

ΔΡΑΣΗ 16919
«Ενίσχυση Παιδικής Προστασίας»

**ΑΞΟΝΑΣ 3.4 Αύξηση της πρόσβασης
σε αποτελεσματικές και χωρίς
αποκλεισμούς κοινωνικές πολιτικές**

**Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και
Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0**

**- ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ
ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ-ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ -**

για το πρόγραμμα κρατικής ενίσχυσης

SUB 4. Υποστήριξη της έναρξης/δημιουργίας νέων κέντρων φροντίδας πρώιμης παιδικής ηλικίας ή νέων θέσεων σε υπάρχοντα κέντρα φροντίδας για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών (παιδικά κέντρα)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. Εισαγωγή.....	4
1.1 Νομοθετικό – Κανονιστικό Πλαίσιο Υλοποίησης του Έργου.....	4
1.2 Σκοπός και Αντικείμενο	7
1.3 Βασικοί Ορισμοί.....	8
1.4 Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων.....	10
1.5 Αρμόδια Όργανα.....	11
2. Δικαιούχοι.....	12
2.1 Προϋποθέσεις και Όροι Συμμετοχής	12
2.1.1 Προϋποθέσεις και Όροι Συμμετοχής για επιχειρήσεις.....	13
2.1.2 Προϋποθέσεις και Όροι Συμμετοχής για ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ ή οι ίδιοι οι φορείς Κεντρικής Διοίκησης και οι Ο.Τ.Α. ή Οργανώσεις Κοινωνίας Πολιτών (ΟΚοιΠ).....	15
2.2 Προθεσμία Υποβολής Προτάσεων – Δημοσιότητα.....	15
2.3 Επιβεβαίωση τήρησης κριτηρίων επιλεξιμότητας.....	17
2.4 Υποχρεώσεις δικαιούχων	18
2.5 Τροποποιήσεις της εγκεκριμένης πρότασης των Δικαιούχων κατά τη διάρκεια της υλοποίησης	18
3. Συμμόρφωση με την «Αρχή της μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης»	21
4. Χρονική διάρκεια και Ορόσημα Έργου.....	22
5. Προϋπολογισμός Έργου – Ύψος και Ένταση Ενίσχυσης.....	22
5.1 Προϋπολογισμός Έργου	22
5.2 Ύψος και ένταση Ενίσχυσης, χρηματοδοτικό σχήμα	23
5.3 Διαδικασία Υποβολής Αιτήσεων Δυνητικών Δικαιούχων	23
6. Επιλέξιμες Ενέργειες και Δαπάνες	24
6.1 Μη επιλέξιμες δαπάνες.....	27
7 Κριτήρια Αξιολόγησης – Διαδικασία Ένταξης δικαιούχων στο Πρόγραμμα.....	28
7.1 Κριτήρια Αξιολόγησης και Μεθοδολογίας επιλογής των δικαιούχων	28
8. Ένταξη Πράξεων-Απόφαση έκδοσης και ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων.....	29
8.1 Απόφαση έκδοσης και ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων.....	29
8.2 Ενστάσεις.....	30
8.3 Επιλαχούσες αιτήσεις	31
8.4 Εξόφληση Δαπανών.....	31
9. Διαδικασία πληρωμής και κατανομή της χρηματοδότησης στους δικαιούχους.....	34
10. Μακροχρόνιες απαιτήσεις.....	36
11. Διαδικασία Υλοποίησης-Παρακολούθησης Πράξεων-Έλεγχοι	38
11.1 Διαδικασία Υλοποίησης-Παρακολούθηση Πράξεων-Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων	39
12. Κυρώσεις - Ανάκληση Χρηματοδότησης.....	41
13. Καταβολή Ενίσχυσης.....	42
14. Ολοκλήρωση Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου και παραλαβή των έργων	42
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ.....	44

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την υποβολή αιτήσεων.....	45
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Προσδιορισμός των επιλέξιμων δαπανών	52
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ DE MINIMIS	58
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV ΑΙΤΗΜΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ.....	62
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ	69
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	71
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ	75
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ.....	77
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Υ.Δ. ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ	81
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	82
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	87
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΕ 2023/2831 DE MINIMIS	89

1. Εισαγωγή

1.1 Νομοθετικό – Κανονιστικό Πλαίσιο Υλοποίησης του Έργου

Το βασικό νομοθετικό πλαίσιο βάσει του οποίου θα υλοποιηθεί του Έργου έχει ως κάτωθι:

- Το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0 και ειδικότερα η Δράση με κωδικό 16919 «Ενίσχυση παιδικής προστασίας»
- Το τεχνικό Δελτίο του Έργου «SUB4. Υποστήριξη της έναρξης / δημιουργίας νέων κέντρων φροντίδας πρώιμης παιδικής ηλικίας ή νέων θέσεων σε υπάρχοντα κέντρα φροντίδας για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών (παιδικά κέντρα)» με κωδ. ΟΠΣ ΤΑΑ 5200130, το οποίο υπεβλήθη μέσω του ΟΠΣ ΤΑΑ την 2^η.11.2023 στην Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης
- Το άρθρο 58 του ν. 4837/2021 (ΦΕΚ 178/Α/1.10.2021)
- Η υπ' αριθμ. 104122/04.11.2022 (ΦΕΚ 5814/Β/15.11.2022) Απόφαση της Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Καθορισμός του φορέα υλοποίησης, εκτέλεσης και διαχείρισης του προγράμματος του άρθρου 58 του ν. 4837/2021 «Πρόγραμμα χρηματοδότησης για τη δημιουργία νέων τμημάτων βρεφικής φροντίδας» αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Α'178)».
- Ο Ν.4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Α' 135) .
- Ο Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147).
- Τα άρθρα 270 έως και 281 του ν. 4738/2020 «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (Α'207) και ιδίως το άρθρο 272 για την σύσταση στο Υπουργείο Οικονομικών της αυτοτελούς Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης.
- Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/241 του ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του συμβουλίου της 12^{ης} Φεβρουαρίου 2021 για τη «θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας»
- Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2021/240 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10^{ης} Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση Μέσου Τεχνικής Υποστήριξης (L 57/1).
- Ο Κανονισμός (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, η τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 (L 193/1).
- Η υπ' αριθ. 2021/0159/17.06.2021 Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας.
- Η από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1).
- Η από 1 Δεκεμβρίου 2023 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της τροποποίησης της εκτελεστικής απόφασης της 13ης Ιουλίου 2021, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 15831/23).
- Η από 21 Δεκεμβρίου 2021 Συμφωνία Επιχειρησιακών Ρυθμίσεων C(2021) 9754.

- Η υπ' αριθμ. 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί καθορισμού του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, ως ισχύει.
- Η υπ' αριθμ. 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021 (ΑΔΑ: 6ΝΞ3Η-ΨΘ0) απόφαση του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης περί Έγκρισης του Εγχειριδίου Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης, δυνάμει της με αριθμό 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, όπως ισχύει.
- Οι με αρ. ΓΝ_136_2023/11-10-2023, ΓΝ 043/2024/22.4.2024 και ΓΝ 064/2024/4.7.2024 ΚΕΝΤΡΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ [5200130 ΤΕΔ] γνωμοδοτήσεις της ΚΕΜΚΕ
- Η Ανακοίνωση 2021/С 58/01 της Επιτροπής που αφορά την «τεχνική καθοδήγηση σχετικά με την εφαρμογή της αρχής της «μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης» στο πλαίσιο του κανονισμού για τη θέσπιση του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας»
- Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2020/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουνίου 2020 σχετικά με τη «θέσπιση πλαισίου για τη διευκόλυνση των βιώσιμων επενδύσεων και για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) 2019/2088» και ειδικότερα το άρθρο 17 αυτού («Σημαντική επιβάρυνση για τους περιβαλλοντικούς στόχους»)
- Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2014/651 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 για την «κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης» (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής) (Ο.Υ ΕΕ L 187 της 26.6.2014) ;όπως ισχύει
- Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2023/2831 της Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2023 για την «εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (De Minimis) (Ο.Υ. ΕΕ L2023/2831 της 15.12.2023)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Η Οδηγία (ΕΕ) 2015/849 ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του συμβουλίου της 20ής Μαΐου 2015 σχετικά με την «Πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής»
- Ο Ν. 3986/2011 (ΦΕΚ 152/Α/2011) για τα «Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012-2015» και ειδικότερα τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 1 περ. β, 5Β και 8 παρ. 4 και 6 αυτού
- Ο Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α/2013) για τη «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012, του Ν. 4093/2012 και του Ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις»
- Ο Ν. 4915/2022 (ΦΕΚ 63/Α/2022) για το «Εθνικό Στρατηγικό Σχέδιο Καταπολέμησης της Διαφθοράς, διατάξεις για θέματα ανθρώπινου δυναμικού και Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, νομοθετικό πλαίσιο εκπαίδευσης των σπουδαστών/σπουδαστριών της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης για την ένταξη στον κλάδο Π.Ε. Επιτελικών Στελεχών, διατάξεις για την ολοκλήρωση της μεταφοράς των δασικών υπηρεσιών στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας, διατάξεις για την εφαρμογή του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0», Εθνική Σύμβαση Ομογενών και άλλες επείγουσες διατάξεις»
- Η ΠΟΛ. 1079/2015 αναφορικά με τις «Διευκρινίσεις επί της αριθ. ΠΟΛ.1216/2014 εγκυκλίου, σχετικά με την έκπτωση ή μη δαπάνης που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών αξίας άνω των 500 ευρώ»
- Ο Ν. 4557/2018 «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2015/849/ΕΕ) και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα τα άρθρα 20 και 21 αυτού, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (ΦΕΚ Α 139)
- Η Απόφαση 174129 / 27/11/2023 (ΑΔΑ: ΡΞ07Η-0ΞΤ) του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και

- Οικονομικών αναφορικά με την ένταξη του έργου «SUB4. Υποστήριξη της έναρξης/δημιουργίας νέων κέντρων φροντίδας πρώιμης παιδικής ηλικίας ή νέων θέσεων σε υπάρχοντα κέντρα φροντίδας για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών (παιδικά κέντρα)» (κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5200130) στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Δράσης με ID «16919 - Ενίσχυση παιδικής προστασίας» όπως εκάστοτε ισχύει,
- Την υπ' αριθμ. 22074 ΕΞ 2024/09.02.2024 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Τροποποίηση Αποφάσεων Ένταξης των Έργων με κωδικούς ΟΠΣ ΤΑ 5165187, 5165737, 5168208, 5179206, 5200134, 5200160, 5200289, 5201187, 5201254, 5203071, 5218010, 5217028, 5215680, 5200130, 5200915 και 5201221 στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (ΑΔΑ: 9ΖΨΙΗ-ΣΙΚ).
 - Η Προγραμματική Σύμβαση (ΑΔΑ: ΨΓΤΨ46ΝΛ2Α-ΗΘΝ) με ημ. υπογρ. 20.07.2023, μεταξύ του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας σχετικά με την υλοποίηση του υποέργου 4 «Υποστήριξη της έναρξης / δημιουργίας νέων κέντρων φροντίδας πρώιμης παιδικής ηλικίας ή νέων θέσεων σε υπάρχοντα κέντρα φροντίδας για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών (βρεφικοί σταθμοί)» της Δράσης του ΤΑΑ με τίτλο: «Ενίσχυση παιδικής προστασίας (Κωδ. 16919)», όπως τροποποιήθηκε με την από 26.08.2024 Προγραμματική Σύμβαση (ΑΔΑ: Ρ9ΚΕ46ΝΛ2Α-4Χ7) και όπως εκάστοτε ισχύει
 - Ο Ν. 4915/2022 (ΦΕΚ 63/Α/24.03.2022) Εθνικό Στρατηγικό Σχέδιο Καταπολέμησης της Διαφθοράς, διατάξεις για θέματα ανθρώπινου δυναμικού και Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, νομοθετικό πλαίσιο εκπαίδευσης των σπουδαστών/σπουδαστριών της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης για την ένταξη στον κλάδο Π.Ε. Επιτελικών Στελεχών, διατάξεις για την ολοκλήρωση της μεταφοράς των δασικών υπηρεσιών στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας, διατάξεις για την εφαρμογή του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0», Εθνική Σύνταξη Ομογενών και άλλες επείγουσες διατάξεις.
 - Το Π.Δ. της 27-11/14-12-1926 «Περί Κωδικοποίησης των περί συστάσεως Τεχνικού Επιμελητηρίου κειμένων διατάξεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
 - Ο Ν. 1486/84 (ΦΕΚ 161/Α/18.10.84) «Τροποποίηση των διατάξεων του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας»
 - Το από 22/04/2024 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΚΕΜΚΕ
 - Η υπ' αριθμ 91238 ΕΞ 2024/27.06.2024 Έγκριση της πρόσκλησης κρατικών ενισχύσεων του υποέργου 4 «Υποστήριξη της έναρξης / δημιουργίας νέων κέντρων φροντίδας πρώιμης παιδικής ηλικίας ή νέων θέσεων σε υπάρχοντα κέντρα φροντίδας για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών (βρεφικοί σταθμοί)» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5200130) του Διοικητή της ΕΥΣΤΑ, όπως εκάστοτε ισχύει
 - Η ΥΑ Δ22/οικ.11828/293/2017 Καθορισμός προϋποθέσεων για άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Φροντίδας, Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγώγησης (Βρεφικών - Παιδικών - Βρεφονηπιακών Σταθμών, Μονάδων Απασχόλησης βρεφών και νηπίων) από φορείς Ιδιωτικού Δικαίου, κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα (ΦΕΚ Β 1157/04.04.2017) όπως εκάστοτε ισχύει
 - Το ΠΔ 99/2017 Καθορισμός προϋποθέσεων αδειοδότησης και λειτουργίας των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών που λειτουργούν εντός νομικών προσώπων των δήμων ή υπηρεσίας των δήμων (ΦΕΚ Α 141/28.09.2017) όπως εκάστοτε ισχύει
 - Η υπό στοιχεία 71693 ΕΞ 2023/09.05.2023 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Διαδικασίες επιβολής δημοσιονομικών διορθώσεων αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού στο πλαίσιο Δράσεων και Έργων που χρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Β' 3079).
 - Την με αρ. πρωτ. ΔΟΥ -24/09/2024 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης

1.2 Σκοπός και Αντικείμενο

Το Έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης – NextGenerationEU και αφορά στην οικονομική υποστήριξη ιδιωτικών, δημόσιων επιχειρήσεων και φορέων του Δημοσίου για την δημιουργία κέντρων για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών σε υπάρχουσες δομές ή την υποστήριξη για τη δημιουργία νέων δομών, μέσω της επιδότησης του 50% του συνολικού κόστους του εκάστοτε κέντρου παιδικής φροντίδας. Επιλέξιμα κόστη αποτελούν αυτά, τα οποία είναι απαραίτητα για τη διαμόρφωση και τον εξοπλισμό των κέντρων παιδικής φροντίδας για τη δημιουργία νέων θέσεων βρεφών. Η δημιουργία νέων θέσεων στα κέντρα παιδικής φροντίδας θα βοηθήσει τους γονείς των βρεφών να επιστρέψουν στην καθημερινότητα και την εργασία τους, εμπιστευόμενοι τα παιδιά τους σε μονάδες εξειδικευμένες στην πρώιμη παιδική ηλικία και παρέχοντας στα παιδιά τη δυνατότητα να πετύχουν τη μέγιστη δυνατή γνωστική ανάπτυξή τους και την παροχή ποιοτικών υπηρεσιών φροντίδας, αγωγής και διαπαιδαγώγησης. Στην Ελλάδα, υφίστανται 38.000 θέσεις σε βρεφικούς σταθμούς για τις συγκεκριμένες ηλικίες. Το πρόβλημα διαθέσιμων θέσεων είναι έντονο σε όλη την επικράτεια και ακόμα περισσότερο στο κέντρο της Αθήνας.

Φορέας Υλοποίησης του έργου

Σύμφωνα με την ΥΠΟΙΚ 27/11/2023 με αρ. πρωτ. 174129 ΕΞ 2023 απόφαση ένταξης (ΑΔΑ:ΡΞ07Η-0ΞΤ) όπως τροποποιήθηκε με την ΥΠΟΙΚ 09/02/2024 με αρ. πρωτ. 22074 ΕΞ 2024 (ΑΔΑ: 9ΖΨΙΗ-ΣΙΚ) όπως ισχύει, αρμόδιος Φορέας Υλοποίησης (ΦΥ) του έργου είναι το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ).

Το ΤΕΕ σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης Ελέγχου (ΣΔΕ) του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας είναι υπεύθυνο για την αποτελεσματική υλοποίηση των έργων και την επίτευξη των Οροσήμων και Στόχων, σύμφωνα με τους όρους της Εγκριτικής Απόφασης, την καταχώρηση δεδομένων στο ΟΠΣ ΤΑ, τα οποία είναι αναγκαία για την παρακολούθηση, αξιολόγηση, δημοσιονομική διαχείριση, επαλήθευση και έλεγχο των έργων, καθώς και την εποπτεία κάθε σταδίου υλοποίησης των έργων. Επιπλέον έχει την υποχρέωση τήρησης ηλεκτρονικού και έγχαρτου αρχείου για το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο των έργων, σύμφωνα με τα πρότυπα και τις διαδικασίες του ΣΔΕ, παροχής πληροφοριών που ζητούνται από το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, την Υπηρεσία Συντονισμού και την Ε.Ε., παρακολούθησης της προόδου υλοποίησης των έργων, καθώς και μέριμνας επαρκούς πληροφόρησης και δημοσιότητας στα έργα, σύμφωνα με τον Κανονισμό, τη Χρηματοδοτική Συμφωνία, τη Συμφωνία Χορήγησης Δανείου, τη Στρατηγική Δημοσιότητας της Υπηρεσίας Συντονισμού και τον Οδηγό Επικοινωνίας του ΕΣΑΑ.

Χρηματοδότηση Έργου:

Το Έργο εντάσσεται στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και συγκεκριμένα στον ΑΞΟΝΑ 3.4 «Αύξηση της πρόσβασης σε αποτελεσματικές και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνικές πολιτικές», Δράση 16919.

Φορέας Υλοποίησης: Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ)

Γεωγραφικές περιοχές εφαρμογής

Γεωγραφική περιοχή εφαρμογής του έργου είναι όλη η Ελληνική Επικράτεια.

1.3 Βασικοί Ορισμοί

Στο πλαίσιο του Προγράμματος υιοθετούνται οι κάτωθι **βασικοί ορισμοί**:

Αίτηση Χρηματοδότησης	Αίτηση του δυνητικού δικαιούχου που υποβάλλεται στο Πληροφοριακό Σύστημα vns-2-0.tee.gov.gr και ελέγχεται από τον Φορέα Υλοποίησης ως προς την πληρότητα και ορθότητα για την ένταξη στη Δράση.
ΕΣΑΑ Ελλάδα 2.0.	Το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0 εγκρίθηκε στις 13 Ιουλίου 2021 από το Συμβούλιο Οικονομικών Δημοσιονομικών Θεμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ecofin).
Έργο	Το Έργο με τίτλο «SUB4. Υποστήριξη της έναρξης/δημιουργίας νέων κέντρων φροντίδας πρώιμης παιδικής ηλικίας ή νέων θέσεων σε υπάρχοντα κέντρα φροντίδας για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών (παιδικά κέντρα)» με χρηματοδότηση που προέρχεται από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
Επενδυτικό σχέδιο	Το σύνολο των στοιχείων που συμπεριλαμβάνονται στην αίτηση χρηματοδότησης του Δικαιούχου στο πλαίσιο της Πρόσκλησης του Έργου.
Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού για το Ταμείο Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ)	Εθνική αρχή που ορίζεται από το κράτος μέλος για τη διαχείριση του Ταμείου Ανάκαμψης
Κρατική Ενίσχυση	Ενίσχυση που εμπίπτει στο πεδίο του άρθρου 107 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).
Δυνητικοί Δικαιούχοι	Δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας αρμόδιος για την έναρξη ή την έναρξη και υλοποίηση πράξεων. Στο πλαίσιο των καθεστώτων κρατικών ενισχύσεων δυνάμει του άρθρου 107 της Συνθήκης, οι δικαιούχοι είναι δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις που εκτελούν μεμονωμένο έργο και λαμβάνουν δημόσια ενίσχυση.
Πληροφοριακό Σύστημα	Πληροφοριακό Σύστημα, το οποίο θα αναπτυχθεί και θα υποστηριχθεί από το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ) και θα χρησιμοποιηθεί για την υποβολή και διαχείριση των αιτήσεων του έργου.
Φορέας Υλοποίησης (ΦΥ)	Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ)
Υπουργείο Ευθύνης και Φορέας Χρηματοδότησης	Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (ΥΚΟΙΣΟ)
Αχρεωστήτως Καταβληθέν Ποσό	Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί σε ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία, σύμφωνα με τους όρους της σχετικής απόφασης χρηματοδότησης-ένταξης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης.
Αρχή Ελέγχου	Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή οντότητα, λειτουργικά ανεξάρτητη από τη διαχειριστική αρχή και την αρχή πιστοποίησης, η οποία ορίζεται από το κράτος μέλος για κάθε Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο της ουσιαστικής λειτουργίας του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου

Επιπλέον, στο πλαίσιο του Προγράμματος υιοθετούνται οι κάτωθι συμπληρωματικοί ορισμοί, οι οποίοι σχετίζονται με τον χαρακτήρα του Προγράμματος, το οποίο συνιστά μία πρωτοβουλία κρατικών ενισχύσεων, συγχρηματοδοτούμενη από την Ευρωπαϊκή Ένωση, μέσω του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, και εθνικούς πόρους:

Ανάκτηση	Η επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.
Δημόσια Δαπάνη	Κάθε δημόσια συνεισφορά στη χρηματοδότηση επενδυτικών έργων από τον κρατικό προϋπολογισμό, τον προϋπολογισμό περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή τον προϋπολογισμό των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση.
Ενιαία Επιχείρηση	<p>Στην «ενιαία επιχείρηση» περιλαμβάνονται, όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους:</p> <p>α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης·</p> <p>β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης·</p> <p>γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση άμεσα ή έμμεσα βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτή ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας·</p> <p>δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.</p> <p>Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία (α) έως (δ) με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις, θεωρούνται επίσης ενιαία επιχείρηση</p>
Προβληματική Επιχείρηση	<p>Ορισμός προβληματικής επιχείρησης σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2014/651 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014.</p> <p>«προβληματική επιχείρηση»: η επιχείρηση για την οποία συντρέχει τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις :</p> <p>α) εάν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που πληροί την προϋπόθεση του άρθρου 21 παράγραφος 3 στοιχείο β) και τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), όταν έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του εγγεγραμμένου εταιρικού της κεφαλαίου λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Αυτό ισχύει όταν από την αφαίρεση των συσσωρευμένων ζημιών από τα αποθεματικά (και όλα τα άλλα στοιχεία που θεωρούνται εν γένει μέρος των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας) προκύπτει αρνητικό σωρευτικό ποσό που υπερβαίνει το ήμισυ του εγγεγραμμένου εταιρικού κεφαλαίου. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία περιορισμένης ευθύνης» παραπέμπει ιδίως στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της οδηγίας 2013/34/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και ο όρος «κεφάλαιο»</p>

	<p>περιλαμβάνει, ενδεχομένως, κάθε διαφορά από έκδοση εταιρικών μεριδίων υπέρ το άρτιο</p> <p>β) εάν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που πληροί την προϋπόθεση του άρθρου 21 παράγραφος 3 στοιχείο β) και τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιαμέσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Για τους σκοπούς της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας» παραπέμπει ειδικότερα στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα ΙΙ της οδηγίας 2013/34/ΕΕ</p> <p>γ) εάν πρόκειται για εταιρεία που υπάγεται σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία ή πληροί τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει όσον αφορά την υπαγωγή της σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία μετά από αίτημα των πιστωτών της</p> <p>δ) εάν πρόκειται για επιχείρηση που έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης και δεν έχει ακόμη αποπληρώσει το δάνειο ή λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή που έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης και υπόκειται ακόμη σε σχέδιο αναδιάρθρωσης</p> <p>ε) εάν πρόκειται για άλλη επιχείρηση εκτός ΜΜΕ, εφόσον τα τελευταία δύο έτη:</p> <p>1) ο δείκτης χρέους προς ίδια κεφάλαια της επιχείρησης είναι υψηλότερος του 7,5 και</p> <p>2) ο δείκτης κάλυψης χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων της επιχείρησης (EBITDA interest coverage ratio) είναι κάτω του 1,0</p>
ΣΔΕ	<p>Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) των Δράσεων και Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241, όπως έχει καθοριστεί με την υπ' αριθ. 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφαση του αρμόδιου Υπουργού για την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης, όπως ισχύει.</p>
De minimis	<p>Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2023/2831 της Επιτροπής της 13.12.2023 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.</p>

1.4 Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων

Στο πλαίσιο του έργου «SUB4. Υποστήριξη της έναρξης/δημιουργίας νέων κέντρων φροντίδας πρώιμης παιδικής ηλικίας ή νέων θέσεων σε υπάρχοντα κέντρα φροντίδας για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών (παιδικά κέντρα)» θα επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα αποκλειστικά και μόνο στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους οι εξής:

- 1) το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ) και τα νόμιμα ενταταλμένα όργανα του
- 2) το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας(ΥΚΟΙΣΟ) και τα νόμιμα ενταταλμένα όργανα του
- 3) τα εθνικά και ενωσιακά ελεγκτικά όργανα

Με σκοπό τη συλλογή και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα αποκλειστικά και μόνο στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, προκειμένου:

- α) να επιτελέσουν τα καθήκοντά τους τα οποία εκτελούν προς το δημόσιο συμφέρον (ενδεικτικά: έλεγχοι και διασταυρώσεις κατά την υποβολή, αξιολόγηση, παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων των Δικαιούχων)

και

β) να επικοινωνούν κατάλληλα με τα υποκείμενα των δεδομένων για σκοπούς συναφείς με το παρόν Πρόγραμμα.

Σε όλες τις περιπτώσεις, τα προσωπικά δεδομένα υποβάλλονται στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ) εκούσια από τα ίδια τα υποκείμενα των δεδομένων. Εξαιρούνται οι περιπτώσεις που αυτά διαβιβάζονται στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ) από άλλες δημόσιες υπηρεσίες προκειμένου να προβεί σε ενέργειες που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές του. Η υποβολή αίτησης χρηματοδότησης στο Πρόγραμμα συνιστά επίσης εξουσιοδότηση προς το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ) εκούσια από τα ίδια τα υποκείμενα των δεδομένων. Εξαιρούνται οι περιπτώσεις που αυτά διαβιβάζονται στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ), για συλλογή στοιχείων που βρίσκονται καταχωρημένα σε βάσεις δεδομένων (π.χ. ΑΑΔΕ, κ.α.)

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, η υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης συνιστά ταυτόχρονα και εξουσιοδότηση προς την Γενική Γραμματεία Δημογραφικής και Στεγαστικής Πολιτικής των Φύλων, το ΤΕΕ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτών για την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες, των προσωπικών δεδομένων, τα οποία και τηρούνται για τους ανωτέρω σκοπούς καθώς και:

1. για το σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων και δεικτών, καθώς και
2. για το σκοπό της αξιολόγησης του Προγράμματος, ένταξης, παρακολούθησης και ολοκλήρωσης της συγχρηματοδοτούμενης αίτησης και
3. τη δημοσίευση των απολύτως αναγκαίων δεδομένων για σκοπούς διαφάνειας των συγχρηματοδοτούμενων ενισχύσεων και την προβολή των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, τα φυσικά πρόσωπα - υποκείμενα των δεδομένων- διατηρούν τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr).

Σημειώνεται ότι η υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης συνιστά ταυτόχρονα και εξουσιοδότηση για την ανωτέρω χρήση των στοιχείων και τη δημοσιοποίηση των απολύτως αναγκαίων δεδομένων για σκοπούς διαφάνειας των συγχρηματοδοτούμενων ενισχύσεων και την προβολή των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

1.5 Αρμόδια Όργανα

Το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (Υπουργείο Ευθύνης) έχει την συνολική εποπτεία ορθής εκτέλεσης του έργου, τη παροχή αναγκαίων κατευθύνσεων και στοιχείων και θα αποφασίσει για τις απεντάξεις από το Πρόγραμμα/Έργο.

Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (Φορέας Υλοποίησης) έχει την ευθύνη της διαχείρισης του Έργου : διαχείριση των Αιτήσεων μέσω πληροφοριακού συστήματος, ενημέρωση των υποψηφίων μέσω helpdesk, αξιολόγηση αιτήσεων, δημοσιότητα του Έργου, έκδοση αποφάσεων υπαγωγής εγκεκριμένων αιτήσεων, παραλαβή και εξέταση ενστάσεων που τυχόν υποβληθούν από τους ενδιαφερόμενους, έλεγχος δικαιολογητικών και αξιολόγηση αιτημάτων ολοκλήρωσης των έργων, εισήγηση προς το ΥΚΟΙΣΟ για την έκδοση αποφάσεων απένταξης από το Πρόγραμμα, διαχείριση αιτήσεων χρηματοδότησης, αποσαφήνιση ερωτήσεων και διευκρινίσεων σχετικά με τον Οδηγό του Προγράμματος, εκταμίευση πόρων του Προγράμματος και καταβολές στους Δικαιούχους, παρακολούθηση της χρηματοδότησης, διενέργεια ενδιάμεσων ελέγχων. Για τη διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων, παρακολούθησης και ελέγχων των ενταγμένων έργων το ΤΕΕ θα χρησιμοποιήσει εξωτερικό Τεχνικό Σύμβουλο.

2. Δικαιούχοι

2.1 Προϋποθέσεις και Όροι Συμμετοχής

Ως «Δικαιούχος» χαρακτηρίζεται ο οικονομικός φορέας (δημόσιες και ιδιωτικές επιχειρήσεις, καθώς και ΝΠΔΔ) που υποβάλλει επενδυτικό σχέδιο (ΕΣ) για την έναρξη/δημιουργία νέου κέντρου φροντίδας πρώιμης παιδικής ηλικίας ή νέων θέσεων σε υφιστάμενο κέντρο φροντίδας για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών.

Ο δικαιούχος έχει την γενική εποπτεία του έργου. Στις αρμοδιότητές του περιλαμβάνονται η ευθύνη της οικονομικής και διοικητικής υποστήριξης του έργου. Ο δικαιούχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να συγκεντρώνει τα δικαιολογητικά υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, καθώς και την τήρηση όλων των παραστατικών, που αφορούν το έργο. Ο δικαιούχος του έργου είναι υπεύθυνος για την επικοινωνία με τον Φορέα Υλοποίησης και Φορέα Ευθύνης του Προγράμματος.

Οι Δικαιούχοι - επιχειρήσεις πρέπει να έχουν τη νομική μορφή: Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. και ατομικές επιχειρήσεις, Συνεταιρισμός, Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση του Ν. 4019/2011 όπως ισχύει, Δημοτικές Κοινοφελείς Επιχειρήσεις, Ιδρύματα και Οργανισμοί Κοινοφελούς Σκοπού Μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα και να τηρούν απλογραφικά ή διπλογραφικά βιβλία του ν.4308/2014, όπως ισχύει. Επιπλέον, οι Δικαιούχοι μπορεί να είναι φορείς Δημόσιου Τομέα και του ευρύτερου Δημόσιου τομέα (Κεντρική Διοίκηση, ΝΠΔΔ, ΟΤΑ α' βαθμού).

Στο πλαίσιο του παρόντος Έργου δικαιούχοι των ενισχύσεων δύναται να είναι :

1) Υφιστάμενες Μικρές, Πολύ Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις, όπως αυτές ορίζονται στη Σύσταση της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ, οι οποίες **πριν την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης** δραστηριοποιούνται ουσιαδώς (Κύριος Κωδικός Δραστηριότητας ή Κωδικός Δραστηριότητας με τα μεγαλύτερα έσοδα) στον παρακάτω επιλέξιμο ΚΑΔ:

- **88.91 Δραστηριότητες βρεφονηπιακών και παιδικών σταθμών**

Διευκρινίζεται ότι δεν είναι επιλέξιμες οι υποκατηγορίες ΚΑΔ:

- **88.91.1 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας για παιδιά**
- **88.91.11 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας για παιδιά, εκτός όσων αφορούν παιδιά με αναπηρία**
- **88.91.12 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας για παιδιά και νέους με αναπηρία**
- **88.91.13 Υπηρεσίες φύλαξης μικρών παιδιών**

2) Νέες Μικρές, Πολύ Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις, επιχειρήσεις που θα ιδρυθούν μετά τη δημοσίευση του προγράμματος και πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, **με κύρια δραστηριότητα τον παραπάνω επιλέξιμο ΚΑΔ.**

3) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου Κεντρικής Διοίκησης ή Ο.Τ.Α. α' βαθμού ή οι ίδιοι οι φορείς Κεντρικής Διοίκησης και οι Ο.Τ.Α. εντός των οποίων ήδη έχουν αδειοδοτηθεί και λειτουργούν ή δύναται να αδειοδοτηθούν βρεφικοί και βρεφονηπιακοί σταθμοί.

