



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης

Διεύθυνση: Πανεπιστημίου 25-27, 10564 Αθήνα

Πληροφορίες: 'Α. Παυλή

Τηλέφωνο: 210-3338981

Email: a.pavli@minfin.gr

Προς: Αποδέκτες Πίνακα Διανομής

ΘΕΜΑ: Ένταξη του Έργου με τίτλο «SUB3. Εκσυγχρονισμός των διαδικασιών προσλήψεων μέσω του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.)» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5174738)

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).
2. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
3. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).
4. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).
5. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).
6. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).
7. Το π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155).
8. Την υπό στοιχεία Υ70/30.10.2020 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805).
9. Τον ν. 4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Α' 135) .
10. Τον ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147).

11. Τα άρθρα 270 έως και 281 του ν. 4738/2020 «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (Α'207) και ιδίως το άρθρο 272 για την σύσταση στο Υπουργείο Οικονομικών της αυτοτελούς Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης.
12. Την υπ' αριθμ. ΓΔΟΥ 257/06.11.2020 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με τίτλο: «Διορισμός Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 931).
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17).
14. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/240 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση Μέσου Τεχνικής Υποστήριξης (L 57/1).
15. Τον Κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 (L 193/1).
16. Την υπ' αριθ. 2021/0159/17.06.2021 Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας.
17. Την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1).
18. Την υπ' αριθμ. 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί καθορισμού του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
19. Την υπ' αριθμ. 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021 (ΑΔΑ: 6ΝΞ3Η-ΨΘ0) απόφαση του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης περί Έγκρισης του Εγχειριδίου Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης, δυνάμει της με αριθμό 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.
20. Την υπ' αριθμ. 154839 ΕΞ 2021/06.12.2021 (ΑΔΑ: ΩΗΠΟΗ-Υ3Μ) απόφαση του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης περί τροποποίησης της υπ' αριθμ. 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021 όμοιας απόφασης.
21. Το ΤΔΕ του έργου «**SUB3. Εκσυγχρονισμός των διαδικασιών προσλήψεων μέσω του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.)**» με κωδ. ΟΠΣ ΤΑ 5174738, της Δράσης με ID 16972, το οποίο υπεβλήθη μέσω του ΟΠΣ ΤΑ την 20-05-2022.
22. Τη θετική αξιολόγηση της ΕΥΣΤΑ επί της πληρότητας των στοιχείων του Έργου και συμβατότητας αυτού με τους γενικούς και ειδικούς στόχους του ΤΑΑ, όπως αυτή καταγράφεται στο Έντυπο Δ1_Ε8 Λίστα Εξέτασης Πληρότητας και Συμβατότητας του Εγχειριδίου Διαδικασιών της ΕΥΣΤΑ.

Αποφασίζει

Την Ένταξη του Έργου με «SUB3. Εκσυγχρονισμός των διαδικασιών προσλήψεων μέσω του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.)» με κωδ. ΟΠΣ ΤΑ 5174738 στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το οποίο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Πυλώνας Ανάκαμψης (Pillar)	4. Ιδιωτικές επενδύσεις και μετασχηματισμός της οικονομίας
Άξονας (Component)	4.2 - Εκσυγχρονισμός της δημόσιας διοίκησης
Τίτλος Δράσης (Measure)	16972 - Μεταρρύθμιση της δημόσιας διοίκησης
Υπουργείο Ευθύνης	Υπ. Εσωτερικών
Φορέας Λειτουργίας – Κύριος έργου	Α.Σ.Ε.Π.
Φορέας Υλοποίησης ¹	ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Μ.Α.Ε.

Β. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

Η δημόσια δαπάνη του έργου που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, ανέρχεται σε ποσό ύψους € 12.400.000.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΠΔΕ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΠΔΕ	ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ 2022 (ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ ΕΤΟΥΣ)
2022ΤΑ01500002	«SUB3. Εκσυγχρονισμός των διαδικασιών προσλήψεων μέσω του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.)»		€ 12.400.000	€ 100.000

Ο ΦΠΑ περιλαμβάνεται στον ανωτέρω προϋπολογισμό.

¹ Σε περίπτωση περισσότερων φορέων υλοποίησης τροποποιείται αναλόγως το σχετικό πεδίο

Γ. ΟΡΟΣΗΜΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Με βάση την από 13 Ιουλίου 2021 Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1), τα Ορόσημα και οι Στόχοι του αναφερόμενου στην παρούσα Έργου είναι τα ακόλουθα:

Α/Α	Ορόσημο/ Στόχος	Ονομασία	Ποιοτικοί δείκτες (για τα Ορόσημα)	Ποσοτικοί δείκτες (για τους Στόχους)			Χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης		Περιγραφή Οροσήμου/ Στόχου
				Μονάδα μέτρησης	Τιμή βάσης	Στόχος	Τρίμηνο	Έτος	
205	Ορόσημο	Έναρξη ισχύος πρωτογενούς δικαίου για τη δρομολόγηση συστήματος αμοιβής βάσει επιδόσεων για καθορισμένο αριθμό πιλοτικών οντοτήτων και για έως 6000 δημόσιους υπαλλήλους, το οποίο θα ενσωματωθεί στην ευρύτερη μεταρρύθμιση με την εισαγωγή συστήματος διαχείρισης των στόχων (βλ. ορόσημο 4ο τρίμηνο 2023). Το πιλοτικό σύστημα θα καλύψει τους δημόσιους υπαλλήλους που συμμετέχουν στην εφαρμογή του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας. Τα βασικά χαρακτηριστικά του συστήματος θα είναι σύμφωνα με το ενιαίο μισθολόγιο (νόμος 4354/2015).					2ο τρίμηνο	2022	Έναρξη ισχύος πρωτογενούς δικαίου για τη δρομολόγηση συστήματος αμοιβής βάσει επιδόσεων για καθορισμένο αριθμό πιλοτικών οντοτήτων και για έως 6000 δημόσιους υπαλλήλους, το οποίο θα ενσωματωθεί στην ευρύτερη μεταρρύθμιση με την εισαγωγή συστήματος διαχείρισης των στόχων (βλ. ορόσημο 4ο τρίμηνο 2023). Το πιλοτικό σύστημα θα καλύψει τους δημόσιους υπαλλήλους που συμμετέχουν στην εφαρμογή του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας. Τα βασικά χαρακτηριστικά του συστήματος θα είναι σύμφωνα με το ενιαίο μισθολόγιο (νόμος 4354/2015).

206	Ορόσημο	Έναρξη ισχύος νομοθετικών διατάξεων που τροποποιούν το νομοθετικό πλαίσιο των φορέων της γενικής κυβέρνησης σε κεντρικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.					3ο τρίμηνο	2022	Έναρξη ισχύος νομοθετικών διατάξεων που τροποποιούν το νομοθετικό πλαίσιο των φορέων της γενικής κυβέρνησης σε κεντρικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.
207	Ορόσημο	Έναρξη ισχύος του πρωτογενούς δικαίου για τη θέσπιση του συστήματος ανταμοιβών.					4ο τρίμηνο	2023	Έναρξη ισχύος πρωτογενούς δικαίου για τη θέσπιση συστήματος διαχείρισης στόχων το οποίο αποσκοπεί στη δίκαιη και συνεπή ανταμοιβή των δημόσιων οργανισμών μετά την επίτευξη προκαθορισμένων στόχων. Τα βασικά χαρακτηριστικά του συστήματος θα είναι σύμφωνα με το ενιαίο μισθολόγιο (νόμος 4354/2015).
208	Ορόσημο	Αριθμός δημόσιων υπαλλήλων που ολοκλήρωσαν τα προγράμματα κατάρτισης.					4ο τρίμηνο	2025	Ολοκλήρωση προγραμμάτων κατάρτισης για την αναβάθμιση των δεξιοτήτων και την επανειδίκευση τουλάχιστον 250 000 δημόσιων υπαλλήλων βάσει της πραγματοποιηθείσας εκτίμησης αναγκών.

