



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ**  
**ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**  
**ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ**

Αθήνα 23/9/2022

Αρ. Πρωτ.: 1686

**Ταχ. Δ/ση:** Σολωμού 60

**Ταχ. Κώδικας:** 10432

**Email:** amea@yeka.gr, ggp@yeka.gr

**ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την εγγραφή και ένταξη στο **Μητρώο Προσωπικών Βοηθών για Άτομα με Αναπηρία** της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας, του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 12 «Μητρώο Προσωπικών Βοηθών-όροι και προϋποθέσεις εγγραφής» της υπ' αριθ. 28458 Κ.Υ.Α. «Υλοποίηση Πιλοτικού Προγράμματος “Προσωπικός Βοηθός για άτομα με αναπηρία”» (ΦΕΚ 1427/Β' / 24-3-2022), στο πλαίσιο του Υποέργου: **ΠΙΛΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΒΟΗΘΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΔΙΑΒΙΩΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ** που υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης – NextGenerationEU.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**  
**ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**  
**ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ**

Έχοντας υπ' όψιν :

1. Τον ν. 4837/2021 «Πρόληψη και αντιμετώπιση περιστατικών κακοποίησης και παραμέλησης ανηλίκων, Πρόγραμμα «Κυψέλη» για την αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών σε βρεφικούς, βρεφονηπιακούς και παιδικούς

σταθμούς, διατάξεις για την προώθηση της αναδοχής και της υιοθεσίας, «Προσωπικός Βοηθός για τα Άτομα με Αναπηρία» και άλλες διατάξεις» (Α΄ 178) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τον ν. 4520/2018 «Μετεξέλιξη του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων σε Οργανισμό Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΟΠΕΚΑ) και λοιπές διατάξεις» (Α΄ 30).

3. Το π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης»(Α΄ 168).

4. Την υπ΄ αριθ. 35793/Δ1.12089 Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Ανάθεση καθηκόντων Γενικού Γραμματέα Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων» (ΦΕΚ 550/Υ.ΟΔ.Δ./9-8-2019).

5. Την υπ' αριθ. 28458/23.03.2022 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (1427/Β΄/24-3-2022) «Υλοποίηση Πιλοτικού Προγράμματος Προσωπικός Βοηθός για άτομα με αναπηρία» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ιδίως το άρθρο 12 αυτής.

6. Τις υπ΄ αριθ. 36382 ΕΞ/17.03.2022 (ΑΔΑ:9Ω00Η-ΤΟΓ) και 36402 ΕΞ/17.03.2022 (ΑΔΑ:Ψ06ΟΗ-ΑΗ6) Αποφάσεις Ένταξης του έργου «Πιλοτικό πρόγραμμα προσωπικού βοηθού για την υποστήριξη της ανεξάρτητης διαβίωσης για άτομα με αναπηρίες» στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, όπως ισχύουν,

### ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την υποβολή αιτήσεων για ένταξη στο **Μητρώο Προσωπικών Βοηθών** για την κάλυψη των αναγκών υλοποίησης της α΄ φάσης του Πιλοτικού προγράμματος «Προσωπικός Βοηθός για άτομα με αναπηρία» που υλοποιείται στην Περιφέρεια Αττικής από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, και αφορά στην Παροχή Προσωπικής Βοήθειας σε άτομα με αναπηρία. Το πρόγραμμα υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0 με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης – NextGenerationEU.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής μόνο ηλεκτρονικά στο Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης, στην ηλεκτρονική διεύθυνση **prosopikosvoithos.gov.gr** από τη Δευτέρα 26 Σεπτεμβρίου 2022 και ώρα 09:00 π.μ.,

ακολουθώντας τις οδηγίες που αναρτώνται στην οικεία ενότητα στο Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης.

Με την υποβολή της Αίτησης, οι αιτούντες δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων, διαδικασιών και στοιχείων συμμετοχής, όπως αναλυτικά αναφέρονται στην παρούσα Πρόσκληση και ιδίως στην παράγραφο 6 που αναφέρεται στην προστασία των προσωπικών δεδομένων και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

Οι υποψήφιοι Προσωπικοί Βοηθοί θα ενημερώνονται για την πορεία της αίτησής τους και για τυχόν απαιτούμενες ενέργειές τους μέσω μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση που θα έχουν δηλώσει.