4) Οργανώσεις Κοινωνίας Πολιτών (ΟΚοιΠ), σύμφωνα με τον ορισμό του Ν. 4873/2021 «Προστασία του εθελοντισμού, ενίσχυση της δράσης της Κοινωνίας των Πολιτών, φορολογικά κίνητρα για την ενίσχυση της κοινωφελούς δράσης των Ο.Κοι.Π. και λοιπές διατάξεις»

2.1.1 Προϋποθέσεις και Όροι Συμμετοχής για επιχειρήσεις

Οι βασικές προϋποθέσεις συμμετοχής για τις επιχειρήσεις είναι οι ακόλουθες:

- Να έχει την κατά περίπτωση άδεια λειτουργίας εν ισχύ σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την ασκούμενη δραστηριότητά τους στην περίπτωση υφιστάμενης δομής
- Σε περίπτωση νέας δομής προσύμφωνο ενοικίασης για 3 έτη ή συμβόλαιο ιδιοκτησίας.
- Να λειτουργεί αποκλειστικά με μία από τις ακόλουθες μορφές: Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. και ατομικές επιχειρήσεις, Συνεταιρισμός, Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση του Ν. 4019/2011 όπως ισχύει, Δημοτικές Κοινωφελείς Επιχειρήσεις, Ιδρύματα και Οργανισμοί Κοινωφελούς Σκοπού Μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα και να τηρούν απλογραφικά ή διπλογραφικά βιβλία του ν.4308/2014, όπως ισχύει. (εκτός από την περίπτωση ΝΠΔΔ / ΟΤΑ).
- Να έχει την ιδιότητα της Μικρομεσαίας Επιχείρησης σύμφωνα με το Παράρτημα V Ορισμός των ΜΜΕ της σύστασης της ΕΕ 2003/361/ΕΚ, λαμβανομένων υπόψη των όρων για τη διατήρηση της ιδιότητας αυτής (εκτός από την περίπτωση ΝΠΔΔ / ΟΤΑ).
- Να δραστηριοποιείται στην Ελληνική επικράτεια και να δηλώσει ως τόπο/τόπους για την υλοποίηση των ενεργειών του Έργου αποκλειστικά σε μια Περιφέρεια. Στην αίτηση χρηματοδότησης δηλώνεται η Περιφέρεια στην οποία θα πραγματοποιηθεί το επενδυτικό σχέδιο.
- Να μην είναι προβληματική επιχείρηση σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2014/651 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 (βλέπε Ορισμό Προβληματικής Επιχείρησης στην παράγραφο 1.3 Βασικοί Ορισμοί).
- Να μην είναι υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
- Να μην εκκρεμεί σε βάρος της ανάκτηση ενίσχυσης, κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.
- Να υποβάλλει μία (1) και μοναδική επενδυτική πρόταση ανά Α.Φ.Μ. καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας πρόσκλησης.
- Να δεσμευτεί με υπεύθυνη δήλωση ότι οι ενισχυόμενες δαπάνες που περιλαμβάνονται στη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
- Να μην συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 40 του Ν. 4488/2017 (Α137/13.09.2017).
- Να διαθέτει ή να δεσμευθεί με υπεύθυνη δήλωση ότι μέχρι την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου θα μεριμνήσει για τις κατάλληλες υποδομές και υπηρεσίες με σκοπό την ελαχιστοποίηση των εμποδίων και τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές, όπου αυτό είναι απαραίτητο και αναγκαίο, ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 7 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006. Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές, όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λπ.)
- Να υπάρχει ιδιοκτησία ή παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα 3 ετών από την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων, καθώς και δήλωση του ιδιοκτήτη με την οποία βεβαιώνει ότι έχει λάβει γνώση και συμφωνεί με την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο. Η ιδιοκτησία, η μίσθωση, η σύσταση επικαρπίας ή η παραχώρηση χρήσης θα πρέπει να καταδεικνύεται με το αίτημα ένταξης στο Έργο ή κατά την υποβολή της αίτησης ή πριν την λήψη οποιαδήποτε ή προκειμένου να ληφθεί οποιοδήποτε μέρος της επιχορήγησης, (προκαταβολή, ενδιάμεση καταβολή, τελική καταβολή).

- Το/α κτίριο/α που περιλαμβάνεται/ονται στο Επενδυτικό Σχέδιο να υφίσταται νόμιμα. Σε περίπτωση που υπάρχουν εκκρεμότητες νομιμοποίησης/τακτοποίησης στο ακίνητο, η αρχική δήλωση υπαγωγής σε νόμο τακτοποίησης αυθαιρέτων κατασκευών θα πρέπει να έχει γίνει πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης. Σε κάθε περίπτωση, πριν την τελική εκταμίευση της επιχορήγησης του έργου θα πρέπει να έχει προσκομιστεί η βεβαίωση περαίωσης της υπαγωγής περί τακτοποίησης αυθαιρέτων κατασκευών, όπου και θα προκύπτει η εξόφληση του συνόλου του ενιαίου ειδικού προστίμου του ακινήτου.
- Ως προς το σύνολο του έργου όσο και τις επιμέρους ενέργειες, ισχύουν οι προϋποθέσεις σώρευσης που ορίζονται στον Κανονισμό ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (Deminimis) 2023/2831 της Επιτροπής της 13.12.2023 .
 - Το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έχουν λάβει ως ενιαία επιχείρηση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3, παρ. 2 του Κανονισμού 2023/2831, συμπεριλαμβανομένης της ενίσχυσης από το παρόν Έργο, δεν υπερβαίνει το ποσό των 300.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών (3) ετών. Συνεπώς, για σκοπούς σώρευσης, η περίοδος που λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό του ανώτατου επιτρεπτού ποσού των χορηγηθεισών ενισχύσεων βασίζεται στην ακριβή ημερομηνία χορήγησης της ενίσχυσης και καλύπτει ακριβώς τα τρία προηγούμενα έτη, έως δηλαδή την ίδια ημερομηνία του τρίτου έτους που προηγείται της χορήγησής της.
 - Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του Κανονισμού 2023/2831 μπορούν να σωρεύονται με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2023/2832 της Επιτροπής (1) Μπορούν να σωρεύονται με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του κανονισμού (ΕΕ) αρ. 717/2014 και του κανονισμού (ΕΕ) αρ. 1408/2013 της Επιτροπής μέχρι το σχετικό ανώτατο όριο που καθορίζεται στο άρθρο 3 παράγραφος 2 του Κανονισμού 2023/2831.
 - Απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας με άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ή με κρατικές ενισχύσεις για το ίδιο μέτρο χρηματοδότησης υψηλού κίνδυνου, αν η σώρευση αυτή οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης σχετικής έντασης ενίσχυσης ή του πόσου ενίσχυσης που έχει καθοριστεί με βάση τα συγκεκριμένα δεδομένα κάθε περίπτωσης σε κανονισμό απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή. Οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες δεν χορηγούνται για συγκεκριμένες επιλέξιμες δαπάνες ή δεν μπορούν να αποδοθούν σε συγκεκριμένες επιλέξιμες δαπάνες μπορούν να σωρεύονται με άλλες κρατικές ενισχύσεις που χορηγούνται βάσει κανονισμού απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφασης που έχει εκδώσει η Επιτροπή.
 - Σε περίπτωση συγχωνύσεων ή εξαγορών, όλες οι προηγούμενες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχουν ήδη χορηγηθεί σε οποιαδήποτε από τις συγχωνευόμενες επιχειρήσεις λαμβάνονται υπόψη για να προσδιοριστεί κατά πόσο η νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας στη νέα ή στην εξαγοράζουσα επιχείρηση υπερβαίνει το σχετικό ανώτατο όριο. Οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που είχαν χορηγηθεί νομίμως πριν από τη συγχώνευση ή την εξαγορά παραμένουν νόμιμες.
 - Αν μια επιχείρηση διασπαστεί σε δύο ή περισσότερες χωριστές επιχειρήσεις, η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκε πριν από τη διάσπαση καταλογίζεται στην επιχείρηση που έλαβε αυτή την ενίσχυση, η οποία είναι κατά κανόνα η επιχείρηση που ανέλαβε τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιήθηκε η ενίσχυση ήσσονος σημασίας. Εάν ο εν λόγω καταλογισμός δεν είναι δυνατός, οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας πρέπει να κατανέμονται αναλογικά με βάση τη λογιστική αξία των ιδίων κεφαλαίων των νέων επιχειρήσεων κατά την πραγματική ημερομηνία της διάσπασης»
- **Να μπορεί να αποδείξει ότι διαθέτει τουλάχιστον το 25% της απαιτούμενης ιδιωτικής συμμετοχής του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου, που σε κάθε περίπτωση δεν θα αποτελεί κρατική ενίσχυση**

2.1.2 Προϋποθέσεις και Όροι Συμμετοχής για ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ ή οι ίδιοι οι φορείς Κεντρικής Διοίκησης και οι Ο.Τ.Α. ή Οργανώσεις Κοινωνίας Πολιτών (ΟΚοιΠ)

Για τα **Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου Κεντρικής Διοίκησης ή Ο.Τ.Α. ή οι ίδιοι οι φορείς Κεντρικής Διοίκησης και οι Ο.Τ.Α. ή Οργανώσεις Κοινωνίας Πολιτών (ΟΚοιΠ)**, σύμφωνα με τον ορισμό του Ν. 4873/2021 «Προστασία του εθελοντισμού, ενίσχυση της δράσης της Κοινωνίας των Πολιτών, φορολογικά κίνητρα για την ενίσχυση της κοινωφελούς δράσης των Ο.Κοι.Π. και λοιπές διατάξεις», εφόσον δεν ασκούν οικονομική δραστηριότητα, θα πρέπει να πληρούν τα ακόλουθα:

- Να δεσμευτούν ότι οι δαπάνες που περιλαμβάνονται στη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται στο σύνολό τους. Η μη ικανοποίηση μιας ή περισσότερων εξ αυτών αποτελεί συνθήκη αποκλεισμού της αίτησης χρηματοδότησής τους και συνεπώς λόγο απόρριψης.

Επισημαίνεται ότι:

- Εάν μια επιχείρηση δραστηριοποιείται σε τομείς που εξαιρούνται της εφαρμογής του Καν. ΕΕ 2023/2831 (βλ. Παράρτημα ΧΙΙ) και ταυτόχρονα δραστηριοποιείται και σε επιλέξιμες δραστηριότητες, η ενίσχυση χορηγείται μόνο για τις επιλέξιμες δραστηριότητες. Προκειμένου να διασφαλίζεται η μη χρηματοδότηση των μη επιλέξιμων δραστηριοτήτων, για το σύνολο των δαπανών της παρούσας πρόσκλησης απαιτείται η διασφάλιση διαχωρισμού των δραστηριοτήτων ή ο διαχωρισμός των λογαριασμών ώστε οι εξαιρούμενοι τομείς να μην τύχουν ενίσχυσης.
- Το/α προτεινόμενο/α κτίριο/α οφείλει/ουν να εξασφαλίζει/ουν την προσβασιμότητα στα Άτομα Με Ειδικές Ανάγκες, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Εφόσον δεν πληρείται στο υφιστάμενο κτίριο, πρέπει να έχει εξασφαλιστεί το αργότερο με το πέρας των εργασιών του προγράμματος.
- Οι ΟΤΑ καθώς και κάθε άλλος φορέας που δεν ασκεί οικονομική δραστηριότητα (δηλαδή, οι υπηρεσίες φροντίδας βρεφών που παρέχονται από αυτούς είναι είτε εντελώς δωρεάν είτε έναντι αντιτίμου που καλύπτει μόνο τμήμα του πραγματικού κόστους της παρεχόμενης υπηρεσίας, χωρίς να μπορεί να θεωρηθεί αμοιβή) δεν υπόκειται στον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/2831 της Επιτροπής της 13.12.2023 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.

Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής πρότασης:

- Οι εξωχώριες (offshore) επιχειρήσεις καθώς και επιχειρήσεις των οποίων ιδιοκτήτες/μέτοχοι/εταίροι συμμετέχουν σε εξωχώριες (offshore) επιχειρήσεις και τα υποκαταστήματα αυτών.
- Δεν γίνονται δεκτά επενδυτικά σχέδια με τόπο υλοποίησης την κύρια κατοικία του Δικαιούχου.

Επίσης για την περίπτωση των ενιαίων επιχειρήσεων απαιτείται να δηλωθεί ότι η ενιαία επιχείρηση δεν είναι προβληματική σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση.

Σημειώνεται ότι, όλες οι ανωτέρω συνθήκες αποτελούν απαραίτητες προϋποθέσεις επιλεξιμότητας και συμμετοχής στο Έργο. Η μη ικανοποίηση κάθε μίας εξ αυτών αποτελεί συνθήκη αποκλεισμού του επενδυτικού σχεδίου. Συνεπώς η μη ικανοποίησή τους ή η ελλιπής ή ανύπαρκτη τεκμηρίωση για την ικανοποίησή τους αποτελεί λόγο απόρριψης του επενδυτικού σχεδίου.

2.2 Προθεσμία Υποβολής Προτάσεων – Δημοσιότητα

Η υποβολή των αιτήσεων ενίσχυσης και των φακέλων υποψηφιότητας ξεκινά την **13/01/2025, ώρα 12:00μ.μ.** Η πρόσκληση θα παραμείνει ανοιχτή προς υποβολή αιτήσεων μέχρι **εξαντήσεως του διαθέσιμου προϋπολογισμού**. Καθ' όλη την προαναφερόμενη περίοδο - και υπό την προϋπόθεση της ύπαρξης διαθέσιμου προϋπολογισμού- οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν αιτήσεις χρηματοδότησης.

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης θα αξιολογηθούν με σειρά προτεραιότητας, σύμφωνα με την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής στο ΠΣ vns-2-0.tee.gov.gr. Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι υποβάλλουν την αίτηση χρηματοδότησης και επισυνάπτουν τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα/αρχεία, για την αξιολόγηση της αίτησης όπως αυτά αναφέρονται στο Παράρτημα Ι. Η αίτηση μαζί με το σύνολο των δικαιολογητικών υποβάλλονται με ψηφιακή υπογραφή (όπου απαιτείται) στο διαδικτυακό σύνδεσμο vns-2-0.tee.gov.gr χρησιμοποιώντας το τυποποιημένο έντυπο υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙV (εφεξής η «Αίτηση Χρηματοδότησης»). Αιτήσεις Χρηματοδότησης στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά προς συμπλήρωση πεδία του ΠΣ, δεν θα είναι δυνατό να υποβληθούν. Μετά την ολοκλήρωση της ανάρτησης των δικαιολογητικών και την οριστικοποίηση της αίτησης από τον χρήστη, παράγεται ο αριθμός πρωτοκόλλου με τη σχετική χρονοσήμανση (ημερομηνία και ώρα οριστικοποίησης) από την οποία προκύπτει το εμπρόθεσμο της αίτησης και η σειρά υποβολής – προτεραιότητας.

Πλήρης αίτηση χρηματοδότησης θεωρείται αυτή στην οποία περιέχονται όλα τα προβλεπόμενα στοιχεία, μελέτες και δικαιολογητικά του παραρτήματος Ι, κατάλληλα υπογεγραμμένα όπου απαιτείται, και έχει λάβει αριθμό πρωτοκόλλου και σχετική χρονοσήμανση.

Τα δικαιολογητικά που αναρτώνται θα είναι ευκρινή και ευανάγνωστα. Σε περίπτωση που κριθεί σκόπιμο δύναται αυτά να ζητηθούν κατά τον έλεγχο πληρότητας, επικυρωμένα ή πρωτότυπα.

Η ορθή καταχώρηση και η υποβολή της αίτησης ενίσχυσης, η πληρότητα του φακέλου και η εμπρόθεσμη οριστικοποίηση, ανήκει στην αποκλειστική ευθύνη του δυνητικού δικαιούχου.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι μπορούν να ανακαλούν, μέσω του ΠΣ, την αίτηση ενίσχυσης οιαδήποτε στιγμή μετά την υποβολή της. Η ανάκληση, επαναφέρει τον αιτούντα στη θέση που βρισκόταν πριν υποβάλλει την αίτηση, την οποία ανακαλεί.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι ενίσχυσης θα πρέπει να προβλέψουν στα λογιστικά τους, την παρακολούθηση και διαχωρισμό των δαπανών ανά πηγή χρηματοδότησης με τρόπο ώστε να είναι δυνατός ο έλεγχος για ενδεχόμενη διπλή χρηματοδότηση.

Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

2. Η προκήρυξη της Δράσης θα αναρτηθεί στις ιστοσελίδες του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας, του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

3. Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο e-mail επικοινωνίας: vns.helpdesk@central.tee.gr

4. Για τεχνική υποστήριξη για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης μπορούν να απευθύνονται στο e-mail επικοινωνίας: vns.helpdesk@central.tee.gr

2.3 Επιβεβαίωση τήρησης κριτηρίων επιλεξιμότητας

Τα κριτήρια επιλεξιμότητας των παρ. 2.1 ανωτέρω ελέγχονται με τέσσερις (4) διακριτούς τρόπους:

α) Μέσω άντλησης των αναγκαίων πληροφοριών από τρίτα συστήματα του Δημοσίου, όπως το Taxisnet, το Π.Σ. Εργάνη και το πληροφοριακό σύστημα ελέγχου σώρευσης κρατικών ενισχύσεων. Για τον σκοπό αυτό, με την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης δίνεται και η συγκατάθεση του δυνητικού δικαιούχου για την αναζήτηση των αναγκαίων στοιχείων από το αρμόδιο όργανο του Φορέα Υλοποίησης, μέσω άντλησης των αναγκαίων πληροφοριών από τρίτα συστήματα του Δημοσίου.

β) Μέσω των δικαιολογητικών που καθορίζονται στο Παράρτημα Ι της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για την απόδειξη της πλήρωσης των προϋποθέσεων επιλεξιμότητας του αιτούντος.

γ) Μέσω της υποβολής των σχετικών Υπεύθυνων Δηλώσεων σε ηλεκτρονική μορφή κατά τη φάση υποβολής της αίτησης συμμετοχής.

δ) Μέσω κατάλληλων δειγματοληπτικών ελέγχων στους δικαιούχους, στο πλαίσιο των οποίων υποβάλλονται από τους τελευταίους τα αναγκαία κατά περίπτωση δικαιολογητικά τεκμηρίωσης της ορθότητας των υποβληθέντων στοιχείων που ζητούνται από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα.

Έλεγχος σώρευσης κρατικών ενισχύσεων πραγματοποιείται κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (ΠΣΣΕΗΣ) του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, καθώς και με τη χρήση της Υπηρεσίας Αυθεντικοποίησης Χρηστών OAuth2.0 σε Πληροφοριακά Συστήματα τρίτων Φορέων μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας.

Σε κάθε περίπτωση, το φυσικό πρόσωπο που υποβάλλει την Αίτηση Χρηματοδότησης για λογαριασμό του δυνητικού δικαιούχου είναι αποκλειστικά υπεύθυνο για την ορθότητα και ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλει, ιδιαίτερα δε για:

1. τα στοιχεία ταυτοποίησης της επιχείρησης,
2. την πλήρωση των αναγκαίων προϋποθέσεων συμμετοχής, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

Η υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης επέχει τη θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του Ν. 1599/1986, ως προς την ακρίβεια των στοιχείων που αναγράφονται σε αυτήν. Οποιαδήποτε ψευδής αναφορά ή αναντιστοιχία με τα πραγματικά στοιχεία, πέραν των οικονομικών επιπτώσεων, ενδέχεται να επιφέρει και ποινικές κυρώσεις.

Κατά τη διαδικασία της αξιολόγησης, **αξιολογείται** η Υπεύθυνη Δήλωση των δυνητικά δικαιούχων της ενίσχυσης σχετικά με οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση ήσσονος σημασίας την οποία έλαβε η οικεία επιχείρηση βάσει του εν λόγω Κανονισμού ή άλλων Κανονισμών για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας και βεβαιώνεται ότι το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που της έχουν χορηγηθεί τα τρία προηγούμενα ημερολογιακά έτη συμπεριλαμβανομένης της παρούσας ενίσχυσης, δεν υπερβαίνει τα, κατά περίπτωση, αναφερόμενα ποσά, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2023/2831.

Στον έλεγχο ορίων μεμονωμένων ενισχύσεων αθροίζονται οι ενισχύσεις που έχει λάβει ο δυνητικός δικαιούχος και όλες οι επιχειρήσεις που συνιστούν με αυτόν «ενιαία επιχείρηση», κατά την έννοια της παρ. 2 του άρθρου 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831.

Κατά την ανωτέρω αξιολόγηση ελέγχεται η **έγγραφη βεβαίωση του δυνητικού δικαιούχου** σχετικά με τη μη ύπαρξη εκκρεμότητας αναφορικά με διαδικασία ανάκτησης προηγούμενης παράνομης και ασυμβίβαστης κρατικής ενίσχυσης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Δυνάμει του Κανονισμού 2023/2831 (άρθρο 6), καταγράφονται και συγκεντρώνονται όλες οι πληροφορίες που σχετίζονται με την εφαρμογή του εν λόγω Κανονισμού. Τα εν λόγω αρχεία περιέχουν όλες τις πληροφορίες

που είναι αναγκαίες για να αποδειχθεί ότι έχουν τηρηθεί οι όροι του Κανονισμού. Τα αρχεία που αφορούν μεμονωμένες ενισχύσεις ή σσονος σημασίας διατηρούνται επί 10 οικονομικά έτη από την ημερομηνία κατά την οποία χορηγήθηκε η ενίσχυση. Τα αρχεία που αφορούν καθεστώς ενισχύσεων ή σσονος σημασίας διατηρούνται επί 10 οικονομικά έτη από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας μεμονωμένης ενίσχυσης δυνάμει του καθεστώτος. Η ανωτέρω δεκαετής υποχρέωση τήρησης των αρχείων και εγγράφων αφορά, πέραν των επιχορηγουμένων δικαιούχων, εξίσου και τη χορηγούσα αρχή που υποχρεούται να παράσχει τα εν λόγω αρχεία και έγγραφα για όλους τους δικαιούχους, που θα ενισχυθούν στο πλαίσιο του προγράμματος, σε περίπτωση που αιτηθούν σχετικά οι Υπηρεσίες της Ε. Επιτροπής.

2.4 Υποχρεώσεις δικαιούχων

Οι δικαιούχοι, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, υποχρεούνται:

1. Να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 58-60 του ν. 4921/2022 (Α75) και από την παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και τυχόν τροποποιήσεις που θα προκύψουν .
2. Να υποβάλουν μία μόνο Αίτηση Χρηματοδότησης ανά ΑΦΜ με ακριβή και αληθή στοιχεία και δεδομένα. Επιχειρήσεις- εργοδότες που υποβάλλουν Αίτηση ως Κοινοπραξία δεν επιτρέπεται να υποβάλουν αίτηση και ως μεμονωμένα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
3. Να διατηρούν προς επίδειξη το σύνολο του κατά περίπτωση προβλεπόμενου τεκμηριωτικού υλικού που αφορά στην αξιοποίηση του Έργου και αφορά: i) την τεκμηρίωση/επιβεβαίωση επιλεξιμότητας (ενεργή και επιλέξιμη δραστηριότητα κλπ) και ii) την τεκμηρίωση/επιβεβαίωση ολοκλήρωσης των επιλέξιμων ενεργειών/δαπανών (παραστατικά, λογιστικές εγγραφές, τεκμηρίωση λήψης υπηρεσιών και προϊόντων)
4. Να υλοποιούν το Έργο/επενδυτικό σχέδιο, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και της απόφασης έγκρισης και τυχόν τροποποιήσεων αυτών.
5. Να αποφεύγουν αθέμιτες πρακτικές και κάθε ενέργεια εκμετάλλευσης των όρων του Έργου, ενδεικτικά μέσω εικονικών συναλλαγών με ή χωρίς τη συναίνεση και τη συνεργασία των προμηθευτών.
6. Να τηρούν τους κανόνες δημοσιότητας του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας όπως αυτοί προβλέπονται στον Κανονισμό 241/2021 και εξειδικεύονται στον Οδηγό Επικοινωνίας Σχεδίου Ελλάδα 2.0, όπως κάθε φορά ισχύει. Ειδικότερα, να αναρτήσουν σε θέση που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, τουλάχιστον σε έντυπη αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή μια ηλεκτρονική προβολή σε οθόνη, με πληροφορίες σχετικά με το Έργο και αναδεικνύοντας τη χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση, βάσει σχετικών υποδειγμάτων που θα αναρτηθούν στον Δικτυακό τόπο του Έργου.

2.5 Τροποποιήσεις της εγκεκριμένης πρότασης των Δικαιούχων κατά τη διάρκεια της υλοποίησης

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Επενδυτικού Σχεδίου, ο δικαιούχος δύναται να υποβάλει αίτημα τροποποίησης του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (ΦΟΑ) του ΕΣ, με ηλεκτρονικό τρόπο, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος (Π.Σ.) προς το αρμόδιο όργανο του Φορέα Υλοποίησης. Είναι δυνατές έως τρεις (3) τροποποιήσεις του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της επένδυσης και εφόσον με την αιτούμενη τροποποίηση:

- δεν αλλοιώνονται οι προϋποθέσεις ένταξης του έργου
- δεν αυξάνεται ο εγκεκριμένος επιχορηγούμενος Π/Υ του ΕΣ
- τηρούνται οι περιορισμοί στις κατηγορίες των επιλέξιμων δαπανών, όπου αυτοί προβλέπονται

Το αίτημα τροποποίησης γίνεται αποδεκτό, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Φορέα Υλοποίησης, εφόσον εξακολουθούν να τηρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις, όπως ορίζονται στην σχετική ΚΥΑ και στην παρούσα και εφόσον δεν επηρεάζονται οι στόχοι του Έργου και δεν διαφοροποιούνται οι προϋποθέσεις επιλεξιμότητας.

Επίσης, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του ΕΣ, επιτρέπονται τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας, οι οποίες εξαιρούνται από τον ποσοτικό περιορισμό ως ακολούθως:

- Αλλαγή υπεύθυνου έργου
- Αλλαγή νόμιμου εκπροσώπου εφόσον δεν επηρεάζει την επιλεξιμότητα και τα κριτήρια ένταξης του επενδυτικού σχεδίου ή το ιδιοκτησιακό καθεστώς της επιχείρησης.
- Αλλαγή νομικής μορφής, μεταβολή επωνυμίας ή έδρας της επιχείρησης.
- Μεταβολή εταιρικής / μετοχικής σύνθεσης υπό την προϋπόθεση ότι η μεταβολή αυτή δεν θα επιφέρει οποιαδήποτε επίπτωση στην κάλυψη της Ίδιας Συμμετοχής, την επιλεξιμότητα και τα κριτήρια ένταξης του επενδυτικού σχεδίου ή το ιδιοκτησιακό καθεστώς της επιχείρησης. (
- Αλλαγή χρηματοδοτικού σχήματος μόνο σε περίπτωση ενσωμάτωσης τραπεζικού δανεισμού (σε περίπτωση κατάργησης τραπεζικού δανεισμού δεν απαιτείται τροποποίηση – η αλλαγή αυτή ενσωματώνεται στο αίτημα επαλήθευσης / πιστοποίησης και εξετάζεται απευθείας σε αυτό).
- Αλλαγή προμηθευτή η οποία δεν συνοδεύεται από οποιαδήποτε άλλη μεταβολή του εγκεκριμένου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της εκάστοτε δαπάνης, δεν συνιστά αιτία τροποποίησης, ενσωματώνεται στο αίτημα επαλήθευσης / πιστοποίησης και εξετάζεται απευθείας με αυτό.
- Αλλαγή δαπάνης / δαπανών συνολικής αξίας ίσης, ως ποσοστό, με το 20% του συνολικού επιχορηγούμενου Π/Υ του επενδυτικού σχεδίου όπως έχουν τυχόν τροποποιηθεί, με νέα / νέες δαπάνες εντός της ίδιας κατηγορίας δαπανών για τις οποίες, τις νέες δαπάνες, τεκμηριώνεται σωρευτικά ότι:
 - υπακούουν στους κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών της κατηγορίας
 - εξυπηρετούν καλύτερα τις ανάγκες της επένδυσης δεν ξεπερνούν το εγκεκριμένο συνολικό κόστος (συνολική τιμή) των αρχικών δαπανών τις οποίες αντικαθιστούνΔιευκρινίζεται ότι τέτοιες αλλαγές δαπανών μπορούν να ενσωματώνονται στο Αίτημα Επαλήθευσης / Πιστοποίησης και να εξετάζονται απευθείας μαζί με αυτό χωρίς να απαιτείται η υποβολή σχετικού Αιτήματος Τροποποίησης.

Διευκρινίζεται ότι δεν γίνεται αποδεκτό αίτημα αύξησης του εγκεκριμένου ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης.

Αίτημα τροποποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου δύναται να γίνει δεκτό, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου του Φορέα Υλοποίησης, εφόσον με την τροποποίηση αυτή δεν παραβιάζονται οι ουσιώδεις όροι του Έργου, δεν αυξάνεται ο συνολικά εγκεκριμένος προϋπολογισμός ή η συνολική ενίσχυση και δεν παραβιάζονται οι προϋποθέσεις επιλεξιμότητας του Δικαιούχου.

Επισημαίνονται τα εξής:

- Το Αίτημα Τροποποίησης συμπληρώνεται από τον Δικαιούχο ηλεκτρονικά στο ΠΣ, εκτυπώνεται, υπογράφεται και απευθύνεται στο ΤΕΕ, συνοδευόμενο από όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα δικαιολογητικά, πριν την ημερομηνία λήξης του έργου, όπως αυτή προκύπτει βάσει της Απόφασης Ένταξης, συμπεριλαμβανομένων των τυχόν παρατάσεων που έχουν εγκριθεί. Της παρούσας προθεσμίας – επισήμανσης εξαιρούνται αιτήματα που διαπιστώνεται κατά την τελική επαλήθευση ότι πρέπει να υποβληθούν λόγω αναγκών τακτοποίησης της υλοποιηθείσας επένδυσης.
- Αιτήματα Τροποποίησης ΦΟΑ στα οποία περιλαμβάνεται η μείωση / μη υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου σε συνδυασμό με το οικονομικό αντικείμενο αυτού, σε ποσοστό μικρότερο του 20% του αρχικά εγκεκριμένου επιχορηγούμενου Π/Υ ένταξης εξετάζονται και εγκρίνονται ή απορρίπτονται από το ΤΕΕ, κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου οργάνου ελέγχου.
- Αιτήματα Τροποποίησης ΦΟΑ στα οποία περιλαμβάνεται η μείωση / μη υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου σε συνδυασμό με το οικονομικό αντικείμενο αυτού, σε ποσοστό μεγαλύτερο του 50% του αρχικά εγκεκριμένου επιχορηγούμενου Π/Υ ένταξης δεν εξετάζονται και απορρίπτονται από το ΤΕΕ, κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου οργάνου ελέγχου.

- Αιτήματα Τροποποίησης ΦΟΑ στα οποία περιλαμβάνεται η μείωση / μη υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου σε συνδυασμό με το οικονομικό αντικείμενο αυτού σε ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο του 20% και μικρότερο ή ίσο του 50% του αρχικά εγκεκριμένου επιχορηγούμενου Π/Υ ένταξης εξετάζονται, εγκρίνονται ή απορρίπτονται από το ΤΕΕ, κατόπιν εισήγησης του αρμόδιου οργάνου ελέγχου.
- Κάθε άλλο θέμα ή τροποποίηση που δεν δύναται να περιληφθεί στα αναφερόμενα ανωτέρω, εξετάζεται από το αρμόδιο όργανο ελέγχου, το οποίο εισηγείται εφόσον απαιτείται προς το ΤΕΕ ως προς την τροποποίηση της Απόφασης ένταξης.

3. Συμμόρφωση με την «Αρχή της μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης»

Ο κανονισμός για τη θέσπιση του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας 2021/241 προβλέπει στο Παράρτημα V (2.4.) ότι κανένα μέτρο που περιλαμβάνεται σε Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας δεν θα πρέπει να προκαλεί σημαντική επιβάρυνση για τους περιβαλλοντικούς στόχους κατά την έννοια του άρθρου 17 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2020 / 852 για την ταξινόμηση, δηλαδή να διασφαλίζει ότι κάθε μέτρο (κάθε επένδυση) στο πλαίσιο του σχεδίου συμμορφώνεται με την αρχή της «Μη Πρόκλησης Σημαντικής Βλάβης». Κατά την έννοια του άρθρου 17 του Κανονισμού, μία οικονομική δραστηριότητα θεωρείται ότι επιβαρύνει σημαντικά:

- Τον **μετριασμό της κλιματικής αλλαγής**, όταν η εν λόγω δραστηριότητα οδηγεί σε σημαντικές εκπομπές αερίων του θερμοκηπίου.
- Την **προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή**, όταν η εν λόγω δραστηριότητα οδηγεί σε αυξημένο αρνητικό αντίκτυπο των πραγματικών και αναμενόμενων κλιματικών συνθηκών στην ίδια τη δραστηριότητα ή σε ανθρώπους, φυσικούς πόρους ή περιουσιακά στοιχεία.
- Την **βιώσιμη χρήση και προστασία** των υδάτινων και των θαλάσσιων πόρων, όταν η εν λόγω δραστηριότητα είναι επιβαρυντική:
 - i) για την καλή κατάσταση ή για το καλό οικολογικό δυναμικό των υδατικών συστημάτων, συμπεριλαμβανομένων των επιφανειακών και των υπόγειων υδάτων, ή
 - ii) για την καλή περιβαλλοντική κατάσταση των θαλάσσιων υδάτων.
- Την **κυκλική οικονομία, συμπεριλαμβανομένης της πρόληψης δημιουργίας αποβλήτων και της ανακύκλωσης**, όταν:
 - i) η εν λόγω δραστηριότητα οδηγεί σε σημαντικές ανεπάρκειες ως προς τη χρήση υλικών ή στην άμεση ή έμμεση χρήση φυσικών πόρων όπως μη ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, πρώτων υλών, ύδατος και εδάφους σε ένα ή περισσότερα στάδια του κύκλου ζωής των προϊόντων, μεταξύ άλλων από άποψη ανθεκτικότητας, δυνατότητας επισκευής, αναβάθμισης, επαναχρησιμοποίησης ή ανακύκλωσης των προϊόντων.
 - ii) η εν λόγω δραστηριότητα οδηγεί σε σημαντική αύξηση της παραγωγής, της αποτέφρωσης ή της διάθεσης αποβλήτων, με εξαίρεση την αποτέφρωση μη ανακυκλώσιμων επικίνδυνων αποβλήτων, ή
 - iii) η μακροπρόθεσμη διάθεση αποβλήτων ενδέχεται να προκαλέσει σημαντική και μακροπρόθεσμη βλάβη στο περιβάλλον
- Την **πρόληψη και τον έλεγχο της ρύπανσης στον αέρα, στο νερό ή στο έδαφος**, όταν η εν λόγω δραστηριότητα οδηγεί σε σημαντική αύξηση των εκπομπών ρύπων στην ατμόσφαιρα, στα ύδατα ή στο έδαφος, σε σύγκριση με την κατάσταση πριν από την έναρξη της δραστηριότητας. ή
- Την **προστασία και αποκατάσταση της βιοποικιλότητας και των οικοσυστημάτων**, όταν η εν λόγω δραστηριότητα:
 - i) είναι σε σημαντικό βαθμό επιβαρυντική για την καλή κατάσταση και την ανθεκτικότητα των οικοσυστημάτων, ή
 - ii) είναι επιβαρυντική για την κατάσταση διατήρησης οικοτόπων και ειδών, συμπεριλαμβανομένων όσων είναι ενωσιακού ενδιαφέροντος.