Δ. ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Ο Φορέας Υλοποίησης και το Υπουργείο Ευθύνης υποχρεούνται να υλοποιήσουν το έργο σύμφωνα με τα Παραρτήματα Ι και ΙΙ, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Ο Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών

Θεόδωρος Σκυλακάκης

Παραρτήματα

- Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Υπουργείου Ευθύνης - Φορέα Υλοποίησης
- Παράρτημα ΙΙ : ΤΔΕ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Αποδέκτες προς Ενέργεια

1. Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε., gkantar@ktpae.gr
2. Υπουργείο Ανάπτυξης & Επενδύσεων, Δ/νη Δημ. Επενδύσεων, protocollo@mnec.gr, fkaramitsa@mnec.gr

Αποδέκτες προς Κοινοποίηση

1. Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (ΑΣΕΠ), k.siassiakos@asep.gr
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων & ΕΣΠΑ, hellaskps@mnec.gr
3. ΓΔΟΥ Υπ. Εσωτερικών, ypiresiaki.grammateas@ypes.gr
4. Υπ. Εσωτερικών Γεν. Γρ. Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα, ggd@ypes.gov.gr, vkoloka@gmail.com

Αποδέκτες Εσωτερικής Διανομής

1. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών
2. ΕΥΣΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΥΘΥΝΗΣ ΚΑΙ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το Υπουργείο Ευθύνης και ο Φορέας Υλοποίησης του Έργου αναλαμβάνουν να τηρήσουν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. ΤΗΡΗΣΗ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρούν την ενωσιακή και εθνική νομοθεσία κατά την εκτέλεση της υλοποίησης του Έργου και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.
- (ii) Να τηρούν τις δεσμεύσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/240, συμπεριλαμβανομένης της επίτευξης των στόχων για την πράσινη και ψηφιακή μετάβαση, της αρχής «μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης», της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, της αποτελεσματικής πρόληψης της απάτης και της σύγκρουσης συμφερόντων, της αποφυγής διπλής χρηματοδότησης.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

A Το Υπουργείο Ευθύνης αναλαμβάνει:

- (i) Να διασφαλίσει την πλήρη και έγκαιρη καταχώριση από τον Φορέα υλοποίησης στο ΟΠΣ ΤΑ των αναγκαίων δεδομένων, στοιχείων και πληροφοριών για την παρακολούθηση, αξιολόγηση, δημοσιονομική διαχείριση, επαλήθευση και έλεγχο της Έργου.
- (ii) Να υποστηρίζει το Φορέα υλοποίησης και να μεριμνά για την διοικητική και επιχειρησιακή του επάρκεια καθ' όλη την διάρκεια υλοποίησης του Έργου.
- (iii) Να συντονίζει και να παρακολουθεί τη συνολική πρόοδο του Έργου και να υποστηρίζει τον Φορέα Υλοποίησης στην ορθή τήρηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης και επίτευξης Οροσήμεων και Στόχων.
- (iv) Να ενημερώνει την Υπηρεσία Συντονισμού για την πρόοδο υλοποίησης του Έργου, την επίτευξη των Οροσήμεων και Στόχων και την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την υλοποίησή τους.
- (v) Να βεβαιώνει εγγράφως την επίτευξη των Επιχειρησιακών ρυθμίσεων και των Οροσήμεων/Στόχων του Έργου μετά τη σχετική δήλωση του Φορέα Υλοποίησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών.
- (vi) Να ορίζει την αρμόδια υπηρεσία ή/και συλλογικό όργανο συντονισμού για την επικοινωνία με την Υπηρεσία Συντονισμού αναφορικά με την παρακολούθηση, τον συντονισμό και την επιτάχυνση της υλοποίησης του Έργου
- (vii) Να μεριμνά ως Φορέας Χρηματοδότησης, για τη διάθεση των απαιτούμενων κατ' έτος πιστώσεων από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και να εποπτεύει τις πραγματοποιηθείσες πληρωμές του Έργου.

B. Ο Φορέας Υλοποίησης αναλαμβάνει:

- (i) Να υλοποιήσει αποτελεσματικά το Έργο και να διασφαλίσει την επίτευξη των Επιχειρησιακών ρυθμίσεων και των Οροσήμεων και Στόχων αυτού, σύμφωνα με τους όρους της Απόφασης Ένταξης και τις διατάξεις και διαδικασίες του ΣΔΕ.

- (ii) Να προβαίνει, όπου απαιτείται για την υλοποίηση του Έργου, στη σύναψη συμβάσεων ή/και την παρακολούθηση της εκτέλεσης αυτών, σύμφωνα με την εφαρμοστέα εθνική και ενωσιακή νομοθεσία.
- (iii) Να καταχωρεί στο ΟΠΣ ΤΑ τα δεδομένα τα οποία είναι αναγκαία για την παρακολούθηση, αξιολόγηση, δημοσιονομική διαχείριση, επαλήθευση και έλεγχο του Έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο διαδικασιών και κατά περίπτωση, να διασφαλίζει την καταχώρηση των ανωτέρω δεδομένων από τον Ανάδοχο και να επιβεβαιώνει την ορθότητα και πληρότητά τους.
- (iv) Να αναθέσει σε Ανεξάρτητο Ελεγκτή την επιβεβαίωση της επίτευξης των Οροσήμε/Στόχου του Έργου και να υποβάλει τις εκθέσεις αυτού στην Υπηρεσία Συντονισμού, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών. Ο Ανεξάρτητος Ελεγκτής επιλέγεται σύμφωνα με τον ν. 4412/2016 εφόσον ο Φορέας υλοποίησης εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του, άλλως σύμφωνα με τους εφαρμοστέους για τον Φορέα υλοποίησης κανόνες περί ανάθεσης συμβάσεων.
- (v) Να συντάσσει και υποβάλλει στην Υπηρεσία Συντονισμού, μέσω του ΟΠΣ ΤΑ, τα τυποποιημένα έντυπα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για την ορθή διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχο του Έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο διαδικασιών.
- (vi) Να υποβάλει στην Υπηρεσία Συντονισμού σχέδια διακήρυξης, σύμβασης ή τροποποίησης αυτής προκειμένου να λαμβάνει σύμφωνη γνώμη, όπου απαιτείται, για τις αντίστοιχες διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις Έργων που εκτελούνται με ίδια μέσα, υποχρεούται να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα.
- (vii) Να εποπτεύει τα στάδια εκτέλεσης των συμβάσεων του Έργου από τον Ανάδοχο και να προβαίνει στην πληρωμή του Αναδόχου, σύμφωνα με τους όρους της εκάστοτε σύμβασης.
- (viii) Να συντάσσει και υποβάλλει στην Υπηρεσία Συντονισμού, μέσω του οικείου Υπουργείου Ευθύνης, τυχόν αίτημα τροποποίησης του ΤΔΕ ή και της Απόφασης Ένταξης.
- (ix) Να τηρεί ηλεκτρονικό και έγχαρτο φάκελο φυσικού και οικονομικού αντικειμένου για το Έργο, σύμφωνα με τα πρότυπα και τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και του Εγχειριδίου διαδικασιών και να παρέχει απρόσκοπτη πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία αυτού σε κάθε αρμόδιο όργανο, τον οποίο διατηρούν για πέντε (5) έτη μετά την αποπληρωμή της Δράσης ή του Έργου, εκτός εάν προβλέπεται μεγαλύτερο χρονικό διάστημα από άλλες ειδικότερες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.
- (x) Να παρέχει αμελλητί τις πληροφορίες που ζητούνται από την Υπηρεσία Συντονισμού ή/και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, για την παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης του Έργου.
- (xi) Να τηρεί το θεσμικό πλαίσιο, που αφορά στην προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- (xii) Να αποστέλλει όλα τα αναγκαία στοιχεία και διευκολύνει την πρόσβαση στελεχών ή εξουσιοδοτημένων οργάνων της Υπηρεσίας Συντονισμού, της Ε.Δ.ΕΛ., της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, της Ευρωπαϊκής Εισαγγελίας, της OLAF, του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου, καθώς και του Ανεξάρτητου Ελεγκτή στην έδρα τους, στον τόπο υλοποίησης των Δράσεων/Έργων, ή/και στην έδρα του Αναδόχου προκειμένου να πραγματοποιηθούν έλεγχοι ή/και επιθεωρήσεις γραφείου ή/και επιτόπιοι έλεγχοι ή/και επιτόπιες επισκέψεις και μεριμνούν ώστε τυχόν τρίτοι που συμμετέχουν στην εκτέλεση κονδυλίων του ΤΑΑ να εκχωρούν τα ισοδύναμα δικαιώματα.