## **1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ- ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ – ΣΚΟΠΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Η Προσωπική Βοήθεια αφορά στην υποστήριξη του Αποδέκτη (Άτομα με κινητική, νοητική ή/και αναπτυξιακή ή και ψυχική αναπηρία και άτομα με αισθητηριακή αναπηρία) από Προσωπικό Βοηθό της επιλογής του ή του κατά περίπτωση Εκπροσώπου του, για την ενίσχυση της ανεξάρτητης διαβίωσής του και τη συμπερίληψή του στην κοινωνία, στη βάση των εξατομικευμένων αναγκών και συνθηκών της ζωής του και σύμφωνα με τις ατομικές επιλογές και τα ενδιαφέροντα του, ενδεικτικώς ως προς τα εξής: α) δραστηριότητες καθημερινής ζωής όπως σίτιση, ένδυση, προσωπική υγιεινή, β) εργασία και σπουδές γ) συμμετοχή σε δραστηριότητες ελεύθερου χρόνου, και δ) δραστηριότητες συμμετοχής στην κοινωνική ζωή.

Συνίσταται στην από κοινού με τον Αποδέκτη δραστηριότητα του Προσωπικού Βοηθού εντός του χώρου της οικίας του Αποδέκτη και έξω από αυτόν, σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις αυτού, ή του κατά περίπτωση Εκπροσώπου του, και περιλαμβάνει την παροχή κατάλληλης υποστήριξης στον Αποδέκτη κατά το βαθμό που αυτή απαιτείται ως αποτέλεσμα της αναπηρίας και της έκπτωσης λειτουργικότητας που αυτή επιφέρει.

Δεν περιλαμβάνονται στην Προσωπική Βοήθεια: (α) ιατρικές, νοσηλευτικές, θεραπευτικές υπηρεσίες και υπηρεσίες φυσικής αποκατάστασης, (β) εκπαιδευτικές υπηρεσίες και Παράλληλη Στήριξη κατά την έννοια του ν. 3699/2008 (Α' 199), (γ)

υπηρεσίες για τις οποίες απαιτείται συγκεκριμένη ειδικότητα ή άδεια άσκησης επαγγέλματος, ακόμα και εάν τυγχάνει να διαθέτει τέτοια άδεια ο Προσωπικός Βοηθός, (δ) υποβοήθηση σε σεξουαλική λειτουργία ή σεξουαλική δραστηριότητα, (ε) αποκλειστικές υπηρεσίες οικιακού βοηθού, (στ) οποιαδήποτε παράνομη ενέργεια.

Οι Αποδέκτες των υπηρεσιών (Ωφελούμενοι του Προγράμματος) ή οι κατά περίπτωση Εκπρόσωποι τους, αποκτούν πρόσβαση στο Μητρώο Προσωπικών Βοηθών και επιλέγουν ένα ή περισσότερους Προσωπικούς Βοηθούς για τις πάγιες και έκτακτες ανάγκες τους.

Οι Ωφελούμενοι επιλέγουν μεταξύ είτε (α) ωριαίας Προσωπικής Βοήθειας από ένα ή περισσότερους Προσωπικούς Βοηθούς είτε (β) Προσωπικής Βοήθειας από ένα Προσωπικό Βοηθό σε καθεστώς συνοίκησης.

## **2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ - ΟΡΟΙ- ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