Κατά την αξιολόγηση μιας οικονομικής δραστηριότητας βάσει των παραπάνω κριτηρίων, λαμβάνονται υπόψη οι περιβαλλοντικές επιπτώσεις τόσο της ίδιας της δραστηριότητας όσο και οι περιβαλλοντικές επιπτώσεις των προϊόντων και υπηρεσιών που προκύπτουν από αυτήν τη δραστηριότητα για ολόκληρο τον κύκλο ζωής τους, ιδίως εξετάζοντας την παραγωγή, τη χρήση και το τέλος του κύκλου ζωής των εν λόγω προϊόντων και υπηρεσιών.

4. Χρονική διάρκεια και Ορόσημα Έργου

Ως ημερομηνία έναρξης του Έργου νοείται η ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τον Φορέα Υλοποίησης.

Οι Δυνητικοί Δικαιούχοι καλούνται να λάβουν υπόψη τους τα κάτωθι χρονικά ορόσημα:

1. Ημερομηνία οριστικής υποβολής της αίτησης συμμετοχής στο Π.Σ.
2. Έναρξη επιλεξιμότητας δαπανών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης
3. Έκδοση απόφασης έγκρισης για την ένταξη στο Έργο (Προϋπόθεση για την Προκαταβολή)
4. Ολοκλήρωση της υλοποίησης των επενδυτικών σχεδίων των Δικαιούχων έως την **28.02.2026**.
5. Διατήρηση των νέων θέσεων βρεφών του Παιδικού Κέντρου για τουλάχιστον τρία (3) έτη μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.

Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις για την εκπλήρωση των παραπάνω οροσήμων για κάθε δικαιούχο εξειδικεύονται στην σχετική απόφαση έγκρισης.

5. Προϋπολογισμός Έργου – Ύψος και Ένταση Ενίσχυσης

5.1 Προϋπολογισμός Έργου

Ο προϋπολογισμός του Έργου: «Πρόγραμμα χρηματοδότησης για τη δημιουργία νέων τμημάτων βρεφικής φροντίδας» (συνολική Δημόσια Δαπάνη) ανέρχεται σε **68.448.000,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και θα καταβληθεί από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας για τη Δράση του ΤΑΑ – με κωδικό ID 16919 και τίτλο Δράσης «Ενίσχυση παιδικής προστασίας», βάσει της υπ' αρ. πρωτ. 174129/27.11.2023 απόφασης ένταξης του έργου (ΑΔΑ: ΡΞ07Η-ΟΞΤ) όπως ισχύει. Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ-ΦΠΑ: **13.248.000,00 €**.

1. Ο προϋπολογισμός του Έργου επιμερίζεται σε τρεις κατηγορίες ως εξής :
Κατηγορία 1: Κτιριακές υποδομές και διαμόρφωση εξωτερικού χώρου (κατασκευή, ανακαίνιση, αγορά) – μέχρι το 80% του προϋπολογισμού. Διευκρινίζεται ότι η αγορά ακινήτου είναι επιλέξιμη δαπάνη εφόσον το ακίνητο δεν ανήκει σε φυσικό/νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στο Δυνητικό Δικαιούχο ή είναι σύζυγος ή συγγενής έως και Β' βαθμού (εξ αίματος ή εξ αγχιστείας). Επίσης δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη η εξαγορά κτιρίου από λειτουργούσα στον ίδιο ΚΑΔ επιχείρηση).
Κατηγορία 2: Μόνιμος εξοπλισμός για τη λειτουργία του σταθμού – μέχρι το 100% του προϋπολογισμού(αφορά στην ίδρυση ή/και επέκταση υφιστάμενης επιχείρησης)
Κατηγορία 3: Απαιτούμενες προπαρασκευαστικές και υποστηρικτικές μελέτες και υπηρεσίες– μέχρι το 50% του προϋπολογισμού, με στόχο την κάλυψη του κόστους έναρξης λειτουργίας των κέντρων φροντίδας.
2. Υπάρχει η δυνατότητα ανακατανομής των επιμέρους ποσών ανά κατηγορία, μετά την απόφαση ένταξης, με προϋπόθεση της τήρησης των ανώτατων ορίων ανά κατηγορία και τη διατήρηση της δημιουργίας του προβλεπόμενου αριθμού των νέων θέσεων.
3. Το ύψος της δημόσιας χρηματοδότησης των εγκεκριμένων αιτήσεων δεν δύναται να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου (συνολική Δημόσια Δαπάνη), όπως κάθε φορά τροποποιείται και ισχύει.
4. Η χρηματοδότηση των δικαιούχων, χορηγείται με τη μορφή ενίσχυσης, σύμφωνα με το πλαίσιο του Κανονισμού για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας ΕΕ 2023/2831 της Επιτροπής της 13.12.2023 που αφορά στην εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της συνθήκης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis).

5.2 Ύψος και ένταση Ενίσχυσης, χρηματοδοτικό σχήμα

Το ύψος της ενίσχυσης δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των 300.000 ευρώ (συμπ. Φ.Π.Α.) ανά επενδυτικό σχέδιο / πρόταση. Σε περίπτωση που οι δαπάνες του δικαιούχου υπερβαίνουν τη μέγιστη επιλέξιμη δαπάνη, ο οικονομικός φορέας καλύπτει τη διαφορά με ίδια κεφάλαια. Το ανώτατο ποσοστό προϋπολογισμού των κατηγοριών επιλέξιμων δαπανών έχει ως εξής:

Κατηγορία Επιλέξιμης Δαπάνης	Περιγραφή	Ανώτατο ποσοστό συν. Προϋπ/σμού
i. κτιριακές υποδομές και διαμόρφωση εξωτερικού χώρου	Σύμφωνα με το Παράρτημα II –Ενότητα 1	80%
ii. μόνιμος εξοπλισμός για την λειτουργία του σταθμού	Σύμφωνα με το Παράρτημα II –Ενότητα 2	100%
iii. απαιτούμενες προπαρασκευαστικές και υποστηρικτικές μελέτες και υπηρεσίες	Σύμφωνα με το Παράρτημα II –Ενότητα 3	50%

Επισημαίνεται ότι οι δαπάνες θα πρέπει να οδηγούν σε αύξηση της δυναμικότητας του βρεφικού σταθμού. Στο αίτημα χρηματοδότησης οι υποψήφιοι θα δηλώνουν τις νέες θέσεις βρεφών που θα προκύψουν μέσω της υλοποίησης του ΕΣ. Για κάθε νέα θέση βρέφους η δημόσια επιχορήγηση δεν δύναται να ξεπερνά των ποσό των 3.400,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Ειδικότερα:

Δημιουργία θέσεων	Ανώτατο ποσό δημόσιας επιχορήγησης (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)
1	3.400,00€
2	6.800,00€
3	10.200,00€
v*	v X 3.400,00€

* όπου v ο αριθμός των θέσεων που θα δημιουργηθούν από την υλοποίηση του Επενδυτικού σχεδίου.

Στην περίπτωση β' της παρ. 1 του άρθρου 59 του ν. 4921/2022 (Α' 75), ως δικαιούχος νοείται η κοινοπραξία ή η ένωση προσώπων και το ύψος της ενίσχυσης υπολογίζεται συνολικά για όλα τα μέλη της.

Η ένταση της ενίσχυσης είναι 50%, με την επιφύλαξη μη υπέρβασης του ορίου σώρευσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2.1.1 της παρούσας. Οι ενισχύσεις που καταβάλλονται σε δόσεις ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο της χορήγησής τους. Το επιτόκιο που χρησιμοποιείται για την αναγωγή είναι το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά τον χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης.

Οι δαπάνες που ενισχύονται από την παρούσα πρόσκληση δεν επιτρέπεται να ενισχυθούν από άλλη πηγή, εθνική ή ευρωπαϊκή.

Για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής, ο δυνητικός δικαιούχος της ενίσχυσης μπορεί να χρησιμοποιήσει ιδίους πόρους (ίδια συμμετοχή) ή/και δάνειο ή και διαθέσιμα εταιρικών λογαριασμών. Ο τραπεζικός δανεισμός δεν είναι υποχρεωτικός.

5.3 Διαδικασία Υποβολής Αιτήσεων Δυνητικών Δικαιούχων

1. Η αίτηση των ενδιαφερομένων για συμμετοχή στο Έργο υποβάλλεται αποκλειστικά, ηλεκτρονικά, μέσω ειδικής πλατφόρμας του Π.Σ., που τηρεί και διαχειρίζεται ο Φορέας Υλοποίησης, στην ηλεκτρονική διεύθυνση vns-2-0.tee.gov.gr. Η αίτηση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δυνητικού δικαιούχου πιστοποιημένο χρήστη του ΠΣ με αντίστοιχους κωδικούς (username & password) πρόσβασης της επιχείρησης στο ΠΣ. Στην περίπτωση Κοινοπραξίας η αίτηση υποβάλλεται, για λογαριασμό των τελικώς ωφελούμενων μελών της, από το νόμιμο εκπρόσωπο της Κοινοπραξίας, όπως αυτό ορίζεται στην σχετική συστατική πράξη.

2. Στην αίτηση χρηματοδότησης ορίζεται από τον δυνητικό δικαιούχο ένα φυσικό πρόσωπο, που είναι υπεύθυνο για την υλοποίηση του Επενδυτικού Σχεδίου και την λειτουργία των χώρων φύλαξης (Υπεύθυνος/η χώρου φύλαξης).

3. Η υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, ως προς την ακρίβεια των στοιχείων που αναγράφονται σε αυτήν. Οποιαδήποτε ψευδής αναφορά ή αναντιστοιχία με τα πραγματικά στοιχεία, πέραν των οικονομικών επιπτώσεων, δύναται να επιφέρει και ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

4. Η αίτηση συνοδεύεται από τα δικαιολογητικά και στοιχεία, όπως αυτά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

6. Επιλέξιμες Ενέργειες και Δαπάνες

Επιλέξιμες προς χρηματοδότηση είναι οι δαπάνες που στοχεύουν στον σχεδιασμό, τη διαμόρφωση, τον εξοπλισμό νέων κέντρων φροντίδας πρώιμης παιδικής ηλικίας ή για τη δημιουργία νέων θέσεων σε υπάρχοντα κέντρα φροντίδας για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών (παιδικά κέντρα).

Οι επενδυτικές δαπάνες θα είναι νόμιμες και αποδεκτές όταν υλοποιηθούν μετά την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης και δεν τίθεται θέμα αναδρομική ισχύος.

Οι επιλέξιμες δαπάνες θα έχουν ως στόχο τη δημιουργία νέων θέσεων βρεφών από 2 μηνών έως 2,5 ετών και όχι την ενίσχυση των υφιστάμενων.

Επισημαίνεται ότι στο στάδιο της τελικής επαλήθευσης θα πρέπει να προκύπτουν οι νέες θέσεις βρεφών στη νέα άδεια λειτουργίας που προέκυψαν από τις επιχορηγούμενες δαπάνες. Σε διαφορετική περίπτωση θα γίνεται ανάκληση ολική ή μερική της χρηματοδότησης.

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
1.	Κτιριακές υποδομές και διαμόρφωση εξωτερικού χώρου	1.1 Παρεμβάσεις επί του κτιρίου και του περιβάλλοντα χώρου για εξοικονόμηση ενέργειας 1.2 Παρεμβάσεις επί του κτιρίου και του περιβάλλοντα χώρου για αναβάθμιση της υγιεινής και ασφάλειας. 1.3 Παρεμβάσεις επί του κτιρίου και του περιβάλλοντα χώρου για διευκόλυνση ΑμΕΑ.
2.	Μόνιμος εξοπλισμός για την λειτουργία του σταθμού	2.1 Αγορά - μεταφορά - εγκατάσταση εξοπλισμού 2.2 εξοπλισμός εξοικονόμησης ενέργειας και προστασίας περιβάλλοντος 2.3 Εξοπλισμός για την αναβάθμιση της υγιεινής και ασφάλειας στους χώρους της επιχείρησης. 2.4 Πληροφοριακός εξοπλισμός και Λογισμικά 2.5 Μεταφορικά Μέσα
3.	Απαιτούμενες προπαρασκευαστικές και υποστηρικτικές μελέτες και υπηρεσίες	3.1 Έκδοση Πιστοποιητικού Ενεργειακής Απόδοσης (ΠΕΑ) και εκπόνηση τεχνικών μελετών συνδυασμένη με δαπάνες των κατηγοριών 1 ή / και 2. 3.2 Κόστος Παρακολούθησης Σεμιναρίων Παροχής Πρώτων Βοηθειών από Διαπιστευμένους Φορείς. 3.3 Δαπάνη παρακολούθησης επενδυτικού σχεδίου

Αναλυτική περιγραφή των επιλέξιμων δαπανών γίνεται στο Παράρτημα II.

Γενικές επισημάνσεις

Σε κάθε περίπτωση το Όργανο Ελέγχου έχει τη δυνατότητα να ζητήσει την προσκόμιση οποιουδήποτε συμπληρωματικού εγγράφου ή λογιστικού στοιχείου κρίνει σκόπιμο, προκειμένου να ελέγξει τη νομιμότητα και κανονικότητα των υποβληθεισών δαπανών και την ύπαρξη επαρκούς διαδρομής ελέγχου.

- Το σύνολο των πιστοποιημένων δαπανών θα πρέπει να έχει πλήρως εξοφληθεί πριν από την ολοκλήρωση / οριστικοποίηση της εκάστοτε τελικής έκθεσης επαλήθευσης / πιστοποίησης της Πράξης. **Διευκρινίζεται ότι δεν επιτρέπονται πληρωμές με μετρητά ανεξαρτήτως του ποσού της δαπάνης.**
- Οι δαπάνες του επιχειρηματικού σχεδίου είναι επιλέξιμες εφόσον συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις της εφαρμοστέας φορολογικής και εργατικής νομοθεσίας.
- Ο δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση ξεχωριστής λογιστικής μερίδας για την πράξη στην οποία θα καταχωρίζονται όλες οι σχετικές δαπάνες του ΕΣ. Σε περίπτωση μη τήρησης ξεχωριστής λογιστικής μερίδας θα πρέπει να είναι διακριτό το σύνολο των δαπανών της επιχορηγούμενης επένδυσης.
- Δεν επιτρέπεται κατακερματισμός της δαπάνης που οδηγεί σε αποφυγή των υποχρεώσεων για τους αποδεκτούς τρόπους εξόφλησης. Όλες οι εταιρείες-προμηθευτές του δικαιούχου για τις δαπάνες της παρούσας πρόσκλησης θα πρέπει να τηρούν εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό. Σε περίπτωση καταθέσεων αυτές θα πρέπει να γίνονται στον εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό των προμηθευτών και όχι στον προσωπικό λογαριασμό (εξαιρούνται οι προμηθευτές που είναι ατομικές επιχειρήσεις), άλλως δεν θα πιστοποιούνται οι εν λόγω δαπάνες.
- Δεν είναι επιτρεπτή η εξόφληση του προμηθευτή μέσω λογαριασμών και παραστατικών των εταίρων /μετόχων του δικαιούχου.
- Δεν γίνεται δεκτή εξόφληση δαπανών με τη χρήση επιταγών τρίτων.
- Δεν είναι επιλέξιμοι οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου. Επίσης, οι δαπάνες για πρόστιμα, προσαυξήσεις, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών δεν είναι επιλέξιμες.
- Για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες της κατηγορίας εξοπλισμού θα πρέπει τα επιχορηγούμενα πάγια (υλικά και άυλα) να έχουν καταχωρηθεί στο μητρώο παγίων του δικαιούχου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα.
- Ο Δικαιούχος μπορεί να λαμβάνει και να εκδίδει ηλεκτρονικά τιμολόγια. Ηλεκτρονικό τιμολόγιο είναι οποιοδήποτε τιμολόγιο περιέχει τις πληροφορίες που απαιτούνται από τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (Ν. 4308/2014) και το οποίο έχει εκδοθεί και ληφθεί σε ηλεκτρονική μορφή. Για τους σκοπούς πιστοποίησης των δαπανών της επένδυσης, τα ηλεκτρονικά τιμολόγια θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να εκτυπώνονται.
- Σε περίπτωση προμήθειας εξοπλισμού από το εξωτερικό, το ProformaInvoice (προτιμολόγιο) δύναται να γίνει αποδεκτό σε ενδιάμεση επαλήθευση για πιστοποίηση χωρίς τα συνοδευτικά παραστατικά διακίνησης. Τα σχετικά παραστατικά διακίνησης του εξοπλισμού θα πρέπει να προσκομιστούν το αργότερο κατά το στάδιο της τελικής επαλήθευσης. Σε διαφορετική περίπτωση θα ακολουθεί δημοσιονομική διόρθωση και ανάκτηση του αναλογούντος ποσού.

1. Δαπάνες εξοπλισμού

Πρόκειται για ενσώματα στοιχεία ενεργητικού και περιλαμβάνουν επενδυτικές δαπάνες για απόκτηση εξοπλισμού/ υποδομών. Εξοπλισμός/ υποδομή που αποτελεί πάγιο στοιχείο, θεωρείται κάθε στοιχείο το οποίο με κατάλληλη χρήση και συντήρηση έχει ωφέλιμη διάρκεια χρήσης μεγαλύτερη του ενός έτους, διατηρεί το αρχικό του σχήμα και εμφάνιση κατά τη χρήση, δεν χάνει την ταυτότητά του με ενσωμάτωση

σε άλλο ή πιο σύνθετο στοιχείο και καταχωρίζεται, κατά περίπτωση, στο μητρώο παγίων και δέχεται αποσβέσεις. Στην αίτηση χρηματοδότησης, ο εξοπλισμός περιγράφεται αναλυτικά, με τεχνικές προδιαγραφές, τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα της χρήσης του και το κόστος απόκτησής του. Επιλέξιμες είναι δαπάνες που αφορούν στην προμήθεια, εγκατάσταση και λειτουργία, νέου εξοπλισμού/ υποδομών, υπό τους ακόλουθους όρους:

- Ο προμηθευόμενος εξοπλισμός να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, καινούργιος, αμεταχείριστος και στην κυριότητα της επιχείρησης.

Για το λόγο αυτό, οι επιχειρήσεις θα πρέπει να προσκομίζουν (κατά τον έλεγχο) σχετική βεβαίωση του οίκου κατασκευής ή του προμηθευτή.

- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους και τέλη.
- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες για την προμήθεια / χρήση εξοπλισμού, υπό καθεστώς υπηρεσίας (ενδεικτικά «Equipment-As-A-Service» ή άλλο παρεμφερές αυτού).
- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε προμήθεια tablets, κινητών τηλεφώνων και τηλεοράσεων.

Οι δαπάνες προμήθειας περιλαμβάνουν και το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης και παραμετροποίησης του εξοπλισμού.

Οι δαπάνες συντήρησης, επισκευής και αντικατάστασης εξοπλισμού που χρησιμοποιείται ήδη από την επιχείρηση δεν είναι επιλέξιμες.

Οι δαπάνες προμήθειας εξαρτημάτων (γνωστά ως «accessories» και όχι «spare parts») είναι επιλέξιμες, εφόσον αυτά είναι παρελκόμενα των κύριων μερών του εξοπλισμού που προμηθεύεται, αποτελούν δηλαδή αναπόσπαστο τμήμα του για την ομαλή λειτουργία του σύμφωνα με τους όρους προμήθειας του εξοπλισμού που προσφέρει ο προμηθευτής και δεν υπερβαίνουν το 10% της δαπάνης απόκτησης του υπό προμήθεια εξοπλισμού. Τα εξαρτήματα αυτά δεν θα πρέπει να αποτελούν συνήθη αναλώσιμα.

2. Άυλες Δαπάνες

Οι επιλέξιμες δαπάνες συνίστανται στο κόστος των συμβουλευτικών υπηρεσιών που παρέχονται από εξωτερικούς συμβούλους.

Οι επιλέξιμες αμοιβές συμβούλων ενδεικτικά αναφέρονται σε:

- Παροχή υπηρεσιών, παρακολούθησης της υλοποίησης του επενδυτικού έργου σε περίπτωση που θα εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο του προγράμματος.
- Παροχή υπηρεσιών μηχανικού για μελέτες/τεχνικές εκθέσεις.

Όσον αφορά τις υπηρεσίες παρακολούθησης επενδυτικού σχεδίου από τρίτους ισχύουν ταυτόχρονα οι εξής περιορισμοί:

- το χρονικό διάστημα της υπηρεσίας υπολογίζεται από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης και μέχρι την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της επένδυσης.
- οι τυχόν δαπάνες διαμονής και μετακίνησης των τρίτων δεν είναι επιλέξιμες. Για κάθε συμβουλευτική υπηρεσία, πρέπει να υπάρχει σχετική σύμβαση με την επιχείρηση. Επισημαίνεται ότι οι εν λόγω υπηρεσίες δεν πρέπει να αποτελούν συνεχή ή περιοδική δραστηριότητα ούτε να συνδέονται με τις συνήθεις λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης, όπως τακτικές υπηρεσίες παροχής φορολογικών και νομικών συμβουλών ή διαφημιστικές υπηρεσίες.

6.1 Μη επιλέξιμες δαπάνες

Δεν αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες οι κάτωθι:

- i. Δαπάνες που πραγματοποιούνται πριν από τον χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών.
- ii. Δαπάνες εργασιών που πραγματοποιούνται πριν την έγκριση των προβλεπόμενων από τη νομοθεσία αδειών και εγκρίσεων.
- iii. Εργοδοτικές εισφορές για κατασκευαστικές εργασίες, καθώς και δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη.
- iv. Χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου.
- v. Κρατήσεις υπέρ του ίδιου του δικαιούχου ή για λογαριασμό του ή παρακρατήσεις, που επιστρέφουν στο δικαιούχο με οποιοδήποτε τρόπο.
- vi. Τα έξοδα αντικαταβολής
- vii. Οι δαπάνες συντήρησης και επισκευής εξοπλισμού που χρησιμοποιείται ήδη από την επιχείρηση,
- viii. Οποιαδήποτε παραστατικό δαπάνης που εκδόθηκε πριν από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ή μετά την ημερομηνία λήξης του έργου.
- ix. Τραπεζικά έξοδα και έξοδα εγγυητικών επιστολών
- x. Αμοιβή του υπευθύνου του έργου και αμοιβές για διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη.

Τα παραστατικά αυτοτιμολόγησης δεν θα γίνονται αποδεκτά και δεν θα συγκαταλέγονται στις επιλέξιμες δαπάνες.

Σημειώνεται ότι ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) των επιλέξιμων δαπανών θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη με την προϋπόθεση ότι ο δικαιούχος απαλλάσσεται από το καθεστώς Φ.Π.Α., σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα Φ.Π.Α. όπως εκάστοτε ισχύει και όπως αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή από ορκωτό λογιστή ή από κατάλληλες λογιστικές εγγραφές. Ο Φ.Π.Α. που μπορεί να ανακτηθεί ή συμψηφιστεί με οποιονδήποτε τρόπο δεν μπορεί να θεωρηθεί επιλέξιμη δαπάνη, ακόμη και αν δεν ανακτάται από τον φορέα.

7 Κριτήρια Αξιολόγησης – Διαδικασία Ένταξης δικαιούχων στο Πρόγραμμα

7.1 Κριτήρια Αξιολόγησης και Μεθοδολογίας επιλογής των δικαιούχων

Οι υποβληθείσες αιτήσεις αξιολογούνται με τη μέθοδο της **άμεσης αξιολόγησης**. Κατά τη διαδικασία της άμεσης αξιολόγησης, διενεργείται αυτοτελής αξιολόγηση κάθε νόμιμης και εμπρόθεσμης αίτησης, **με βάση την αρχή της χρονικής προτεραιότητας και τους διαθέσιμους πόρους**.

Στην περίπτωση εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού, το ΤΕΕ ενημερώνει τους δυνητικούς δικαιούχους μέσω της ιστοσελίδας vns-2-0.tee.gov.gr.

Με το πέρας της ηλεκτρονικής υποβολής και του ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας κάθε αίτησης χρηματοδότησης, ακολουθεί η διαδικασία αξιολόγησης η οποία περιλαμβάνει τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων, των δικαιολογητικών συμμετοχής και των στοιχείων της αίτησης. Η αξιολόγηση κάθε αίτησης πραγματοποιείται στο ΠΣ με ευθύνη του Φορέα Υλοποίησης και των νόμιμα εντεταλμένων οργάνων του.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων γίνεται σύμφωνα με την μεθοδολογία αξιολόγησης και τεκμηρίωσης σε δύο στάδια:

Πιο ειδικά τα βήματα για τη διαδικασία αξιολόγησης είναι τα ακόλουθα:

1. Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής και προϋποθέσεων συμμετοχής- Αξιολόγηση

Μετά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης και του ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας στον οποίο πρέπει να περιλαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά του Παραρτήματος Ι, τα εντεταλμένα όργανα του Φορέα Υλοποίησης, επιβεβαιώνουν την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών που περιέχονται στον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας του δυνητικού δικαιούχου. Αν κατά τον έλεγχο απαιτηθεί να ζητηθούν διευκρινίσεις με σκοπό την αποσαφήνιση των υποβληθέντων στοιχείων/δικαιολογητικών ένταξης και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της αίτησης χρηματοδότησης, τα εντεταλμένα όργανα του Φορέα Υλοποίησης ενημερώνουν τον δυνητικό δικαιούχο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο που θα δηλώσει ο ενδιαφερόμενος για τις διευκρινίσεις αυτές και ο τελευταίος υποχρεούται να ανταποκριθεί και να προσκομίσει τα ζητούμενα στοιχεία εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της ειδοποίησης. Τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά από πλευράς των δυνητικών δικαιούχων, μετά την ειδοποίηση περί διευκρινίσεων, συμπληρώνουν τον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας. Σε περίπτωση μη προσκόμισης των στοιχείων που ζητούνταν έως την ανωτέρω προθεσμία, η αίτηση χρηματοδότησης προωθείται προς αξιολόγηση με τα υπάρχοντα στοιχεία.

2. Γνωμοδότηση για την έγκριση/απόρριψη των Αιτήσεων Χρηματοδότησης

Μετά την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας (βήμα 1), τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα του Φορέα υλοποίησης γνωμοδοτούν ξεχωριστά για κάθε αίτηση χρηματοδότησης και εισηγούνται προς το αρμόδιο όργανα του ΤΕΕ την έγκριση ή την απόρριψή της.

Επισημαίνεται ότι:

i) Δεν γίνονται αποδεκτές αιτήσεις χρηματοδότησης για τις οποίες δεν έχουν επισυναφθεί το σύνολο των δικαιολογητικών του Παραρτήματος Ι σε μη επεξεργάσιμη μορφή (πχ, αρχείο τύπου pdf).

ii) Αιτήσεις στις οποίες προσκομίστηκε ως δικαιολογητικό συμμετοχής η αίτηση έκδοσης/ανανέωσης της άδειας λειτουργίας αντί για την απαιτούμενη άδεια, εντάσσονται, τηρούμενων των λοιπών προϋποθέσεων με την επιβολή ΕΙΔΙΚΟΥ ΟΡΟΥ για την προσκόμισή της σχετικής άδειας πριν την καταβολή επιχορήγησης.

Επίσης, για τους φορείς που ασκούν οικονομική δραστηριότητα διενεργείται έλεγχος σώρευσης ενισχύσεων de minimis μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (ΠΣΣΕΗΣ) με τον οποίο επιβεβαιώνεται ότι οι ενισχύσεις που λαμβάνει ο δυνητικός ωφελούμενος του Έργου, σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης (σύμφωνα με τον Καν. 2023/2831 De Minimis),

συνυπολογιζόμενων τυχόν άλλων ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έχει λάβει σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών, δεν υπερβαίνουν τις 300.000 €. Οι αιτήσεις επιχειρήσεων που σωρεύουν άνω των 300.000 €, σε κρατικές ενισχύσεις την τελευταία τριετία, συνυπολογιζόμενου του αιτούμενου ποσού στο πλαίσιο της παρούσας δεν εγκρίνονται για χρηματοδότηση κατά το ποσό που οδηγεί σε υπέρβαση του ορίου των 300.000 €.

Η περίοδος που λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό του ανώτατου επιτρεπτού ποσού των χορηγηθεισών ενισχύσεων βασίζεται στην ακριβή ημερομηνία χορήγησης της ενίσχυσης και καλύπτει ακριβώς τα τρία προηγούμενα έτη, έως δηλαδή την ίδια ημερομηνία του τρίτου έτους που προηγείται της χορήγησής της.

Σημειώνεται ότι κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των επενδυτικών σχεδίων θα γίνουν αυστηρές διασταυρώσεις δεδομένων, ώστε να επαληθευθεί η ακρίβεια των δηλωθέντων στοιχείων και να αποφευχθούν και εξαρθρωθούν φαινόμενα απάτης σε βάρος του ενωσιακού προϋπολογισμού.

Όταν με τη χορήγηση νέας ενίσχυσης ήσσονος σημασίας σημειωθεί υπέρβαση του ορίου, τότε η εν λόγω νέα ενίσχυση δε δύναται να υπαχθεί στο ευεργέτημα του παρόντος κανονισμού.

8. Ένταξη Πράξεων-Απόφαση έκδοσης και ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων

8.1 Απόφαση έκδοσης και ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων

Το αρμόδιο όργανο του Φορέα Υλοποίησης εκδίδει την απόφαση έγκρισης συμμετοχής στο Έργο. Στην απόφαση έγκρισης περιέχονται οι όροι υλοποίησης της εγκεκριμένης πρότασης, το συνολικό ποσό της εγκεκριμένης χρηματοδότησης και οι προϋποθέσεις καταβολής αυτής. Επιπλέον στην απόφαση έγκρισης, πέρα από το ποσό ενίσχυσης, αναφέρεται ρητά πως πρόκειται για ενίσχυση ήσσονος σημασίας στα πλαίσια του Καν. 2023/2831 με ρητή αναφορά στον τίτλο του Κανονισμού και τα στοιχεία δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Με την έκδοση της ως άνω απόφασης, οι δικαιούχοι θα ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικής επικοινωνίας σχετικά με το ποσό της ενίσχυσης που τους αναλογεί (σε περίπτωση κοινοπραξίας χωριστά για κάθε μέλος της) με ρητή αναφορά πως πρόκειται για ενίσχυση ήσσονος σημασίας στα πλαίσια του Καν. 2023/2831 με ρητή αναφορά στον τίτλο του Κανονισμού και τα στοιχεία δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και θα μπορούν να ανατρέξουν στο κείμενο της απόφασης μέσα από τον λογαριασμό τους.

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 59886/ΕΥΚΕ913/11-06-2020 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Οικονομικών «Λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας» (Β' 2417 - ΑΔΑ: ΩΦ7Π46ΜΤΛΡ-ΔΝΩ), όλες οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας πρέπει να καταχωρούνται στο Πληροφοριακό Σύστημα Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας αμελλητί.

Οι προκύπτοντες Πίνακες - κατάλογοι των αξιολογημένων αιτήσεων χρηματοδότησης μαζί με τα πρακτικά αξιολόγησης διαβιβάζονται στο αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο του Φορέα Υλοποίησης, το οποίο εκδίδει την σχετική απόφαση. Για τις αιτήσεις χρηματοδότησης που απορρίπτονται, εκδίδεται Απόφαση Απόρριψης με σχετική τεκμηρίωση.

Τα αποτελέσματα των εγκεκριμένων καθώς και των απορριφθεισών αιτήσεων χρηματοδότησης δημοσιεύονται στους Δικτυακούς τόπους του Φορέα Υλοποίησης vns-2-0.tee.gov.gr.

Τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα του Φορέα Υλοποίησης (ΦΥ) ενημερώνουν με αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τόσο τους δικαιούχους ενταγμένων πράξεων όσο και τους υποψήφιους των οποίων η αίτηση χρηματοδότησης απορρίφθηκε. Πιο ειδικά:

- Στην περίπτωση των ενταγμένων πράξεων, αποστέλλεται ηλεκτρονικά επιστολή χωριστά στον κάθε δικαιούχο, στην οποία περιλαμβάνεται σαφής περιγραφή των εγκεκριμένων ενεργειών, το

χρονοδιάγραμμα, ο συνολικός προϋπολογισμός και η αναλογούσα δημόσια δαπάνη καθώς και τυχόν ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ που έχουν επιβληθεί σε αυτόν. Το εγκεκριμένο και σε ισχύ Τεχνικό Παράρτημα θα αναρτηθεί το ΠΣ για κάθε δικαιούχο χωριστά. Με την ίδια επιστολή ο δικαιούχος θα ενημερώνεται για την υποχρέωση υποβολής **Υπεύθυνης Δήλωσης** από μέρους του δικαιούχου περί αποδοχής του Τεχνικού Παραρτήματος, όπως αυτό διαμορφώθηκε μετά την αξιολόγηση, καθώς και όλων των όρων που τίθενται στην Αναλυτική πρόσκληση του Έργου για την υλοποίηση του έργου και την παρακολούθηση αυτού καθώς και υπεύθυνη δήλωση περί πραγματικών δικαιούχων συνοδευόμενη, εφόσον απαιτείται, από εκτύπωση του μητρώου πραγματικών Δικαιούχων σύμφωνα με το Παράρτημα VII. **Οι Υπεύθυνες δηλώσεις θα υποβληθούν στον ΦΥ το αργότερο εντός 15 ημερολογιακών ημερών μετά την απόφαση ένταξης.**

- Οι υποψήφιοι που δεν εντάσσονται στο Πρόγραμμα ενημερώνονται από τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα του ΦΥ και, στη σχετική ενημέρωση, θα περιλαμβάνεται και ο λόγος απόρριψής τους.

8.2 Ενστάσεις

- Οι δυνητικοί δικαιούχοι που συμμετέχουν στην διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης επενδυτικών σχεδίων, στο πλαίσιο πρόσκλησης δύνανται να υποβάλουν ένσταση (ενδικοφανή προσφυγή με την απόφαση ένταξης/απόρριψης - έννοια του άρθρου 25 του Ν.2690/1999)
- Οι ενστάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά (μέσω ΠΣ), εντός αποκλειστικής προθεσμίας **δέκα (10) ημερολογιακών ημερών**, από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης της απόφασης ένταξης/απόρριψης.
- Για τις ανάγκες της διαδικασίας των ενστάσεων, συγκροτείται Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων από το ΤΕΕ.
- Οι ενστάσεις εξετάζονται από την επιτροπή ενστάσεων του ΤΕΕ τόσο ως προς τη νομιμότητα της πράξης κατά της οποίας στρέφονται, όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης και είτε απορρίπτονται, είτε γίνονται αποδεκτές.
- Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται από τον Φορέα Υλοποίησης.
- Οι αποφάσεις απόρριψης (μετά και τη διαδικασία τυχόν ενστάσεων) εκδίδονται από το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας κατόπιν εισήγησης από τον Πρόεδρο του ΤΕΕ.
- Οι ενστάσεις ασκούνται άπαξ ανά βήμα της διαδικασίας αξιολόγησης όπως περιγράφονται ανωτέρω. Η εκδοθείσα απόφαση επί ενστάσεως που αφορά στην ανωτέρω διαδικασία του βήματος «2. Γνωμοδότηση για την έγκριση /απόρριψη των Αιτήσεων Χρηματοδότησης» καθιστά οριστική την πράξη ένταξης/τροποποίησης ή την τυχόν απόρριψη αυτής αποκλειόμενου έτερου σταδίου διοικητικής προσφυγής.
- Στο στάδιο υλοποίησης των ΕΣ και των αντίστοιχων ελέγχων πιστοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου αυτών από το ΤΕΕ, οι Δικαιούχοι έχουν δικαίωμα να ασκήσουν αντιρρήσεις μετά από την κοινοποίηση της Έκθεσης Επαλήθευσης-Ελέγχου. Ειδικότερα, ο Δικαιούχος δύναται να υποβάλει ενώπιον του ΤΕΕ τις αντιρρήσεις του, εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της Έκθεσης Επαλήθευσης Ελέγχου. Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται υποχρεωτικά σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή στο ΤΕΕ. Σημειώνεται ότι η προσκόμιση δικαιολογητικών εκταμίευσης εκ μέρους του Δικαιούχου μετά την παραλαβή κάθε Έκθεσης Ελέγχου και εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών, συνιστά αποδοχή του συνόλου των αποτελεσμάτων κάθε Έκθεσης Ελέγχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, αν απαιτείται, η έκθεση επί των αποτελεσμάτων επαλήθευσης / πιστοποίησης και τα αποτελέσματα εξέτασης των αντιρρήσεων αποστέλλονται στους Δικαιούχους.

8.3 Επιλαχούσες αιτήσεις

Με την ολοκλήρωση του διαστήματος υποβολής αιτήσεων, παύει η δυνατότητα υποβολής αίτησης(χρονοσήμανση και απόδοση κωδικού αίτησης).

Οι αιτήσεις που δεν έχουν δεσμεύσει πόρους βάσει των ανωτέρω όρων και στο πλαίσιο της χρονικής προτεραιότητας, παραμένουν στο πληροφοριακό σύστημα ως επιλαχούσες. Για τις αιτήσεις αυτές και μετά την υποβολή τυχόν ενστάσεων, καταρτίζεται πίνακας των επιλαχουσών αιτήσεων για ένταξη στο Πρόγραμμα σε περίπτωση ύπαρξης πόρων.

8.4 Εξόφληση Δαπανών

Για τις εξοφλήσεις των δαπανών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ενός έργου, θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές πράξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών επί φορολογητέων πράξεων και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.

Για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες θα πρέπει να εμπίπτουν στα άρθρα 22 & 23 του Κ.Φ.Ε. (Ν. 4172/2013, ΠΟΛ. 1216/1.10.2014 και ΠΟΛ.1079/6.4.2015) και η εξόφλησή τους να γίνεται - ώστε εξασφαλίζεται επαρκής διαδρομή ελέγχου - αποκλειστικά με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής (τμηματική ή ολική εξόφληση της).

Ως τραπεζικό μέσο πληρωμής, προκειμένου για την εφαρμογή των ανωτέρω, νοείται:

- ✓ Η κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή,).
- ✓ Η χρήση χρεωστικών ή πιστωτικών καρτών της επιχείρησης που πραγματοποιεί την πληρωμή ή/και όποιας άλλης κάρτας συνδέεται με ονομαστικό ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 3862/2010 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών).
- ✓ Η έκδοση επιταγής της επιχείρησης ή η έκδοση τραπεζικής επιταγής από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα.
- ✓ Η χρήση ταχυδρομικής επιταγής – ταχυπληρωμής (έως του ορίου που επιτρέπεται από τα ΕΛΤΑ). Επισημαίνεται ότι η επιβάρυνση για την έκδοση της ταχυδρομικής επιταγής δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.
- ✓ Η καταβολή σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του προμηθευτή, που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 3862/2010 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Πληρωμών ή Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος).

Σε περίπτωση που καταβάλλονται προκαταβολές έναντι της αξίας του προς αγορά αγαθού ή υπηρεσίας ή όταν πραγματοποιούνται τμηματικές καταβολές που αφορούν δαπάνη για την οποία πρόκειται να εκδοθεί παραστατικό απαιτείται η χρήση τραπεζικού μέσου, ανεξαρτήτως του ποσού της κάθε τμηματικής καταβολής ή προκαταβολής.

Αποδεκτοί τρόποι εξόφλησης και απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για συναλλαγές που εξοφλούνται μέσω τραπεζικού μέσου πληρωμής, είναι:

- ✚ Έκδοση επιταγής από τον εταιρικό λογαριασμό του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) προς τον προμηθευτή, που πρέπει να έχει εξοφληθεί σε χρόνο προγενέστερο της ημερομηνίας πιστοποίησης της δαπάνης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) τα σχετικά με την εκδοθείσα τραπεζική επιταγή έντυπα κίνησης των επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών (extrait) της επιχορηγούμενης επιχείρησης ή βεβαίωση της τράπεζας ότι έχει εξοφληθεί η επιταγή (αριθμός επιταγής-ημερομηνία-ποσό-αποδέκτης) (β) φωτοαντίγραφο του σώματος της επιταγής και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).

- ✚ Μεταφορά από τον εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό ή τον ταυτοποιημένο επαγγελματικό λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών σε εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό ή σε επαγγελματικό λογαριασμό πληρωμών του προμηθευτή που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αντίγραφο του εγγράφου της τράπεζας ή του Παρόχου Υπηρεσιών Πληρωμών για μεταφορά χρημάτων από το οποίο θα προκύπτουν τα στοιχεία των λογαριασμών δικαιούχου και προμηθευτή (β) τα σχετικά έντυπα κίνησης των επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών ή των επαγγελματικών λογαριασμών πληρωμών (extrait) της επιχορηγούμενης επιχείρησης και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- ✚ Έκδοση Τραπεζικής Επιταγής από τον λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) προς τον προμηθευτή. Πρόκειται για επιταγές που εκδίδονται από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα, είτε με αντίστοιχη κατάθεση μετρητών στην τράπεζα από το δικαιούχο, είτε με χρέωση του εταιρικού τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αντίγραφο του σώματος της αντίστοιχης επιταγής, (β) σε περίπτωση έκδοσης της επιταγής με χρέωση του εταιρικού τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου της ενίσχυσης, το έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) του λήπτη της ενίσχυσης και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- ✚ Ηλεκτρονική συναλλαγή (κίνηση web-banking ή κίνηση μεταφοράς μέσω web από και προς ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτούνται: (α) έντυπο κίνησης του εταιρικού λογαριασμού (extrait) που τηρείται σε Τράπεζα ή σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου), (β) αντίγραφο της ηλεκτρονικής συναλλαγής από το οποίο θα προκύπτει ο λήπτης του ποσού πληρωμής, δηλαδή ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών και ο πληρωτής/καταθέτης, δηλαδή ο δικαιούχος της ενίσχυσης και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50)
- ✚ Εξόφληση μέσω κάρτας πληρωμών (χρεωστικής, πιστωτικής, προπληρωμένης). Προϋπόθεση για την πιστοποίηση της πληρωμής είναι η κάρτα να έχει εκδοθεί στο όνομα του δικαιούχου της ενίσχυσης (εταιρικής σε περίπτωση Νομικού Προσώπου), είτε να συνδέεται απαραίτητως με λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών στο όνομα του δικαιούχου της ενίσχυσης, δηλαδή του επιχειρηματία μόνο στην περίπτωση των ατομικών επιχειρήσεων και οπωσδήποτε εταιρική σε περίπτωση που ο δικαιούχος της ενίσχυσης είναι εταιρεία. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να υπάρχει επαρκής διαδρομή ελέγχου, δηλαδή να αποδεικνύεται η αγορά των αντίστοιχων αγαθών/υπηρεσιών και η χρέωση της κάρτας του Δικαιούχου (ανεξάρτητα εάν η συναλλαγή αυτή πραγματοποιείται με δόσεις ή με εφάπαξ καταβολή). Για την πιστοποίηση απαιτούνται: (α) αντίγραφο κίνησης κάρτας ή λογαριασμού πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών που αποτυπώνει τις κινήσεις της κάρτας και στο οποίο να εμφανίζεται μία δόση ή η εφάπαξ καταβολή για τη συναλλαγή και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- ✚ Έκδοση ταχυδρομικής επιταγής - ταχυπληρωμής με κατάθεση μετρητών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) στα ΕΛΤΑ για εξόφληση του προμηθευτή, σε χρόνο προγενέστερο της ημερομηνίας πιστοποίησης της δαπάνης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αποδεικτικά έκδοσης και είσπραξης της ταχυδρομικής επιταγής, όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του Δικαιούχου και του προμηθευτή και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).»

Διευκρινίζεται ότι η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω δικαιολογητικού με τίτλο «αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50)» ισχύει μόνο για τους δικαιούχους που τηρούν Διπλογραφικό λογιστικό σύστημα (πρώην βιβλία Γ' κατηγορίας). Στις περιπτώσεις όπου από τα ως άνω περιγραφόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για τις εξοφλήσεις με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δεν προκύπτουν

εμφανώς τα στοιχεία των αντισυμβαλλομένων ή για εξοφλήσεις δαπανών ειδικού τύπου (π.χ. εξοφλήσεις ενοικίων) δύναται να ζητείται επιπλέον απόδειξη είσπραξης ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. βεβαίωση προμηθευτή περί εξόφλησης της συναλλαγής.

Στην περίπτωση τήρησης απλογραφικών λογιστικών βιβλίων (χειρόγραφο ή μηχανογραφική τήρηση) πρέπει να προσκομιστούν αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων των παραστατικών/στοιχείων του επιχειρηματικού σχεδίου (π.χ. τιμολογίων, τιμολογίων παροχής υπηρεσιών, κλπ.) σε διακριτή μερίδα, στο βιβλίο εσόδων-εξόδων της επιχείρησης. Στην περίπτωση τήρησης διπλογραφικών λογιστικών βιβλίων πρέπει να προσκομιστούν αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων των παραστατικών τιμολόγησης και εξόφλησης των δαπανών της επένδυσης στο γενικό ημερολόγιο, καθώς και τα αναλυτικά καθολικά προμηθευτών.

Επισημαίνεται ότι ανεξαρτήτως του ποσού της δαπάνης, θα εξοφλούνται με έναν από τους παραπάνω τρόπους και σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η πληρωμή δαπανών μέσω μετρητών.

9. Διαδικασία πληρωμής και κατανομή της χρηματοδότησης στους δικαιούχους.

A) Προκαταβολή (δυνητική)

Μετά την υπογραφή της απόφασης ένταξης, είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, **μέχρι το 40% της δημόσιας χρηματοδότησης, εφόσον ο δικαιούχος προσκομίσει ισόποση εγγυητική επιστολή προκαταβολής από αναγνωρισμένο προς τούτο ίδρυμα**, με διάρκεια ισχύος είτε αορίστου χρόνου, είτε ορισμένου χρόνου με λήξη μετά την καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης της επένδυσης. Στη δεύτερη περίπτωση και εφόσον συμβεί κατά τη διάρκεια υλοποίησης της επένδυσης, η εγγυητική επιστολή ορισμένου χρόνου να λήγει πριν την ολοκλήρωση της επένδυσης, ο δικαιούχος υποχρεούται, άμεσα να την αντικαταστήσει με άλλη ώστε να ικανοποιείται εκ νέου η ανωτέρω απαίτηση. Το ΤΕΕ είναι υπεύθυνο να παρακολουθεί και να εξασφαλίζει ότι η κατά τα ανωτέρω προσκομισθείσα από το δικαιούχο εγγυητική επιστολή είναι έγκυρη και παραμένει σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της επένδυσής του.

Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής δύναται, έπειτα από αίτημα του δικαιούχου, να απομειώνεται σταδιακά με βάση ισόποσο συμψηφισμό της με αναλογούσα σε πραγματοποιηθείσες και πιστοποιηθείσες δαπάνες του έργου δημόσια χρηματοδότηση και επιστρέφεται στο δικαιούχο μετά τον πλήρη συμψηφισμό της ως ανωτέρω.

Σε κάθε περίπτωση, η συνολική προκαταβολικά ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση δεν μπορεί να υπερβαίνει το 40% της εγκεκριμένης.

B) Ενδιάμεση/σες καταβολή/λές

Καταβάλλονται έπειτα από υποβολή σχετικού Αιτήματος Επαλήθευσης - Ελέγχου από πλευράς δικαιούχου και πιστοποίηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου, όπου και προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών του έργου μέχρι τη στιγμή της υποβολής του Αιτήματος, και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση. Η πιστοποίηση της ενδιάμεσης καταβολής προκύπτει από την υποβολή της οριστικής έκθεσης εκ μέρους του Οργάνου Ελέγχου και την απόφαση επ' αυτής της Επιτροπής Παρακολούθησης και Πιστοποίησης του Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου. Σωρευτικά, οι ενδιάμεσες καταβολές, μαζί με την τυχόν ληφθείσα προκαταβολή, στον εκάστοτε δικαιούχο, δεν μπορούν να υπερβούν το 80% της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης.

Γ) Αποπληρωμή

Το ποσό αποπληρωμής καταβάλλεται μετά την τελική επαλήθευση της ολοκλήρωσης του έργου και την έκδοση απόφασης του ΤΕΕ περί της ολοκλήρωσης του έργου κατόπιν εισήγησης του νόμιμα εντεταλμένου οργάνου του ΤΕΕ για την Παρακολούθηση και Πιστοποίηση του Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου.

Στο στάδιο αυτό οριστικοποιείται το τελικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση κόστος του έργου καθώς και η αναλογούσα αυτού δημόσια χρηματοδότηση.

Μετά την οριστικοποίηση του καταβαλλόμενου ποσού σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, το ΤΕΕ καλεί τον Δικαιούχο να προσκομίσει ηλεκτρονικά τα δικαιολογητικά για την καταβολή της ενίσχυσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI). Ο χρόνος καταβολής της δημόσιας χρηματοδότησης επηρεάζεται από την άμεση διαθεσιμότητα ή μη των αντίστοιχων πιστώσεων.

Το ΤΕΕ καταγράφει τα δεδομένα της καταβολής ενίσχυσης στη σχετική ηλεκτρονική φόρμα που δημιουργείται για αυτό το σκοπό, καθώς και το σύνολο των απαραίτητων δικαιολογητικών που προσκομίζονται από τον Δικαιούχο. Η δημόσια χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στον φορέα του ΕΣ και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Για την καταβολή επιχορήγησης κατά τα ανωτέρω, απαιτείται η υποβολή από το δικαιούχο του αντίστοιχου αιτήματος σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή. Σε περίπτωση χορήγησης προκαταβολής και προκειμένου να μην υπάρξει υπέρβαση της έντασης της ενίσχυσης, οι καταβολές των

ενισχύσεων και οι επιλέξιμες δαπάνες ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης (με βάση το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης). Ο υπολογισμός αυτός πραγματοποιείται πριν την τελική δόση –αποπληρωμή του έργου. Στο στάδιο αυτό οριστικοποιείται το τελικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση κόστος του έργου καθώς και η αναλογούσα αυτού δημόσια χρηματοδότηση σε συνδυασμό με την ικανοποίηση ή όχι της απαίτησης περί δημιουργίας νέων θέσεων βρεφών και εκδίδεται η Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης.

Σημειώνεται πως οι ενισχύσεις που καταβάλλονται σε δόσεις ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο της χορήγησής τους. Το επιτόκιο που χρησιμοποιείται για την αναγωγή είναι το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά τον χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης.

10. Μακροχρόνιες απαιτήσεις

Κατά το διάστημα υλοποίησης του έργου τους και για τρία (3) έτη μετά την τελική πληρωμή της δημόσιας χρηματοδότησης οι δικαιούχοι είναι υποχρεωμένοι να παρέχουν οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία προς το ΤΕΕ και το ΥΚΟΙΣΟ. σχετικά με το έργο τους, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων. Επίσης οι δικαιούχοι ενδέχεται να συμπεριλαμβάνονται σε δείγμα διενέργειας έρευνας για την αξιολόγηση των δράσεων στην οποία συμμετείχαν και χρηματοδοτήθηκαν. Η ενισχυθείσα επιχείρηση οφείλει να λειτουργεί πραγματικά κατά το διάστημα υλοποίησης (ηλεκτροδότηση ακινήτου, εγκατεστημένος εξοπλισμός, μισθωτήριο συμβόλαιο σε ισχύ και παρουσίαση οικονομικών συναλλαγών). Σε περίπτωση διακοπής της λειτουργίας της επιχειρηματικής δραστηριότητας κατά τη διάρκεια υλοποίησης (όχι ολοκλήρωση έργου ή υποβολή αιτήματος ελέγχου) ανακαλείται η απόφαση ένταξης και ανακτάται ή αχρεωστήτως καταβληθείσα χρηματοδότηση. **Ο Δικαιούχος οφείλει επίσης να λειτουργεί πραγματικά τουλάχιστον για τρία (3) έτη μετά την τελική πληρωμή του επενδυτικού σχεδίου διατηρώντας τον αριθμό των υφιστάμενων και των νέων θέσεων που έχουν δημιουργηθεί. Σε περίπτωση διακοπής της λειτουργίας της επιχειρηματικής δραστηριότητας, καθώς και της παραγωγικής της λειτουργίας στο διάστημα αυτό επιβάλλεται ολική ή αναλογική δημοσιονομική διόρθωση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.**

Επιπλέον οι δικαιούχοι είναι υποχρεωμένοι να παρέχουν επίσης τα δεδομένα φυσικού αντικειμένου. Μη έγκαιρη ανταπόκριση σε αίτημα λήψης στοιχείων, που απαιτούνται για την πιστοποίηση τήρησης των όρων της παρούσας πρόσκλησης θα οδηγήσει σε ανάκληση της απόφασης ένταξης.

Το ηλεκτρονικό σύστημα, στο οποίο θα καταχωρούνται τα δεδομένα των αιτούντων / δικαιούχων, θα έχει τη δυνατότητα επεξεργασίας, αποθήκευσης και διαβίβασής τους στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Οι δικαιούχοι των επενδυτικών σχεδίων μετά την ένταξή τους και για τρία (3) έτη μετά από την τελική πληρωμή της δημόσιας δαπάνης και με κύρωση την υποχρέωση επιστροφής της συνεισφοράς, πλέον τόκων και μέχρι πλήρους εξοφλήσεως, θα πρέπει να τηρούν τις παρακάτω ειδικότερες υποχρεώσεις:

- να τηρούν τους όρους της υπαγωγής (απόφασης ένταξης).
- να μην διακόπτουν την επένδυση, εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (στις περιπτώσεις αυτές απαιτείται ενημέρωση των ΦΥ).
- να μην μεταβάλουν κατά οποιοδήποτε τρόπο την εταιρική τους σύνθεση ως προς τα πρόσωπα ή τα ποσοστά συμμετοχής τους, δίχως να προηγείται επίσημη ενημέρωση των ΦΥ και του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.
- να μην εκμισθώνουν μέρος ή το σύνολο της ενισχυθείσας επένδυσης (στις περιπτώσεις αυτές απαιτείται ενημέρωση των ΦΥ και του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας).
- να μη μεταβάλουν ουσιαστικά την ενισχυθείσα επένδυση και κατά τρόπο που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή τους όρους υλοποίησης ή που θα μπορούσε να οδηγήσει σε υπονόμευση των αρχικών στόχων της.
- να παρέχουν στοιχεία για την αποτίμηση της επίτευξης των στόχων.
- να πραγματοποιούν το σύνολο των ενεργειών μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος διασφαλίζοντας την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΠΣ.

- να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη ή να διαθέτουν επαρκή λογιστική κωδικοποίηση από την οποία να προκύπτει η καταχώρηση όλων των δαπανών που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται και με κατάλληλο μηχανισμό να διασφαλίζεται η μη ενίσχυση μη επιλέξιμων δραστηριοτήτων σε περίπτωση μεικτής δραστηριότητας.

- να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται, και να αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.

- για τον έλεγχο των μακροχρονίων υποχρεώσεων, ο δικαιούχος της ενίσχυσης, πρέπει να αποστέλλει στο ΤΕΕ όλα τα σχετικά έγγραφα που ζητούνται εγγράφως από αυτήν. Σε περίπτωση μη προσκόμισης αυτών επιβάλλεται επιστροφή του συνόλου της δημόσιας επιχορήγησης.

- κατά την υλοποίηση μιας πράξης, ο δικαιούχος ενημερώνει το κοινό σχετικά με τη στήριξη που έχει λάβει από το Ταμείο:

- i. παρέχοντας στο διαδικτυακό τόπο του, εάν υπάρχει, σύντομη περιγραφή της πράξης και επισημαίνει τη χρηματοδοτική συνδρομή από την Ένωση για την υλοποίηση του έργου.

- ii. τοποθετώντας τουλάχιστον μία αφίσα με πληροφόρηση σχετικά με το έργο (ελάχιστο μέγεθος Α3), που περιλαμβάνει τη χρηματοδοτική συνδρομή από την Ένωση για την υλοποίηση του έργου, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, όπως η είσοδος σε ένα κτίριο.

Επίσης, η επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών της δημόσιας επιχορήγησης από το δικαιούχο της ενίσχυσης σε όλες τις περιπτώσεις γίνεται εντόκως από την ημερομηνία καταβολής τους, σύμφωνα με την ΚΥΑ 126829 ΕΥΘΥ 1217(1) (ΦΕΚ 2784 Β', 21-12-2015). Επισημαίνεται ότι οι όροι υλοποίησης της πράξης, όπως ορίζονται στην απόφαση ένταξης είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από το δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από την αρμόδια διαχειριστική αρχή συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης της πράξης. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται συνέπεια αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από την αρμόδια διαχειριστική αρχή. Υποτροπή του δικαιούχου συνιστά βάσιμη αιτία ανάκλησης της απόφασης ένταξης της πράξης στο πρόγραμμα και μετακύλιση σε αυτό των δημοσιονομικών επιπτώσεων.

Όλα τα δικαιολογητικά και παραστατικά στοιχεία των δαπανών του έργου τηρούνται από τους δικαιούχους σε ειδική μερίδα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, αλλά και στη συνέχεια για δέκα (10) χρόνια από την ημερομηνία καταβολής της τελευταίας δόσης της επιχορήγησης και τίθενται στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Δημοσίου, του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, του Ανεξάρτητου Ελεγκτή του Τ.Α.Α., του Τ.Ε.Ε., της ΕΔΕΛ ή των αρμοδίων οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος και τούτο ανεξαρτήτως αν από άλλες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας δεν υποχρεούνται στη διατήρηση των δικαιολογητικών και παραστατικών της παραγωγικής επένδυσης.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

11. Διαδικασία Υλοποίησης-Παρακολούθησης Πράξεων-Έλεγχου

Οι Δικαιούχοι καθ' όλη τη διάρκεια συμμετοχής τους στο Έργο, καλούνται να τηρούν απαρέγκλιτα τους όρους αυτής.

- Να υποβάλουν μία μόνο Αίτηση Χρηματοδότησης ανά ΑΦΜ με ακριβή και αληθή στοιχεία και δεδομένα.
- Να διατηρήσουν προς επίδειξη το σύνολο του κατά περίπτωση προβλεπόμενου τεκμηριωτικού υλικού που αφορά στην αξιοποίηση του Προγράμματος, και αφορά: α. την τεκμηρίωση/ επιβεβαίωση επιλεξιμότητας, β. την τεκμηρίωση/επιβεβαίωση ολοκλήρωσης της συναλλαγής των υπηρεσιών και των προμηθειών (παραστατικά υπηρεσίας/προμήθειας και εξοφλήσεις, λογιστικές εγγραφές, τεκμηρίωση λήψης προϊόντων και υπηρεσιών), συμβάσεις μισθοδοσίας γ) την νομιμότητα λειτουργίας του Χώρου Φύλαξης ως προς τις κείμενες πολεοδομικές και άλλες διατάξεις.
- Να αποφεύγουν αθέμιτες πρακτικές και κάθε ενέργεια εκμετάλλευσης των όρων του Προγράμματος.
- Να τηρούν τους κανόνες δημοσιότητας του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, όπως αυτοί προβλέπονται στον Κανονισμό 241/2021 και εξειδικεύονται στον Οδηγό Επικοινωνίας Σχεδίου Ελλάδα 2.0, όπως κάθε φορά ισχύει. Θα αναρτηθούν σχετικές οδηγίες στον Δικτυακό Τόπο του προγράμματος.
- Να μην προβούν σε μείωση των υφιστάμενων θέσεων βρεφών (όσων έχουν δηλωθεί στην απόφαση ένταξης).
- Από την επιχορήγηση που θα λάβουν από το Πρόγραμμα να προκύπτουν νέες θέσεις βρεφών σύμφωνα με το άρθρο 5.2 της παρούσας και να διατηρηθούν για τουλάχιστον τρία (3) έτη μετά την ολοκλήρωση του έργου.
- **Να υποβάλει ένα τουλάχιστον αίτημα για ενδιάμεση επαλήθευση-ελέγχου, που θα αφορά την υλοποίηση τουλάχιστον του 30% του οικονομικού αντικειμένου του Επενδυτικού Σχεδίου, πριν την παρέλευση του 50% του εγκεκριμένου χρόνου υλοποίησης σύμφωνα με την απόφαση ένταξης.**

Στην περίπτωση Κοινοπραξίας, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παρ. 1 του άρθρου 59 του ν. 4921/2022 (Α' 75) οι ανωτέρω υποχρεώσεις ισχύουν για κάθε μέλος της κοινοπραξίας. Η παραβίαση των όρων του Προγράμματος από οποιοδήποτε μέλος της Κοινοπραξίας επισύρει τις κυρώσεις που προβλέπονται στην παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και στην σχετική ΚΥΑ, κατά περίπτωση, σε βάρος της Κοινοπραξίας και όλων των μελών της.

Οι δικαιούχοι είναι υπεύθυνοι εξ ολοκλήρου απέναντι στους αρμόδιους φορείς για την υλοποίηση, την παρακολούθηση και τη διασφάλιση της προόδου του έργου τους, την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων και περιορισμών καθώς και την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (ΦΟΑ) με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου τους.

Οι Δικαιούχοι της ενίσχυσης, κατά τη διάρκεια υλοποίησης των εγκεκριμένων ενεργειών τους, υποχρεούνται στην υποβολή μέσω του ΠΣ στοιχείων που αφορούν την πρόοδο υλοποίησης, ήτοι των Αιτημάτων Τροποποίησης, Επαλήθευσης-Ελέγχου και Πληρωμής.

Κάθε παράβαση των όρων του παρόντος Οδηγού και της απόφασης ένταξης συνεπάγεται τη λήψη διορθωτικών μέτρων, τα οποία μπορεί να κλιμακωθούν από τη διατύπωση στον Δικαιούχο απλών συστάσεων συμμόρφωσης μέχρι την ενεργοποίηση των διαδικασιών ανάκλησης και έντοκης επιστροφής της καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης κατά τις διατάξεις του κώδικα Είσπραξης Εσόδων (ΚΕΔΕ).

Σε ενταγμένα έργα για τα οποία:

-είτε δεν υποβλήθηκε εμπρόθεσμα κανένα αίτημα σε ηλεκτρονική μορφή

-είτε δεν προσκομίστηκαν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εντός 10 ημερών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο πεδίο Α) Αίτημα Επαλήθευσης-Ελέγχου και εφόσον δεν υπάρχει χρονικό περιθώριο για την εκ νέου υποβολή της.

-είτε επί του υποβληθέντος τέτοιου αιτήματος και μετά την κάλυψη τυχόν εκκρεμοτήτων και ελλείψεων σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους της παρούσας ενότητας, δεν πιστοποιούνται επιλέξιμες δαπάνες.

Ανακαλείται η Απόφαση ένταξης αυτών από το Πρόγραμμα σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Κατά το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του έργου του ο δικαιούχος υποχρεούται να κοινοποιεί άμεσα και υποχρεωτικά στον ΦΥ:

-οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με το έργο του, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων

-οποιαδήποτε μεταβολή προκύψει στο φυσικό ή οικονομικό αντικείμενο του έργου του που οριοθετεί ανάγκη τροποποίησής του

-πιθανή αδυναμία από πλευράς του να συνεχίσει την υλοποίηση του έργου του

Μη ανταπόκριση σε αίτημα λήψης στοιχείων που απαιτούνται από τον ΦΥ, το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και τις λοιπές ελεγκτικές αρχές ενδέχεται να οδηγήσει σε ανάκληση της απόφασης ένταξης και στην απένταξη του Επενδυτικού σχεδίου από το Έργο με έντοκη επιστροφή της ήδη καταβληθείσας επιχορήγησης.

11.1 Διαδικασία Υλοποίησης-Παρακολούθηση Πράξεων-Διενέργεια Δειγματοληπτικών ελέγχων

A) Αίτημα Επαλήθευσης-Ελέγχου

Το Αίτημα Επαλήθευσης - Ελέγχου υποβάλλεται από το δικαιούχο σε ειδικά τυποποιημένο για το σκοπό αυτό έντυπο, τόσο ηλεκτρονικά όσο και σε έντυπη μορφή και συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά καθορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ.

Σε κάθε περίπτωση ο Δικαιούχος απαιτείται να υποβάλλει:

1) αίτημα τελικού διοικητικού ελέγχου-επαλήθευσης εντός τριάντα ημερολογιακών (30) ημερών από τη λήξη του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του ΕΣ.

2) ένα τουλάχιστον αίτημα ενδιάμεσου διοικητικού ελέγχου εντός έξι (6) μηνών από την έκδοση της απόφασης ένταξης, για την πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου του Επενδυτικού Σχεδίου σε ποσοστό τουλάχιστον 30%.

B) Διοικητικοί Έλεγχοι

Η επιβεβαίωση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των έργων των δικαιούχων γίνεται μέσω **Διοικητικού Ελέγχου Επαλήθευσης**, κατόπιν υποβολής Αιτήματος του δικαιούχου, από νόμιμα εντεταλμένο όργανο του ΦΥ.