- (xiii) Να συλλέγει, σε τακτά χρονικά διαστήματα, τα απαιτούμενα δεδομένα για τους κοινούς και τυχόν ειδικούς δείκτες που ορίζονται από τον Κανονισμό και να διαβιβάζει τα δεδομένα αυτά, στην Υπηρεσία Συντονισμού τουλάχιστον μία φορά τον χρόνο ή εντός των προθεσμιών που αυτή θέτει.

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

Ο Φορέας Υλοποίησης υποχρεούται:

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης του Έργου, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την Έργο, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται μέσω των Δελτίων Παρακολούθησης Υλοποίησης Έργου.

4. ΕΛΕΓΧΟΙ

Ο Φορέας Υλοποίησης υποχρεούται:

- (i) Να θέτει στη διάθεση της ΕΥΣΤΑ, της ΕΔΕΛ, του Ανεξάρτητου Ελεγκτή και όλων των εθνικών και ευρωπαϊκών ελεγκτικών οργάνων, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία του Έργου.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα και τον Ανεξάρτητο Ελεγκτή, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης του Έργου, και να διευκολύνει τον έλεγχο (διοικητικό ή/και επιτόπιο) προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση του Έργου, εφόσον ζητηθεί.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Το Υπουργείο Ευθύνης και ο Φορέας Υλοποίησης αναλαμβάνουν:

- (i) Να μεριμνούν ώστε να δίδεται επαρκής πληροφόρηση και δημοσιότητα στις Δράσεις/Έργα, σύμφωνα με τον Κανονισμό, τη Χρηματοδοτική Συμφωνία, τη Συμφωνία Χορήγησης Δανείου και τη Στρατηγική Δημοσιότητας και τον Οδηγό Επικοινωνίας της Υπηρεσίας Συντονισμού.
- (ii) Να αποδέχονται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του ΤΑΑ που δημοσιοποιεί η ΕΥΣΤΑ και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του Υπουργείου Ευθύνης και του Φορέα Υλοποίησης και του Έργου, σύνοψη του Έργου, ημερομηνία έναρξης του Έργου, ημερομηνία λήξης του Έργου, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης του Έργου.
- (iii) Να προβάλλουν σε όλες τις δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που υλοποιούν, το έμβλημα της Ένωσης, με αναφορά στην Ένωση με την ένδειξη «χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU» και να τίθεται το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (iv) Να αναρτούν στον διαδικτυακό τόπο τους, αν υπάρχει, στοιχεία του Έργου, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογη με το επίπεδο της στήριξης, στόχους και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Οι φορείς υλοποίησης αναλαμβάνουν:

- (i) Να διατηρούν όλα τα πρωτότυπα έγγραφα και ιδίως τα λογιστικά και φορολογικά αρχεία για χρονική περίοδο πέντε (5) ετών μετά την ολοκλήρωση του Έργου, εκτός εάν προβλέπεται μεγαλύτερο διάστημα από άλλες ειδικότερες διατάξεις της εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας και να παρέχουν δικαίωμα πρόσβασης σε όλα τα όργανα ελέγχου. Σε περίπτωση που είναι σε εξέλιξη έλεγχοι, προσφυγές, δικαστικές διαδικασίες, διεκδίκηση απαιτήσεων σχετικά με την επιχορήγηση ή διαπιστωθούν συστηματικά ή επαναλαμβανόμενα σφάλματα, παρατυπίες, απάτη ή αθέτηση υποχρεώσεων, τα έγγραφα και αρχεία πρέπει να διατηρούνται μέχρι να ολοκληρωθούν οι εν λόγω έλεγχοι, προσφυγές, δικαστικές διαδικασίες ή διεκδίκηση απαιτήσεων. Εάν οι διοικητικές ή οι επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται δειγματοληπτικά, τηρούνται αρχεία που περιγράφουν και τεκμηριώνουν τη δειγματοληπτική μέθοδο και καθορίζουν τις δράσεις ή τις συναλλαγές που επιλέγονται προς επαλήθευση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: ΤΔΕ

(επισυνάπτεται)

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ
Ταμείου Ανάκαμψης

Α: Ταυτότητα Έργου					
A.1	Πυλώνας Ανάκαμψης (Pillar)	Κωδ.:	4	Περιγραφή:	
A.2	Άξονας (Component)	Κωδ.:	2	Περιγραφή:	
A.3	Τίτλος Δράσης (Measure)	Μεταρρύθμιση της Δημόσιας Διοίκησης			
A.4	Κωδικός Δράσης (Measure)	16972			
A.5	Προϋπολογισμός Δράσης (Measure) στο ΕΣΑΑ	€ 50.621.690,00			
A.6	Τίτλος Έργου (Subproject) στο ΕΣΑΑ	SUB3: Modernizing the hiring procedures ΥΕ3: Εκσυγχρονισμός των διαδικασιών προσλήψεων μέσω του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.)			
A.7	Κωδικός ΤΔΕ / ΟΠΣ ΤΑ				
A.8	Ημερομηνία Υποβολής ΤΔΕ				
A.9	Ημερομηνία ένταξης στο ΤΑ				
A.10	Προϋπολογισμός Έργου (Subproject) στο ΕΣΑΑ	10.000.000,00 €			
A.11	Προτεινόμενος προϋπολογισμός στο ΠΔΕ	12.400.000,00 €			
A.12	Είδος Έργου	Μεταρρύθμιση			
A.13	Τύπος Έργου	Ενίσχυση			
A.14	Διασυνοριακό ή πολυκρατικό έργο	-			
A.14.1	Αν ΝΑΙ: Χώρα	-			
A.14.2	Αν ΝΑΙ: Τίτλος συσχετιζόμενου έργου	-			
A.15	Το έργο υλοποιείται με την μορφή ΣΔΙΤ	-			
A.16	Το έργο ενέχει κρατική ενίσχυση	-			
A.16.1	Αν ΝΑΙ: Εφαρμοστέος Κανονισμός Κρατικών Ενισχύσεων	-			
A.16.2	Αριθμός έγκρισης καθεστώτος (SANI)	-			
A.17	Το έργο αφορά Χρηματοδοτικό Μέσο	ΟΧΙ			
A.17.1	Αν ΝΑΙ: Είδος Χρηματοδοτικού Μέσου	-			
A.18	Ημερομηνία έναρξης έργου	24/06/2022			

A.19	Ημερομηνία λήξης έργου	31/12/2025			
A.20	Υπουργείο Ευθύνης	Κωδ:	1610100	Περιγραφή:	Υπουργείο Εσωτερικών
A.20.1	Υπηρεσία	Κωδ:	16101002	Περιγραφή:	Γενική Γραμματεία Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα
A.20.2	Ονοματεπώνυμο Υπευθύνου Υπουργείου Ευθύνης	Γεωργία Βαλατσού			
A.20.3	Ιδιότητα Υπευθύνου	Υπηρεσιακή Γραμματέας			
A.20.4	Τηλέφωνο Υπευθύνου	2131313124			
A.20.5	Ηλεκτρονική Ταχυδρομείο Υπευθύνου	ypiresiaki.grammateas@ypes.gr			