**2.1.** Για την **προεγγραφή στο Μητρώο** οι αιτούντες θα πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις :

- α) να είναι τουλάχιστον 18 ετών και όχι μεγαλύτεροι των 67 ετών,
- β) να μην έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για: αα) εγκλήματα κατά της γενετήσιας ελευθερίας, οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, και τα εγκλήματα σχετικά με την οικογένεια των άρθρων 360 και 360 Α του Ποινικού Κώδικα (ν. 4619/2019, Α' 95), ββ) εγκλήματα του ν. 3500/2006 (Α' 232) για την αντιμετώπιση της ενδοοικογενειακής βίας, γγ) εμπορία ανθρώπων σύμφωνα με το άρθρο 323 Α του Ποινικού Κώδικα (ν. 4619/2019) και τον ν. 4251/2014 (Α' 80), δδ) εμπορία ναρκωτικών σύμφωνα με τον ν. 4139/2013 (Α' 74), εε) τα εγκλήματα των άρθρων 299, 306, 308 έως 312 και 324 του Ποινικού Κώδικα (ν. 4619/2019, στστ) τα εγκλήματα των άρθρων 300 και 301 του Ποινικού Κώδικα (ν. 4619/2019). Η απαγόρευση εκτείνεται και στις περιπτώσεις που εκκρεμεί ποινική δίωξη ή βρίσκεται σε ισχύ οριστική ή τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, η οποία δεν έχει καταστεί αμετάκλητη,
- γ) εάν πρόκειται για πολίτες χώρας εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, να βρίσκονται νόμιμα στην Ελλάδα και να έχουν το δικαίωμα να εργασθούν,

δ) να έχουν καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας

ε) να διαθέτουν πιστοποιητικό υγείας σε ισχύ της υπό στοιχεία Υ1γ/Γ.Π/οικ 35797/2012 (Β' 1199) υπουργικής απόφασης,

στ) να διαθέτουν βεβαίωση ψυχιάτρου περί της καλής ψυχικής τους υγείας,

**2.2.** Για την παροχή Προσωπικής Βοήθειας σε Άτομα με Αναπηρία (Αποδέκτες) για τους οποίους έχει κριθεί ότι δεν δύνανται να καθοδηγούν τον Προσωπικό Βοηθό τους οι ίδιοι, απαιτείται ο Υποψήφιος Προσωπικός Βοηθός να διαθέτει είτε (α) τίτλο σπουδών ή κατάρτιση σχετική με ιατρικές, παραϊατρικές και κοινωνικές επιστήμες ή σχετική με την αναπηρία, είτε (β) προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών προς άτομα με αναπηρία τουλάχιστον ενός έτους, όπως αυτή αποδεικνύεται από τον υποψήφιο προσωπικό βοηθό με κάθε πρόσφορο μέσο.

**2.3.** Στο Μητρώο δύναται να εγγραφούν και φυσικά πρόσωπα που απασχολούνται με σχέση εξαρτημένης εργασίας σε νομικά πρόσωπα και ατομικές επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες εξατομικευμένης υποστήριξης ευάλωτων ομάδων, όπως ενδεικτικώς υπηρεσίες προσωπικού βοηθού, συνοδού ή φροντιστή (στο εξής «Εργοδότης»). Στις περιπτώσεις αυτές ο Υποψήφιος Προσωπικός Βοηθός καταχωρεί τα στοιχεία ταυτοποίησης του Εργοδότη του.

**2.4.** Δεν επιτρέπεται η παροχή Προσωπικής Βοήθειας από πρόσωπο που συνδέεται με τον Ωφελούμενο με σχέση γάμου, συμφώνου συμβίωσης, συγγένεια α' ή β' βαθμού. Δεν επιτρέπεται η παροχή Προσωπικής Βοήθειας από σύνοικο του Ωφελούμενου, εκτός αν παρέχει Προσωπική Βοήθεια υπό καθεστώς συνοίκησης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 1.

### **3. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

**3.1.** Η αίτηση υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση **prosopikosvoithos.gov.gr** του Πληροφοριακού Συστήματος Υποστήριξης του Προγράμματος, χρησιμοποιώντας τους προσωπικούς κωδικούς taxisnet και ακολουθώντας τις οδηγίες που είναι διαθέσιμες στην οικεία ενότητα.