Κατά τον **Διοικητικό Έλεγχο Επαλήθευσης** μιας εγκεκριμένης πράξης :

- γίνεται έλεγχος πληρότητας του φυσικού αντικειμένου και της επιλεξιμότητας των πραγματοποιηθεισών δαπανών
- επιβεβαιώνεται το εύλογο του κόστους
- γίνεται έλεγχος των πρωτότυπων παραστατικών έκδοσης και εξόφλησης των δαπανών, των πρωτότυπων λοιπών δικαιολογητικών. Ελέγχονται επίσης και αντίστοιχα τηρούμενα στοιχεία από τις λογιστικές εγγραφές των πράξεων ανάλογα με την τηρούμενη κατηγορία λογιστικών βιβλίων για να επιβεβαιωθεί η ορθή εκτέλεση του οικονομικού αντικειμένου (π.χ. βιβλία εσόδων-εξόδων, καρτέλες προμηθευτών, ημερολόγια κλπ).
- διενεργείται δειγματοληπτικός έλεγχος σε τουλάχιστον πέντε τοις εκατό (5%) των αντιγράφων που υποβλήθηκαν κατά το αμέσως προηγούμενο τρίμηνο, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 11 του

N.2690/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παράγραφο 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014, προκειμένου να εξακριβώσει την ακρίβεια των στοιχείων που αναγράφονται στα αντίγραφα εγγράφων που υποβάλλονται σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή.

Μετά την ολοκλήρωση της επαλήθευσης και κατόπιν κάλυψης από το δικαιούχο τυχόν εντοπισμένων εκκρεμοτήτων και ελλείψεων, **ολοκληρώνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα από την ειδοποίηση κάλυψης των ελλείψεων** ο διοικητικός έλεγχος επαλήθευσης, με τη σύνταξη της σχετικής έκθεσης. Σε κάθε περίπτωση οποιαδήποτε περικοπή δαπάνης θα πρέπει να είναι πλήρως και επαρκώς αιτιολογημένη.

Οι δικαιούχοι δύνανται να υποβάλλουν έως δύο (2) αιτήματα ενδιάμεσων διοικητικών ελέγχων-επαληθεύσεων.

Γ) Επιτόπιοι έλεγχοι.

Στο πλαίσιο του Έργου δύνανται να διενεργούνται από τον Φορέα Υλοποίησης επιτόπιοι έλεγχοι σε δικαιούχους, προκειμένου να διαπιστωθεί και επαληθευτεί η ορθή τήρηση των διαδικασιών και όρων υλοποίησής. Οι έλεγχοι θα αφορούν κυρίως στην πλήρωση των προϋποθέσεων επιλεξιμότητας των δικαιούχων, ιδίως στην ορθότητα και ακρίβεια των δηλώσεών τους στην αίτηση χρηματοδότησης, καθώς και στην τήρηση της ουσιαστικής εφαρμογής των όρων και προϋποθέσεων του Έργου, με στόχο την αποφυγή εικονικών συναλλαγών και απόπειρας αθέμιτης εκμετάλλευσης των όρων του Έργου. Επίσης θα ελέγχεται η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας του Έργου καθώς και η αύξηση της δυναμικότητας σε βρέφη και γενικότερα η τήρηση των όρων της παρούσας πρόσκλησης.

Ο έλεγχος μπορεί να διενεργείται τόσο προληπτικά, όσο και κατασταλτικά.

Οι έλεγχοι μπορεί να είναι επιτόπιοι ή εξ αποστάσεως, μέσω παροχής από τους ελεγχόμενους συγκεκριμένων πληροφοριών ή τεκμηρίων που θα ζητηθούν.

Οι ελεγχόμενοι υποχρεούνται να διευκολύνουν τα αρμόδια όργανα και να παρέχουν κάθε αναγκαία πληροφορία και στοιχεία σχετικά με την υλοποίηση του Έργου και τη συμμετοχή τους σε αυτό. Άρνηση παροχής στοιχείων ή συμμετοχής σε έλεγχο δύνανται να επιφέρει τις κυρώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 12 της παρούσας..

Δ) Παραλαβή αποτελεσμάτων επαλήθευσης - αντιρρήσεις δικαιούχου

Η συνταχθείσα έκθεση Επαλήθευσης – Ελέγχου από το όργανο διενέργειας αυτής υποβάλλεται για έγκριση (αποδοχή των αποτελεσμάτων) από το αρμόδιο διοικητικό όργανο. Σε περίπτωση διαφωνίας με (ή λάθους σε) πεδία της Έκθεσης Επαλήθευσης - Ελέγχου, παρέχεται η δυνατότητα να εκτελεστούν οι όποιες διορθώσεις σε αυτή, από το αρμόδιο όργανο με την αντίστοιχη τεκμηρίωση.

Με την οριστικοποίηση της έκθεσης Επαλήθευσης – Ελέγχου:

- ο δικαιούχος ενημερώνεται γραπτώς για τα αποτελέσματα της επαλήθευσης – Ελέγχου με την αποστολή της σχετικής έκθεσης ή/και μέσω του ΠΣ με χρήση των κωδικών του,
- βεβαιώνεται ο μη εντοπισμός παρατυπίας που περιέχει ένδειξη απάτης
- ο δικαιούχος αποκτά δικαίωμα λήψης δημόσιας επιχορήγησης

Στην περίπτωση που κατά την επαλήθευση διαπιστώνεται παρατυπία, αυτή αναφέρεται στη σχετική Έκθεση Επαλήθευσης-Ελέγχου που συμπληρώνεται από το νόμιμα εντεταλμένο όργανο του ΦΥ με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν.¹

Με την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων επαλήθευσης - Ελέγχου, παρέχεται το δικαίωμα στους Δικαιούχους να υποβάλλουν ενστάσεις. Ο Δικαιούχος δύνανται να υποβάλει εγγράφως τις αντιρρήσεις του, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή από αυτόν της Έκθεσης Επαλήθευσης - Ελέγχου.

¹ Ως παρατυπία θεωρείται κάθε παράβαση του ενωσιακού δικαίου ή του σχετικού με την εφαρμογή του εθνικού δικαίου, η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει τον προϋπολογισμό της Ένωσης με καταλογισμό αδικαιολόγητης δαπάνης στον προϋπολογισμό της Ένωσης

Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται υποχρεωτικά πρώτα σε ηλεκτρονική μορφή στο Πληροφοριακό Σύστημα (στην ενέργεια των αντιρρήσεων) και ακολούθως σε έντυπη μορφή στον ΦΥ. Συγκεκριμένα, μετά την ηλεκτρονική υποβολή των αντιρρήσεων στο ΠΣ, ο δικαιούχος θα προχωράει σε εκτύπωση του εντύπου «Εκτύπωση Αντίρρησης Επαλήθευσης-Ελέγχου» το οποίο εν συνεχεία θα πρέπει να υποβληθεί υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα της επιχείρησης, στον ΦΥ, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την Ημερομηνία παραλαβής της ενημερωτικής επιστολής Αποτελεσμάτων Επαλήθευσης-Ελέγχου (ηλεκτρονικής) συνοδευόμενο από όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά/έγγραφα τεκμηρίωσης των αντιρρήσεων. Επισημαίνεται ότι αντιρρήσεις που υποβάλλονται μόνο σε έντυπη μορφή (χωρίς δηλαδή να έχει προηγηθεί η ηλεκτρονική υποβολή τους στο ΠΣ) δεν θα εξετάζονται και θα απορρίπτονται από τον αρμόδιο διοικητικό όργανο του ΤΕΕ.

Σημειώνεται ότι η προσκόμιση δικαιολογητικών εκταμίευσης εκ μέρους του Δικαιούχου μετά την παραλαβή κάθε Έκθεσης Επαλήθευσης-Ελέγχου και εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών, συνιστά αποδοχή του συνόλου των αποτελεσμάτων κάθε Έκθεσης Επαλήθευσης-Ελέγχου.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, αν απαιτείται, η απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/ελέγχου. Τα αποτελέσματα εξέτασης των αντιρρήσεων αποστέλλονται υποχρεωτικώς στους Δικαιούχους .

Το Αίτημα Επαλήθευσης, η Έκθεση Επαλήθευσης-Ελέγχου (διοικητική ή και επιτόπια), η Πιστοποίησή της και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο της Πράξης.

12. Κυρώσεις - Ανάκληση Χρηματοδότησης

Η μη συμμόρφωση με τις διατάξεις της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και η παρεμπόδιση με οποιονδήποτε τρόπο του ελέγχου της εποπτεύουσας αρχής, επιφέρει την μερική ή ολική επιστροφή του συνολικού ποσού της χρηματοδότησης εντόκως από την ημερομηνία καταβολής του, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων, μετά από σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Φορέα Υλοποίησης, η οποία επέχει θέση πράξης καταλογισμού, κατόπιν σύνταξης σχετικού Φύλλου Ελέγχου από τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα του ΦΥ. Δεν αποκλείεται η επιβολή και άλλων ποινικών και διοικητικών κυρώσεων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.

Σε περίπτωση εκ των υστέρων διαπίστωσης μη τήρησης των προϋποθέσεων του Κανονισμού de minimis, μεταξύ άλλων λόγω υπέρβασης του ορίου σώρευσης, το συνολικό καταβληθέν ποσό ενίσχυσης αναζητείται εντόκως από την ημερομηνία καταβολής τους και έως την επιστροφή του στο σύνολό του, με βάση το επιτόκιο ανάκτησης της ΕΕ, όπως αυτό καθορίζεται σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την αναθεώρηση της μεθόδου καθορισμού των επιτοκίων αναφοράς και προεξόφλησης (2008/C 14/06).

Σε περίπτωση άρνησης συμμετοχής σε προγραμματισμένο έλεγχο ή άρνησης παροχής στοιχείων προς τα όργανα ελέγχου επιβάλλεται η επιστροφή ποσού ίσο με το τριπλάσιο της επιδότησης εντόκως από την ημερομηνία καταβολής του, σύμφωνα με την τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων.

Σε περίπτωση διαπίστωσης μετά από σχετικό έλεγχο ότι δεν έχουν τηρηθεί οι όροι του Έργου, επιβάλλεται μερική ή ολική επιστροφή του συνολικού ποσού της επιδότησης εντόκως από την ημερομηνία καταβολής του, σύμφωνα με την τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων, μετά από σχετική Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Φορέα Υλοποίησης.

Ειδικά στην περίπτωση που διαπιστωθεί προσπάθεια αθέμιτης εκμετάλλευσης των όρων του Προγράμματος, ενδεικτικά μέσω εικονικών συναλλαγών με ή χωρίς τη συναίνεση και τη συνεργασία των Προμηθευτών, επιβάλλεται η επιστροφή του **συνολικού ποσού της επιδότησης εντόκως** από την ημερομηνία καταβολής του, σύμφωνα με την τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων, με απόφαση του Φορέα Υλοποίησης,

καθώς και η σχετική ποινή καταγράφεται στο φύλλο ελέγχου και επικυρώνεται από αρμόδιο όργανο. Η τελική επικύρωση λογίζεται και ως πράξη καταλογισμού. Η είσπραξη του ποσού γίνεται μέσω της αρμόδιας για τη φορολογία εισοδήματος Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας (ΔΟΥ) του υπόχρεου.

Επισημαίνεται ότι ο Φορέας Υλοποίησης του Προγράμματος (ΤΕΕ) θα τηρεί όλα τα απαραίτητα αρχεία από τα οποία θα προκύπτει ότι έχουν τηρηθεί όλοι οι όροι του Κανονισμού de minimis για δέκα (10) έτη από την ημερομηνία χορήγησης της ενίσχυσης δυνάμει του παρόντος Προγράμματος (παρ.3 του άρθρου 6 του Κανονισμού de minimis).

13. Καταβολή Ενίσχυσης

Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους του Έργου καταβάλλεται από τον ΦΥ ο οποίος προβαίνει σε μεταφορά του ποσού της οριστικοποιημένης Έκθεσης Επαλήθευσης -Ελέγχου στον λογαριασμό τράπεζας (IBAN) που είναι άμεσα συνδεδεμένος με την επιχείρηση/δικαιούχο και τον οποίο έχει δηλώσει ο δυνητικός δικαιούχος.

Ο χρόνος καταβολής της δημόσιας χρηματοδότησης επηρεάζεται από την άμεση διαθεσιμότητα ή μη των αντίστοιχων πιστώσεων που διαχειρίζεται το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

Η δημόσια χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στον Δικαιούχο και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης σε χρηματοπιστωτικό ίδρυμα για την παροχή δανείου που θα αντιστοιχεί σε μέρος ή στο σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση της επένδυσης.

Σε αυτές τις περιπτώσεις η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα με το οποίο έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, για το ισόποσο τμήμα του βραχυπρόθεσμου αυτού δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση εκχώρησης με το χρηματοπιστωτικό ίδρυμα στον αρμόδιο ΦΥ. Για την καταβολή επιχορήγησης απαιτείται η υποβολή των δικαιολογητικών σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ.

14. Ολοκλήρωση Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου και παραλαβή των έργων

Η ολοκλήρωση και παραλαβή έργου για το οποίο έχει επαληθευθεί και πιστοποιηθεί φυσικό και οικονομικό αντικείμενο, τηρούμενων των όρων της παρούσας πρόσκλησης, γίνεται από τον ΦΥ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτού.

Απαραίτητες προϋποθέσεις για την ολοκλήρωση και παραλαβή είναι:

- Το έργο να κριθεί ολοκληρωμένο και να λειτουργεί παραγωγικά,
- Το υλοποιηθέν και πιστοποιηθέν Φυσικό Αντικείμενο να είναι εντός των ορίων προϋπολογισμού της πρόσκλησης όπως περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση.
- Η ύπαρξη άδειας λειτουργίας εν ισχύ όπου απαιτείται που να περιλαμβάνει την ενισχυόμενη, στο πλαίσιο της υλοποιηθείσας επένδυσης, δραστηριότητα.

Επισημαίνονται τα ακόλουθα:

1. Σε περίπτωση που κατά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του επενδυτικού σχεδίου δεν είναι διαθέσιμη η νέα άδεια λειτουργίας με τη δημιουργία των θέσεων που επιχορηγήθηκαν από το Έργο (ή αδειοδοτικό έγγραφο ίσης ισχύος), η παραλαβή του Έργου πραγματοποιείται, κατ' ελάχιστον, με την υποβληθείσα στον αρμόδιο φορέα αίτησης έκδοσης της άδειας λειτουργίας. Η άδεια λειτουργίας είναι υποχρεωτικό να προσκομισθεί από τον δικαιούχο στον ΦΥ το αργότερο το αργότερο μέχρι και έξι (6) μήνες από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου. Ο Δικαιούχος οφείλει να ενημερώσει εμπρόθεσμα τον ΦΥ τόσο για την έκδοση της νέας άδειας λειτουργίας που θα αποτυπώνονται οι νέες θέσεις βρεφών που δημιουργήθηκαν όσο και για πιθανές εμπλοκές ή καθυστερήσεις στη διαδικασία έκδοσής της.

2. Ο ΦΥ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτού υποχρεούνται στην παρακολούθηση και έλεγχο τακτοποίησης τυχόν εκκρεμοτήτων σχετικά με τις παραπάνω προϋποθέσεις ολοκλήρωσης και παραλαβής έργων των δικαιούχων εντός των καθορισμένων χρονικών διαστημάτων.

3. Επενδυτικά σχέδια για τα οποία υποβάλλονται αιτήματα επαλήθευσης-ελέγχου μετά το πέρας των τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την τυπική ημερομηνία λήξης τους απεντάσσονται και τυχόν ενισχύσεις που έχουν καταβληθεί ανακτώνται πλήρως. Ομοίως, επενδυτικά σχέδια για τα οποία δεν υποβάλλονται αιτήματα ελέγχου εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την τυπική ημερομηνία λήξης τους απεντάσσονται και τυχόν ενισχύσεις που έχουν καταβληθεί ανακτώνται πλήρως.

4. Στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί μη τήρηση κάποιας ή κάποιων εκ των άνω προϋποθέσεων, το ΤΕΕ προχωρεί στη λήψη των απαιτούμενων σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο μέτρων.

5. Για να κριθεί το έργο ως ολοκληρωμένο και λειτουργικό, απαιτείται να έχουν τεθεί σε παραγωγική λειτουργία ο εξοπλισμός ή/και το λογισμικό και να έχουν ενσωματωθεί στην παραγωγική διαδικασία ή/και στις επιχειρησιακές λειτουργίες της επιχείρησης έτσι ώστε να τεκμηριώνεται ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας της επένδυσης. Γι' αυτόν τον λόγο, δύναται να ζητηθεί από το όργανο ελέγχου υλικό τεκμηρίωσης, ανάλογα με το είδος της επένδυσης, το οποίο να αποδεικνύει τον ολοκληρωμένο και λειτουργικό χαρακτήρα του υλοποιηθέντος έργου. Ενδεικτικά και κατά περίπτωση, γίνεται αναφορά στο Παράρτημα Χ αντίστοιχων παραδοτέων πιστοποίησης φυσικού αντικειμένου.

Μετά την σύνταξη της Έκθεσης Επαλήθευσης – Ελέγχου του ΕΣ, την προσκόμιση των δικαιολογητικών νόμιμης λειτουργίας, την αποπληρωμή και την οριστική παραλαβή, το ΤΕΕ προβαίνει στη σύνταξη της «Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης Πράξης», την οποία κοινοποιεί στον Δικαιούχο.

Με τη Βεβαίωση αυτή:

- Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου
- Αποτυπώνεται το συνολικό καταβληθέν ποσό της δημόσιας συνεισφοράς και καθορίζεται το τελικό χρηματοδοτικό σχήμα.
- Βεβαιώνεται η έκδοση των αδειών που προβλέπονται από το οικείο ρυθμιστικό πλαίσιο περί αδειοδότησης.
- Βεβαιώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του δικαιούχου που τέθηκαν στην απόφαση Ένταξης (π.χ. δημοσιότητα ή/και ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης ατόμων με αναπηρία).
- Βεβαιώνεται η συμμόρφωση του δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/επιθεωρήσεων/ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στην πράξη (από ΦΥ, Αρχή Ελέγχου, λοιπά ελεγκτικά όργανα εθνικά ή της ΕΕ).
- Ορίζεται η ακριβής ημερομηνία έναρξης των Μακροχρόνιων Υποχρεώσεων του δικαιούχου.

Το ΤΕΕ κοινοποιεί τη Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης στον Δικαιούχο. Όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία τεκμηρίωσης αρχειοθετούνται στον Φάκελο Πράξης.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την υποβολή αιτήσεων	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
Προσδιορισμός των επιλέξιμων δαπανών	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ DE MINIMIS	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
ΑΙΤΗΜΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV
ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V
ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Υ.Δ. ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΙ ΙΧ
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΕ 2023/2831 DE MINIMIS	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την υποβολή αιτήσεων

α/α	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΦΑΚΕΛΟ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ
1	<p>Για όλους:</p> <p>Αίτημα Χρηματοδότησης</p> <p>Συμπλήρωση των πεδίων του Πληροφοριακού Συστήματος και συμπλήρωση, υπογραφή και επισύναψη / ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης ενίσχυσης (παράρτημα IV)</p>
2	<p>Για όλους:</p> <p>Εφόσον πρόκειται για νέα δομή, Βεβαίωση χρήσεων γης για την προβλεπόμενη θέση εγκατάστασης της επένδυσης</p>
3	<p>Για όλους:</p> <p>Ενεργός Δραστηριότητα (ΚΑΔ) επιχείρησης – Εκτύπωση Μητρώου Επιχείρησης από ΑΑΔΕ, Βεβαίωση Μεταβολών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. (όπου αναφέρονται οι ΚΑΔ της επιχείρησης)</p>
4	<p>Για τις Επιχειρήσεις:</p> <p>Αντίγραφο του θεωρημένου Ε1 (δήλωση φόρου εισοδήματος φυσικών προσώπων) του πιο πρόσφατου διαχειριστικού έτους που έχει υποβληθεί για κάθε εταίρο/μέτοχο (φυσικά πρόσωπα) ξεχωριστά ή υπεύθυνη δήλωση του εταίρου/μετόχου που δεν υποχρεούται σε υποβολή Ε1.</p>
5	<p>Για τις Επιχειρήσεις:</p> <p>Σε περίπτωση που στην εταιρική/μετοχική σύνθεση θα συμμετέχει νομικό πρόσωπο, θα πρέπει να προσκομίζονται τα δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης αυτού:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Για Α.Ε.: Καταστατικό σύστασης και τυχόν τροποποιήσεις του και ανακοίνωση καταχώρησης τους στη μερίδα της εταιρείας στο Γ.Ε.ΜΗ, Βιβλίο Μετόχων ή/και πρακτικό της τελευταίας Γενικής Συνέλευσης που να προκύπτει το σύνολο της μετοχικής σύνθεσης • Για Ε.Π.Ε: Καταστατικό σύστασης και τυχόν τροποποιήσεις του και ανακοίνωση καταχώρησης τους στη μερίδα της εταιρείας στο Γ.Ε.ΜΗ. • Για Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ: Ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης και τυχόν τροποποιήσεις του καταχωρημένα στη μερίδα της εταιρείας στο Γ.Ε.ΜΗ. • Για Κοινωνικές Επιχειρήσεις του Ν. 4019/2011 όπως ισχύει (Ν. 4430/2016): Καταστατικό σύστασης, βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Κοινωνικής Επιχειρηματικότητας. • Για Συνεταιριστικές επιχειρήσεις: Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο. • Για Ατομικές Επιχειρήσεις: Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος καθώς και όλες τις τυχόν μεταβολές εργασιών (πρόσφατη εκτύπωση από το www.gsis.gr). • Για Κοινωφελείς Επιχειρήσεις ΟΤΑ: Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

6	<p>Για τις Επιχειρήσεις:</p> <p>Σε περίπτωση που υπάρχουν μέτοχοι/δικαιούχοι οι οποίοι ασκούν ήδη επιχειρηματική δραστηριότητα (ενιαία επιχείρηση) θα προσκομίζονται, για το σύνολο των επιχειρήσεων, τα φορολογικά στοιχεία E3 και ισολογισμοί για τα έτη 2021 & 2022 & 2023 καθώς και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σχετικά με την εταιρική/μετοχική σύνθεση, τη νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση, και πιο συγκεκριμένα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Για Ο.Ε. / Ε.Ε. / Ι.Κ.Ε. Ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης και τυχόν τροποποιήσεις του καταχωρημένα στη μερίδα της εταιρείας στο Γ.Ε.ΜΗ. • Για Ε.Π.Ε: Καταστατικό σύστασης και τυχόν τροποποιήσεις του και ανακοίνωση καταχώρησης τους στη μερίδα της εταιρείας στο Γ.Ε.ΜΗ. • Για Α.Ε.: Καταστατικό σύστασης και τυχόν τροποποιήσεις του και ανακοίνωση καταχώρησης τους στη μερίδα της εταιρείας στο Γ.Ε.ΜΗ, καθώς και δικαιολογητικό από όπου προκύπτει η μετοχική σύνθεση. (Βιβλίο Μετόχων ή/και πρακτικό της τελευταίας Γενικής Συνέλευσης που να προκύπτει το σύνολο της μετοχικής σύνθεσης). • Για ατομική επιχείρηση: Έναρξη ή / προσωποποιημένη Πληροφόρηση (πρόσφατη εκτύπωση) <p>Στην περίπτωση που οι ενιαίες επιχειρήσεις απασχολούν προσωπικό:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) για το σύνολο του έτους 2023, 2022 και του 2021, ανάλυση και αποδεικτικό υποβολής <p>Σημειώνεται ότι για τις περιπτώσεις ενιαίων επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται εκτός Ελλάδας θα υποβάλλονται τα αντίστοιχα ως ανωτέρω ισοδύναμα δικαιολογητικά/έγγραφα που ισχύουν στην αντίστοιχη χώρα.</p>
7	<p>Για όλους:</p> <p>Τυχόν υπάρχουσες άδειες π.χ. δόμησης ή/και Βεβαιώσεις Περαιώσης της υπαγωγής σε νόμο περί τακτοποίησης αυθαιρέτων/εξαίρεσης κατεδάφισης, που συνδέονται με το επενδυτικό σχέδιο. Σε περίπτωση που υπάρχουν εκκρεμότητες νομιμοποίησης/τακτοποίησης στο ακίνητο, απαιτείται η υποβολή της αρχικής δήλωσης υπαγωγής σε νόμο τακτοποίησης αυθαιρέτων κατασκευών πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.</p>
8	<p>Για όλους:</p> <p>Για τη τεκμηρίωση εύλογου του κόστους/επιλεξιμότητας δαπάνης</p> <p>Για οποιαδήποτε δαπάνη απαιτείται να υποβληθεί τουλάχιστον μια προσφορά</p>
9	<p>Για τις Επιχειρήσεις:</p> <p>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ</p> <p>A. Επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων:</p> <p>1. Περιοδικές δηλώσεις ΦΠΑ (έντυπο Φ2), με αριθμό Δήλωσης (ηλεκτρονική υποβολή) και για τις τρεις (3) πλήρεις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης για τις οποίες έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα.</p>

2. Υπόδειγμα Β.5 Ισολογισμός πολύ μικρών οντοτήτων του Ν.4308/2014 - Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, υπογεγραμμένο από το Νόμιμο εκπρόσωπο ή το λογιστή της επιχείρησης για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Για τις επιχειρήσεις που έχουν κλείσει λιγότερες διαχειριστικές χρήσεις η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα.

B. Επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων:

1. Ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης και για τις τρεις (3) πλήρεις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης για τις οποίες έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα. Για τις επιχειρήσεις που έχουν κλείσει λιγότερες διαχειριστικές χρήσεις η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα.

2. Περιοδικές δηλώσεις ΦΠΑ (έντυπο Φ2), με αριθμό Δήλωσης (ηλεκτρονική υποβολή) και για τις τρεις (3) πλήρεις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, για τις οποίες έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα.

3. Στις περιπτώσεις ενιαίων επιχειρήσεων, όπως ορίζονται στο άρθρο 1.3 Βασικοί ορισμοί της παρούσας, θα προσκομίζονται για τις τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τα εξής:

- I. Απαιτούμενα δικαιολογητικά σχετικά με την εταιρική/μετοχική σύνθεση, νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση ανάλογα με τη νομική μορφή της επιχείρησης (βλ. σημείο α/α 5)
- II. Έντυπο Ε3 με αριθμό δήλωσης (ηλεκτρονική υποβολή).
- III. Ισολογισμοί – αποτελέσματα χρήσης (για επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων).
- IV. Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού) Ε4 (συμπεριλαμβανομένων τυχόν τροποποιήσεων αυτών)
- V. Αποδεικτικό Υποβολής δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε.

10 Για τις Επιχειρήσεις:

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΤΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η δυνατότητα κάλυψης της Ιδιωτικής Συμμετοχής, κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης, απαιτεί την **προσκόμιση με τον φάκελο υποψηφιότητας αποδεικτικών στοιχείων** από πλευράς δυνητικού δικαιούχου, τα οποία ανάλογα με την περίπτωση κάλυψης που επικαλείται στην αίτησή του, είναι:

A) Αν ο φορέας της επένδυσης έχει αποφασίσει να προβεί σε καταβολή ή αύξηση εταιρικού/ μετοχικού κεφαλαίου με χρήση μετρητών ή λοιπών διαθεσίμων των εταιρών/μετόχων

- Τραπεζικές βεβαιώσεις στις οποίες αναφέρονται τα διαθέσιμα υπόλοιπα των λογαριασμών των φυσικών προσώπων της τελευταίας ημέρας του προηγούμενου μήνα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης
- Βεβαιώσεις κατοχής κινητών αξιών (ομολόγων, μετοχών εισηγμένων εταιρειών, μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων) στις οποίες αποτιμάται η τρέχουσα αξία τους της τελευταίας ημέρας του

προηγούμενου μήνα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Για τις Ατομικές Επιχειρήσεις η καταβολή του κεφαλαίου αποδεικνύεται με όμοια ως προς τα ανωτέρω σημεία στοιχεία του «Επιχειρηματία».

Β) Αν ο φορέας της επένδυσης θα προβεί σε κάλυψη της ίδιας συμμετοχής με χρήση των φορολογηθέντων αποθεματικών ή των κερδών εις νέον νομικού προσώπου που μετέχει στο εταιρικό/μετοχικό του κεφάλαιο

- Οικονομικές καταστάσεις της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης και πρόσφατο οριστικό ισοζύγιο για εταιρείες που τηρούν βιβλία Γ' Κατηγορίας ή, για εταιρείες που τηρούν βιβλία Β' κατηγορίας, καταρτισθείς προς τούτο ισολογισμός της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης και ισοζύγιο λογαριασμών του προηγούμενου μήνα υπογεγραμμένα από το λογιστή και το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας.
- Απόφαση της Γ.Σ. της εταιρείου/ μετόχου για τη συμμετοχή της στην αύξηση κεφαλαίου του φορέα για τους σκοπούς της επένδυσης

Σημείωση:

- ✓ Όταν μια επιχείρηση - μέτοχος δηλώνει ότι θα καλύψει την ίδια συμμετοχή του φορέα της επένδυσης με κεφαλαιοποίηση κερδών εις νέον ή με δέσμευση των φορολογηθέντων αποθεματικών της, **πρέπει να ελέγχεται ότι υπάρχει επαρκής ρευστότητα**. Για τον υπολογισμό της ρευστότητας αφαιρούμε από το κυκλοφορούν ενεργητικό τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις. Η ρευστότητα πρέπει να είναι θετική και μετά την αφαίρεση του ποσού της Ιδίας Συμμετοχής.
- ✓ Δεν λαμβάνεται υπόψη το Τακτικό Αποθεματικό

Γ) Αν ο φορέας της επένδυσης έχει ήδη προβεί σε αύξηση εταιρικού/ μετοχικού κεφαλαίου πριν την υποβολή του επενδυτικού σχεδίου

Για κεφαλαιουχικές εταιρείες (Α.Ε. - Ε.Π.Ε. - Ι.Κ.Ε.)

- Αποφάσεις Γενικής Συνέλευσης Μετόχων/Εταίρων για την αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου και Φ.Ε.Κ. δημοσίευσή αυτών (πρέπει να αναφέρεται ρητά ο σκοπός).
- Πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου (για τις Α.Ε.) για την πιστοποίηση της καταβολής του μετοχικού κεφαλαίου και Φ.Ε.Κ. δημοσίευσής αυτών ή σχετική καταχώρηση στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών εφόσον εκκρεμεί η δημοσίευση.
- Κίνηση (καρτέλες) των λογαριασμών 40 και 43 στην μεγαλύτερη δυνατή ανάλυσή τους
- Αποδεικτικά κατάθεσης της εισφοράς μετρητών στο Τραπεζικό λογαριασμό όψεως της εταιρείας, κίνηση του λογαριασμού αυτού της τελευταίας ημέρας του προηγούμενου μήνα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και αποδεικτικό καταβολής του Φόρου Συγκέντρωσης Κεφαλαίου.

Για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε, Ε.Ε.)

- Καταστατικό τη εταιρείας ή / και τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας για την αύξηση του κεφαλαίου τα οποία φέρουν τη θεώρηση (σφράγιση) του αρμόδιου φορέα στο οποίο έχουν κατατεθεί. (πρέπει να αναγράφεται ρητά ο σκοπός της αύξησης του κεφαλαίου)

- Βεβαίωση μεταβολών από Γ.Ε.ΜΗ
- Σε περίπτωση που ο φορέας τηρεί Βιβλία Γ΄ Κατηγορίας κίνηση (καρτέλες) των λογαριασμών 40 και 43 για στη μεγαλύτερη δυνατή ανάλυση.
- Αποδεικτικά κατάθεσης της εισφοράς μετρητών στο τραπεζικό λογαριασμό όψεως της εταιρείας για καταβολή ή αύξηση του Εταιρικού Κεφαλαίου, κίνηση του λογαριασμού αυτού της τελευταίας ημέρας του προηγούμενου μήνα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και αποδεικτικό καταβολής του Φόρου Συγκέντρωσης Κεφαλαίου.

Δ. Αν ο φορέας της επένδυσης χρησιμοποιήσει δάνειο

- Έγκριση δανείου/προέγκριση ή σύμβαση δανείου από αναγνωρισμένο πιστωτικό ίδρυμα από την Τράπεζα της Ελλάδας,
- Βεβαίωση Τράπεζας για πρόθεση δανειοδότησης του Επενδυτικού Σχεδίου

Στις ανωτέρω περιπτώσεις θα πρέπει να αναφέρονται οι βασικοί όροι της έγκρισης ή της πρόθεσης δανειοδότησης, όπως:

1. Αντικείμενο και προϋπολογισμός της δανειοδοτούμενης επένδυσης
2. Το ύψος του εγκεκριμένου δανείου
3. Η διάρκεια και ο χρόνος αποπληρωμής του
4. Το επιτόκιο
5. Οι απαιτούμενες εξασφαλίσεις για την χορήγησή του

Ειδικότερα στην περίπτωση έγκρισης δανείου ή Βεβαίωσης Τράπεζας για πρόθεση δανειοδότησης του Επενδυτικού Σχεδίου (προέγκριση δανείου) **δεν θα πρέπει** να αναφέρεται στο σχετικό δικαιολογητικό ότι χορηγείται στο πλαίσιο του προγράμματος με εκχώρηση της επιχορήγησης.

Επισημαίνεται ότι τόσο η έγκριση δανείου όσο και η βεβαίωση για πρόθεση δανειοδότησης θα πρέπει να φέρουν **ημερομηνία προγενέστερη** της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης του επενδυτή.

Ε. Μέσα Υπόλοιπα Επαγγελματικών Τραπεζικών Λογαριασμών

Βεβαίωση μέσου υπολοίπου για κάθε επαγγελματικό τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο είναι δικαιούχος ο δυνητικός δικαιούχος. Η περίοδος του μέσου υπολοίπου επιλέγεται από τον δυνητικό δικαιούχο και δεν μπορεί να είναι μικρότερη των τριών μηνών ή μεγαλύτερη του έτους, που προηγείται της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης. Η ως άνω ημερομηνία θα είναι κοινή για όλους τους τραπεζικούς λογαριασμούς.