Τροποποίηση/ επικαιροποίηση των στοιχείων του έργου

A. 21	Αντικείμενο τροποποίησης/ επικαιροποίησης	-
A. 22	Συνοπτική Περιγραφή τροποποίησης / επικαιροποίησης	-

B: Κατάταξη Έργου σύμφωνα με τα κριτήρια του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας

B.1	Πρωτοβουλία ΕΕ (Flagship)	Κωδ:	5	Περιγραφή:	Modernise
B.2	Τομέας Πολιτικής κατά COFOG2	Κωδ:		Περιγραφή:	
B.3	Πεδίο Παρέμβασης (Intervention field)	Κωδ:		Περιγραφή:	
B.4	Κλιματική Σηματοδότηση (Climate Tagging)	0%			
B.5	Περιβαλλοντική Σήμανση (Environmental Tag)	0%			
B.6	Ψηφιακή Σήμανση (Digital Tag)	0%			
B.7	Πράσινη Διάσταση	-			
B.8	Ψηφιακή Διάσταση	-			
B.9	DNSH	-			

Γ: Στοιχεία Εμπλεκόμενων Φορέων

Γ.1	Είδος Φορέα	ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ			
Γ.1.1	Φορέας	Κωδ:	1010101	Περιγραφή:	Α.Σ.Ε.Π.
Γ.1.2	Νομική Βάση Αρμοδιοτήτων	Προγραμματική Συμφωνία (1η τροποποίηση, 24-03-2022)			
Γ.1.3	Περιφέρεια	ΑΤΤΙΚΗΣ			
Γ.1.4	Δήμος	ΑΘΗΝΑΙΩΝ			
Γ.1.5	Διεύθυνση Έδρας	Πουλίου 6			
Γ.1.6	Ταχυδρομικός Κώδικας	11523			
Γ.1.7	Αρμόδιος Επικοινωνίας	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΙΑΣΙΑΚΟΣ			
Γ.1.8	Ιδιότητα – Θέση στο Φορέα	ΜΕΛΟΣ ΑΣΕΠ			
Γ.1.9	Τηλέφωνο	2131319572			
Γ.1.10	Ηλεκτρονική Διεύθυνση Επικοινωνίας	k.siassiakos@asep.gr			
Γ.1.11	Ιστοχώρος Φορέα	https://www.asep.gr			

Γ.2	Είδος Φορέα	ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
Γ21.1	Φορέας	Κωδ:	5070592	Περιγραφή:	Κοινωνία της Πληροφορίας

					M.A.E.
Γ.2.2	Νομική Βάση Αρμοδιοτήτων	Προγραμματική Συμφωνία (1η τροποποίηση, 24-03-2022)			
Γ.2.3	Περιφέρεια	ΑΤΤΙΚΗΣ			
Γ.2.4	Δήμος	ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ			
Γ.2.5	Διεύθυνση Έδρας	Συγγρού 194			
Γ.2.6	Ταχυδρομικός Κώδικας	17671			
Γ.2.7	Αρμόδιος Επικοινωνίας	Γρηγόριος Κανταρτζής			
Γ.2.8	Ιδιότητα – Θέση στο Φορέα	Στέλεχος στη Διεύθυνση Διαχείρισης Έργων			
Γ.2.9	Τηλέφωνο	2131300765			
Γ.2.10	Ηλεκτρονική Διεύθυνση Επικοινωνίας	gkantar@ktpae.gr			
Γ.2.12	Ιστοχώρος Φορέα	https://www.ktpae.gr			

Δ: Φυσικό Αντικείμενο**Δ.1 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου Έργου**

Για την εκπλήρωση της αποστολής του, το ΑΣΕΠ έχει επικεντρωθεί σταθερά στη χρήση των ΤΠΕ, ώστε να βελτιστοποιήσει τις επιχειρησιακές του μεθόδους και διαδικασίες από άποψη ταχύτητας και αξιοπιστίας, καθώς και να παρέχει ένα ανοιχτό, διαφανές και προσβάσιμο κανάλι στους πολίτες.

Σκοπός του έργου είναι να αξιοποιηθούν αποτελεσματικά οι πιο πρόσφατες τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνίας, προκειμένου να ανταποκριθούν με ταχύτητα, ασφάλεια και αξιοπιστία οι ανάγκες που προκύπτουν από τον Ν. 4765/2021 που εισάγει το σύγχρονο περιβάλλον προσλήψεων που ουσιαστικά μεταμορφώνει ψηφιακά το ΑΣΕΠ. Η υλοποίηση του έργου θα ακολουθήσει τις βέλτιστες πρακτικές και τις καινοτόμες τεχνολογίες, με γνώμονα πάντα την απλοποίηση των διαδικασιών και την αποτελεσματικότερη εξυπηρέτηση πολιτών και φορέων, ώστε να υποστηρίξει τον ενισχυμένο ρόλο του ΑΣΕΠ στο σύγχρονο οικοσύστημα πληροφοριών.

Σύμφωνα με τον Ν. 4765/2021, σχετικά με την αναμόρφωση των διαδικασιών επιλογής προσωπικού στο δημόσιο τομέα, θα υπάρξει νέος πανελλήνιος διαγωνισμός που πρέπει να ψηφιοποιηθεί πλήρως. Στο πλαίσιο αυτό, το έργο στοχεύει στην πλήρη ψηφιοποίηση των σχετικών διαδικασιών, από το στάδιο της αίτησης έως τα τελικά αποτελέσματα κάθε υποψηφίου και την ικανότητα του ΑΣΕΠ να διαχειρίζεται τα αποτελέσματα για την πρόσληψη όλων των νέων προσλήψεων στη Γενική Κυβέρνηση.

Επιμέρους στόχοι του έργου είναι:

- Ο ψηφιακός μετασχηματισμός και η αναβάθμιση του ΑΣΕΠ με σύγχρονες και καινοτόμες τεχνολογίες πληροφορικής με αποτέλεσμα τη βελτίωση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητάς του, ώστε να παρέχεται ένα σύγχρονο περιβάλλον για προσλήψεις στο δημόσιο τομέα.
- Η υποστήριξη του ΑΣΕΠ ώστε να σχεδιάσει και να αναμορφώσει τις διαδικασίες του σύμφωνα με τις προτεραιότητές του, λαμβάνοντας υπόψη τις αρχικές συνθήκες και τις αναμενόμενες κοινωνικοοικονομικές επιπτώσεις.
- Η υποστήριξη του ΑΣΕΠ ώστε να καθορίσει και να εφαρμόσει κατάλληλες διαδικασίες και μεθοδολογίες λαμβάνοντας υπόψη τις καλές πρακτικές και τα διδάγματα που αντλήθηκαν από άλλες χώρες για την αντιμετώπιση παρόμοιων καταστάσεων.
- Η μείωση του λειτουργικού κόστους του ΑΣΕΠ.
- Η υποστήριξη του ΑΣΕΠ ώστε να ενισχυθεί η αποδοτικότητα και η αποτελεσματικότητα της διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, μεταξύ άλλων, με την ενίσχυση των επαγγελματικών γνώσεων και δεξιοτήτων και τον καθορισμό σαφών ευθυνών

Η υλοποίηση του έργου περιλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις:

Υποέργο 1: Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα ΑΣΕΠ και σύγχρονο περιβάλλον προσλήψεων Δημοσίου Τομέα / Προϋπολογισμός: 3.710.000,00 €

1.1 Υλοποίηση όλων των απαραίτητων ενεργειών για τη μετεγκατάσταση των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων ΑΣΕΠ (e-ASEP) στο Κυβερνητικό Νέφος του Ελληνικού Δημόσιου Τομέα (G-Cloud).