Με την υποβολή της αίτησης, οι αιτούντες δηλώνουν ότι (α) έλαβαν γνώση όλων των όρων, διαδικασιών και προϋποθέσεων συμμετοχής, όπως αυτά αναφέρονται

αναλυτικά στην παρούσα Πρόσκληση και ότι τα αποδέχονται ανεπιφύλακτα, (β) «δεν εκκρεμεί εις βάρος μου μήνυση ή έγκληση ενώπιον αρμόδιας αρχής ούτε έχω καταδικαστεί με οριστική ή τελεσίδικη απόφαση για αα) εγκλήματα κατά της γενετήσιας ελευθερίας, οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, και τα εγκλήματα σχετικά με την οικογένεια των άρθρων 360 και 360 Α του Ποινικού Κώδικα (ν. 4619/2019, Α' 95), ββ) εγκλήματα του ν. 3500/2006 (Α' 232) για την αντιμετώπιση της ενδοοικογενειακής βίας, γγ) εμπορία ανθρώπων σύμφωνα με το άρθρο 323 Α του Ποινικού Κώδικα (ν. 4619/2019) και τον ν. 4251/2014 (Α' 80), δδ) εμπορία ναρκωτικών σύμφωνα με τον ν. 4139/2013 (Α' 74), εε) τα εγκλήματα των άρθρων 299, 306, 308 έως 312 και 324 του Ποινικού Κώδικα (ν. 4619/2019, στστ) τα εγκλήματα των άρθρων 300 και 301 του Ποινικού Κώδικα (ν. 4619/2019)», (γ) «συναινώ στην επεξεργασία των δεδομένων μου προσωπικού χαρακτήρα και στην Πολιτική Απορρήτου και στην ηλεκτρονική διασταύρωση των στοιχείων που δήλωσα» και (δ) «Τα στοιχεία που δηλώνω και τα αρχεία που αναρτώ είναι αληθή και ακριβή». Οι δηλώσεις αυτές και η αίτηση καθαυτή επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 (Α' 178).

**3.2.** Για την προεγγραφή στο Μητρώο ο αιτών υποβάλλει ηλεκτρονικά (αναρτώνται σε μορφή pdf) τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Αστυνομική ταυτότητα ή διαβατήριο.

β) Επί πολιτών χωρών εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τα δικαιολογητικά που κατά περίπτωση τεκμηριώνουν ότι βρίσκεται νόμιμα στη Χώρα και έχει το δικαίωμα να εργαστεί.

γ) Απόσπασμα ποινικού Μητρώου τύπου Α'. Επί αλλοδαπών απαιτείται απόσπασμα ποινικού Μητρώου που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή της χώρας καταγωγής του ενδιαφερόμενου και επιπλέον απόσπασμα ποινικού Μητρώου από το Αυτοτελές Τμήμα Ποινικού Μητρώου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

δ) Επί αλλοδαπού, υπεύθυνη δήλωση ότι γνωρίζει επαρκώς την ελληνική γλώσσα και τυχόν πιστοποιητικό γλωσσομάθειας.

**3.3.** Οι αιτούντες προεγγραφής στο Μητρώο όλων των προαναφερόμενων περιπτώσεων καλούνται να δηλώνουν στην πλατφόρμα του Πληροφοριακού Συστήματος Υποστήριξης του Προγράμματος κατ' ελάχιστο:

α) τις κατηγορίες αναπηρίας για τις οποίες προτίθενται να παρέχουν Προσωπική Βοήθεια,

β) εάν προτίθενται να παρέχουν Προσωπική Βοήθεια και υπό καθεστώς συνοίκησης,

γ) τον Δήμο κατοικίας τους,

δ) φύλο,

ε) ηλικία,

στ) τις γλώσσες που χρησιμοποιούν ευχερώς, συμπεριλαμβανομένης της ελληνικής νοηματικής γλώσσας και της γραφής Braille,

ζ) αν διαθέτουν τίτλο σπουδών ή κατάρτιση σχετική με ιατρικές, παραϊατρικές και κοινωνικές επιστήμες ή σχετική με την αναπηρία

η) προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών προς άτομα με αναπηρία

θ) προσωπικά ενδιαφέροντα.