11 **Για Φορείς Δημοσίου (ΝΠΔΔ, ΟΤΑ, Οργανώσεις Κοινωνίας Πολιτών (ΟΚοιΠ), σύμφωνα με τον ορισμό του Ν. 4873/2021): ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΤΗΣ ΥΠΟΛΟΙΠΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΟΥ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ**

Αποφάσεις του αρμόδιου οργάνου σχετικά με την έγκριση χρηματοδότησης της υπόλοιπης δημόσιας συμμετοχής του επενδυτικού σχεδίου από ίδιους πόρους ή άλλα χρηματοδοτικά προγράμματα

12	<p>Για όλους:</p> <p>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Άδεια λειτουργίας σε ισχύ ή αίτηση για έκδοση/ανανέωση άδειας λειτουργίας ή βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας περί συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας ή γνωστοποίηση έναρξης λειτουργίας ή έγγραφο απαλλαγής άδειας λειτουργίας. Σε περίπτωση που, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας, Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου ότι δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας με σχετική αναλυτική αιτιολόγηση. • Κατόψεις που συνοδεύουν την άδεια λειτουργίας σε ισχύ ή υπό έκδοση, φωτογραφίες των χώρων, τοπογραφικό διάγραμμα • Ιδιοκτησιακό καθεστώς χώρου υλοποίησης της επένδυσης (ιδιοκτησία, μισθωτήριο, κτλ) • Ανάλυση φυσικού αντικειμένου • Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης (Α' ΠΕΑ), εφόσον απαιτείται σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II <p><u>Σύνταξη προϋπολογισμού</u></p> <p>Ενδεικτικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Κόστος διαμόρφωσης εσωτερικών και εξωτερικών χώρων. • Κόστος ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού • Κόστος προμήθειας επίπλωσης / ειδικού εξοπλισμού Κέντρου • Κόστος εξοπλισμού πληροφορικής και περιφερειακών υπηρεσιών • Κόστος προμήθειας αυτοκινήτου επαγγελματικής χρήσης • Κόστος προμήθειας ειδικού λογισμικού <p>Επισύναψη αντίστοιχων προσφορών προμηθευτών / μελετητών / κατασκευαστών</p>
13	<p>Για τις Επιχειρήσεις:</p> <p>Υπεύθυνη δήλωση για τις επιχορηγήσεις de Minimis της τελευταίας Ζετίας (Παράρτημα III)</p>
14	<p>Για Φορείς Δημοσίου (ΝΠΔΔ, ΟΤΑ, Οργανώσεις Κοινωνίας Πολιτών (ΟΚοιΠ), σύμφωνα με τον ορισμό του Ν. 4873/2021):</p> <p>Υπεύθυνη δήλωση του άρθρο 8 Ν.1599/1986 του νόμιμου εκπροσώπου (με γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr) στην οποία στην οποία θα δηλώνει τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δεν εκκρεμεί σε βάρος του φορέα τον οποίο εκπροσωπώ ανάκτηση κρατικής ενίσχυσης έπειτα από απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά. • Οι δαπάνες που περιλαμβάνονται στη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους. • Θα τηρούνται οι κανόνες δημοσιότητας του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, όπως αυτοί προβλέπονται στον Κανονισμό 241/2021 και εξειδικεύονται στον Οδηγό Επικοινωνίας Σχεδίου Ελλάδα 2.0, όπως κάθε φορά ισχύει.

15	<p>Για τις Επιχειρήσεις:</p> <p>Υπεύθυνη δήλωση Νομίμου εκπροσώπου του Παραρτήματος VIII</p>
16	<p>Για όλους:</p> <p>Υπεύθυνη δήλωση ότι η επιχείρηση (σε περίπτωση υφιστάμενης) ή ο Φορέας διαθέτει σε ισχύ όλες τις άδειες ίδρυσης και λειτουργίας της εγκατάστασης και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά πυρασφάλειας και πυροπροστασίας.</p>
17	<p>Για όλους:</p> <p>Δήλωση υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της Επιχείρησης /Φορέα ότι το Επενδυτικό Σχέδιο δεν αναμένεται να προκαλέσει σημαντική βλάβη στο περιβάλλον, λαμβάνοντας υπόψη τους περιβαλλοντικούς στόχους, όπως ορίζονται στο άρθρο 17 του Κανονισμού 2020/852 (ΕΕ):</p> <ul style="list-style-type: none"> •Μετριασμός της κλιματικής αλλαγής •Προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή •Βιώσιμη χρήση και προστασία των υδάτινων και των θαλάσσιων πόρων •Κυκλική οικονομία, συμπεριλαμβανομένης της πρόληψης δημιουργίας αποβλήτων και της ανακύκλωσης •Πρόληψη και έλεγχος της ρύπανσης στην ατμόσφαιρα, στα ύδατα ή στο έδαφος •Προστασία και αποκατάσταση της βιοποικιλότητας και των οικοσυστημάτων.
18	<p>Για επιχειρήσεις:</p> <p>Υπεύθυνη δήλωση του λογιστή της επιχείρησης που να βεβαιώνει ότι η επιχείρηση την 31.12.2023 (ανάλογα με την νομική μορφή και το είδος βιβλίων της επιχείρησης):</p> <ul style="list-style-type: none"> - είτε δεν είχε απωλέσει πάνω από το ήμισυ του εγγεγραμμένου της κεφαλαίου λόγω συσσωρευμένων ζημιών, - είτε δεν είχε απωλέσει πάνω από το ήμισυ του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, λόγω συσσωρευμένων ζημιών. <p>Η ανωτέρω δεν απαιτείται στην περίπτωση ανεξάρτητων ατομικών επιχειρήσεων, καθώς και στην περίπτωση των μικρών και πολύ μικρών επιχειρήσεων που δεν έχουν συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή τους.</p> <p>Επιπλέον, εάν πρόκειται για μεγάλη επιχείρηση, να βεβαιώνει ότι τα τελευταία δύο έτη:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ο δείκτης χρέους προς ίδια κεφάλαια της επιχείρησης δεν ήταν υψηλότερος του 7,5 και - ο δείκτης κάλυψης χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων της επιχείρησης (EBITDA interest coverage ratio) δεν ήταν κάτω του 1,0. <p>ii) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως έξι (6) μήνες πριν την υποβολή του,</p> <p>iii) Υπεύθυνη δήλωση ότι η επιχείρηση:</p> <ul style="list-style-type: none"> - δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή - έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης, αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο ή έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης, ή - έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία όμως έχει ολοκληρωθεί

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Προσδιορισμός των επιλέξιμων δαπανών

1. Κτιριακές υποδομές και διαμόρφωση εξωτερικού χώρου

Οι κτιριακές εργασίες συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση των επιλέξιμων παρεμβάσεων και αφορούν :

Κατασκευή ή αγορά κτιρίων, παρεμβάσεις επί ήδη υφιστάμενων κτιριακών εγκαταστάσεων, την αναβάθμιση, τη διαμόρφωση-διαρρύθμιση, την πλήρη ανακατασκευή τους ή την επέκτασή τους, εφόσον κρίνονται απαραίτητες στο πλαίσιο των επιλέξιμων παρεμβάσεων.

1.1 Παρεμβάσεις επί του κτιρίου και του περιβάλλοντα χώρου για εξοικονόμηση ενέργειας

Οι παρεμβάσεις αφορούν σε παρεμβάσεις στο κέλυφος ή / και στις ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις. Ενδεικτικά αναφέρονται :

- ✓ Θερμομόνωση εξωτερικής τοιχοποιίας, δαπέδου, δώματος, στέγης (συμπεριλαμβάνονται και τα συστήματα σκίασης).
- ✓ Αντικατάσταση υφιστάμενων κουφωμάτων με νέα θερμοδιακοπτόμενα ενεργειακά κουφώματα (τουλάχιστον διπλού υαλοπίνακα).
- ✓ Επεμβάσεις επί του περιβάλλοντα & εξωτερικού χώρου για την βελτίωση του μικροκλίματος (π.χ. χρήση βλάστησης, φυτεμένο δώμα)
- ✓ Προσθήκη ή αντικατάσταση εξοπλισμού και συστημάτων παραγωγής ζεστού νερού χρήσης.
- ✓ Εξοπλισμός και εγκατάσταση μονάδων Συμπαγωγής Ηλεκτρισμού και Θερμότητας Υψηλής Απόδοσης για ιδιοκατανάλωση (Σ.Η.Θ.Υ.Α.).
- ✓ Αναβάθμιση συστημάτων θέρμανσης, ψύξης χώρων με νέα ενεργειακά αποδοτικότερα
- ✓ Αναβάθμιση της ενεργειακής απόδοσης του συστήματος κλιματισμού.
- ✓ Αντιστάθμιση άεργου ισχύος ηλεκτρικών καταναλώσεων.
- ✓ Εγκατάσταση συστημάτων ανάκτησης ενέργειας από την λειτουργία παραγωγικού και μη παραγωγικού μηχανολογικού εξοπλισμού.
- ✓ Αναβάθμιση συστήματος και ελέγχου φωτισμού.

Σημειώνεται ότι:

- ✓ για τις περιπτώσεις των κτιρίων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ΚΕνΑΚ, η πρόταση για ενεργειακή αναβάθμιση της κτιριακής υποδομής, πρέπει να καλύπτει τις ελάχιστες απαιτήσεις του Κανονισμού Ενεργειακής Απόδοσης Κτιρίων (ΚΕνΑΚ) για κάθε παρέμβαση που υλοποιείται.
- ✓ για τις περιπτώσεις των κτιρίων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ΚΕΝΑΚ, για την τεκμηρίωση της αναγκαιότητας υλοποίησης των παρεμβάσεων θα **διενεργηθεί η πρώτη ενεργειακή επιθεώρηση και θα εκδοθεί Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης (Α΄ ΠΕΑ)** που εκδίδεται από Ενεργειακό Επιθεωρητή εγγεγραμμένο στα Μητρώα Ενεργειακών Επιθεωρητών. Επισημαίνεται ότι επιλέξιμες είναι μόνο οι παρεμβάσεις που περιγράφονται στο Α΄ ΠΕΑ. Μετά την υλοποίηση του συνόλου των παρεμβάσεων και πριν την υποβολή αιτήματος πιστοποίησής τους διενεργείται η **δεύτερη ενεργειακή επιθεώρηση (Β΄ ΠΕΑ)**, στην οποία να αποτυπώνονται οι παρεμβάσεις που τελικά που υλοποιήθηκαν.

Η δαπάνη του ΠΕΑ είναι επιλέξιμη εφόσον αυτό έχει εκδοθεί από την από την **01/02/2020** και μετά. Γίνονται δεκτά και ΠΕΑ που έχουν εκδοθεί μετά την 27/11/2017, η δαπάνη των οποίων δεν είναι επιλέξιμη από το Έργο. Για την πρόταση (συνδυασμός παρεμβάσεων) ενεργειακής αναβάθμισης του Α' ΠΕΑ, δεν τίθεται ελάχιστος ενεργειακός στόχος.

Η επιλέξιμη αμοιβή ενεργειακών επιθεωρήσεων καθορίζεται σε: 75 € επαυξημένη κατά 2,50 €/m² ωφέλιμης επιφάνειας του κτιρίου, με μέγιστο επιλέξιμο ποσό ανεξαρτήτως επιφάνειας τα 500 €.

Υπηρεσία	Επιλέξιμη δαπάνη (€)
Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης (ΠΕΑ)	75+2,50/m ² με μέγιστο 500 €

- ✓ τα υλικά και τα συστήματα που θα χρησιμοποιηθούν για τις παρεμβάσεις πρέπει να φέρουν πιστοποίηση των ενεργειακών χαρακτηριστικών τους. Ειδικά για τα συστήματα/ προϊόντα που τίθενται κάτω από τις απαιτήσεις της Οδηγία 2010/30/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την ενεργειακή επισήμανση (Energy Labelling), προσκομίζεται δελτίο προϊόντος, όπως αυτό ορίζεται. Επιπρόσθετα, τα δομικά υλικά και τα ηλεκτρομηχανολογικά συστήματα, για τα οποία υφίσταται σχετική υποχρέωση από την κείμενη νομοθεσία, θα πρέπει να φέρουν σήμανση CE.

1.2 Παρεμβάσεις επί του κτιρίου και του περιβάλλοντα χώρου για αναβάθμιση της υγιεινής και ασφάλειας.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

- ✓ Παρεμβάσεις για διατήρηση κλίματος (εξαερισμός, κλιματισμός, κα)
- ✓ Εγκαταστάσεις συστημάτων ασφαλείας,
- ✓ Αποξηλώσεις και επαναστρώσεις - επενδύσεις (εσωτερικές και εξωτερικές) με ειδικά υλικά πχ αντιολισθητικά, ελαστικό δάπεδο ασφαλείας,
- ✓ Αντικατάσταση ή επισκευή στεγών, κιγκλιδωμάτων, κλιμάκων και λοιπών στοιχείων του κτιρίου

1.3 Παρεμβάσεις επί του κτιρίου και του περιβάλλοντα χώρου για διευκόλυνση ΑμεΑ.

Κατασκευές, διαμορφώσεις, επεκτάσεις, διαρρυθμίσεις των εγκαταστάσεων (καθώς και των βοηθητικών εγκαταστάσεων και του περιβάλλοντος χώρου) οι οποίες στοχεύουν στο να διευκολύνουν την προσβασιμότητα των ΑμεΑ, σύμφωνα με τις Οδηγίες Σχεδιασμού για ΑμεΑ «Σχεδιάζοντας για όλους».

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

- Για τα ακίνητα στα οποία θα υλοποιηθούν παρεμβάσεις κτιριακής φύσεως θα πρέπει να εκδοθεί Ηλεκτρονική Ταυτότητα Κτιρίου και Πιστοποιητικό Πληρότητας σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής τους. Η δαπάνη για την έκδοση της ΗΤΚ είναι επιλέξιμη από το έργο και η επιλέξιμη αμοιβή για την κατάρτισή της καθορίζεται σε 150 € επαυξημένη κατά 3,00 €/ m² ωφέλιμης επιφάνειας του κτιρίου, με μέγιστο επιλέξιμο ποσό ανεξαρτήτως επιφάνειας τα 750 €.

Υπηρεσία	Επιλέξιμη δαπάνη (€)
Ηλεκτρονική Ταυτότητα Κτιρίου	150+3,00/m ² με μέγιστο 750 €

Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση μισθωμένων κτιρίων η έκδοση ηλεκτρονικής ταυτότητας κτιρίου είναι επιλέξιμη δαπάνη εφόσον ο ιδιοκτήτης του ακινήτου δεν ασκεί οικονομική δραστηριότητα.

- Για τα ακίνητα στα οποία θα υλοποιηθούν παρεμβάσεις κτιριακής φύσεως θα πρέπει να υπάρχει ιδιοκτησία ή παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τρία (3) έτη. Η περίοδος της τριετίας υπολογίζεται από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ένταξης της επένδυσης. Η ιδιοκτησία, η μίσθωση, η σύσταση επικαρπίας ή η παραχώρηση χρήσης θα πρέπει να καταδεικνύεται πριν την καταβολή της τελικής δόσης της δημόσιας επιχορήγησης.
- Δεν είναι επιλέξιμες οι εργοδοτικές εισφορές για κατασκευαστικές εργασίες καθώς και οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη.
- Δεν είναι επιλέξιμες οι υποχρεωτικές και σχετιζόμενες είτε με την έκδοση αδειών είτε με την επίβλεψη δαπάνες.
- Δεν είναι επιλέξιμες στην παρούσα Κατηγορία δαπάνες μελετών ανακαίνισης, διακόσμησης και λουπές παρεμφερείς δαπάνες μελετών.

2. Μόνιμος εξοπλισμός για την λειτουργία του σταθμού

2.1 Αγορά - μεταφορά - εγκατάσταση εξοπλισμού

Ενδεικτικά αναφέρονται εξοπλισμός που σχετίζεται με την λειτουργία των σταθμών όπως είναι Θρανία, καρέκλες , πίνακες , οθόνες προβολής , tv screens, τραπεζοκαθίσματα σίτισης, διαδραστικοί πίνακες κ.ο.κ

2.2 εξοπλισμός εξοικονόμησης ενέργειας και προστασίας περιβάλλοντος

Ενδεικτικά αναφέρονται:

- ✓ Εξοπλισμός και εργασίες για μείωση κατανάλωσης νερού.
- ✓ Προμήθεια συστημάτων Διαχείρισης Ενέργειας (Building Energy Management System).
- ✓ Προμήθεια ηλεκτρικών/ηλεκτρονικών συσκευών με νέες ενεργειακής σήμανσης A.
- ✓ Εξοπλισμός και εργασίες για τη διαχείριση των υγρών & στερεών αποβλήτων.
- ✓ Εξοπλισμός και εργασίες για τον περιορισμό της ρύπανσης του εδάφους, υπεδάφους, των υδάτων και της ατμόσφαιρας.
- ✓ Εξοπλισμός και εργασίες για τη μείωση αέριων ρύπων και όχλησης.

2.3 Εξοπλισμός για την αναβάθμιση της υγιεινής και ασφάλειας στους χώρους της επιχείρησης.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

- ✓ Προμήθεια και εγκατάσταση συστημάτων φωτισμού ασφαλείας
- ✓ Προμήθεια και εγκατάσταση συστημάτων ενεργητικής πυροπροστασίας
- ✓ Προμήθεια και εγκατάσταση συστημάτων ανίχνευσης διαρροών (πχ υγραερίου, νερού)
- ✓ Αντικατάσταση εξοπλισμού που α) προκαλεί θόρυβο, β) παρουσιάζει αυξημένο κίνδυνο ανάφλεξης, γ) παρουσιάζει αυξημένο κίνδυνο ατυχήματος – καταπόνησης.
- ✓ Προμήθεια και εγκατάσταση συστημάτων ασφαλείας
- ✓ Προμήθεια ιατρικού εξοπλισμού παροχής πρώτων βοηθειών (πχ εξωτερικός απινιδωτής).
- ✓ Προμήθεια ατομικών μέσων προστασίας για τους εργαζόμενους.

2.4 Πληροφοριακός εξοπλισμός και Λογισμικά

- ✓ Λογισμικά για εξυπηρέτηση των αναγκών εκπαίδευσης και προστασίας παιδιών υπό καθεστώς ανεξάρτητου λογισμικού ή «Software as a Service», «cloud computing» ή άλλο παρεμφερές αυτού. Στην περίπτωση που διατίθεται σε συνδρομητική βάση η επιλέξιμη δαπάνη θα μπορεί να καλύπτει μόνο το χρονικό διάστημα υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου
- ✓ προμήθεια επιτραπέζιων ηλ. υπολογιστών (desktop PCs-MAC), φορητού ηλεκτρονικού υπολογιστή (laptop), εκτυπωτή, σαρωτή (scanner), προτζέκτορα οι οποίοι συνδέονται άμεσα με τη λειτουργία της επιχείρησης
- ✓ προμήθειας - σε κάθε περίπτωση - βιντεοκάμερας κ.α
- ✓ εξοπλισμού ενσύρματου ή / και ασύρματου δικτύου & καλωδίωση [δρομολογητές (routers), μεταγωγείς (switches), firewalls, bluetooth και wi-fi υποδομή (accesspoints, antennas, κ.α)]
- ✓ προμήθειας εφαρμογών γραφείου και αδειών χρήσης (πχ επεξεργασίας κειμένου, υπολογιστικών φύλλων κ.ο.κ.), antivirus κ.α
- ✓ ανάπτυξη ή αναβάθμιση ιστοσελίδας είναι έως το ποσό των 2.500€

2.5 Μεταφορικά Μέσα

i. Προμήθεια ή Χρηματοδοτική Μίσθωση (leasing) καινούργιων (μη μεταχειρισμένων) αυτοκινήτων οχημάτων για την κάλυψη αποκλειστικά των αναγκών της επιχείρησης. Σε περίπτωση Χρηματοδοτικής Μίσθωσης (leasing) απαιτείται η συνέχιση της μίσθωσης τουλάχιστον για τρία (3) έτη από την τελική αποπληρωμή του επενδυτικού σχεδίου.

ii. Προμήθεια και τοποθέτηση ειδικού εξοπλισμού στα επαγγελματικά μεταφορικά μέσα για την διευκόλυνση της προσβασιμότητας ΑΜΕΑ (π.χ. ράμπες σε σχολικά οχήματα για διευκόλυνση μαθητών ΑΜΕΑ).

Γενικές επισημάνσεις για τις δαπάνες της Κατηγορίας Μεταφορικά Μέσα :

- ✓ Το μεταφορικό μέσο θα πρέπει να είναι καινούργιο, αμεταχειριστο, στην κυριότητα της επιχείρησης και με προδιαγραφές ρύπων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο
- ✓ Τα μεταφορικά μέσα είναι επιλέξιμα εφόσον χρησιμοποιούνται για την άσκηση μεταφορικού έργου αποκλειστικά για λογαριασμό της επιχείρησης.
- ✓ Η επιχείρηση πρέπει να διατηρήσει στην κατοχή της και να μη μεταβιβάσει τον εξοπλισμό, για την απόκτηση του οποίου ενισχύθηκε, τουλάχιστον για μια τριετία από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ολοκλήρωσης της επένδυσης.
- ✓ Η προμήθεια του μεταφορικού μέσου θα πρέπει να δικαιολογείται από την δραστηριότητα που ασκεί η επιχείρηση και να μην προορίζεται για μίσθωση
- ✓ Μέσα για τη διακίνηση υλικών και προϊόντων εντός του ευρύτερου χώρου άσκησης δραστηριότητας περιλαμβάνονται στον εξοπλισμό και όχι στα μεταφορικά μέσα της επιχείρησης.

- ✓ Η προμήθεια και τοποθέτηση ειδικού εξοπλισμού στα μεταφορικά μέσα είναι επιλέξιμη υπό τους ακόλουθους περιορισμούς:
 - ο το μεταφορικό μέσο στο οποίο θα τοποθετηθεί ο ειδικός εξοπλισμός πρέπει να είναι στην κυριότητα της επιχείρησης
 - ο το μεταφορικά μέσο στο οποίο θα τοποθετηθεί ο ειδικός εξοπλισμός πρέπει να δικαιολογείται από την δραστηριότητα που ασκεί η επιχείρηση και να μην προορίζεται για μίσθωση.

Δεν θα είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε:

- προμήθεια επιβατικών μεταφορικών που δεν συνδέονται άμεσα με τη λειτουργία της επιχείρησης μέσω και μικτής χρήσης οχημάτων
- προμήθεια μεταφορικών μέσων για την άσκηση οδικού εμπορευματικού έργου
- δασμούς, φόρους, τέλη, έξοδα αμοιβών εκτελωνιστή και εκτελωνισμού.

3. Απαιτούμενες προπαρασκευαστικές και υποστηρικτικές μελέτες και υπηρεσίες

3.1 Έκδοση Πιστοποιητικού Ενεργειακής Απόδοσης (ΠΕΑ) και εκπόνηση τεχνικών μελετών συνδυασμένη με δαπάνες των κατηγοριών 1 ή / και 2.

Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες που αφορούν

- σε υπηρεσίες ενεργειακού ελεγκτή, ενεργειακού επιθεωρητή εγγεγραμμένου στο Μητρώο Ενεργειακών Επιθεωρητών για την έκδοση Πιστοποιητικών Ενεργειακής Απόδοσης στις περιπτώσεις κτιρίων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ΚΕνΑΚ
- σε υπηρεσίες ενεργειακού συμβούλου, προκειμένου να εκπονηθεί τεχνική έκθεση για την εγκατάσταση συστημάτων ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ.
- σε αμοιβές εκπόνησης τεχνικών μελετών μηχανικών για την εγκατάσταση νέου μηχανολογικού εξοπλισμού
- σε σχέδια μελετών για άδεια δόμησης
- τεχνική έκθεση μηχανικού για την έκδοση άδειας λειτουργίας βρεφικού σταθμού

3.2 Κόστος Παρακολούθησης Σεμιναρίων Παροχής Πρώτων Βοηθειών από Διαπιστευμένους Φορείς.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

Παρακολούθηση εξειδικευμένων σεμιναρίων από εργαζόμενους της επιχείρησης σε:

- πρώτες βοήθειες – βασική υποστήριξη της ζωής
- πρώτες βοήθειες σε βρέφη/ παιδιά
- καρδιοαναπνευστική αναζωογόνηση και χρήση αυτόματου εξωτερικού απινιδωτή.

Οι δαπάνες που σχετίζονται με την παρακολούθηση σεμιναρίων παροχής πρώτων βοηθειών είναι επιλέξιμες αποκλειστικά και μόνο στην περίπτωση που καταλήγουν σε λήψη του ζητούμενου πιστοποιητικού παρακολούθησης.

Το μέγιστο επιλέξιμο κόστος παρακολούθησης σεμιναρίου είναι 80 € / εργαζόμενο και μέχρι πέντε (5) εργαζόμενους.

3.3 ΔΑΠΑΝΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Η δαπάνη αφορά την παρακολούθηση του επενδυτικού σχεδίου έως 3.000 ευρώ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ DE MINIMIS

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ (Η ΜΕΛΟΥΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ) ΓΙΑ ΤΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ DE MINIMIS)

(Επισυνάπτεται ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη μέσω του gov.gr, ή με γνήσιο υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΩΡΕΥΣΗ ΤΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΗΞΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ (DE MINIMIS) ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν.1599/1986)

ΠΡΟΣ ² :									
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης ³ :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁴ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου

² Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση

³ Αναγράφεται ολογράφως.

⁴ Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση

22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

A. Η επιχείρηση με ΑΦΜ,
την οποία νομίμως εκπροσωπώ:

- I. Υποβάλλει την αίτηση χορήγησηςπροκειμένου να λάβει κρατική ενίσχυση η οποία είναι δυνατό να υπαχθεί στο πλαίσιο του Κανονισμού de minimis 2023/2831
- II. Δραστηριοποιείται στον τομέα/στους τομείς:.....
- III. Συνιστά «ενιαία επιχείρηση»⁵ με τις κάτωθι επιχειρήσεις:

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΑΦΜ
1.		
2.		
3.		

IV. Δεν συνιστά «ενιαία επιχείρηση» με καμία άλλη επιχείρηση

B. Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που πρόκειται να χορηγηθεί⁶ στην ως άνω επιχείρηση^{7, 8} βάσει της (αναφέρετε τη σχετική νομική βάση)....., αφορά δραστηριότητες της επιχείρησης που **δεν** εμπίπτουν:

- i) στην πρωτογενή παραγωγή προϊόντων αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας^{9,10},
- ii) στη μεταποίηση και εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας¹¹, εφόσον το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των προϊόντων που αγοράζονται ή διατίθενται στην αγορά,

τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

⁵ Στην «ενιαία επιχείρηση» περιλαμβάνονται όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους:

α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης

β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης

γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας

δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ) με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται, επίσης ενιαία επιχείρηση.

⁶ Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας θεωρείται ότι χορηγείται κατά τον χρόνο παραχώρησης στην οικεία επιχείρηση του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης σύμφωνα με το εφαρμοστέο εθνικό νομικό καθεστώς (πχ. ημερομηνία έκδοσης εγκριτικής απόφασης/ΚΥΑ/σύμβασης), ανεξάρτητα από την ημερομηνία καταβολής της ενίσχυσης ήσσονος σημασίας στην επιχείρηση.

⁷ Σε περίπτωση συγχωνεύσεων ή εξαγορών, όλες οι προηγούμενες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχουν ήδη χορηγηθεί σε οποιαδήποτε από τις συγχωνευόμενες επιχειρήσεις λαμβάνονται υπόψη για να προσδιοριστεί κατά πόσο η νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας στη νέα ή στην εξαγοράζουσα επιχείρηση υπερβαίνει το σχετικό ανώτατο όριο.

⁸ Αν μια επιχείρηση διασπαστεί σε δύο ή περισσότερες χωριστές επιχειρήσεις, η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκε πριν από τη διάσπαση καταλογίζεται στην επιχείρηση που έλαβε αυτή την ενίσχυση, η οποία είναι κατά κανόνα η επιχείρηση που ανέλαβε τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιήθηκε η ενίσχυση ήσσονος σημασίας. Εάν ο εν λόγω καταλογισμός δεν είναι δυνατός, οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας πρέπει να κατανέμονται αναλογικά με βάση τη λογιστική αξία των ιδίων κεφαλαίων των νέων επιχειρήσεων κατά την πραγματική ημερομηνία της διάσπασης.

⁹ Ως προϊόντα αλιείας και υδατοκαλλιέργειας νοούνται τα προϊόντα που ορίζονται στο άρθρο 5 στοιχεία α) και β) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1379/2013.

¹⁰ Ως πρωτογενής παραγωγή προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας νοούνται όλες οι εργασίες που σχετίζονται με την αλιεία, την εκτροφή ή την καλλιέργεια υδρόβιων οργανισμών, καθώς και οι δραστηριότητες εντός της εκμετάλλευσης ή επί του σκάφους που είναι αναγκαίες για την προετοιμασία προϊόντος ζωικής ή φυτικής προέλευσης για την πρώτη του πώληση, συμπεριλαμβανομένων της κοπής, του τεμαχισμού σε φιλέτα ή της κατάψυξης, καθώς και η πρώτη πώληση σε μεταπωλητές ή μεταποιητές.

¹¹ Ως «μεταποίηση και εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας» νοούνται όλες οι δραστηριότητες, συμπεριλαμβανομένου του χειρισμού, της κατεργασίας και του μετασχηματισμού, που πραγματοποιούνται μετά την εκφόρτωση —ή τη συγκομιδή, στην περίπτωση της υδατοκαλλιέργειας— από τις οποίες προκύπτει ένα μεταποιημένο προϊόν, καθώς και η διανομή του.

iii) στην πρωτογενή παραγωγή¹² γεωργικών προϊόντων¹³,

iii) στον τομέα της μεταποίησης¹⁴ και της εμπορίας¹⁵ γεωργικών προϊόντων, όταν το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα τέτοιων προϊόντων που πωλούνται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις ή όταν η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσής της εν μέρει ή εξ ολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς,

iv) εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, ιδίως δε ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα,

v) ενισχύσεις για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών αντί των εισαγόμενων.

Γ. (Σε περίπτωση που η επιχείρηση δραστηριοποιείται σε κάποιον από τους μη επιλέξιμους για ενίσχυση τομείς και επίσης σε τομέα επιλέξιμο για ενίσχυση βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 2023/2831)

Η επιχείρηση, καθώς δραστηριοποιείται στον τομέα (στους τομείς).....ο οποίος (οι οποίοι) είναι μη επιλέξιμοι για ενίσχυση, διασφαλίζει με κατάλληλα μέσα, όπως ο λογιστικός διαχωρισμός, ότι δεν ενισχύεται η μη επιλέξιμη δραστηριότητα.

Δ. Στην επιχείρηση, συμπεριλαμβανομένων και των επιχειρήσεων που συνιστούν με αυτήν «ενιαία επιχείρηση», έχουν χορηγηθεί σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών, οι κάτωθι ενισχύσεις ή σσονος σημασίας:

¹² Ως πρωτογενής γεωργική παραγωγή νοείται η παραγωγή προϊόντων του εδάφους και της κτηνοτροφίας που απαριθμούνται στο παράρτημα Ι της Συνθήκης, χωρίς να εκτελούνται περαιτέρω εργασίες που μεταβάλλουν τη φύση αυτών των προϊόντων.

¹³ Γεωργικά προϊόντα είναι τα προϊόντα που απαριθμούνται στο παράρτημα Ι της Συνθήκης, με εξαίρεση τα προϊόντα αλιείας και υδατοκαλλιέργειας που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 1379/2013.

¹⁴ Ως μεταποίηση γεωργικών προϊόντων νοείται κάθε επέμβαση επί γεωργικού προϊόντος από την οποία προκύπτει επίσης γεωργικό προϊόν, με εξαίρεση τις εργασίες εντός της γεωργικής εκμετάλλευσης που είναι απαραίτητες για την προετοιμασία προϊόντος ζωικής ή φυτικής προέλευσης για την πρώτη του πώληση.

¹⁵ Ως εμπορία γεωργικών προϊόντων νοείται η κατοχή ή η έκθεση με σκοπό την πώληση, την προσφορά προς πώληση, την παράδοση ή οποιονδήποτε άλλον τρόπο διάθεσης στην αγορά, με εξαίρεση την πρώτη πώληση από μέρους πρωτογενούς παραγωγού σε μεταπωλητές ή μεταποιητικές επιχειρήσεις και κάθε δραστηριότητα η οποία προετοιμάζει το προϊόν για μια τέτοια πρώτη πώληση· η πώληση από μέρους πρωτογενούς παραγωγού προς τελικούς καταναλωτές λογίζεται ως εμπορία αν πραγματοποιείται σε χωριστό και ειδικό για τον σκοπό αυτό χώρο.

ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΨΟΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ (DE MINIMIS) ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΧΟΡΗΓΗΘΕΙ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

(αφορά την επιχείρηση δικαιούχο της ενίσχυσης και τις επιχειρήσεις που τυχόν συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν)

α/α	ΕΠΩΝΥΜΙΑ & ΑΦΜ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ & ΦΟΡΕΑΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ DE MINIMIS	ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ. & ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ¹⁶	ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝ ΠΟΣΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ¹⁵	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Ε. Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που πρόκειται να χορηγηθεί στην επιχείρηση βάσει της εν λόγω (αναφέρεται η σχετική νομική βάση), αθροιζόμενη με οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση ήσσονος σημασίας που της έχει χορηγηθεί σε επίπεδο «ενιαίας επιχείρησης», βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1408/2013 της Επιτροπής ή/και του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 717/2014 της Επιτροπής, δεν υπερβαίνει το ποσό των 300.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών.