1.2 Προμήθεια όλων των απαραίτητων αδειών που καλύπτουν όλες τις απαιτούμενες ενέργειες των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων ΑΣΕΠ και μετεγκατάσταση στο G-Cloud

1.3 Ανάπτυξη νέων εφαρμογών/ βελτιστοποίηση υφιστάμενων / λειτουργικότητες προκειμένου να καταστεί δυνατή η πλήρης ψηφιοποίηση των Πανελληνίων διαγωνισμών του ΑΣΕΠ σύμφωνα με το Ν. 4765/2021.

1.4 Υλοποίηση όλων των απαραίτητων ενεργειών/ προμήθεια λογισμικών προκειμένου να καταστεί πλήρως δυνατή η εξ αποστάσεως εργασία των εργαζομένων του ΑΣΕΠ

1.5 Αναβάθμιση διαδικασιών και επιπέδου ασφάλειας, με ενημέρωση και εφαρμογή νέας πολιτικής ασφαλείας και συμμόρφωση με τον GDPR, που θα περιλαμβάνει με:

- Ανάλυση της τρέχουσας κατάστασης ως προς την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διαχειρίζεται το ΑΣΕΠ

- ✦ Δημιουργία λεπτομερών ροών δεδομένων (Data Flow mapping) ανά υπηρεσία και ανά κατηγορία προσωπικών δεδομένων, όπου θα απεικονίζονται όλες οι πληροφορίες σχετικά με τη διαχείριση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο ΑΣΕΠ με σκοπό τη δημιουργία του αρχείου δραστηριοτήτων επεξεργασίας δεδομένων που αποτελεί απαίτηση του GDPR.
- ✦ Εντοπισμός κενών και ελλείψεων ως προς τις απαιτήσεις του κανονισμού (Gap Analysis), κατηγοριοποιημένα ανά θεματική περιοχή και κρισιμότητα.
- ✦ Αξιολόγηση και δημιουργία ενός λεπτομερούς, προτεραιοποιημένου και ολοκληρωμένου πλάνου ενεργειών συμμόρφωσης (Compliance Plan and Roadmap).
- ✦ Διεξαγωγή Web App & Infrastructure Penetration Test
- ✦ Σύνταξη Μελέτης Εκτίμησης αντίκτυπου (Privacy Impact Assessment) με βάση τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό (GDPR).
- ✦ Μελέτη Ανάλυσης Επικινδυνότητας η οποία θα περιλαμβάνει τον εντοπισμό, τεκμηρίωση,
- ✦ κατηγοριοποίηση και ιεράρχηση των κινδύνων (τόσο σε τεχνικό όσο και σε επιχειρησιακό επίπεδο). Τα αποτελέσματα της μελέτης αυτής θα χρησιμοποιηθούν για τον προσδιορισμό των κατάλληλων δικλίδων ασφάλειας ώστε να ελαχιστοποιηθούν όσο είναι δυνατόν οι κίνδυνοι.
- ✦ Εκπόνηση των απαραίτητων Πολιτικών και Διαδικασιών Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, Ασφάλειας Πληροφοριών και Επιχειρησιακής Συνέχειας, με βάση τα προτεινόμενα μέτρα του πλάνου συμμόρφωσης
- ✦ Μελέτη Εφαρμογής σύμφωνα με τις απαιτήσεις των διεθνών προτύπων ISO 27001, ISO 27002 για την ασφάλεια των πληροφοριών
- ✦ Υλοποίηση (ή Επικαιροποίηση) του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών του ΑΣΕΠ
- ✦ Υλοποίηση (ή Επικαιροποίηση) σχεδίων Επιχειρησιακής Συνέχειας (BCP) και Αποκατάστασης Καταστροφών (DRP)
- ✦ Εγκατάσταση και παραμετροποίηση του λογισμικού GRC (Governance, risk management, and compliance) για την ηλεκτρονική διαχείριση του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών στο ΑΣΕΠ
- ✦ Πιστοποίηση του ΑΣΕΠ με το πρότυπο ISO 27001:2013
- ✦ Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου

1.6 Υλοποίηση νέων και ολοκληρωμένων υπηρεσιών διαλειτουργικότητας

Υποέργο 2: Ψηφιακός Μετασχηματισμός Α.Σ.Ε.Π. / Προϋπολογισμός: 6.120.000,00 €

2.1 Προμήθεια ηλεκτρονικής πλατφόρμας και υποδομής (π.χ. tablet, Router κ.λπ.) για την πιλοτική εφαρμογή (~1,000 υποψήφιοι) ψηφιακού διαγωνισμού του ΑΣΕΠ σύμφωνα με το Ν. 4765/2021.

2.2 Λειτουργικός και οργανωτικός ανασχεδιασμός του ΑΣΕΠ -Προδιαγραφές των αναγκαίων πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών, με στόχο τη διαμόρφωση ενός νέου επιχειρησιακού συστήματος οργάνωσης και λειτουργίας, με αξιοποίηση σύγχρονων πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών μέσω :

- ✦ της αποτύπωσης, μοντελοποίησης και αξιολόγησης των υφιστάμενων διαδικασιών λειτουργίας του ΑΣΕΠ
- ✦ του στρατηγικού σχεδιασμού του νέου επιχειρησιακού συστήματος οργάνωσης και λειτουργίας του ΑΣΕΠ
- ✦ της απλούστευσης και προτυποποίησης των διαδικασιών,
- ✦ του προσδιορισμού των απαραίτητων θεσμικών αλλαγών και τροποποιήσεων του κανονιστικού πλαισίου λειτουργίας του ΑΣΕΠ
- ✦ της εκπόνησης των προδιαγραφών των αναγκαίων πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών καθώς και των προδιαγραφών διαλειτουργικότητας,
- ✦ της εκπόνησης σχεδίου μετάβασης από το υφιστάμενο στο νέο σύστημα λειτουργίας,
- ✦ του σχεδιασμού προγραμμάτων κατάρτισης του ανθρώπινου δυναμικού του ΑΣΕΠ για την εφαρμογή του νέου συστήματος

οργάνωσης και λειτουργίας,

2.3 Σχεδιασμός και ανάπτυξη του Μητρώου Υποψήφιων Δημοσίων Υπαλλήλων (ΜΥΔΥ), το οποίο θα διασυνδέεται με τα λουπά υποσυστήματα του ΑΣΕΠ και παράλληλα θα προβλέπεται διασύνδεση με τα περιγράμματα θέσεων της Δημόσιας Διοίκησης αλλά και τα λουπά βασικά μητρώα / ΠΣ ανθρωπίνου δυναμικού του Δημοσίου.

2.4 e- Assessment Centres του ΑΣΕΠ. Περιλαμβάνεται η εκτέλεση των τεστ δεξιοτήτων του ΑΣΕΠ μέσω on line κέντρων εξέτασης / αξιολόγησης (assessment centres) και τηλε-επιτήρησης μέσω της προμήθειας πλατφόρμας/ λογισμικού, το οποίο θα χρησιμοποιεί ζωντανούς, άρτια εκπαιδευμένους επιτηρητές που παρακολουθούν τους υποψηφίους σε πραγματικό χρόνο καθ' όλη τη διάρκεια της εξέτασης από την διαδικασία ταυτοπροσωπίας έως και την ολοκλήρωση των εξετάσεων. Το μοντέλο που θα υιοθετήσει το ΑΣΕΠ συνοπτικά κατανέμεται στα ακόλουθα στάδια:

- ➡ Προετοιμασία για την τηλε-επιτήρηση
- ➡ Εγγραφή στην εξέταση
- ➡ Προετοιμασία για την εξέταση
- ➡ Έλεγχος ταυτοπροσωπίας
- ➡ Διενέργεια της εξέτασης
- ➡ Προβολή αποτελεσμάτων της εξέτασης

2.5 Ανάπτυξη Συστήματος Προσαρμοστικής Αξιολόγησης του ΑΣΕΠ (Computerized Adaptive Testing - CAT). Σκοπός της δημιουργίας του συστήματος CAT στο ΑΣΕΠ είναι η ψηφιακή υλοποίηση των τεστ δεξιοτήτων/ adaptative tests, μέσω της επιλογής διαφορετικών κάθε φορά στοιχείων (items) (σε αριθμό και επίπεδο δυσκολίας) από μια προ-βαθμονομημένη τράπεζα στοιχείων, ώστε να προσαρμόζονται στο επίπεδο ικανότητας του εκάστοτε εξεταζόμενου. Κατά αυτόν τον τρόπο, θα μετριέται πιο αποτελεσματικά και με μεγαλύτερη ακρίβεια η ικανότητα του ατόμου. Πρόσθετα πλεονεκτήματα του συστημάτων CAT που θα αναπτυχθεί σε σχέση με τα συμβατικά τεστ (έντυπης μορφής), είναι ο σημαντικά περιορισμένος χρόνος χορήγησης, το περιορισμένο τους μέγεθος οι ευέλικτοι τρόποι εξέτασης, η αυξημένη ασφάλεια, ο καλύτερος έλεγχος έκθεσης των στοιχείων, η ταχεία επικαιροποίηση της τράπεζας στοιχείων, η βελτιωμένη εμπειρία για τον εξεταζόμενο και η συχνή επαναξιολόγηση των εξεταζόμενων διότι δεν προκύπτει εξοικείωση με τα στοιχεία.

2.6 Ανάπτυξη και υλοποίηση επιλεγμένων εφαρμογών, βάσει των αποτελεσμάτων / προδιαγραφών του λειτουργικού και οργανωτικού ανασχεδιασμού του ΑΣΕΠ (ενέργεια 2.2).

2.7. Υλοποίηση 2 πιλοτικών blockchain για βελτίωση της λειτουργίας του ΑΣΕΠ.

- ➡ Πιλοτικό 1: αξιοποίηση της τεχνολογίας blockchain στα πλαίσια μιας πιλοτικής εφαρμογής (Proof of Concept -PoC) ώστε να επιτευχθεί η καταγραφή των εκπαιδευτικών προσόντων και πιστοποιητικών σε ένα αμετάβλητο βιβλίο (ή κατάστιχο) «συναλλαγών» (distributed ledger), επιτρέποντας διαμοιρασμό και έλεγχο, των σχετικών πιστοποιητικών ανάμεσα στους υποψηφίους, τις αρχές έκδοσης ακαδημαϊκών τίτλων και πιστοποιήσεων, το ΑΣΕΠ και φορείς της δημόσιας διοίκησης.
- ➡ Πιλοτικό 2: αξιοποίηση της τεχνολογίας blockchain στα πλαίσια μιας πιλοτικής εφαρμογής που θα καλύπτει διάφορα σενάρια χρήσης που συνδέονται με την έκδοση και χρήση αποτελεσμάτων διαγωνισμών ΑΣΕΠ αλλά και εξετάσεων για εισαγωγή στο Δημόσιο Τομέα. Στόχος είναι η υλοποίηση ενός μοντέλου εμπιστοσύνης, διαφάνειας και αποδοτικότητας στην επικοινωνία μεταξύ των πολιτών και των οργανισμών που συμμετέχουν στην διαχείριση, έκδοση και χρήση αποτελεσμάτων οποιουδήποτε τύπου.

2.8 Ανάπτυξη οριζόντων υπηρεσιών του ΑΣΕΠ (ενδεικτικά π.χ. εικονική υποβοήθηση/ εξυπηρέτηση χρηστών), βάσει των αποτελεσμάτων / προδιαγραφών του λειτουργικού και οργανωτικού ανασχεδιασμού του ΑΣΕΠ (ενέργεια 2.2). Σκοπός της εικονικής υποβοήθησης είναι η εξυπηρέτηση των πολιτών μέσω εξειδικευμένου Εικονικού Βοηθού, ο οποίος θα κάνει χρήση των δυνατοτήτων της τεχνητής νοημοσύνης (Artificial Intelligence – AI, Virtual Assistant – VA). Ο εικονικός βοηθός είναι ένα ολοκληρωμένο Conversational AI σύστημα, το οποίο θα παραμετροποιηθεί κατάλληλα για να καλύψει τις ανάγκες του ΑΣΕΠ. Ο Moveo είναι μια cloud υπηρεσία εγκατεστημένη στο AWS και παρέχεται με τη μορφή Software as a Service . Ο Εικονικός Βοηθός θα έχει το ρόλο του ψηφιακού υπαλλήλου, θα αλληλεπιδρά με τον πολίτη καταλαβαίνοντας και απαντώντας στα σχόλια/ερωτήσεις/παράπονα που τίθενται σε γραπτή φυσική γλώσσα, θα προτείνει στο πολίτη τις ενέργειες που πρέπει να κάνει για κάθε θέμα που ερωτάται, σχετικό με το επιχειρησιακό αντικείμενο που θα έχει οριστεί, κλπ.

Υποέργο 3: Τεχνικός Σύμβουλος Υποστήριξης / Προϋπολογισμός: 170.000,00 €

3.1 Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για το σχεδιασμό και την οργάνωση των υποέργων, διαδικασίες δημοπράτησης και κατάρτισης συμβάσεων, εκτέλεσης συμβάσεων καθώς και παρακολούθησης και παραλαβής έργων)

Δ.2 Κοινωνικές Κατηγορίες (Social categories)

Ε: Ορόσημα και Στόχοι Έργου σύμφωνα με το ΕΣΑΑ

Α/ Α	Είδος Οροσήμου/ Στόχου	Κωδικός Δράσης	Σχετικό μέτρο (μεταρρύθμιση ή επένδυση)	Ορόσημο / στόχος	Ονομασία	Ποιοτικοί δείκτες (για τα ορόσημα)	Ποσοτικοί δείκτες (για τους στόχους)			Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης		Περιγραφή κάθε οροσήμου και στόχου	Ορόσημο Έργου
							Μονάδα μέτρησης	Τιμή βάσης	Στόχος	Τρίμηνο	Έτος		
	(Πληρωμής/ Επιχειρ.)												

[Με την επιλογή της Δράσης (Measure) στο πεδίο Α.4 εμφανίζεται πίνακας με τα ορόσημα, τους στόχους και τις επιχειρησιακές ρυθμίσεις όλων των έργων της και επιλέγονται στη στήλη «Ορόσημο Έργου» αυτά που αφορούν το συγκεκριμένο έργο. Κατά την υποβολή του ΤΔΕ ο ΦΥ δεν δύναται να τροποποιήσει τα παραπάνω στοιχεία]

Ζ. Ωριμότητα Έργου

Z.1	ΑΑ Ενέργειας Ωρίμανσης	1
Z.1.1	Είδος Ενέργειας	Άλλες ενέργειες
Z.1.2	Περιγραφή Ενέργειας	Προγραμματική Συμφωνία (1η τροποποίηση, 24-03-2022) μεταξύ Α.Σ.Ε.Π. και Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε. για την υλοποίηση του έργου «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Α.Σ.Ε.Π. & σύγχρονο περιβάλλον προσλήψεων Δημόσιου Τομέα» (Α.Π. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 5660/05-04-2022)
Z.1.3	Ημερομηνία Έναρξης	24/03/2022
Z.1.4	Στάδιο εξέλιξης	Φάση Α: Σχεδιασμός και Οργάνωση του Έργου
Z.1.5	Ημερομηνία Ολοκλήρωσης	31/12/2025
Z.1.6	Αρμόδιος φορέας	Κωδ: Περιγραφή:
Z.1.7	Κωδ. Συστήματος (ή αρ. πρωτ.):	
Z.1.8	Έχει διασφαλιστεί η κυριότητα γης επί της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο;	Δεν απαιτείται
Z.1.8.1	Εάν ΟΧΙ ή ΕΝ ΜΕΡΕΙ: Αναφέρετε τον τρόπο απόκτησης	-
Z.1.8.2	Εάν πρόκειται για απαλλοτριώσεις, να αναφέρετε σε ποιο στάδιο είναι η διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης;	-
Z.1.9	Έχει διασφαλιστεί η κτιριακή υποδομή εντός της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο;	-
Z.1.9.1	Εάν όχι ή εν μέρει σημειώστε με Χ τον	-