**3.4.** Οι αιτήσεις, τα δηλωθέντα στοιχεία και τα αναρτηθέντα αρχεία θα ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων. Σε περίπτωση μη πλήρωσης των προϋποθέσεων για την προεγγραφή στο Μητρώο ή έλλειψης στοιχείων και απαιτούμενων δικαιολογητικών, η αίτηση σημαίνεται ως «προσωρινώς απορριφθείσα». Σε αυτήν την περίπτωση ο αιτών δύναται να αναρτήσει συμπληρωματικά δικαιολογητικά και στοιχεία, εντός 15ημερών από την ημέρα που θα λάβει σχετικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Η αρμόδια υπηρεσία της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων θα εξετάσει εκ νέου την αίτηση και θα κρίνει οριστικά για την



προεγγραφή ή μη του αιτούντος στο Μητρώο, καταχωρώντας σχετική ένδειξη στο Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης. Εάν η αίτηση απορριφθεί οριστικώς, ο αιτών δύναται να υποβάλει εκ νέου αίτηση μετά την πάροδο εξαμήνου από την οριστική απόρριψη.

**3.5.** Για την **οριστική εγγραφή στο Μητρώο** απαιτείται οι αιτούντες να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα κατάρτισης το οποίο θα πραγματοποιηθεί ασύγχρονα μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης της Κατάρτισης των Προσωπικών Βοηθών.

Το πρόγραμμα κατάρτισης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- α) ζητήματα του θεσμικού πλαισίου Προσωπικής Βοήθειας
- β) δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία
- γ) βασικά στοιχεία της αναπηρίας και τρόποι υποστήριξης ανά τύπο αναπηρίας.

**3.6.** Δεν επιτρέπεται η επανεγγραφή φυσικού προσώπου στο Μητρώο σε περίπτωση προηγούμενης οριστικής διαγραφής λόγω παράβασης των υποχρεώσεών του.

#### **4.ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ**

**4.1.** Ο Αποδέκτης ή ο Εκπρόσωπός του, συνάπτει ιδιωτικό συμφωνητικό με τον Δικαιούχο Προσωπικό Βοηθό ή εφόσον υπάρχει με τον Εργοδότη αυτού, βάσει Υποδείγματος που παρέχεται στο Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης. Ο Δικαιούχος Προσωπικός Βοηθός υποχρεούται να το αναρτήσει στο Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης και να δηλώσει τα γενικά στοιχεία της συμφωνίας τους. Ο Αποδέκτης ή κατά περίπτωση ο Εκπρόσωπός του, υποχρεούται να επιβεβαιώσει τα στοιχεία αυτά. Αμφότεροι δηλώνουν υπευθύνως κατά την έννοια του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 ότι δεν τελούν μεταξύ τους σε σχέση γάμου, συμφώνου συμβίωσης, συγγένειας α' ή β' βαθμού. Ειδικώς στην περίπτωση παροχής ωριαίας Προσωπικής Βοήθειας, αμφότεροι δηλώνουν υπευθύνως κατά την έννοια του αρ. 8 του ν.1599/1986 ότι δεν είναι σύννοικοι.



**4.2.** Οποιοδήποτε από τα μέρη μπορεί να υπαναχωρήσει αζημίως, ενημερώνοντας τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες προτύτερα το άλλο μέρος με έγγραφο ή ηλεκτρονικό μέσο. Η υπαναχώρηση και η ημερομηνία λύσης της συμφωνίας υποβάλλεται αμελλητί και εντός του μήνα υπαναχώρησης από το πρόσωπο που υπαναχωρεί ή οποτεδήποτε από το μέρος στον ΟΠΕΚΑ μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Υποστήριξης. Η μη τήρηση των προθεσμιών αυτών από μέρους του Δικαιούχου Προσωπικού Βοηθού επιφέρει τη διαγραφή του από το Μητρώο.

**4.3.** Στην περίπτωση παροχής Προσωπικής Βοήθειας σε καθεστώς συνοίκησης, ο κάθε Δικαιούχος Προσωπικός Βοηθός δικαιούται να απέχει από την παροχή Προσωπικής Βοήθειας έως μία ημέρα ανάπαυσης ανά πλήρη εβδομάδα. Στην περίπτωση ωριαίας παροχής Προσωπικής Βοήθειας ο Δικαιούχος Προσωπικός Βοηθός δικαιούται έως 8 ημέρες ανά μήνα να απέχει από την παροχή Προσωπικής Βοήθειας.