ΣΤ. Η επιχείρηση δεν έχει λάβει άλλη κρατική ενίσχυση για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ή για το ίδιο μέτρο χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, η σώρευση των οποίων οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης σχετικής έντασης ενίσχυσης ή του ποσού ενίσχυσης που έχει καθοριστεί με βάση τα συγκεκριμένα δεδομένα κάθε περίπτωσης σε κανονισμό απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή.

Ζ. Αποδέχομαι οποιονδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων στοιχείων από τις αρμόδιες εθνικές ή ενωσιακές αρχές, καθώς και τη διασταύρωση αυτών με τα στοιχεία που παρέχονται από τα πληροφοριακά συστήματα δημοσίων υπηρεσιών και ασφαλιστικών οργανισμών.

Ημερομηνία:/...../.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

¹⁶ Σε όλες τις περιπτώσεις χρησιμοποιούνται ακαθάριστα ποσά, δηλαδή πριν αφαιρεθεί ο οποιοσδήποτε φόρος ή άλλη επιβάρυνση. Εάν η ενίσχυση χορηγείται με μορφή άλλη από την επιχορήγηση, ως ποσό της ενίσχυσης λογίζεται το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησής της. Οι ενισχύσεις που καταβάλλονται σε δόσεις ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο της χορήγησής τους. Το επιτόκιο που χρησιμοποιείται για την αναγωγή είναι το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά τον χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV ΑΙΤΗΜΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΑΙΤΗΜΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Πριν ολοκληρωθεί η ηλεκτρονική υποβολή, ο Δικαιούχος (ο νόμιμος εκπρόσωπος) επισυνάπτει στο Πληροφοριακό Σύστημα ένα ηλεκτρονικό έντυπο (pdf) με ψηφιακή υπογραφή ή βεβαίωση γνησιότητας εγγράφου μέσω του gov.gr, στο οποίο δηλώνει ότι ο ίδιος αναλαμβάνει την ευθύνη της υποβολής της παρούσας Αίτησης Χρηματοδότησης.

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

Τίτλος Επένδυσης	
Τίτλος Επένδυσης (Αγγλικά)	

2. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΦΟΡΕΑ

A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΦΟΡΕΑ	
2	ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΦΟΡΕΑ	
2.1	ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
2.1.1	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	
2.1.2	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΦΟΡΕΑ	ΒΑΣΕΙ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.
2.1.3	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΦΟΡΕΑ (Αγγλικά)	ΒΑΣΕΙ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.
2.1.4	ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΛΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΒΑΣΕΙ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ. (Προαιρετικό πεδίο συμπλήρωσης)
2.1.5	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΙΔΡΥΣΗΣ	ΒΑΣΕΙ ΕΝΑΡΞΗΣ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.
2.1.6	ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	ΟΕ/ΕΕ/ΙΚΕ/ΕΠΕ/ΑΕ/ΚΟΙΣΠΕ
2.1.7	Α.Φ.Μ.	Συμπληρώνεται ο Α.Φ.Μ. της Επιχείρησης
2.1.8	V.A.T. (ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΟΣ)	Συμπληρώνεται εφόσον αφορά
2.1.9	Δ.Ο.Υ.	
2.1.10	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΛΕΙΣΜΕΝΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ	Συμπληρώνεται ο αριθμός των κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων
2.1.11	ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ / ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ
2.1.12	ΜΕΓΕΘΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΜΙΚΡΗ / ΜΕΣΑΙΑ / ΜΕΓΑΛΗ
2.2	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ NUTS Level II Κωδικοποίηση) ¹	
2.2.1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
2.2.2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
2.2.3	ΔΗΜΟΣ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
2.2.4	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
2.2.5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ – ΟΔΟΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ	ΒΑΣΕΙ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.
	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΒΑΣΕΙ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.
	ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ	ΒΑΣΕΙ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.
2.2.6	ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
2.2.7	FAX	Προαιρετικό προς συμπλήρωση
2.2.8	ΙΣΤΟΧΩΡΟΣ (WEBSITE)	Προαιρετικό προς συμπλήρωση
2.2.9	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ ΑΛΛΗΛ (E-MAIL) αποκλειστικά της επιχείρησης ή του νόμιμου εκπροσώπου	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση

¹¹ Για υπό σύσταση φορείς τα στοιχεία της μελλοντικής έδρας

3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ ΦΟΡΕΑ

3.1	ΕΠΩΝΥΜΟ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
3.2	ΟΝΟΜΑ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
3.3	Α.Φ.Μ.	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
3.4	Δ.Ο.Υ.	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
3.5	ΔΗΜΟΣ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
3.6	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ – ΟΔΟΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
3.7	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
3.8	ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
3.9	ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ - ΣΤΑΘΕΡΟ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
3.10	ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ - ΚΙΝΗΤΟ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
3.11	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ ΑΛΛΗΛ (E-MAIL)	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση

4. ΚΩΔΙΚΟΙ ΑΡΙΘΜΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (Κ.Α.Δ.)

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Κ.Α.Δ.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΘΗΚΗΣ
	<i>ΒΑΣΕΙ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.</i>	<i>ΒΑΣΕΙ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.</i>	<i>ΒΑΣΕΙ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΑΠΟ Δ.Ο.Υ.</i>
1			
2			
3			
4			

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

5.1	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	
5.2	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ	
5.3	ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	
5.4	ΕΙΔΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	<i>Επιχορήγηση</i>
5.5	ΠΟΣΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	
5.6	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	

6. ΑΔΕΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

6.1	ΤΙΤΛΟΣ ΑΔΕΙΑΣ	Μόνο εφόσον υπάρχει άδεια
6.2	ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ ΒΡΕΦΩΝ	Μόνο εφόσον υπάρχει άδεια
6.3	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ	Μόνο εφόσον υπάρχει άδεια
6.4	ΑΡΧΗ ΕΚΔΟΣΗΣ	Μόνο εφόσον υπάρχει άδεια
6.5	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ	Μόνο εφόσον υπάρχει άδεια
6.6	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	Μόνο εφόσον υπάρχει άδεια
6.7	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΙΣ ΑΔΕΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	<i>Συμπληρώνεται με τυχόν παρατηρήσεις σχετικά με την άδεια λειτουργίας της επιχείρησης.</i>

7. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

		ΕΤΟΣ 2021	ΕΤΟΣ 2022	ΕΤΟΣ 2023
7.1	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΣΕ €)	Υποχρεωτικό πεδίο	Υποχρεωτικό πεδίο	Υποχρεωτικό πεδίο
7.2	ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (ΣΕ €)	Υποχρεωτικό πεδίο	Υποχρεωτικό πεδίο	Υποχρεωτικό πεδίο
7.3	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ (ΣΕ ΕΜΕ)	Υποχρεωτικό πεδίο	Υποχρεωτικό πεδίο	Υποχρεωτικό πεδίο
7.4	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΤΗΣ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση Με επιλογή από: ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ / ΜΙΚΡΗ / ΜΕΣΑΙΑ		

8. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

8.1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
8.2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
8.3	ΔΗΜΟΣ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
8.4	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
8.5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ – ΟΔΟΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
8.6	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
8.7	ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΟΣ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
8.8	ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
8.9	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ ΑΛΛΗΛ (E-MAIL)	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
8.10	Κ.Α.Δ. ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
8.11	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Κ.Α.Δ.	Υποχρεωτικό προς συμπλήρωση
8.12	Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΤΟΝ ΚΑΔ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
8.13	ΑΡΙΘΜΟΣ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΒΡΕΦΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΘΟΥΝ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ	
8.14	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ	
8.15	ΘΕΣΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ/ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	

9. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ ΟΙ ΕΤΑΙΡΟΙ/ ΜΕΤΟΧΟΙ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ OFFSHORE)

9.1	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΦΟΡΕΑ Ή ΕΤΑΙΡΩΝ Ή ΜΕΤΟΧΩΝ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	
9.1.1	Ο Φορέας ή οι εταίροι ή οι Μέτοχοι του συμμετέχουν σε άλλες επιχειρήσεις;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
9.1.2	Ο Φορέας ή οι Μέτοχοι του συμμετέχουν σε επιχειρήσεις offshore;	
Εάν επιλέγεται ΝΑΙ είτε στο 9.1.1 είτε στο 9.1.2 τότε είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας για κάθε εταίρο/μέτοχο (είτε φυσικό είτε νομικό πρόσωπο) του φορέα που συμμετέχει σε άλλη επιχείρηση.		
	ΕΤΑΙΡΟΣ/ΜΕΤΟΧΟΣ	
	OFFSHORE	
	ΧΩΡΑ	
	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
	Α.Φ.Μ./V.A.T. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
	ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	

	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (%)	
	ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	

10. Στοιχεία επιχειρήσεων που συνιστούν «ΕΝΙΑΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» (Συμπεριλαμβανομένων των offshore) με την επιχείρηση Δικαιούχο (βάσει της δήλωσης που υποβλήθηκε)

10	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΣΥΝΙΣΤΟΥΝ «ΕΝΙΑΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ (βάσει της δήλωσης που υποβλήθηκε)					
α/α	Επωνυμία επιχείρησης	ΑΦΜ επιχείρησης	Περίοδος Αναφοράς (συμπληρώνεται για κάθε έτος σύνδεσης ξεχωριστά για το διάστημα {έτος (v-2)- έτος (v-1)*])	Απασχολούμενοι (ΕΜΕ)	Σύνολο Ενεργητικού(€)	Κύκλος Εργασιών (€)
1						

*v-1:Τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση, πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης)

Για κάθε επιχείρηση που συνιστά «ενιαία επιχείρηση» με την επιχείρηση δικαιούχο γίνεται προσθήκη εγγραφών/γραμμών.

10.2	ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΓΕΘΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ (Συμπεριλαμβάνονται τα στοιχεία της επιχείρησης και τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνιστούν «ΕΝΙΑΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» με την επιχείρηση Δικαιούχο.		
	v-1*	v-2	v-3
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (€)			
ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΗΣΙΟΥ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (€)			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΕ ΕΜΕ			

*v-1:Τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση, πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης)

11. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ

11.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ						
Ονομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης, (κατά την τελευταία τριετία)	Φορέας Χορήγησης Ενίσχυσης	Αρ. Πρωτ. & Ημερομηνία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Ημερομηνία Καταβολής Τελευταίας Χρηματοδότησης	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου	Επωνυμία και Α.Φ.Μ. του Δικαιούχου

11.2	ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΣΥΝΙΣΤΟΥΝ «ΕΝΙΑΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ						
Όνομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης, (κατά την τελευταία τριετία)	Φορέας Χορήγησης Ενίσχυσης	Αρ. Πρωτ. & Ημερομηνία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Ημερομηνία Καταβολής Τελευταίας Χρηματοδότησης	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου	Επωνυμία και Α.Φ.Μ. του Δικαιούχου

12. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ (ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ (ΑμεΑ)

Υπάρχουν υποδομές διευκόλυνσης πρόσβασης των ΑμεΑ;	ΝΑΙ / ΟΧΙ
ΕΙΔΟΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΤΙΡΙΑΚΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΑμεΑ ΠΟΥ ΔΙΑΘΕΤΕΙ Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ / ΦΟΡΕΑΣ	

13. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Α/Α	
Κατηγορία Δαπάνης	
Περιγραφή	
Μονάδα Μέτρησης	
Ποσότητα	
Τιμή Μονάδας	
Συνολικό Ποσό	
Επωνυμία Προμηθευτή	
ΑΦΜ Προμηθευτή	
Παρατηρήσεις	

14 ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης υποβάλλεται υποχρεωτικά μία τουλάχιστον προσφορά για κάθε δαπάνη ειδάλλως η εν λόγω δαπάνη απορρίπτεται.

Κατηγορία Δαπάνης	Συνολικό Κόστος(€)	Μη Επιλέξιμο Κόστος(€)	Επιλέξιμο Κόστος(€)	Δημόσια Δαπάνη (€)	Ποσοστό επί π/υ

15 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

Χρηματοδότηση	Ποσό (€)	% του συνολικού π/υ
A. Ιδιωτική συμμετοχή (A1+A2)		
A1. Ίδια κεφάλαια		
A2. Δάνεια		
B. Αιτούμενη Επιχορήγηση		
Γ. Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός		
Δ. Μη Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός		
Συνολικός Προϋπολογισμός (Γ+Δ)		

16 ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

(Κριτήρια Αποκλεισμού)

15.1	Τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων για τη δημοσιότητα, την πληροφόρηση και τη διάχυση των αποτελεσμάτων	
	Ο Δικαιούχος δεσμεύεται ότι το επενδυτικό σχέδιο περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων για τη δημοσιότητα, την πληροφόρηση και τη διάχυση των αποτελεσμάτων	NAI / OXI
15.2	Τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων που αφορούν κρατικές ενισχύσεις	
	Ο Δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τους εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρόσκλησης, της απόφασης ένταξης πιθανών τροποποιήσεων αυτής και της υλοποίησης του έργου	NAI / OXI
15.3	Τήρηση των κατευθυντήριων αρχών που προβλέπονται από τους Κανονισμούς και αφορούν στην προώθηση της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης και της προσβασιμότητας για τα ΑμεΑ	
	Ο Δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τις σχετικές κατευθυντήριες γραμμές και να λάβει τα απαιτούμενα μέτρα	NAI / OXI
	Το έργο τηρεί τις δεσμεύσεις του κανονισμού (ΕΕ) 2021/240, συμπεριλαμβανομένης της επίτευξης των στόχων για την πράσινη και ψηφιακή μετάβαση, της αρχής «μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης», της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, της αποτελεσματικής πρόληψης της απάτης και μη της σύγκρουσης συμφερόντων, της αποφυγής διπλής χρηματοδότησης;	NAI / OXI

Προϋπόθεση για τη συνέχιση της διαδικασίας είναι η θετική απάντηση NAI σε όλα τα ανωτέρω.

ΑΝ ΟΧΙ ΔΕΝ ΙΚΑΝΟΠΟΙΕΙΤΑΙ Ο ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

17 ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται από το ΤΕΕ και το Υπουργείο Οικογένειας και Κοινωνικής Συνοχής και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτών μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη διεύθυνση email που έχει δηλώσει στο σημείο Έντυπο Αίτησης Χρηματοδότησης, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπώς την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών. Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α΄75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης. • Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης. Ο Δικαιούχος με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης του στο Πληροφοριακό Σύστημα μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων παρέχει στο ΤΕΕ και το Υπουργείο Οικογένειας και Κοινωνικής Συνοχής και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτών την ρητή συγκατάθεση του για την νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού Ε.Ε. 2016/679 των δεδομένων προσωπικού του χαρακτήρα τα οποία προβλέπονται στην Πρόσκληση και αποδέχεται ότι τέτοια επεξεργασία είναι αναγκαία για την αξιολόγηση, ένταξη, παρακολούθηση και ολοκλήρωση της συγχρηματοδοτούμενης πράξης του. Η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από το ΤΕΕ και το Υπουργείο Οικογένειας και Κοινωνικής Συνοχής και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των κοινοτικών και εθνικών κανόνων οι οποίοι διέπουν την θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (Κανονισμός Μ.Α.Α.) και τη λειτουργία του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΤΑΑ), διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα τον Κανονισμό (ΕΕ) 241/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021, για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας. Τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται στο Πληροφοριακό Σύστημα κατόπιν της αίτησης χρηματοδότησης του δικαιούχου ο οποίος υπέχει αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα, πληρότητα και ακρίβεια τους. Περαιτέρω, ο Δικαιούχος συναινεί στην ανάρτηση στο διαδίκτυο στο «Πρόγραμμα Διαύγεια» των αποτελεσμάτων αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησής του και των αποτελεσμάτων επί τυχόν ασκηθείσας ένστασής του (ενδικοφανούς προσφυγής) μετά της διαλαμβανόμενης πλήρους και εμπειριστατωμένης αιτιολογίας τους καθώς και οιασδήποτε άλλης διοικητικής πράξης προβλέπεται στην νομοθεσία που διέπει την παρέμβαση του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και η οποία είναι απαραίτητη στα πλαίσια της αρχής της διαφάνειας και της νομιμότητας που διέπει το Έργο και την άσκηση των καθηκόντων διαχείρισης των ενωσιακών και εθνικών πόρων.

ΑΠΟΔΕΧΟΜΑΙ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ
ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΟΡΟΥΣ

18 ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Ο/Η νόμιμος εκπρόσωπος
Όνομ/μο
Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ

ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΟΤΥΠΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς:

Πλήρης Διεύθυνση

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΜΑΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. ΓΙΑ ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ:

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας

..... Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ. β) οδός αριθμός
Τ.Κ. γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών Κοινοπραξίας.}

για την λήψη ισόποσης προκαταβολής, για το Έργο «Υποστήριξη της έναρξης/δημιουργίας νέων κέντρων φροντίδας πρώιμης παιδικής ηλικίας ή νέων θέσεων σε υπάρχοντα κέντρα φροντίδας για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών (παιδικά κέντρα)» σύμφωνα με την Απόφαση Έγκρισης Συμμετοχής στο Έργο με αριθμό..... και της Πρόσκλησής σας με αριθμό....., μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ(.....€), στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωση μας..

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα, τέλος, ότι το ποσό της δια της παρούσης παρεχόμενης εγγυήσεως περιλαμβάνεται στο υπό του Υπουργείου Οικονομικών καθορισθέν συνολικό για την Τράπεζά μας ποσό χορηγήσεως εγγυήσεων

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

1	Φορολογική ενημερότητα	Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, απαιτείται φορολογική ενημερότητα και για την Κοινοπραξία και για τα μέλη της.
2	Ασφαλιστική ενημερότητα	Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, απαιτείται ασφαλιστική ενημερότητα και για την Κοινοπραξία και για τα μέλη της.
3	Αντίγραφο ποινικού μητρώου του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για κακούργημα ή για ένα από τα πλημμελήματα, τετελεσμένα ή σε απόπειρα, της κλοπής, υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, παραχάραξης, δωροδοκίας, σωματικής βλάβης για παράβαση των διατάξεων περί ναρκωτικών ή για έγκλημα της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, καθώς και ότι δεν έχει καταδικαστεί ή παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 9 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007, Α' 26).	Επισυνάπτεται το αντίγραφο στο ΠΣ Εργάνη. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, απαιτείται αντίγραφο ποινικού μητρώου του νομίμου εκπροσώπου και για την Κοινοπραξία και για τα μέλη της.
4	Φωτοτυπία Τραπεζικού εγγράφου (ή εκτύπωση από το e-banking) με τον αριθμό IBAN (εταιρικού ή επαγγελματικού λογαριασμού), στον οποίο θα γίνει η κατάθεση του ποσού. Στην περίπτωση της Κοινοπραξίας, ο λογαριασμός πρέπει να είναι επ' ονόματι της Κοινοπραξίας.	Επισυνάπτεται το αντίγραφο στο ΠΣ Εργάνη.
5	Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν μεταβληθεί τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί στα προηγούμενα στάδια.	Υποβάλλεται ηλεκτρονικά στο ΠΣ Εργάνη. Στην περίπτωση Κοινοπραξίας υποβάλλεται και από την Κοινοπραξία και από τα μέλη της
6	Εγγυητική Επιστολή ισόποση προς το αιτούμενο ποσό προκαταβολής Στην περίπτωση Κοινοπραξίας, η εγγυητική επιστολή πρέπει να αναφέρει και όλα τα μέλη της.	Προσκομίζεται η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή προκαταβολής σύμφωνα με το υπόδειγμα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΤΟΝ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

ΘΕΜΑΤΑ	ΑΡΘΡΑ	ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ
Τίτλος I «ΑΞΙΟΠΡΕΠΕΙΑ»	1. Ανθρώπινη αξιοπρέπεια	<p>Εγείρονται κίνδυνοι για :</p> <ul style="list-style-type: none"> • την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, το δικαίωμα στη ζωή και την σωματική και διανοητική ακεραιότητα του προσώπου (εμπλεκόμενων, εργαζόμενων, ωφελούμενων); • βασανιστήρια ή απάνθρωπη ή εξευτελιστική μεταχείριση ή τιμωρία; • αναγκαστική εργασία ή εμπορία ανθρώπινων όντων; <ul style="list-style-type: none"> • (βιο)ηθικά ζητήματα (κλωνοποίηση, μετατροπή του ανθρώπινου σώματος ή μερών του σε πηγή κέρδους, γενετική έρευνα/δοκιμή, χρήση γενετικών πληροφοριών);
	2. Δικαίωμα στη ζωή κάθε προσώπου	
	3. Δικαίωμα στην ακεραιότητα του προσώπου	
	4. Απαγόρευση των βασανιστηρίων και των απάνθρωπων ή εξευτελιστικών ποινών ή μεταχείρισης	
	5. Απαγόρευση της δουλείας και της αναγκαστικής εργασίας	
Τίτλος II «ΕΛΕΥΘΕΡΙΕΣ»	6. Δικαίωμα στην ελευθερία και την ασφάλεια	<ul style="list-style-type: none"> • Θίγονται τα δικαιώματα της ελευθερίας και της ασφάλειας του ατόμου; • Γίνεται σεβαστή η ιδιωτική ζωή του ατόμου (συμπεριλαμβανομένων της κατοικίας και επικοινωνίας του);
	7. Σεβασμός της ιδιωτικής και οικογενειακής ζωής	
	8. Προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα	<p>Σε περίπτωση συλλογής προσωπικών δεδομένων, διασφαλίζεται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • η ασφάλεια των δραστηριοτήτων επεξεργασίας δεδομένων σε τεχνικό και οργανωτικό επίπεδο; • ότι η παρέμβαση καθίσταται σχετικά με την προστασία των δεδομένων αναλογική και αναγκαία; • ότι υπάρχουν κατάλληλοι/ειδικοί μηχανισμοί ελέγχου και εποπτείας;
	9. Δικαίωμα γάμου και δημιουργία οικογένειας	<p>Θίγονται τα δικαιώματα</p> <ul style="list-style-type: none"> • της σκέψης, συνείδησης, θρησκείας; • της έκφρασης και πληροφόρησης; • της τέχνης και επιστήμης; • της εκπαίδευσης ; • της εργασίας και της ελευθερίας του επαγγέλματος ;
	10. Ελευθερία σκέψης, συνείδησης και θρησκείας	
	11. Ελευθερία έκφρασης και πληροφόρησης	
	12. Ελευθερία του συνέρχεσθε και του συνεταιρίζεσθαι	
	13. Ελευθερία της τέχνης και της επιστήμης	
	14. Δικαίωμα εκπαίδευσης	

	15. Ελευθερία του επαγγέλματος και δικαίωμα προς εργασία	<ul style="list-style-type: none"> • του συνέρχεστε και του συνεταιρίζεσθαι ; • του γάμου και δημιουργίας οικογένειας ή τη νομική, οικονομική και κοινωνική προστασία της οικογένειας; • Γίνεται σεβαστή η ελεύθερη κυκλοφορία του ατόμου στο εσωτερικό της ΕΕ ;
	16. Επιχειρηματική ελευθερία	<ul style="list-style-type: none"> • Θίγεται η επιχειρηματική ελευθερία ή επιβάλλονται πρόσθετες απαιτήσεις οι οποίες αυξάνουν το κόστος των συναλλαγών για τους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς; • Θίγονται τα δικαιώματα ιδιοκτησίας (γη, κινητά αγαθά, υλικά/άυλα στοιχεία ενεργητικού)ή περιορίζεται η αγορά, πώληση ή χρήση των δικαιωμάτων ιδιοκτησίας; • Εάν ναι, προκύπτει πλήρης απώλεια ιδιοκτησίας; Δικαιολογείται από την υλοποίηση της δράσης; Διασφαλίζεται η αποζημίωσή της μέσω μηχανισμών;
	17. Δικαίωμα Ιδιοκτησίας	
	18. Δικαίωμα Ασύλου	Θίγεται το δικαίωμα ασύλου και υπάρχουν εγγυήσεις για την απαγόρευση απελάσεων ή έκδοσης ατόμων προς κράτη όπου διατρέχουν κίνδυνο να τους επιβληθεί η ποινή του θανάτου ή να υποβληθούν σε βασανιστήρια ή εξευτελιστική μεταχείριση;
	19. Προστασία σε περίπτωση απομάκρυνσης, απελάσεως και έκδοσης	
Τίτλος III «ΙΣΟΤΗΤΑ»	20. Ισότητα έναντι του Νόμου	Διασφαλίζονται οι αρχές της <ul style="list-style-type: none"> · ισότητας έναντι του νόμου, · απαγόρευσης των διακρίσεων, · ίσης μεταχείρισης, · ισότητας των φύλων, · ίσων ευκαιριών για όλους;
	21. Απαγόρευση Διακρίσεων	
	22. Πολιτιστική, θρησκευτική και γλωσσική πολυμορφία	
	23. Ισότητα γυναικών και ανδρών	
	24. Δικαιώματα του παιδιού	Θίγεται η αρχή του υπέρτατου συμφέροντος του παιδιού; Προάγεται η προστασία των δικαιωμάτων του παιδιού, λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές και τα δικαιώματα της Σύμβασης Δικαιωμάτων του Παιδιού των Ηνωμένων Εθνών;
	25. Δικαιώματα των ηλικιωμένων	Διασφαλίζονται τα δικαιώματα των ηλικιωμένων ;
	26. Ένταξη των ατόμων με αναπηρίες	Διασφαλίζεται ο σεβασμός των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρίες, σύμφωνα με τη σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα

		δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες;	
Τίτλος IV «ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ»	27. Δικαίωμα των εργαζομένων στην ενημέρωση και τη διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης	Γίνονται σεβαστά τα δικαιώματα των εργαζομένων, όπως : · ενημέρωση και διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης, · συλλογική διαπραγμάτευση και συλλογικών δράσεων · πρόσβαση στις υπηρεσίες εύρεσης εργασίας · προστασία σε περίπτωση αδικαιολόγητης απόλυσης, · δίκαιων και πρόσφορων συνθηκών εργασίας απαγόρευση εργασίας παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία, · πρόσβαση στις παροχές κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικών υπηρεσιών (υγεία, γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος);	
	28. Δικαίωμα διαπραγμάτευσης και συλλογικών δράσεων		
	29. Δικαίωμα πρόσβασης στις υπηρεσίες ευρέσεως εργασίας		
	30. Προστασία σε περιπτώσεις αδικαιολόγητης απόλυσης		
	31. Δίκαιες και πρόσφορες συνθήκες εργασίας		
	32. Απαγόρευση της εργασίας των παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία		
	33. Οικογενειακή και επαγγελματική ζωή		
	34. Κοινωνική ασφάλιση και κοινωνική αρωγή		
	35. Προστασία της υγείας		
	36. Πρόσβαση στις υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος		
	37. Προστασία του περιβάλλοντος		Διασφαλίζεται η επίτευξη υψηλού επιπέδου περιβαλλοντικής προστασίας και η βελτίωση της ποιότητας του περιβάλλοντος σύμφωνα με την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης ;
	38. Προστασία του καταναλωτή		Υπάρχει συμμόρφωση ως προς την προστασία του καταναλωτή;
Τίτλος V «ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ»	39. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις εκλογές του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου		
	40. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις δημοτικές και κοινοτικές εκλογές		
	41. Δικαίωμα χρηστής διοίκησης	Τα εμπλεκόμενα πρόσωπα δικαιούνται αμερόληπτη, δίκαιη και εντός ευλόγου προθεσμίας την εξέταση υποθέσεών τους από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και ιδίως διασφαλίζεται τα δικαιώματα της · προηγούμενης ακρόασης πριν τη λήψη μέτρου σε βάρος τους ; · πρόσβασης στα σχετικά έγγραφα ή στο φάκελο όπου διατηρούνται, τηρουμένων των νόμιμων συμφερόντων της εμπιστευτικότητας και του επαγγελματικού και επιχειρηματικού απορρήτου; · Υποχρεώνεται η διοίκηση να αιτιολογεί τις αποφάσεις της ;	
	42. Δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα		
	43. Ευρωπαϊός Διαμεσολαβητής		
	44. Δικαίωμα αναφοράς		

	45. Ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής	Θίγεται το δικαίωμα της ελεύθερης κυκλοφορίας των πολιτών στο έδαφος των Κ-Μ (συμπεριλαμβανομένων και των υπηκόων τρίτων χωρών που διαμένουν νόμιμα στο έδαφος κράτους μέλους και τους χορηγείται η ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής);
	46. Διπλωματική και προξενική προστασία	
Τίτλος VI «ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ»	47. Δικαίωμα πραγματικής προσφυγής και αμερόληπτου δικαστηρίου	<ul style="list-style-type: none"> • Θίγεται το δικαίωμα της προσφυγής των πολιτών στη δικαιοσύνη; Προβλέπεται το δικαίωμα πραγματικής προσφυγής ενώπιον δικαστηρίου, στην περίπτωση που θίγονται δικαιώματα και ελευθερίες;
	48. Τεκμήριο αθωότητας και δικαιώματα της υπεράσπισης	
	49. Αρχές της νομιμότητας και της αναλογικότητας αξιολογίων πράξεων και ποινών	
	50. Δικαίωμα του προσώπου να μην δικάζεται ή να μην τιμωρείται ποινικά δύο φορές για την ίδια αξιόποινη πράξη	

*Τα δικαιώματα 39, 40, 43, 46, 48, 49 και 50 δεν συνδέονται με πράξεις που χρηματοδοτούνται από το ΤΑΑ. Διασφαλίζονται ωστόσο από το εθνικό θεσμικό πλαίσιο. Το δικαίωμα 46 συνδέεται με το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο Χρηματοδοτικής Στήριξης για τη Διαχείριση των Συνόρων και την Πολιτική Θεωρήσεων.

** Τα δικαιώματα τα σχετικά με την ανθρώπινη αξιοπρέπεια (1 έως 5) είναι απόλυτα δικαιώματα που δεν υπόκεινται σε κανένα περιορισμό. Στα απόλυτα δικαιώματα περιλαμβάνονται επίσης και το 49 και το 50.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Όπως αυτή ορίζεται στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (έντυπο Δ20_E_1)
(Επισημαίνεται ότι πρόσθετα της εν λόγω ΥΔ, απαιτείται και η υποβολή εκτύπωσης από το Μητρώο
Πραγματικών Δικαιούχων)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν.1599/1986)

ΠΡΟΣ ¹ :	ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ/ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ								
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης ² :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		TK:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις³, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι⁴:

Με την ιδιότητα μου, ως εκπρόσωπος της εταιρείας....., δηλώνω υπεύθυνα ότι σύμφωνα με την παρ. 17 του άρθρου 3 του ν.4557/2018 όπως ισχύει, τα κατωτέρω πρόσωπα δύνανται να θεωρούνται ως πραγματικοί δικαιούχοι της εν λόγω εταιρείας, κατά την έννοια των παρ. 17 και 18 του άρθρου 3 του Ν.4557/2018:

Όνομα 1, επώνυμο 1, Ημερ. Γέννησης, ΑΦΜ, ιδιότητα ΠΔ, έκταση δικαιώματος ΠΔ

¹ Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

² Αναγράφεται ολογράφως

³ Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

⁴ Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Όνομα 2, επώνυμο 2, Ημερ. Γέννησης, ΑΦΜ, ιδιότητα ΠΔ, έκταση δικαιώματος ΠΔ

[Η ανωτέρω διατύπωση είναι ενδεικτική και προσαρμόζεται αναλόγως των πραγματικών στοιχείων εκάστου αναδόχου]

Ημερομηνία: .././20...

Ο-Η Δηλ..

(Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν.1599/1986)

ΠΡΟΣ ¹ :	ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ/ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ								
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης ² :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις(3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος και εκ μέρους της επιχείρησηςμε ΑΦΜ..... δηλώνω ότι:

1. Όλα τα αναγραφόμενα στην ηλεκτρονική μορφή του εντύπου υποβολής πρότασης καθώς και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στον ηλεκτρονικό φάκελο της αίτησης χρηματοδότησης είναι ακριβή και αληθή.
2. Έχω λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου της Πρόσκλησης του Έργου.
3. Αποδέχομαι ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακριβειών στη δήλωσή μου, μετά την καταβολή της ενίσχυσης, η αίτηση χρηματοδότησης θα απορριφθεί και θα κληθώ να επιστρέψω έντοκα τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.
4. Αποδέχομαι ότι σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι έχουν υποβληθεί στον Φορέα Υλοποίησης ψευδή ή παραπλανητικά στοιχεία, ή ότι έχουν αποσιωπηθεί στοιχεία, η γνώση των οποίων θα οδηγούσε στον αποκλεισμό της ένταξης της αίτησης χρηματοδότησης, ή θα οδηγούσε στο να ενταχθεί με όρους ουσιωδώς διαφορετικούς ή σε μη πιστοποίηση της ολοκλήρωσης, η απόφαση ένταξης: α. Εάν δεν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση και έχει δοθεί

¹ Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

² Αναγράφεται ολογράφως

- τμήμα της ενίσχυσης, η απόφαση ένταξης θα ανακληθεί και θα κληθώ να επιστρέψω τη χορηγηθείσα ενίσχυση, β. εάν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση, θα κληθώ να επιστρέψω το σύνολο της χορηγηθείσας ενίσχυσης
5. Η επιχείρηση είναι Πολύ Μικρή, Μικρή ή Μεσαία Επιχείρηση σύμφωνα με τη Σύσταση της ΕΕ 2003/361/ΕΚ της 6ης Μαΐου 2003.
6. Η αίτηση χρηματοδότησης ή μέρος αυτής καθώς και οι δαπάνες που περιλαμβάνει δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν θα υποβληθούν προς ένταξη σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
7. Σε περίπτωση ένταξης της αίτησης χρηματοδότησης συμφωνώ στη δημοσίευση της επωνυμίας της επιχείρησης, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των Δικαιούχων του Έργου που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά ή με άλλο τρόπο, σύμφωνα με το Άρθρο 49, παρ. 2 του Καν. 1060/2021 και το Παράρτημα ΙΧ αυτού.
8. Δε συντρέχουν για την επιχείρηση λόγοι αποκλεισμού του του Ν.4488/2017 (Α137/13.09.2017) άρθρο 39 παρ. 1-4 και άρθρο 40 παρ. 1. 9. Τα δηλωθέντα στην αίτηση χρηματοδότησης οικονομικά στοιχεία είναι αυτά που έχουν υποβληθεί στην ΑΑΔΕ κατά τη δημοσίευση της πρόσκλησης.
9. Αποδέχομαι οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή κοινοτικές αρχές.
10. Αποδέχομαι τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση χρηματοδότησης με τα στοιχεία που παρέχονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS, τη βάση δεδομένων της ΑΑΔΕ και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών καθώς και λοιπά πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης ή εποπτευόμενων από αυτήν Φορέων.
11. Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα της διεύθυνσης email που έχει δηλωθεί στο έντυπο υποβολής προς τον Φορέα Υλοποίησης και όσα λαμβάνονται από αυτόν επέχουν θέση επίσημων εγγράφων.
12. Αποδέχομαι ότι κατά την υλοποίηση της πράξης, η επικοινωνία με τον Φορέα Υλοποίησης αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της πράξης δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (onscreen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων, όπως αυτά θα καθοριστούν από τον Φορέα Υλοποίησης.
13. Η επιχείρηση δεν βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, ούτε εκκρεμεί σε βάρος της ανάκτηση καταβληθείσας δημόσιας επιχορήγησης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.
14. Η επιχείρηση δραστηριοποιείται στην Ελληνική Επικράτεια και θα πραγματοποιήσει επένδυση σε μία μόνο Περιφέρεια.
15. Η επιχείρηση θα υποβάλλει μία (1) και μοναδική επενδυτική πρόταση ανά Α.Φ.Μ. καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας πρόσκλησης.
16. Η επιχείρηση λειτουργεί νόμιμα και κατέχει όλες τις σχετικές άδειες λειτουργίας (για υφιστάμενες επιχειρήσεις)
17. Υπάρχει ιδιοκτησία ή παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα 3 ετών από την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων, καθώς και δήλωση του ιδιοκτήτη με την οποία βεβαιώνει ότι έχει λάβει γνώση και συμφωνεί με την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο

Δικαιούχο.

18. Δεν εκκρεμεί σε βάρος της επιχείρησης εντολή ανάκτησης προηγούμενης παράνομης και ασύμβατης κρατικής ενίσχυσης με απόφαση ΕΕ ή ΔΕΕ.

19. Είμαι ενημερωμένος και η πρόταση που υποβάλω είναι εναρμονισμένη και υπακούει στους περιορισμούς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Κανονισμού 2023/2831 (De Minimis).

20. Δεσμεύομαι ότι το σύνολο των ενισχύσεων που θα λάβω στο πλαίσιο της Δράσης «Ενίσχυση παιδικής Προστασίας» του Έργου «Υποέργο 4. Υποστήριξη της έναρξης/δημιουργίας νέων κέντρων φροντίδας πρώιμης παιδικής ηλικίας ή νέων θέσεων σε υπάρχοντα κέντρα φροντίδας για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών (παιδικά κέντρα)» σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης αθροιζόμενο με τις λοιπές ενισχύσεις De Minimis που έχω λάβει σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών δεν υπερβαίνει τις 300.000 ευρώ.

21. Δεσμεύομαι ότι μέχρι την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου θα μεριμνήσω για τις κατάλληλες παρεμβάσεις έτσι ώστε να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία (ΑμΕΑ) στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της διαδικτυακής πύλης και των εφαρμογών στα πλαίσια του επενδυτικού σχεδίου με την πλήρη συμμόρφωση με τις ελέγχιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.1 σε επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.1, level AA).

22. Το ύψος των ενισχύσεων που η επιχείρησή μου, καθώς και οι επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία επιχείρηση:

A. Έχουν αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης δυνάμει του Καν. 2023/2831 κατά τα τελευταία τρία έτη.

B. Έχουν κάνει αίτημα λήψης ενίσχυσης δυνάμει του Καν. 2023/2831 κατά τα τελευταία τρία έτη όπως παρουσιάζονται στον Πίνακα Επιχορηγήσεων και είναι απολύτως ορθά (Πίνακας Παραρτήματος III).

23. Σε περίπτωση που η επιχείρησή μου δραστηριοποιείται σε τομείς οι οποίοι δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Καν. 2023/2831 (βλ. Παράρτημα XII της πρόσκλησης) και ταυτόχρονα δραστηριοποιείται και σε επιλέξιμες δραστηριότητες, προκειμένου να διασφαλίζεται η μη χρηματοδότηση των μη επιλέξιμων δραστηριοτήτων, για το σύνολο των δαπανών της παρούσας πρόσκλησης θα προβώ σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για τη διασφάλιση διαχωρισμού των δραστηριοτήτων ή τον διαχωρισμό των λογαριασμών ώστε οι εξαιρούμενοι τομείς να μην τύχουν ενίσχυσης.

24 Δεν έχει γίνει έναρξη εργασιών, του υπό ενίσχυση σχεδίου, πριν από την υποβολή της αίτησης υποβολής από τους δικαιούχους στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

25. Δεν είναι προβληματική επιχείρηση σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2014/651 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 (βλέπε Ορισμό Προβληματικής Επιχείρησης στην παράγραφο 1.3 Βασικοί Ορισμοί).

26. Η επιχείρηση λειτουργεί με μία από τις επιλέξιμες από το πρόγραμμα νομικές μορφές.

27. Παρέχω ρητά τη συναίνεση και συγκατάθεσή μου για την νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για τη Προστασία Δεδομένων) [ΕΕΕΕ L 119 σελ.1-88] σε όλα τα στάδια της υποβαλλόμενης αίτησης χρηματοδότησης,

δηλαδή από της υποβολής της ως και, στην περίπτωση υπαγωγής του, οριστικοποίηση της συγχρηματοδοτούμενης επένδυσής μου.

28. Αποδέχομαι ότι στην περίπτωση κοινοποιήσεων – επιδόσεων εγγράφων που αφορούν το υποβληθέν Επενδυτικό Σχέδιο, θα λαμβάνουν χώρα στην φορολογική μου έδρα την οποία δηλώνω στην αίτηση χρηματοδότησης μου. Περαιτέρω αναλαμβάνω την υποχρέωση να γνωστοποιώ οποιαδήποτε μεταβολή της φορολογικής μου έδρας στον Φορέα Υλοποίησης. Σε περίπτωση μη γνωστοποίησης οποιαδήποτε μεταβολής της φορολογικής έδρας, η κοινοποίηση - επίδοση θα συντελείται στην φορολογική έδρα που αναφέρεται στην αίτηση χρηματοδότησης.

29. Ο τόπος υλοποίησης της αίτησης χρηματοδότησης μου δεν ταυτίζεται με τον τόπο της κύριας κατοικίας μου.

30. Ο επαγγελματικός τραπεζικός λογαριασμός στο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα με IBAN..... έχει δικαιούχο την επιχείρηση με ΑΦΜ για την οποία και προορίζεται η εν λόγω ενίσχυση.

31. Ο επιχειρηματίας / νόμιμος εκπρόσωπος έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρήσω στο πλαίσιο της υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης, όπως αυτές προκύπτουν από το Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και βεβαιώνω ότι η προτεινόμενη πράξη δεν καταστρατηγεί και δεν είναι ασύμβατη με κανένα από τα αναφερόμενα στο Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως αυτά αναφέρονται στην αναλυτικά στον «Πίνακα για τη συμμόρφωση των πράξεων με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ε. Ένωσης» που περιλαμβάνεται στην Πρόσκληση (Παράρτημα XIV)

32. Διαθέτω τουλάχιστον το 25% της απαιτούμενης ιδιωτικής συμμετοχής του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου, που σε κάθε περίπτωση δεν θα αποτελεί κρατική ενίσχυση.

33. Είμαι υπόχρεος εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, είτε Δεν είμαι υπόχρεος εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, λόγω (σχετική τεκμηρίωση)

34. Η επιχείρηση λειτουργεί νόμιμα και συμμορφώνεται με την σχετική ενωσιακή και εθνική περιβαλλοντική νομοθεσία

35. Δεν έχει επιβληθεί σε βάρος της επιχείρησης κύρωση, με τελεσίδικη ισχύ, για παράβαση της νομοθεσίας για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων, ιδίως των διατάξεων του Κώδικα νόμων για την Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία (ΚΝΥΑΕ) και των κατ' εξουσιοδότηση αυτού εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων για τα τελευταία δύο (2)έτη πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης..

36. Θα τηρούνται οι κανόνες δημοσιότητας του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, όπως αυτοί προβλέπονται στον Κανονισμό 241/2021 και εξειδικεύονται στον Οδηγό Επικοινωνίας Σχεδίου Ελλάδα 2.0, όπως κάθε φορά ισχύει.

Ημερομηνία: ../../

Για την επιχείρηση

-Ο- Νόμιμος Εκπρόσωπος

(στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου, γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Υ.Δ. ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ

(με γνήσιο υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή να έχει εκδοθεί από το gov.gr)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν.1599/1986)

ΠΡΟΣ ¹ :	ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ/ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ								
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης ² :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

η επιχείρηση (Δικαιούχος) με κωδικό έργουέλαβε γνώση της Απόφασης Έγκρισης της στο Έργο «Υποέργο 4. Υποστήριξη της έναρξης/δημιουργίας νέων κέντρων φροντίδας πρώιμης παιδικής ηλικίας ή νέων θέσεων σε υπάρχοντα κέντρα φροντίδας για βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών (παιδικά κέντρα)» στο πλαίσιο της Δράσης "Ενίσχυση Παιδικής Προστασίας", Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και του Τεχνικού Παραρτήματος, όπως αυτό διαμορφώθηκε μετά την αξιολόγηση και αποδέχεται το περιεχόμενό του, καθώς και όλους τους όρους που τίθενται στην Πρόσκληση για την υλοποίηση του έργου και την παρακολούθηση αυτού χωρίς καμία επιφύλαξη

Ημερομηνία:
Ο- Νόμιμος εκπρόσωπος

¹ Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

² Αναγράφεται ολογράφως

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Α. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Τα παραδοτέα σε κάθε Κατηγορία Δαπανών για το Φυσικό Αντικείμενο, που αφορούν την ενδιάμεση καταβολή ή/και αποπληρωμή του επενδυτικού σχεδίου, έχουν ως ακολούθως:

Σε κάθε περίπτωση, το όργανο ελέγχου μπορεί να κάνει χρήση της δυνατότητας απομακρυσμένης σύνδεσης με το τερματικό του δικαιούχου, στο οποίο είναι εγκατεστημένα τα αιτούμενα προς πιστοποίηση λογισμικά, αν αυτό κριθεί απαραίτητο. Ο ΦΥ δύναται να ζητήσει οποιοδήποτε άλλο στοιχείο απαιτηθεί για τον έλεγχο/επαλήθευση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Ανεξαρτήτως κατηγορίας Δαπανών.

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
1	Φωτογραφικό υλικό από τον / τους τόπους υλοποίησης της επιχείρησης στο οποίο να αποτυπώνεται κατ' ελάχιστο: <ul style="list-style-type: none"> - οι εξωτερικοί χώροι - η είσοδος - ο επιχορηγούμενος εξοπλισμός της επένδυσης - οι χώροι της επιχείρησης 	✓

1. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ/ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
1	Παραστατικά τιμολόγησης_Δαπανών και, εφόσον απαιτείται, αποδεικτικά στοιχεία διακίνησης κ.λπ. παραστατικά αγοράς, μεταφοράς και εγκατάστασης του εξοπλισμού/αναβάθμισης της υποδομής	✓	✓
2	Proforma invoice (προτιμολόγιο), σε περίπτωση προμήθειας εξοπλισμού από το εξωτερικό	✓	✓
3	CMR, PackingList, BillofLanding, Documento di Trasporto και οποιοδήποτε άλλο παραστατικό μεταφοράς	✓	✓

	απαιτείται κατά περίπτωση, ανάλογα με τον τόπο προέλευσης και τον τρόπο μεταφοράς (πχ. Οδικώς, μέσω πλοίου, κλπ,) του εξοπλισμού, σε περίπτωση προμήθειάς του από το εξωτερικό		
4	Απαλλακτικό ΦΠΑ για τις περιπτώσεις απαλλαγής	✓	✓
5	Όπου απαιτείται, βεβαίωση προμηθευτή για το καινούργιο, αμεταχείριστο και περί μη παρακράτησης κυριότητας με αναφορά στο serial number των μηχανημάτων και του εξοπλισμού	✓	✓
6	Όπου απαιτείται, αντίγραφο πιστοποιητικού CE ή δήλωση συμμόρφωσης για τον παραγωγικό εξοπλισμό. Επιπλέον των ανωτέρω, και μόνο στις περιπτώσεις που το μηχάνημα είναι ιδιοκατασκευή από τον προμηθευτή, απαιτείται τεχνικός φάκελος και πλήρης ανάλυση κόστους.	✓	✓
7	Φωτογραφίες όπου απεικονίζεται ο αιτούμενος εξοπλισμός εγκατεστημένος και λειτουργικός και το Serial Number αυτού	✓	✓
8	Print Screen του λογισμικού διαχείρισης του Server (π.χ. Windows Server) που να εμφανίζεται το λογισμικό ενεργοποιημένο και λειτουργικό (όπου απαιτείται).	✓	✓
9	Print Screen της ενότητας του διαχειριστικού της υποδομής όπου θα εμφανίζονται τα στοιχεία	✓	✓

	των χρεώσεων και ο διαχειριστής του λογαριασμού (Cloud Υποδομές - Billing Report).		
10	Print Screen του λογισμικού που να εμφανίζεται το λογισμικό ενεργοποιημένο (στοιχεία ενεργοποίησης & Serial Number) και λειτουργικό.	✓	✓
11	Τεκμηριωτικό υλικό της παραγωγικής λειτουργίας του εξοπλισμού. Ενδεικτικά: αρχεία καταγραφής χρήσης, ημερολόγιο λειτουργίας και συντήρησης, κλπ.	✓	✓

2. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΑΥΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ/ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
1	Τιμολόγια, ΤΠΥ, ΑΠΥ, κ.λπ. παραστατικά υπηρεσιών	✓	✓
2	Υποβεβλημένες στον διαδικτυακό τόπο www.gsis.gr συμβάσεις	✓	✓
3	Για τις Υπηρεσίες εγκατάστασης ή παραμετροποίησης λογισμικού/ εφαρμογών πέραν των 1 και 2, σχετική Τεχνική Έκθεση	✓	✓
4	Απαλλακτικό ΦΠΑ για τις περιπτώσεις απαλλαγής	✓	✓
5	Αντίγραφο παραδοτέου π.χ. μελέτη/τεχνική έκθεση	✓	✓

3. ΚΤΙΡΙΑ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΕΡΙΒΑΛΛΩΝ ΧΩΡΟΣ

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ/ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
1	Τιμολόγια, ΤΠΥ, ΑΠΥ, κ.λπ. παραστατικά υπηρεσιών	✓	✓
2	Β ΠΕΑ (εφόσον απαιτείται)	✓	✓
3	ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ ΜΙΚΡΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ (εφόσον απαιτείται)	✓	✓
4	Βεβαίωση άρθρου 30 του Ν. 4495/2017	✓	✓
5	Ηλεκτρονική Ταυτότητα Κτιρίου/Πιστοποιητικό Πληρότητας	✓	✓

Β. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ/ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
1	Παραστατικά τιμολόγησης και διακίνησης ή στοιχεία ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας	✓	✓
2	Αποδεικτικά στοιχεία εξοφλήσεων των δαπανών	✓	✓
3	Αποδεικτικά στοιχεία καταβολής προκαταβολών σε προμηθευτές	✓	✓
4	Λογιστικές εγγραφές και καταχωρήσεις	✓	✓
5	Μητρώο Παγίων, εφόσον υπάρχει υποχρέωση τήρησης	✓	✓
6	Σύμβαση εκχώρησης επιχορήγησης και στοιχεία εκταμίευσης εφόσον εκχωρήθηκε η Δημόσια Χρηματοδότηση	✓	✓
7	Πρόσφατη εκτύπωση κατάστασης ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης και των υποκαταστημάτων της μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr, με εμφανή την ημερομηνία εκτύπωσης	✓	✓
8	Έντυπο Ε1- Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος (τελευταίο υποβληθέν έντυπο)	✓	✓

	ή/και Εκτύπωση Προσωποποιημένης Πληροφόρησης Φυσικού Προσώπου.		
--	---	--	--

Για το οικονομικό αντικείμενο επισημαίνεται ότι:

- Τα στοιχεία που θα πρέπει να τηρούνται από τους δικαιούχους των ενισχύσεων συνοδεύονται υποχρεωτικά από τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα κάθε φορά ελληνική φορολογική νομοθεσία φορολογικά και λογιστικά έγγραφα κατά περίπτωση (π.χ. καρτέλες προμηθευτών, εξοφλητικές αποδείξεις, extrait, ΤΠΥ, ΔΑ, ΤΔΑ, παραστατικά μεταφοράς από εξωτερικό, κλπ.) για την τεκμηρίωση της ορθής υλοποίησης του Οικονομικού Αντικειμένου.
- Απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης, παροχής υπηρεσιών και λοιπά παραστατικά τιμολόγησης του προμηθευτή προς την επιχείρηση.
- Στα παραστατικά θα πρέπει να αναφέρεται η επωνυμία/ΑΦΜ του προμηθευτή, να περιγράφονται αναλυτικά όλα τα επιμέρους στοιχεία (η περιγραφή να είναι συμβατή με την ανάλυση του φυσικού αντικειμένου στην αντίστοιχη απόφαση ένταξης) και οι ποσότητες (ή διάρκεια υπηρεσιών).
- Στα παραστατικά θα πρέπει να είναι εμφανή και διαχωρίσιμα τα τμήματα των δαπανών που εμπίπτουν στο οικονομικό αντικείμενο του έργου. Επίσης, θα πρέπει να είναι εμφανείς ή να μπορούν να εξαχθούν σαφώς οι καθαρές αξίες χωρίς ΦΠΑ.
- Οι Δικαιούχοι θα πρέπει να τηρούν τα στοιχεία του οικονομικού αντικειμένου κατά τέτοιον τρόπο, ώστε να διασφαλίζεται η επαρκής διαδρομή ελέγχου (να είναι σαφής και διαχωρίσιμη κάθε δαπάνη μέχρι επιπέδου Κατηγορίας Δαπανών για κάθε παραστατικό που εκδίδεται από πλευράς προμηθευτών).
- Τα όργανα ελέγχου κατά την πιστοποίηση του Οικονομικού Αντικειμένου των δαπανών μπορούν να ζητήσουν, με αιτιολόγηση της αναγκαιότητας, οποιοδήποτε στοιχείο κρίνουν απαραίτητο, για την απόδειξη της καλής εκτέλεσης του έργου και την πλήρη συμμόρφωση με τους όρους της αντίστοιχης απόφασης έγκρισης.
- Οι Δικαιούχοι υποχρεούνται να διευκολύνουν το έργο των οργάνων ελέγχου, παρέχοντας κάθε δυνατό στοιχείο, πληροφορία ή διευκρίνιση υποβοηθώντας την ορθή και ακριβή ολοκλήρωση του ελέγχου και να παρίστανται κατά την επιτόπια επαλήθευση (τουλάχιστον ο Υπεύθυνος Έργου).

ΓΕΝΙΚΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Πέραν τον ανωτέρω απαιτείται η προσκόμιση και των παρακάτω γενικών παραδοτέων:

- Βεβαίωση περί μη περαιτέρω τροποποίησης του καταστατικού. Για τις ατομικές επιχειρήσεις Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/86 με γνήσιο της υπογραφής ή μέσω gov.gr ή με ή ψηφιακή υπογραφή περί μη μεταβολής/τροποποίησης των στοιχείων της επιχείρησης από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης έως σήμερα.
- Υπεύθυνη δήλωση με γνήσιο της υπογραφής ή μέσω gov.gr ή με ή ψηφιακή υπογραφή, όπου θα αναφέρεται ότι όλα τα προσκομισθέντα παραστατικά και δικαιολογητικά είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων και δεν έχουν χρησιμοποιηθεί ούτε θα χρησιμοποιηθούν σε άλλο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα σε κάθε αίτημα ελέγχου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

1. Πρωτότυπη φορολογική ενημερότητα, για είσπραξη χρημάτων από φορείς πλην Κεντρικής Διοίκησης σε ισχύ.
2. Ασφαλιστική ενημερότητα για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο σε ισχύ. Για τη βέβαιη εξυπηρέτηση των δικαιούχων συνιστάται οι ενημερότητες να διατηρούν την ισχύ τους για τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία προσκόμισής τους.
3. Φωτοτυπία τραπεζικού εγγράφου (πχ. εκτύπωση από το e-banking) με τον αριθμό IBAN (εταιρικού ή επαγγελματικού λογαριασμού) της επιχείρησης, στον οποίο θα γίνει η κατάθεση του ποσού.
4. Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας από το Πρωτοδικείο (δύμηνης ισχύς από την ημερομηνία έκδοσης).
5. Γενικό Πιστοποιητικό από ΓΕΜΗ.
6. Υπεύθυνη Δήλωση με το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω gov.gr ή με ή ψηφιακή υπογραφή του ιδιοκτήτη (για ατομικές επιχειρήσεις) ή Νόμιμου Εκπροσώπου στην οποία θα αναφέρονται:
 - i. Ότι η δημόσια επιχορήγηση του προγράμματος δεν έχει εκχωρηθεί. Εφόσον έχει γίνει εκχώρηση υποβάλλεται υποχρεωτικώς η σύμβαση εκχώρησης επιχορήγησης έναντι δανείου και βεβαίωση εκταμίευση αυτού.
 - ii. Ότι δεν έχει γίνει περαιτέρω τροποποίηση του καταστατικού, με αναφορά στον αριθμό της τελευταίας τροποποίησης. Σε περίπτωση που έχει τροποποιηθεί το καταστατικό της επιχείρησης τότε απαιτείται επιπρόσθετα η προσκόμιση επικυρωμένου από το Γ.Ε.ΜΗ. αντιγράφου του τελευταίου (κωδικοποιημένου) καταστατικού ή το σύνολο των τροποποιήσεων του καταστατικού από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, εφόσον δεν υφίσταται κωδικοποιημένο. (Από την συμπλήρωση του παρόντος σημείου εξαιρούνται οι ατομικές επιχειρήσεις).
 - iii. Ότι τα στοιχεία της εκπροσώπησης, αλλά και της εταιρικής/μετοχικής σύνθεσης της εταιρείας, δεν έχουν τροποποιηθεί και είναι σύμφωνα με το ισχύον Τεχνικό Παράρτημα. Εφόσον έχει γίνει τροποποίηση τότε υποβάλλονται εναλλακτικά:
 - για την εκπροσώπηση: Καταστατικό, Πιστοποιητικό/Βεβαίωση εκπροσώπησης, Πρακτικό/Απόφαση ΓΣ, ανάλογα με τη νομική μορφή
 - για την εταιρική/μετοχική σύνθεση: Καταστατικό, Φωτοτυπία του βιβλίου μετόχων με σφραγίδα της εταιρείας και υπογραφή από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή πρακτικό Γ.Σ. με την ισχύουσα μετοχική σύνθεση, ανάλογα με τη νομική μορφή (ΑΕ/ΕΠΕ/ΙΚΕ/ΟΕ/ΕΕ/ΝΕΠΑ/Ναυτική Εταιρεία του Ν. 959/1979). Οι ατομικές επιχειρήσεις συμπληρώνουν το παρόν σημείο ως ακολούθως:
 - δεν έχουν μεταβληθεί / τροποποιηθεί τα στοιχεία της ατομικής επιχείρησης από τα αναφερόμενα στο εγκεκριμένο τεχνικό παράρτημα. Σε περίπτωση που έχουν μεταβληθεί, προσκομίζεται βεβαίωση μεταβολής/ών από την αρμόδια ΔΟΥ.
 - iv. Ότι η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που πρόκειται να λάβει η επιχείρηση αθροιζόμενη με άλλες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχει λάβει (καθώς και οι τυχόν συνδεδεμένες με αυτήν επιχειρήσεις με τις οποίες συναποτελούν ενιαία επιχείρηση) για οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών δεν υπερβαίνει το ποσό των 300.000€. Ως ημερομηνία λήψης της ενίσχυσης νοείται η ημερομηνία της εγκριτικής απόφασης.
 - v. Περί μη εκκρεμούς διαδικασίας εκτέλεσης προηγούμενης απόφασης ανάκτησης.

vi. Υπεύθυνη δήλωση ότι η επιχείρηση:

- δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή
- έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης, αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο ή έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης, ή
- έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία όμως έχει ολοκληρωθεί

7. Υπεύθυνη δήλωση του λογιστή της επιχείρησης που να βεβαιώνει ότι η επιχείρηση την 31.12.2023 (ανάλογα με την νομική μορφή και το είδος βιβλίων της επιχείρησης):

- είτε δεν είχε απωλέσει πάνω από το ήμισυ του εγγεγραμμένου της κεφαλαίου λόγω συσσωρευμένων ζημιών,
- είτε δεν είχε απωλέσει πάνω από το ήμισυ του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, λόγω συσσωρευμένων ζημιών.

Η ανωτέρω δεν απαιτείται στην περίπτωση ανεξάρτητων ατομικών επιχειρήσεων, καθώς και στην περίπτωση των μικρών και πολύ μικρών επιχειρήσεων που δεν έχουν συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΕ 2023/2831 DE MINIMIS

Προκειμένου να είναι οι ενισχύσεις συμβατές με τον Κανονισμό Καν Ε.Ε. 2023/2831 πρέπει να ισχύουν οι παρακάτω όροι:

A. Γενικοί όροι:

1. Ο παρόν κανονισμός δεν εφαρμόζεται στις:

- α) ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην πρωτογενή παραγωγή προϊόντων αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας,
- β) στις ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στη μεταποίηση και την εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, εφόσον το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των προϊόντων που αγοράζονται ή διατίθενται στην αγορά·
- γ) ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην πρωτογενή παραγωγή γεωργικών προϊόντων
- δ) ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα της μεταποίησης και της εμπορίας γεωργικών προϊόντων, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - i. όπου το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα τέτοιων προϊόντων που αγοράζονται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις,
 - ii. όπου η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσής της εν μέρει ή εξ ολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς
- ε) ενισχύσεις για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών αντί των εισαγόμενων,
- ζ) Επίσης ο κανονισμός Ε.Ε. 2023/2831 δεν εφαρμόζεται στις ενισχύσεις για δραστηριότητες που σχετίζονται με εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, ιδίως δε ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα.

2. Στην περίπτωση επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στους τομείς οι οποίοι αναφέρονται στα στοιχεία α), β), γ) ή δ) της παραγράφου 1 και δραστηριοποιούνται επίσης σε έναν ή περισσότερους από τους τομείς οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού ή ασκούν άλλες δραστηριότητες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού, ο παρών κανονισμός εφαρμόζεται σε ενισχύσεις χορηγούμενες στους τελευταίους αυτούς τομείς ή δραστηριότητες, υπό την προϋπόθεση ότι με κατάλληλα μέσα, όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή ο διαχωρισμός των λογαριασμών, διασφαλίζεται ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ή σσονος σημασίας που χορηγείται δυνάμει του παρόντος κανονισμού.

B. Ειδικό όροι

- 1) Το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ή σσονος σημασίας που χορηγούνται ανά κράτος μέλος σε μία ενιαία επιχείρηση δεν υπερβαίνει το ποσό των 300 000 EUR σε οποιαδήποτε περίοδο 3 ετών. Επομένως, Η ενίσχυση, δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 300.000€ Δημόσια Δαπάνη, συναθροίζοντας και τυχόν ενισχύσεις που έχουν ληφθεί ή θα ληφθούν, από άλλα μέτρα που υπάγονται στο καθεστώς de minimis, σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών και από οποιοδήποτε φορέα χορήγησης σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης.
- 2) Όταν σημειωθεί υπέρβαση του ορίου που ορίζεται προηγουμένως, με τη χορήγηση νέας ενίσχυσης ή σσονος σημασίας, η εν λόγω νέα ενίσχυση δε δύναται να υπαχθεί στο ευεργέτημα του παρόντος κανονισμού.

3) Σε περίπτωση συγχωνεύσεων ή εξαγορών, όλες οι προηγούμενες ενισχύσεις ή σσονος σημασίας που έχουν ήδη χορηγηθεί σε οποιαδήποτε από τις συγχωνευόμενες επιχειρήσεις λαμβάνονται υπόψη για να προσδιοριστεί κατά πόσο τυχόν νέα ενίσχυση ή σσονος σημασίας στη νέα ή στην εξαγοράζουσα επιχείρηση υπερβαίνει το όριο που προβλέπεται στην παρ. 2 του άρθρου 3 του Καν.(ΕΕ) 2023/2831, δηλαδή το ποσό των 300.000 ευρώ. Οι ενισχύσεις ή σσονος σημασίας που είχαν χορηγηθεί νομίμως πριν από τη συγχώνευση ή την εξαγορά παραμένουν νόμιμες.

4) Αν μια επιχείρηση διασπαστεί σε δύο ή περισσότερες χωριστές επιχειρήσεις, η ενίσχυση ή σσονος σημασίας που χορηγήθηκε πριν από τη διάσπαση καταλογίζεται στην επιχείρηση που έλαβε αυτή την ενίσχυση, η οποία είναι κατά κανόνα η επιχείρηση που ανέλαβε τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιήθηκε η ενίσχυση ή σσονος σημασίας. Εάν ο εν λόγω καταλογισμός δεν είναι δυνατός, οι ενισχύσεις ή σσονος σημασίας κατανέμονται αναλογικά με βάση τη λογιστική αξία των ιδίων κεφαλαίων των νέων επιχειρήσεων κατά την πραγματική ημερομηνία της διάσπασης.

5) Η ενίσχυση ή σσονος σημασίας θεωρείται ότι χορηγείται κατά τον χρόνο παραχώρησης στην οικεία επιχείρηση του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης ανεξαρτήτως της ημερομηνίας καταβολής της ενίσχυσης ή σσονος σημασίας στην επιχείρηση.

6) Το όριο ισχύει υπό το πρίσμα του όρου της «ενιαίας επιχείρησης». Στον όρο «ενιαία Επιχείρηση» περιλαμβάνονται, για τους σκοπούς του παρόντος κανονισμού, όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τους ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους:

α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης

β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης

γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας

δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ) του ανωτέρω εδαφίου με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται, επίσης ενιαία επιχείρηση.

7) Ενισχύσεις ή σσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831 μπορούν να σωρεύονται με ενισχύσεις ή σσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του κανονισμού (ΕΕ) 2023/2832 της Επιτροπής.

Ενισχύσεις ή σσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831 μπορούν να σωρεύονται με ενισχύσεις ή σσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1408/2013 της Επιτροπής και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 717/2014 της Επιτροπής μέχρι το σχετικό ανώτατο όριο που ορίζεται στο άρθρο 3 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831.

Απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων ή σσονος σημασίας που χορηγούνται σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) 2023/2831 με άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ή με κρατικές ενισχύσεις για το ίδιο μέτρο χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, αν η σώρευση αυτή οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης σχετικής έντασης ενίσχυσης ή του ποσού ενίσχυσης που έχει καθοριστεί με βάση τα συγκεκριμένα δεδομένα κάθε περίπτωσης σε κανονισμό απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή. Οι ενισχύσεις ή σσονος σημασίας οι οποίες δεν χορηγούνται για συγκεκριμένες επιλέξιμες δαπάνες ή δεν μπορούν να αποδοθούν σε συγκεκριμένες επιλέξιμες δαπάνες μπορούν να σωρεύονται με άλλες κρατικές ενισχύσεις που χορηγούνται βάσει κανονισμού απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφασης που έχει εκδώσει η Επιτροπή.

8) Πριν από τη χορήγηση της ενίσχυσης, το οικείο κράτος μέλος φροντίζει επίσης να λάβει από την αποδέκτρια επιχείρηση δήλωση, σε έγγραφη ή ηλεκτρονική μορφή, για οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση ή σσνος σημασίας την οποία έλαβε η οικεία επιχείρηση βάσει του παρόντος κανονισμού ή άλλων κανονισμών για ενισχύσεις ή σσνος σημασίας σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών.

9) Τα κράτη μέλη χορηγούν νέα ενίσχυση ή σσνος σημασίας σύμφωνα με τον Καν. ΕΕ 2023/2831, μόνο αφού εξακριβώσουν ότι η νέα ενίσχυση ή σσνος σημασίας δεν αυξάνει το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ή σσνος σημασίας που έχουν χορηγηθεί στην οικεία επιχείρηση σε επίπεδο που υπερβαίνει το ανώτατο όριο που προβλέπεται στο άρθρο 3 παράγραφος 2 του Καν.(ΕΕ) 2023/2831, δηλαδή το ποσό των 300.000€ και ότι τηρούνται όλοι οι όροι που καθορίζονται στον κανονισμό αυτό.