	τρόπο απόκτησης:	
Z.1.9.2	Εάν πρόκειται για παραχώρηση, αγορά ή άλλο, να αναφέρετε σε ποιο στάδιο είναι η διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:	-

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία Ενεργειών Ωρίμανσης)

Η. Χρηματοδοτικό Σχέδιο			
Η.1 Ανάλυση προτεινόμενου προϋπολογισμού στο ΠΔΕ			Σχόλια
H.1.1	Ποσό συνεισφοράς ΤΑ	10.000.000,00	
H.1.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ - ΦΠΑ	2.400.000,00	
H.1.3	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ - Άλλο	0,00	
H.1.4	Συνολικός προϋπολογισμός Έργου στο ΠΔΕ	12.400.000,00	
Η.2 Πηγές Χρηματοδότησης εκτός ΤΑ			
H.2.1	Συνεισφορά ΕΣΠΑ	-	
H.2.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ (με άλλο κωδικό ΣΑ)	-	
H.2.3	Ιδιωτική Συμμετοχή	-	
H.2.4	Άλλη Πηγή	-	
H.3	Συνολικός προϋπολογισμός έργου (ΤΑ και άλλες πηγές)	12.400.000,00	

Θ: Ενδεικτική Ετήσια Κατανομή Προϋπολογισμού		
ΑΑ	Έτος	Προϋπολογισμός
Θ.1	2022	100.000,00
Θ.2	2023	1.000.000,00
Θ.3	2024	3.900.000,00
Θ.4	2025	5.000.000,00
Θ.5	2026	
Θ.6	2027	

I: Προβλεπόμενες Συμβάσεις					
I.1	ΑΑ Σύμβασης	1			
I.1.1	Τίτλος Σύμβασης	Τεχνικός Σύμβουλος Υποστήριξης			
I.1.2	Κωδικός κατά CPV	72000000-5: Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη 72221000-0: Υπηρεσίες παροχής συμβουλών επιχειρησιακής ανάλυσης			
I.1.3	Σύντομη περιγραφή φυσικού αντικειμένου σύμβασης Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου για το σχεδιασμό και την οργάνωση των υποέργων 1 και 2, τις διαδικασίες δημοπράτησης των δύο υποέργων και την κατάρτιση των συμβάσεων, τής εκτέλεσης των συμβάσεων καθώς και την παρακολούθηση και παραλαβή των έργων.				
I.1.4	Φορέας Υλοποίησης Σύμβασης	Κώδ:	5070592	Περιγραφή:	Κοινωνία της Πληροφορίας

					M.A.E.
I.1.5	Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Σύμβασης στο ΠΔΕ	210.800,00 €			
I.1.5.1	Συνεισφορά ΕΣΠΑ				
I.1.5.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ (με άλλο κωδικό ΣΑ)				
I.1.5.3	Ιδιωτική Συμμετοχή				
I.1.5.4	Άλλη Πηγή				
I.1.6	Εκτιμώμενος Συνολικός Προϋπολογισμός Σύμβασης	210.800,00 €			
I.1.7	Τύπος Έργου				
I.1.8	Είδος Σύμβασης				
I.1.9	Θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης σύμβασης				
I.1.10	Εφαρμοζόμενη διαδικασία				
I.1.11	Ημερομηνία Δημοσίευσης				
I.1.12	Ημερομηνία Διαγωνισμού				
I.1.13	Ημερομηνία υπογραφής της νομικής δέσμευσης				
I.1.14	Ημερομηνία ολοκλήρωσης σύμβασης				

I.2	ΑΑ Σύμβασης	2			
I.2.1	Τίτλος Σύμβασης	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα ΑΣΕΠ και σύγχρονο περιβάλλον προσλήψεων Δημοσίου Τομέα			
I.2.2	Κωδικός κατά CPV	72000000-5: Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη 48000000-8: Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής 72262000-9: Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού 72212730-5: Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού ασφαλείας			
I.2.3	Σύντομη περιγραφή φυσικού αντικείμενου σύμβασης	Μετεγκατάσταση των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων ΑΣΕΠ (e-ASEP) στο Κυβερνητικό Νέφος του Ελληνικού Δημόσιου Τομέα (G-Cloud). Ανάπτυξη νέων εφαρμογών/ βελτιστοποίηση υφιστάμενων / λειτουργικότητες προκειμένου να καταστεί δυνατή η πλήρης ψηφιοποίηση των Πανελληνίων διαγωνισμών του ΑΣΕΠ και η εξ αποστάσεως εργασία των εργαζομένων του ΑΣΕΠ.			
I.2.4	Φορέας Υλοποίησης Σύμβασης	Κώδ:	5070592	Περιγραφή:	Κοινωνία της Πληροφορίας M.A.E.
I.2.5	Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Σύμβασης στο ΠΔΕ	4.600.400,00 €			
I.2.5.1	Συνεισφορά ΕΣΠΑ				
I.2.5.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ (με άλλο κωδικό ΣΑ)				
I.2.5.3	Ιδιωτική Συμμετοχή				

I.2.5.4	Άλλη Πηγή	
I.2.6	Εκτιμώμενος Συνολικός Προϋπολογισμός Σύμβασης	4.600.400,00 €
I.2.7	Τύπος Έργου	
I.2.8	Είδος Σύμβασης	
I.2.9	Θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης σύμβασης	
I.2.10	Εφαρμοζόμενη διαδικασία	
I.2.11	Ημερομηνία Δημοσίευσης	
I.2.12	Ημερομηνία Διαγωνισμού	
I.2.13	Ημερομηνία υπογραφής της νομικής δέσμευσης	
I.2.14	Ημερομηνία ολοκλήρωσης σύμβασης	

I.3	ΑΑ Σύμβασης	3			
I.3.1	Τίτλος Σύμβασης	Ψηφιακός Μετασχηματισμός Α.Σ.Ε.Π.			
I.3.2	Κωδικός κατά CPV	72000000-5: Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη 48000000-8: Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής 72262000-9: Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού 72221000-0: Υπηρεσίες παροχής συμβουλών επιχειρησιακής ανάλυσης			
I.3.3	Σύντομη περιγραφή φυσικού αντικειμένου σύμβασης	Λειτουργικός και οργανωτικός ανασχεδιασμός του ΑΣΕΠ και εγκατάσταση των αναγκαίων πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών, με στόχο τη διαμόρφωση ενός νέου επιχειρησιακού συστήματος οργάνωσης και λειτουργίας, με αξιοποίηση σύγχρονων πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών.			
I.3.4	Φορέας Υλοποίησης Σύμβασης	Κώδ:	5070592	Περιγραφή:	Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.
I.3.5	Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Σύμβασης στο ΠΔΕ	7.588.800,00 €			
I.3.5.1	Συνεισφορά ΕΣΠΑ				
I.3.5.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ (με άλλο κωδικό ΣΑ)				
I.3.5.3	Ιδιωτική Συμμετοχή				
I.3.5.4	Άλλη Πηγή				
I.3.6	Εκτιμώμενος Συνολικός Προϋπολογισμός Σύμβασης	7.588.800,00 €			
I.3.7	Τύπος Έργου				
I.3.8	Είδος Σύμβασης				
I.3.9	Θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης σύμβασης				