## **5. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΒΟΗΘΟΥ**

**5.1.** Η αποζημίωση του Δικαιούχου Προσωπικού Βοηθού ανέρχεται σε έξι (6) ευρώ μικτά ανά πραγματική ώρα παροχής Προσωπικής Βοήθειας. Στην περίπτωση παροχής Προσωπικής Βοήθειας σε καθεστώς συνοίκησης, η αποζημίωση του Δικαιούχου Προσωπικού Βοηθού ανέρχεται σε χίλια διακόσια ευρώ μικτά μηνιαίως (1.200 ευρώ) και περιλαμβάνει και τις ημέρες ανάπαυσης. Ο Αποδέκτης δικαιούται οικονομική ενίσχυση διακοσίων πενήντα ευρώ (250 ευρώ) μηνιαίως και οφείλει να παρέχει στον Προσωπικό Βοηθό του δικό του επιπλωμένο δωμάτιο και διατροφή.

**5.2.** Ο Δικαιούχος Προσωπικός Βοηθός οφείλει να καταχωρεί στο Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης τις ημέρες και σε περίπτωση ωριαίας παροχής Προσωπικής Βοήθειας και τις συγκεκριμένες ώρες παροχής Προσωπικής Βοήθειας κάθε εβδομάδα που διανύθηκε, έως την Τετάρτη της επόμενης εβδομάδας. Ο Αποδέκτης ή κατά περίπτωση ο Εκπρόσωπός του οφείλει να επιβεβαιώνει τα δεδομένα αυτά έως την ακόλουθη Κυριακή.

**5.3.** Η καταβολή των χρημάτων γίνεται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Α. απολογιστικά ανά μήνα, σε τραπεζικό λογαριασμό πιστωτικού ιδρύματος που λειτουργεί στην Ελλάδα, του

οποίου δικαιούχος ή συνδικαιούχος είναι ο Δικαιούχος Προσωπικός Βοηθός, εφόσον δεν απασχολείται σε Εργοδότη κατά την έννοια της περίπτωσης 2.3.

## 6. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. Σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, τον Ν.4624/2019 και το Άρθρο 54 Απαρ. 4 του ν. 4314/14, ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας των δεδομένων των υποκειμένων της ορίζεται το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

2. Σκοπός της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων των υποκειμένων είναι αφενός η διεκπεραίωση των αιτήσεων των υποψήφιων Προσωπικών Βοηθών, η διασφάλιση της παροχής σε αυτούς των προβλεπόμενων από πρόγραμμα υπηρεσιών και ενημέρωσης, η αξιολόγηση του πιλοτικού προγράμματος και η τήρηση των νομικών υποχρεώσεων του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και των ανωτέρω Εκτελούντων την Επεξεργασία που απορρέουν από το εθνικό δίκαιο και τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), καθώς και το κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την εσωτερική λειτουργία τους.

3. Ως υποκείμενα των δεδομένων θεωρούνται οι αιτούντες υποψήφιοι Προσωπικοί Βοηθοί. Στο πλαίσιο του πιλοτικού προγράμματος, θα λαμβάνει χώρα επεξεργασία (συλλογή, καταχώρηση σε Πληροφοριακά Συστήματα, επεξεργασία, αποθήκευση, κ.λπ.) απλών προσωπικών δεδομένων (στοιχεία ταυτότητας, διεύθυνσης και επικοινωνίας, ΑΦΜ, ΑΜΚΑ, κ.λπ.) καθώς και δεδομένων ειδικής κατηγορίας (οικονομικά στοιχεία, υπηκοότητα, κ.λπ.), ενώ δεν θα υπάρξει διαβίβαση προσωπικών δεδομένων σε τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς. Τα δεδομένα των οριστικώς εγγεγραμμένων Προσωπικών Βοηθών θα είναι διαθέσιμα στα Ωφελούμενα άτομα με αναπηρία.