I.3.10	Εφαρμοζόμενη διαδικασία	
I.3.11	Ημερομηνία Δημοσίευσης	
I.3.12	Ημερομηνία Διαγωνισμού	
I.3.13	Ημερομηνία υπογραφής της νομικής δέσμευσης	
I.3.14	Ημερομηνία ολοκλήρωσης σύμβασης	

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία της κάθε Σύμβασης)

Κ: Συνέργεια – Συμπληρωματικότητα - Επέκταση					
K.1.	Το έργο σχετίζεται με άλλο έργο	-			
K.1.1	Αν ΝΑΙ: Είδος συσχέτισης	-			
K.1.2	Κωδικός Συσχετιζόμενου Έργου ΠΔΕ	-			
K.1.3	Κωδικός Έργου Ταμείου (ΕΣΠΑ, CEF κλπ)	-			
K.1.4	Φορέας Υλοποίησης	ΚΩΔ:	-	Περιγραφή:	-
K.1.5	Τίτλος έργου	-			
K.1.6	Προϋπολογισμός:	-			
K.1.7	Συνοπτική περιγραφή φυσικού αντικείμενου του υφιστάμενου έργου				
-					
K.1.8	Ημερομηνία ολοκλήρωσης ή προβλεπόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης	-			

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία κάθε συναφούς έργου)

Λ: Γεωγραφική Χωροθέτηση Έργου					
Λ.1	ΑΑ Χωροθέτησης				
Λ.2	Περιφέρεια / / (NUTS Κωδικοποίηση)	NUTS Κωδ:		Περιγραφή:	
Λ.3	Δήμος	LAU Κωδ.		Περιγραφή:	
Λ.4	Δημοτικό Διαμέρισμα	LAU Κωδ.		Περιγραφή:	
Λ.5	Διεύθυνση				
Λ.6	Αριθμός				
Λ.7	Ταχυδρομικός Κώδικας				
Λ.8	Γεωχωρικές Συντεταγμένες				

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία παραπάνω της μία γεωχωρικής χωροθέτησης)

Μ. Διασφάλιση λειτουργίας έργου μετά την ολοκλήρωση του

Υποέργο 1 (Σύμβαση 2): Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα ΑΣΕΠ και σύγχρονο περιβάλλον προσλήψεων Δημοσίου Τομέα

Μετά την οριστική παραλαβή του έργου, έχει προβλεφθεί Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ) συνολικής διάρκειας πέντε (5) ετών, η οποία αφορά στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα ΑΣΕΠ.

Ειδικότερα, θα παρασχεθούν εγγυημένες υπηρεσίες συντήρησης του συστήματος για δύο (2) χρόνια από την παραλαβή του έργου χωρίς κόστος, μέσω σχετικής Σύμβασης Εγγύησης που θα υπογραφεί μεταξύ του Φορέα Λειτουργίας του έργου και του Αναδόχου. Ακολούθως, Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον το επιθυμεί ο Φορέας Λειτουργίας του έργου, να υπογράψει Σύμβαση Συντήρησης, μετά το τέλος της προσφερόμενης από αυτόν Περιόδου Εγγύησης και με τίμημα το κόστος συντήρησης που αναφέρεται στην Προσφορά του και χρονική διάρκεια τριών (3) ετών (ξεκινά με τη λήξη της προσφερόμενης Περιόδου Εγγύησης και λήγει με τη λήξη της ΠΕΣ).

Υποέργο 2 (Σύμβαση 3): Ψηφιακός Μετασχηματισμός Α.Σ.Ε.Π.

Μετά την οριστική παραλαβή του έργου, έχει προβλεφθεί Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ) συνολικής διάρκειας πέντε (5) ετών, η οποία αφορά στην ηλεκτρονική πλατφόρμα και υποδομή των ψηφιακών διαγωνισμών του ΑΣΕΠ.

Ειδικότερα, θα παρασχεθούν εγγυημένες υπηρεσίες συντήρησης του συστήματος για δύο (2) χρόνια από την παραλαβή του έργου χωρίς κόστος, μέσω σχετικής Σύμβασης Εγγύησης που θα υπογραφεί μεταξύ του Φορέα Λειτουργίας του έργου και του Αναδόχου. Ακολούθως, Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον το επιθυμεί ο Φορέας Λειτουργίας του έργου, να υπογράψει Σύμβαση Συντήρησης, μετά το τέλος της προσφερόμενης από αυτόν Περιόδου Εγγύησης και με τίμημα το κόστος συντήρησης που αναφέρεται στην Προσφορά του και χρονική διάρκεια τριών (3) ετών (ξεκινά με τη λήξη της προσφερόμενης Περιόδου Εγγύησης και λήγει με τη λήξη της ΠΕΣ).

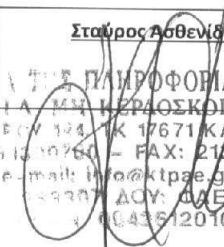
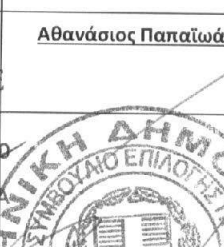
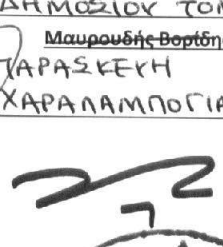
Ν: Κατάλογος Συννημμένων Εγγράφων

N.1 ΑΑ	N.2 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	N.3 ΥΠΟΒΛΗΘΕΝ	N.4 ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	N.5 ΣΧΟΛΙΑ
1	Προγραμματική Συμφωνία (1 ^η Τροποποίηση, , 24-03-2022)			
2	Τεχνικό Δελτίο Έργου Υπογεγραμμένο			
3	Έντυπο Ανάλυσης Κόστους			
4	Χρονοδιάγραμμα			

Ο: Υπεύθυνη δήλωση

Ο φορέας Υλοποίησης και το Υπουργείο Ευθύνης δηλώνουν ότι:	
Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην πρόταση είναι αληθή και ακριβή.	☐
Οι προβλεπόμενες δαπάνες του εν λόγω έργου, ή μέρος αυτών, δεν έχουν τύχει χρηματοδότησης από άλλο Ταμείο ή Πρόγραμμα της ΕΕ.	☐
Έχουν λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρηθούν κατά την υλοποίηση του έργου στο πλαίσιο του ΕΣΑΑ.	☐
Ο Φορέας Υλοποίησης διαθέτει την απαιτούμενη διοικητική και επιχειρησιακή ικανότητα για την υλοποίηση του έργου.	☐
Όλα τα μέρη που θα εμπλακούν στην ένταξη, υλοποίηση και παρακολούθηση του έργου έχουν δηλώσει γραπτώς την απουσία σύγκρουσης συμφερόντων και ότι εάν προκύψει τέτοιος κίνδυνος θα το δηλώσουν αρμοδίως προς περαιτέρω αξιολόγηση, σύμφωνα με τη Διαδικασία Δ10_Διασφάλιση Μη Σύγκρουσης Συμφερόντων.	☐
Ο φορέας/είς λειτουργίας του έργου, που θα αναλάβει τη λειτουργία του έργου, έχει/ουν λάβει γνώση και συμφωνεί/ούν με το αντικείμενο του έργου (εφόσον υφίσταται).	☐

Π: Υπογραφές

	ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΥΘΥΝΗΣ
Τίτλος	ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΜΑΕ Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
Όνομα - Επώνυμο	Σταύρος Ασθενίδης	Αθανάσιος Παπαϊωάννου	Μαυρουδής Βορίδης
Υπογραφή Υπευθύνου	 ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Μ.Α.Ε. ΑΔΑΜ ΚΕΡΑΤΟΣΚΟΠΙΚΟ 115 27 124 ΤΚ 17671 ΚΑΛΛΙΘΕΑ 1310760 - FAX: 210 1300800 e-mail: info@ktrae.gr 15700 ΔΟΥ/ΔΔΕ ΠΕΙΡΑΙΑ 104361201000	 	 

12