4. Τα παραπάνω προσωπικά δεδομένα θα αντλούνται, τόσο απευθείας από τα υποκείμενα, όπως ιδίως μέσω της αίτησης του ενδιαφερομένου ή μέσω των προβλεπόμενων στοιχείων, όσον και μέσω αυτόματης διαδικασίας από πληροφοριακά συστήματα Φορέων του Δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως Μητρώο Πολιτών, Α.Α.Δ.Ε., ΕΡΓΑΝΗ, Ο.Α.Ε.Δ., Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. κ.λπ. Η εν λόγω διαδικασία

θα υλοποιείται μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, τηρώντας τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, του Ν.2472/1997 καθ' ο μέρος δεν έρχονται σε αντίθεση με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679, καθώς και τις διατάξεις του Άρθρου 8 παρ.4 του Ν.1599/1986.

5. Η επεξεργασία των ως άνω προσωπικών δεδομένων κρίνεται απαραίτητη για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και τη συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση του υπευθύνου επεξεργασίας (Άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' και ε' του ΓΚΠΔ). Προς τούτο, ο χρόνος διατήρησης των προσωπικών δεδομένων συναρτάται με τη νομική υποχρέωση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και των Εκτελούντων την Επεξεργασία που συνδέεται με κάθε επιμέρους επεξεργασία και διαφοροποιείται κατά περίπτωση.

6. Λαμβάνοντας υπόψη τις ανωτέρω νόμιμες βάσεις επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων, τα υποκείμενα διατηρούν το δικαίωμα της ενημέρωσης σχετικά με τις επεξεργασίες που υφίστανται τα προσωπικά τους δεδομένα και της πρόσβασης σε αυτά, της διόρθωσης ανακριβών ή ελλιπών δεδομένων, το δικαίωμα τη διαγραφής και/ή του περιορισμού της επεξεργασίας (εφόσον αυτή δεν είναι πλέον απαραίτητη ή γίνεται με μη σύννομο τρόπο ή η διαγραφή είναι υποχρεωτική από το νόμο), το δικαίωμα φορητότητας των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης στην λήψη αυτοματοποιημένων αποφάσεων, καθώς και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr)).

7. Για την άσκηση των ανωτέρω δικαιωμάτων, καθώς και για οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία ή διευκρίνιση σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του Υπουργείου στο [dpo@yeka.gr](mailto:dpo@yeka.gr).

8. Με την αίτησή τους, οι ενδιαφερόμενοι δηλώνουν ότι ενημερώθηκαν για την ως άνω επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων, που περιλαμβάνονται στην αίτηση, στο Ερωτηματολόγιο και στα δεδομένα που θα παραχθούν από την υλοποίηση του προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, που πραγματοποιείται για τους σκοπούς της υλοποίησης του παρόντος προγράμματος, της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγησή του και της άσκησης του ελέγχου ως προς την υλοποίησή του.

9. Τα στοιχεία των υποκειμένων δύνανται να κοινοποιηθούν στις αρμόδιες κατά το εσωτερικό και ενωσιακό δίκαιο εποπτικές της υλοποίησης και εν γένει ελεγκτικές αρχές. Τα εν λόγω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα αποθηκευτούν για το χρονικό διάστημα που τυγχάνει απαραίτητο για την υλοποίηση, την εποπτεία και την αξιολόγηση του Πιλοτικού Προγράμματος.

## **7. ΚΕΝΤΡΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ**

Για τυχόν απορίες τους, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ανατρέχουν στις ενότητες [«Χρήσιμα Έγγραφα»](#) και [«Συχνές ερωτήσεις και απαντήσεις»](#) του Πληροφοριακού Συστήματος Υποστήριξης. Επιπλέον μπορούν να υποβάλουν γραπτώς τις απορίες τους μέσω της [«Φόρμας Επικοινωνίας»](#) ή να καλούν στο Κέντρο Εξυπηρέτησης του Προγράμματος δωρεάν στον αριθμό 1555 (επιλέγοντας το 3-ΟΠΕΚΑ και στη συνέχεια το 8), είτε καλώντας με αστική χρέωση στο τηλέφωνο 210-7000.240 (από τις 9 το πρωί μέχρι τις 9 το βράδυ, εργάσιμες ημέρες).

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΤΩΧΕΙΑΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΜΑΤΗΣ**