



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης

Διεύθυνση: Πανεπιστημίου 25-27, 10564 Αθήνα

Πληροφορίες: 'Α. Παυλή

Τηλέφωνο: 210-3338981

Email: a.pavli@minfin.gr

Προς: Αποδέκτες Πίνακα Διανομής

ΘΕΜΑ: Ένταξη του Έργου με τίτλο «**SUB4. Αναβάθμιση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού του Δημόσιου Τομέα**» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5150174)

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).
2. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
3. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).
4. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).
5. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).
6. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).
7. Το π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155).
8. Την υπό στοιχεία Υ70/30.10.2020 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805).
9. Τον ν. 4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Α' 135) .
10. Τον ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147).

11. Τα άρθρα 270 έως και 281 του ν. 4738/2020 «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (Α'207) και ιδίως το άρθρο 272 για την σύσταση στο Υπουργείο Οικονομικών της αυτοτελούς Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης.
12. Την υπ' αριθμ. ΓΔΟΥ 257/06.11.2020 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με τίτλο: «Διορισμός Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 931).
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17).
14. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/240 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση Μέσου Τεχνικής Υποστήριξης (L 57/1).
15. Τον Κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 (L 193/1).
16. Την υπ' αριθ. 2021/0159/17.06.2021 Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας.
17. Την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1).
18. Την υπ' αριθμ. 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί καθορισμού του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
19. Την υπ' αριθμ. 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021 (ΑΔΑ: 6ΝΞ3Η-ΨΘ0) απόφαση του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης περί Έγκρισης του Εγχειριδίου Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης, δυνάμει της με αριθμό 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.
20. Την υπ' αριθμ. 154839 ΕΞ 2021/06.12.2021 (ΑΔΑ: ΩΗΠΟΗ-Υ3Μ) απόφαση του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης περί τροποποίησης της υπ' αριθμ. 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021 όμοιας απόφασης.
21. Το ΤΔΕ του έργου «**SUB4. Αναβάθμιση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού του Δημόσιου Τομέα**» με κωδ. ΟΠΣ ΤΑ 5150174, της Δράσης με ID 16972, το οποίο υπεβλήθη μέσω του ΟΠΣ ΤΑ την 30-03-2022.
22. Τη θετική αξιολόγηση της ΕΥΣΤΑ επί της πληρότητας των στοιχείων του Έργου και συμβατότητας αυτού με τους γενικούς και ειδικούς στόχους του ΤΑΑ, όπως αυτή καταγράφεται στο Έντυπο Δ1_Ε8 Λίστα Εξέτασης Πληρότητας και Συμβατότητας του Εγχειριδίου Διαδικασιών της ΕΥΣΤΑ.

Αποφασίζει

Την Ένταξη του Έργου με «SUB4. Αναβάθμιση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού του Δημόσιου Τομέα» με κωδ. ΟΠΣ ΤΑ 5150174 στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το οποίο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Πυλώνας Ανάκαμψης (Pillar)	4. Ιδιωτικές επενδύσεις και μετασχηματισμός της οικονομίας
Άξονας (Component)	4.2 - Εκσυγχρονισμός της δημόσιας διοίκησης
Τίτλος Δράσης (Measure)	16972 - Μεταρρύθμιση της δημόσιας διοίκησης
Υπουργείο Ευθύνης	Υπ. Εσωτερικών
Φορέας Υλοποίησης ¹	Υπ. Εσωτερικών Γεν. Γρ. Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα, ΕΚΔΔΑ

Β. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

Η δημόσια δαπάνη του έργου που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, ανέρχεται σε ποσό ύψους € 24.536.256,96.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΠΔΕ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΠΔΕ	ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ 2022 (ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ ΕΤΟΥΣ)
2022ΤΑ01500001	«SUB4. Αναβάθμιση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού του Δημόσιου Τομέα»		€ 24.536.256,96	€ 1.449.181,53

Ο ΦΠΑ περιλαμβάνεται στον ανωτέρω προϋπολογισμό.

¹ Σε περίπτωση περισσότερων φορέων υλοποίησης τροποποιείται αναλόγως το σχετικό πεδίο

Γ. ΟΡΟΣΗΜΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Με βάση την από 13 Ιουλίου 2021 Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1), τα Ορόσημα και οι Στόχοι του αναφερόμενου στην παρούσα Έργου είναι τα ακόλουθα:

Α/Α	Ορόσημο/ Στόχος	Ονομασία	Ποιοτικοί δείκτες (για τα Ορόσημα)	Ποσοτικοί δείκτες (για τους Στόχους)			Χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης		Περιγραφή ορόσημου/ Στόχου
				Μονάδα μέτρησης	Τιμή βάσης	Στόχος	Τρίμηνο	Έτος	
208.1	Παρακολούθη σης - Ενδιάμεσοι ΤΑ	Αναβάθμιση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα: i) υλοποίηση προγράμματος πιστοποίησης για τις δομές επαγγελματικής κατάρτισης? και ii) ανάπτυξη συστήματος παρακολούθησης όσον αφορά ολόκληρη τη διαδικασία κατάρτισης.					1ο τρίμηνο	2023	Αναβάθμιση των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα: i) υλοποίηση προγράμματος πιστοποίησης για τις δομές επαγγελματικής κατάρτισης? και ii) ανάπτυξη συστήματος παρακολούθησης όσον αφορά ολόκληρη τη διαδικασία κατάρτισης.
208	Στόχος	Δημόσια διοίκηση — ολοκλήρωση κατάρτισης δημόσιων υπαλλήλων		Αριθμός δημόσιων υπαλλήλων που ολοκλήρωσαν τα προγράμματα κατάρτισης.		250.000	4ο τρίμηνο	2025	Δημόσια διοίκηση — ολοκλήρωση κατάρτισης δημόσιων υπαλλήλων

Δ. ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Ο Φορέας Υλοποίησης και το Υπουργείο Ευθύνης υποχρεούνται να υλοποιήσουν το έργο σύμφωνα με τα Παραρτήματα Ι και ΙΙ, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Ο Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών

Θεόδωρος Σκυλακάκης

Παραρτήματα

- Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Υπουργείου Ευθύνης - Φορέα Υλοποίησης
- Παράρτημα ΙΙ : ΤΔΕ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Αποδέκτες προς Ενέργεια

1. Υπ. Εσωτερικών Γεν. Γρ. Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα, ggd@ypes.gov.gr, vkoloka@gmail.com
2. Υπουργείο Ανάπτυξης & Επενδύσεων, Δ/νση Δημ. Επενδύσεων, protocollo@mnec.gr, fkaramitsa@mnec.gr

Αποδέκτες προς Κοινοποίηση

1. ΕΚΔΔΑ, presidentekdda@ekdd.gr, edramalioti@gmail.com, vallianou@ekdd.gr
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων & ΕΣΠΑ, hellaskps@mnec.gr
3. ΓΔΟΥ Υπ. Εσωτερικών, ypiresiaki.grammateas@ypes.gr

Αποδέκτες Εσωτερικής Διανομής

1. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών
2. ΕΥΣΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΥΘΥΝΗΣ ΚΑΙ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το Υπουργείο Ευθύνης και ο Φορέας Υλοποίησης του Έργου αναλαμβάνουν να τηρήσουν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. ΤΗΡΗΣΗ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρούν την ενωσιακή και εθνική νομοθεσία κατά την εκτέλεση της υλοποίησης του Έργου και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.
- (ii) Να τηρούν τις δεσμεύσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/240, συμπεριλαμβανομένης της επίτευξης των στόχων για την πράσινη και ψηφιακή μετάβαση, της αρχής «μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης», της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, της αποτελεσματικής πρόληψης της απάτης και της σύγκρουσης συμφερόντων, της αποφυγής διπλής χρηματοδότησης.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

A Το Υπουργείο Ευθύνης αναλαμβάνει:

- (i) Να διασφαλίσει την πλήρη και έγκαιρη καταχώριση από τον Φορέα υλοποίησης στο ΟΠΣ ΤΑ των αναγκαίων δεδομένων, στοιχείων και πληροφοριών για την παρακολούθηση, αξιολόγηση, δημοσιονομική διαχείριση, επαλήθευση και έλεγχο της Έργου.
- (ii) Να υποστηρίζει το Φορέα υλοποίησης και να μεριμνά για την διοικητική και επιχειρησιακή του επάρκεια καθ' όλη την διάρκεια υλοποίησης του Έργου.
- (iii) Να συντονίζει και να παρακολουθεί τη συνολική πρόοδο του Έργου και να υποστηρίζει τον Φορέα Υλοποίησης στην ορθή τήρηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης και επίτευξης Οροσήμων και Στόχων.
- (iv) Να ενημερώνει την Υπηρεσία Συντονισμού για την πρόοδο υλοποίησης του Έργου, την επίτευξη των Οροσήμων και Στόχων και την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την υλοποίησή τους.
- (v) Να βεβαιώνει εγγράφως την επίτευξη των Επιχειρησιακών ρυθμίσεων και των Οροσήμων/Στόχων του Έργου μετά τη σχετική δήλωση του Φορέα Υλοποίησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών.
- (vi) Να ορίζει την αρμόδια υπηρεσία ή/και συλλογικό όργανο συντονισμού για την επικοινωνία με την Υπηρεσία Συντονισμού αναφορικά με την παρακολούθηση, τον συντονισμό και την επιτάχυνση της υλοποίησης του Έργου
- (vii) Να μεριμνά ως Φορέας Χρηματοδότησης, για τη διάθεση των απαιτούμενων κατ' έτος πιστώσεων από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και να εποπτεύει τις πραγματοποιηθείσες πληρωμές του Έργου.

B. Ο Φορέας Υλοποίησης αναλαμβάνει:

- (i) Να υλοποιήσει αποτελεσματικά το Έργο και να διασφαλίσει την επίτευξη των Επιχειρησιακών ρυθμίσεων και των Οροσήμων και Στόχων αυτού, σύμφωνα με τους όρους της Απόφασης Ένταξης και τις διατάξεις και διαδικασίες του ΣΔΕ.

- (ii) Να προβαίνει, όπου απαιτείται για την υλοποίηση του Έργου, στη σύναψη συμβάσεων ή/και την παρακολούθηση της εκτέλεσης αυτών, σύμφωνα με την εφαρμοστέα εθνική και ενωσιακή νομοθεσία.
- (iii) Να καταχωρεί στο ΟΠΣ ΤΑ τα δεδομένα τα οποία είναι αναγκαία για την παρακολούθηση, αξιολόγηση, δημοσιονομική διαχείριση, επαλήθευση και έλεγχο του Έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο διαδικασιών και κατά περίπτωση, να διασφαλίζει την καταχώρηση των ανωτέρω δεδομένων από τον Ανάδοχο και να επιβεβαιώνει την ορθότητα και πληρότητά τους.
- (iv) Να αναθέσει σε Ανεξάρτητο Ελεγκτή την επιβεβαίωση της επίτευξης των Οροσήμε/Στόχου του Έργου και να υποβάλει τις εκθέσεις αυτού στην Υπηρεσία Συντονισμού, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών. Ο Ανεξάρτητος Ελεγκτής επιλέγεται σύμφωνα με τον ν. 4412/2016 εφόσον ο Φορέας υλοποίησης εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του, άλλως σύμφωνα με τους εφαρμοστέους για τον Φορέα υλοποίησης κανόνες περί ανάθεσης συμβάσεων.
- (v) Να συντάσσει και υποβάλλει στην Υπηρεσία Συντονισμού, μέσω του ΟΠΣ ΤΑ, τα τυποποιημένα έντυπα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για την ορθή διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχο του Έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο διαδικασιών.
- (vi) Να υποβάλει στην Υπηρεσία Συντονισμού σχέδια διακήρυξης, σύμβασης ή τροποποίησης αυτής προκειμένου να λαμβάνει σύμφωνη γνώμη, όπου απαιτείται, για τις αντίστοιχες διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις Έργων που εκτελούνται με ίδια μέσα, υποχρεούται να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα.
- (vii) Να εποπτεύει τα στάδια εκτέλεσης των συμβάσεων του Έργου από τον Ανάδοχο και να προβαίνει στην πληρωμή του Αναδόχου, σύμφωνα με τους όρους της εκάστοτε σύμβασης.
- (viii) Να συντάσσει και υποβάλλει στην Υπηρεσία Συντονισμού, μέσω του οικείου Υπουργείου Ευθύνης, τυχόν αίτημα τροποποίησης του ΤΔΕ ή και της Απόφασης Ένταξης.
- (ix) Να τηρεί ηλεκτρονικό και έγχαρτο φάκελο φυσικού και οικονομικού αντικειμένου για το Έργο, σύμφωνα με τα πρότυπα και τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και του Εγχειριδίου διαδικασιών και να παρέχει απρόσκοπτη πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία αυτού σε κάθε αρμόδιο όργανο, τον οποίο διατηρούν για πέντε (5) έτη μετά την αποπληρωμή της Δράσης ή του Έργου, εκτός εάν προβλέπεται μεγαλύτερο χρονικό διάστημα από άλλες ειδικότερες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.
- (x) Να παρέχει αμελλητί τις πληροφορίες που ζητούνται από την Υπηρεσία Συντονισμού ή/και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, για την παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης του Έργου.
- (xi) Να τηρεί το θεσμικό πλαίσιο, που αφορά στην προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- (xii) Να αποστέλλει όλα τα αναγκαία στοιχεία και διευκολύνει την πρόσβαση στελεχών ή εξουσιοδοτημένων οργάνων της Υπηρεσίας Συντονισμού, της Ε.Δ.ΕΛ., της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, της Ευρωπαϊκής Εισαγγελίας, της OLAF, του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου, καθώς και του Ανεξάρτητου Ελεγκτή στην έδρα τους, στον τόπο υλοποίησης των Δράσεων/Έργων, ή/και στην έδρα του Αναδόχου προκειμένου να πραγματοποιηθούν έλεγχοι ή/και επιθεωρήσεις γραφείου ή/και επιτόπιοι έλεγχοι ή/και επιτόπιες επισκέψεις και μεριμνούν ώστε τυχόν τρίτοι που συμμετέχουν στην εκτέλεση κονδυλίων του ΤΑΑ να εκχωρούν τα ισοδύναμα δικαιώματα.

- (xiii) Να συλλέγει, σε τακτά χρονικά διαστήματα, τα απαιτούμενα δεδομένα για τους κοινούς και τυχόν ειδικούς δείκτες που ορίζονται από τον Κανονισμό και να διαβιβάζει τα δεδομένα αυτά, στην Υπηρεσία Συντονισμού τουλάχιστον μία φορά τον χρόνο ή εντός των προθεσμιών που αυτή θέτει.

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

Ο Φορέας Υλοποίησης υποχρεούται:

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης του Έργου, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την Έργο, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται μέσω των Δελτίων Παρακολούθησης Υλοποίησης Έργου.

4. ΕΛΕΓΧΟΙ

Ο Φορέας Υλοποίησης υποχρεούται:

- (i) Να θέτει στη διάθεση της ΕΥΣΤΑ, της ΕΔΕΛ, του Ανεξάρτητου Ελεγκτή και όλων των εθνικών και ευρωπαϊκών ελεγκτικών οργάνων, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία του Έργου.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα και τον Ανεξάρτητο Ελεγκτή, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης του Έργου, και να διευκολύνει τον έλεγχο (διοικητικό ή/και επιτόπιο) προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση του Έργου, εφόσον ζητηθεί.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Το Υπουργείο Ευθύνης και ο Φορέας Υλοποίησης αναλαμβάνουν:

- (i) Να μεριμνούν ώστε να δίδεται επαρκής πληροφόρηση και δημοσιότητα στις Δράσεις/Έργα, σύμφωνα με τον Κανονισμό, τη Χρηματοδοτική Συμφωνία, τη Συμφωνία Χορήγησης Δανείου και τη Στρατηγική Δημοσιότητας και τον Οδηγό Επικοινωνίας της Υπηρεσίας Συντονισμού.
- (ii) Να αποδέχονται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του ΤΑΑ που δημοσιοποιεί η ΕΥΣΤΑ και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του Υπουργείου Ευθύνης και του Φορέα Υλοποίησης και του Έργου, σύνοψη του Έργου, ημερομηνία έναρξης του Έργου, ημερομηνία λήξης του Έργου, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης του Έργου.
- (iii) Να προβάλλουν σε όλες τις δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που υλοποιούν, το έμβλημα της Ένωσης, με αναφορά στην Ένωση με την ένδειξη «χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU» και να τίθεται το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (iv) Να αναρτούν στον διαδικτυακό τόπο τους, αν υπάρχει, στοιχεία του Έργου, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογη με το επίπεδο της στήριξης, στόχους και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Οι φορείς υλοποίησης αναλαμβάνουν:

- (i) Να διατηρούν όλα τα πρωτότυπα έγγραφα και ιδίως τα λογιστικά και φορολογικά αρχεία για χρονική περίοδο πέντε (5) ετών μετά την ολοκλήρωση του Έργου, εκτός εάν προβλέπεται μεγαλύτερο διάστημα από άλλες ειδικότερες διατάξεις της εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας και να παρέχουν δικαίωμα πρόσβασης σε όλα τα όργανα ελέγχου. Σε περίπτωση που είναι σε εξέλιξη έλεγχοι, προσφυγές, δικαστικές διαδικασίες, διεκδίκηση απαιτήσεων σχετικά με την επιχορήγηση ή διαπιστωθούν συστηματικά ή επαναλαμβανόμενα σφάλματα, παρατυπίες, απάτη ή αθέτηση υποχρεώσεων, τα έγγραφα και αρχεία πρέπει να διατηρούνται μέχρι να ολοκληρωθούν οι εν λόγω έλεγχοι, προσφυγές, δικαστικές διαδικασίες ή διεκδίκηση απαιτήσεων. Εάν οι διοικητικές ή οι επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται δειγματοληπτικά, τηρούνται αρχεία που περιγράφουν και τεκμηριώνουν τη δειγματοληπτική μέθοδο και καθορίζουν τις δράσεις ή τις συναλλαγές που επιλέγονται προς επαλήθευση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: ΤΔΕ

(επισυνάπτεται)

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ
Ταμείου Ανάκαμψης

Α: Ταυτότητα Έργου					
A.1	Πυλώνας Ανάκαμψης (Pillar)	Κωδ.:	54	Περιγραφή:	Ιδιωτικές επενδύσεις και μετασχηματισμός της οικονομίας
A.2	Άξονας (Component)	Κωδ:	4.2	Περιγραφή:	Εκσυγχρονισμός Δημόσιας Διοίκησης
A.3	Τίτλος Δράσης (Measure)	Εκσυγχρονισμός Δημόσιας Διοίκησης			
A.4	Κωδικός Δράσης (Measure)	ID 16972			
A.5	Προϋπολογισμός Δράσης (Measure) στο ΕΣΑΑ	62,770,896			
A.6	Τίτλος Έργου (Subproject) στο ΕΣΑΑ	SUB4. Upgrading the skills of the human resources of the Public Sector			
A.7	Κωδικός ΤΔΕ / ΟΠΣ ΤΑ	5150174			
A.8	Ημερομηνία Υποβολής ΤΔΕ				
A.9	Ημερομηνία ένταξης στο ΤΑ				
A.10	Προϋπολογισμός Έργου (Subproject) στο ΕΣΑΑ	19.787.304,00 €			
A.11	Προτεινόμενος προϋπολογισμός στο ΠΔΕ	24.536.256,96 €			
A.12	Είδος Έργου	Μεταρρύθμιση			
A.13	Τύπος Έργου	Πράξεις πλην επιχειρηματικότητας			
A.14	Διασυνοριακό ή πολυκρατικό έργο				
A.14.1	Αν ΝΑΙ: Χώρα				
A.14.2	Αν ΝΑΙ: Τίτλος συσχετιζόμενου έργου				
A.15	Το έργο υλοποιείται με την μορφή ΣΔΙΤ				
A.16	Το έργο ενέχει κρατική ενίσχυση				
A.16.1	Αν ΝΑΙ: Εφαρμοστέος Κανονισμός Κρατικών Ενισχύσεων				
A.16.2	Αριθμός έγκρισης καθεστώτος (SANI)				
A.17	Το έργο αφορά Χρηματοδοτικό Μέσο				
A.17.1	Αν ΝΑΙ: Είδος Χρηματοδοτικού Μέσου				
A.18	Ημερομηνία έναρξης έργου	01/07/2022			
A.19	Ημερομηνία λήξης έργου	31/12/2025			
A.20	Υπουργείο Ευθύνης	Κωδ:	1610100	Περιγραφή:	Υπουργείο Εσωτερικών

A.20.1	Υπηρεσία	Κωδ:	16101002	Περιγραφή:	Γενική Γραμματεία Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα
A.20.2	Ονοματεπώνυμο Υπευθύνου Υπουργείου Ευθύνης	Γεωργία Βαλατσού			
A.20.3	Ιδιότητα Υπευθύνου	Υπηρεσιακή Γραμματέας			
A.20.4	Τηλέφωνο Υπευθύνου	2131313124			
A.20.5	Ηλεκτρονική Ταχυδρομείο Υπευθύνου	ypiresiaki.grammateas@ypes.gr			

Τροποποίηση/ επικαιροποίηση των στοιχείων του έργου

A. 21	Αντικείμενο τροποποίησης/ επικαιροποίησης	
A. 22	Συνοπτική Περιγραφή τροποποίησης / επικαιροποίησης	

B: Κατάταξη Έργου σύμφωνα με τα κριτήρια του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας

B.1	Πρωτοβουλία ΕΕ (Flagship)	Κωδ:	4	Περιγραφή:	Πυλώνας 4: Ιδιωτικές επενδύσεις και μετασχηματισμός της οικονομίας
B.2	Τομέας Πολιτικής κατά COFOG2	Κωδ:	01,6	Περιγραφή:	General Public Services n.e.c
B.3	Πεδίο Παρέμβασης (Intervention field)	Κωδ:	141	Περιγραφή:	Preparation/implementation, monitoring and control
B.4	Κλιματική Σηματοδότηση (Climate Tagging)				
B.5	Περιβαλλοντική Σήμανση (Environmental Tag)				
B.6	Ψηφιακή Σήμανση (Digital Tag)				
B.7	Πράσινη Διάσταση				
B.8	Ψηφιακή Διάσταση				
B.9	DNSH				

Γ: Στοιχεία Εμπλεκόμενων Φορέων

Γ.1	Είδος Φορέα	Δημόσιος			
Γ.1.1	Φορέας	Κωδ:	16101002	Περιγραφή:	Γενική Γραμματεία Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα
Γ.1.2	Νομική Βάση Αρμοδιοτήτων	ΠΔ 84/2019 & ΠΔ133/2017			
Γ.1.3	Περιφέρεια	Αττικής			
Γ.1.4	Δήμος	Αθηναίων			
Γ.1.5	Διεύθυνση Έδρας	Βασιλίσσης Σοφίας 15			

Γ.1.6	Ταχυδρομικός Κώδικας	10674
Γ.1.7	Αρμόδιος Επικοινωνίας	Χαραλαμπογιάννη Παρασκευή
Γ.1.8	Ιδιότητα – Θέση στο Φορέα	Γενική Γραμματέας
Γ.1.9	Τηλέφωνο	2131313486
Γ.1.10	Ηλεκτρονική Διεύθυνση Επικοινωνίας	ggd@ypes.gov.gr
Γ.1.11	Ιστοχώρος Φορέα	https://www.ypes.gr

Γ.1	Είδος Φορέα	Δημόσιος			
Γ.1.1	Φορέας	Κωδ:	1610100	Περιγραφή:	Υπουργείο Εσωτερικών
Γ.1.2	Νομική Βάση Αρμοδιοτήτων	Ν. 4622/2019			
Γ.1.3	Περιφέρεια	Αττικής			
Γ.1.4	Δήμος	Αθηναίων			
Γ.1.5	Διεύθυνση Έδρας	Βασιλίσσης Σοφίας 15			
Γ.1.6	Ταχυδρομικός Κώδικας	10674			
Γ.1.7	Αρμόδιος Επικοινωνίας	Βαλατσού Γεωργία			
Γ.1.8	Ιδιότητα – Θέση στο Φορέα	Υπηρεσιακή Γραμματέας			
Γ.1.9	Τηλέφωνο	2131313124			
Γ.1.10	Ηλεκτρονική Διεύθυνση Επικοινωνίας	ypiresiaki.grammateas@ypes.gr			
Γ.1.11	Ιστοχώρος Φορέα	https://www.ypes.gr			

Γ.1	Είδος Φορέα	Δημόσιος			
Γ.1.1	Φορέας	Κωδ:	1010102	Περιγραφή:	Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
Γ.1.2	Νομική Βάση Αρμοδιοτήτων	ΠΔ 57/2007 & ΠΔ105/2018			
Γ.1.3	Περιφέρεια	Αττικής			
Γ.1.4	Δήμος	Μοσχάτου Ταύρου			
Γ.1.5	Διεύθυνση Έδρας	Πειραιώς 211			
Γ.1.6	Ταχυδρομικός Κώδικας	17778			
Γ.1.7	Αρμόδιος Επικοινωνίας	Παρασκευή Δραμαλιώτη			
Γ.1.8	Ιδιότητα – Θέση στο Φορέα	Πρόεδρος			
Γ.1.9	Τηλέφωνο	2131306200			
Γ.1.10	Ηλεκτρονική Διεύθυνση Επικοινωνίας	presidentekdda@ekdd.gr			

Γ.1.11	Ιστοχώρος Φορέα	https://www.ekdd.gr/
--------	-----------------	---

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία των εμπλεκόμενων φορέων στο έργο: Υλοποίησης, Λειτουργίας

Δ: Φυσικό Αντικείμενο

Δ.1 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου Έργου

Λαμβάνοντας υπόψη τη χαμηλή επίδοση της χώρας στην κατάταξη του International Civil Service Effectiveness σε ζητήματα δεξιοτήτων των υπαλλήλων και διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού στο δημόσιο τομέα, έχουν δρομολογηθεί ήδη πρωτοβουλίες από το Υπουργείο Εσωτερικών για καίριες θεσμικές αλλαγές, όπως ενδεικτικά:

- Η ψήφιση του νέου νομοθετικού πλαισίου για τις προσλήψεις τακτικού προσωπικού με διαδικασίες ΑΣΕΠ μέσω διεξαγωγής γνωστικών δοκιμασιών και δοκιμασιών δεξιοτήτων και εργασιακής αποτελεσματικότητας,
- Η θεσμοθέτηση της τηλεργασίας στο δημόσιο, μια σημαντική καινοτομία για την ελληνική δημόσια διοίκηση,

Παράλληλα, σε επιχειρησιακό επίπεδο επιδιώκεται η σύνδεση των υφιστάμενων ειδικών περιγραμμάτων θέσης εργασίας, τα οποία αποτυπώνουν τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντα των υπαλλήλων, και η κάθε θέση αντιστοιχίζεται με τα τυπικά και άλλα προσόντα που απαιτούνται στην πράξη, με την ηλεκτρονική πλατφόρμα του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης προκειμένου η ανίχνευση εκπαιδευτικών αναγκών να γίνεται αποτελεσματικότερα. Επιπροσθέτως, ζητήματα όπως η διαδικασία επιλογής προϊσταμένων στις δημόσιες υπηρεσίες (με χρήση δοκιμασιών δεξιοτήτων και εργασιακής αποτελεσματικότητας), η συνακόλουθη ενδυνάμωση των υπαλλήλων που κατέχουν θέσεις ευθύνης για την καλύτερη άσκηση των καθηκόντων τους, ο σχεδιασμός ενός νέου συστήματος αξιολόγησης με επίκεντρο τη βελτίωση των δεξιοτήτων των υπαλλήλων και των προϊσταμένων, η ενίσχυση συγκεκριμένων ομάδων-στόχων βλ. γυναίκες, ΑμεΑ κοκ και η υλοποίηση δράσεων που θα αντιστρέφουν το στερεότυπο που συνοδεύει τον αυξημένο μέσο όρο της ηλικίας του δυναμικού του δημοσίου με την απουσία δεξιοτήτων αποτελούν κεντρικά σημεία της ατζέντας της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα.

Με αφετηρία και εφελκτήριο τις προαναφερόμενες αλλαγές, καθίσταται απαραίτητος ο μετασχηματισμός των δεξιοτήτων των δημοσίων υπαλλήλων τόσο των υπηρετούντων όσο και των νεοεισερχομένων προκειμένου να συνάδουν –μεταξύ άλλων- με τις συνθήκες που διαμορφώνονται.

Το Έργο περιλαμβάνει τους εξής άξονες, προκειμένου να επιτυγχάνεται η συνεχής ανάπτυξη/καλλιέργεια δεξιοτήτων:

- Ενδελεχής ανάλυση των δεξιοτήτων του υπάρχοντος δυναμικού προκειμένου να προσδιοριστούν τα δυνατά σημεία και οι αδυναμίες του και σε συνδυασμό με τον προσδιορισμό των τάσεων και καινοτόμων στοιχείων που διέπουν τους δημοσίους υπαλλήλους διεθνώς, προσαρμογή αυτών στις απαιτήσεις και ανάγκες της ελληνικής διοικητικής πραγματικότητας.
- Χρήση συγκεκριμένων εργαλείων και μεθοδολογιών προκειμένου να εντοπισθεί και αναγνωρισθεί το χάσμα μεταξύ υφιστάμενης και επιθυμητής κατάστασης ανά Ειδικό Περίγραμμα Θέσης.
- Διαμόρφωση νέου πλαισίου δεξιοτήτων δημοσίων υπαλλήλων και επικαιροποίηση Ειδικών Περιγραμμάτων Θέσης.
- Βάσει του πλαισίου δεξιοτήτων που διαμορφώθηκε ανά Ειδικό Περίγραμμα Θέσης, θα υπάρξει μετεξέλιξη, παραμετροποίηση και εξειδίκευση του εργαλείου αξιολόγησης δεξιοτήτων και στοιχείων προσωπικότητας που είναι υπό εξέλιξη στο πλαίσιο του εκσυγχρονισμού του ΑΣΕΠ προκειμένου να εστιάζει, πλέον, στις συγκεκριμένες δεξιότητες που απαιτούνται για κάθε προς πλήρωση θέση.

- Το πλαίσιο δεξιοτήτων θα αποτελέσει εισροή του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης & Αυτοδιοίκησης για την ανάπτυξη και τον σχεδιασμό σχετικών στοχευμένων προγραμμάτων κατάρτισης.

Ειδικότερα, τα προγράμματα κατάρτισης με βάση το διαμορφωθέν πλαίσιο δεξιοτήτων αφορούν σε:

I. Κατάρτιση για «νεοπροσλαμβανόμενους» δημοσίους υπαλλήλους (ως «νεοπροσλαμβανόμενοι» θεωρούνται οι εξής: Α) οι εκάστοτε διοριζόμενοι για πρώτη φορά στο δημόσιο τομέα, Β) οι υπηρετούντες δημόσιοι υπάλληλοι οι οποίοι μετακινούνται από μία οργανική δομή σε άλλη εντός του ίδιου φορέα ή μετατάσσονται ή αποσπώνται σε άλλο φορέα)

II. Κατάρτιση για δημοσίους υπαλλήλους

III. Κατάρτιση για προϊσταμένους

Το έργο αναμένεται να υλοποιηθεί μέσω τριών (3) Υποέργων

ΥΕ 1 | Φάση 1

Ενδελεχής ανάλυση για τη διαμόρφωση νέου πλαισίου δεξιοτήτων δημοσίων υπαλλήλων και επικαιροποίηση Ειδικών Περιγραμμάτων Θέσης Εργασίας.

ΥΕ 1 | Φάση 2

Ανάπτυξη ηλεκτρονικών εργαλείων για την ανίχνευση των αναγκών, αναβάθμιση της εκπαιδευτικής πλατφόρμας του ΕΚΔΔΑ καθώς και ανάπτυξη ενός συστήματος συνεχούς παρακολούθησης (follow-up), προκειμένου να διασφαλιστεί η αξιοποίηση του εκπαιδευτικού και επιμορφωτικού «κέρδους».

ΥΕ 2

Ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού και υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης για την αναβάθμιση των δεξιοτήτων 30.000 ««νεοπροσλαμβανόμενων» υπαλλήλων και 120.000 λοιπού προσωπικού από το ΕΚΔΔΑ

ΥΕ 3

Υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης με προσφυγή σε «Εξωτερικούς Αναδόχους» (Πιστοποίηση δομών επαγγελματικής κατάρτισης κατά τη διαδικασία ανάθεσης έργου) από το ΕΚΔΔΑ

Τα προγράμματα του ΥΕ3 αφορούν την αναβάθμιση των δεξιοτήτων 20.000 «νεοπροσλαμβανόμενων» υπαλλήλων και 80.000 λοιπού προσωπικού, με το εκπαιδευτικό υλικό που έχει διαμορφωθεί από το ΕΚΔΔΑ στο πλαίσιο του Υποέργου 2.

Η κατανομή του αριθμού δημοσίων υπαλλήλων, των οποίων οι δεξιότητες αναβαθμίζονται, και συνεπαγόμενα του αντίστοιχου προϋπολογισμού, ανάμεσα στην υλοποίηση με ίδια μέσα (Υποέργο 2) και την προσφυγή σε εξωτερικούς αναδόχους (Υποέργο 3) καθορίζεται στο εκάστοτε εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου και τις τροποποιήσεις αυτού.

Δ.2	Κοινωνικές Κατηγορίες (Social categories)
-----	---

Ε: Ορόσημα και Στόχοι Έργου σύμφωνα με το ΕΣΑΑ

A/A	Είδος Οροσήμου /	Κωδικός	Σχετικό μέτρο (μεταρρ	Ορόσημο/στόχος	Ονομασία	Ποιοτικοί δείκτες	Ποσοτικοί δείκτες (για τους στόχους)	Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα	Περιγραφή	Ορόσημο Έργου
-----	------------------	---------	-----------------------	----------------	----------	-------------------	--------------------------------------	---------------------------	-----------	---------------

Στόχου	Δράση	ύ-θμιση ή επένδυση)			(για τα ορόσημα)				μα ολοκλήρωσης		κάθε οροσήμου και στόχου	
						Μονάδα μέτρησης	Τιμή βάσης	Στόχος	Τρίμηνο	Έτος		
(Πληρωμή ς/)	16972	13 - 4.2. Modernise the public administration, including through speeding up the implementation of public investments, improving the public procurement framework, capacity building measures and fighting corruption - 16972_Reforming Public Administration	Milestone	Public administration – completion of training for civil servants		Number of civil servants who completed the training programmes.		250.000	Q4	2025	Completion of training programmes for the upskilling and reskilling of at least 250 000 civil servants on the basis of the needs assessment carried out.	

Z. Ωριμότητα Έργου

Z.1	ΑΑ Ενέργειας Ωρίμανσης	
Z.1.1	Είδος Ενέργειας	
Z.1.2	Περιγραφή Ενέργειας	
Z.1.3	Ημερομηνία Έναρξης	
Z.1.4	Στάδιο εξέλιξης	
Z.1.5	Ημερομηνία Ολοκλήρωσης	
Z.1.6	Αρμόδιος φορέας	Κωδ: Περιγραφή:

Z.1.7	Κωδ. Συστήματος (ή αρ. πρωτ.):	
Z.1.8	Έχει διασφαλιστεί η κυριότητα γης επί της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο;	
Z.1.8.1	Εάν ΟΧΙ ή ΕΝ ΜΕΡΕΙ: Αναφέρετε τον τρόπο απόκτησης	
Z.1.8.2	Εάν πρόκειται για απαλλοτριώσεις, να αναφέρετε σε ποιο στάδιο είναι η διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:	
Z.1.9	Έχει διασφαλιστεί η κτιριακή υποδομή εντός της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο;	
Z.1.9.1	Εάν όχι ή εν μέρει σημειώστε με Χ τον τρόπο απόκτησης:	
Z.1.9.2	Εάν πρόκειται για παραχώρηση, αγορά ή άλλο, να αναφέρετε σε ποιο στάδιο είναι η διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:	

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία Ενεργειών Ωρίμανσης)

Η. Χρηματοδοτικό Σχέδιο

Η.1 Ανάλυση προτεινόμενου προϋπολογισμού στο ΠΔΕ			Σχόλια
H.1.1	Ποσό συνεισφοράς ΤΑ	19.787.304,00 €	
H.1.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ - ΦΠΑ	4.748.952, 96 €	
H.1.3	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ - Άλλο		
H.1.4	Συνολικός προϋπολογισμός Έργου στο ΠΔΕ	24.536.256,96 €	
Η.2 Πηγές Χρηματοδότησης εκτός ΤΑ			
H.2.1	Συνεισφορά ΕΣΠΑ		
H.2.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ (με άλλο κωδικό ΣΑ)		
H.2.3	Ιδιωτική Συμμετοχή		
H.2.4	Άλλη Πηγή		
H.3	Συνολικός προϋπολογισμός έργου (ΤΑ και άλλες πηγές)		

Θ: Ενδεικτική Ετήσια Κατανομή Προϋπολογισμού

ΑΑ	Έτος	Προϋπολογισμός
Θ.1	2021	
Θ.2	2022	1.449.181,53 €

Θ.3	2023	7.985.527,00 €
Θ.4	2024	7.550.773,33 €
Θ.5	2025	7.550.775,10 €
Θ.6	2026	

I: Προβλεπόμενες Συμβάσεις

I.1	ΑΑ Σύμβασης	1
I.1.1	Τίτλος Σύμβασης	Διαμόρφωση νέου πλαισίου δεξιοτήτων δημοσίων υπαλλήλων, επικαιροποίηση Ειδικών Περιγραμμάτων Θέσης Εργασίας και ανάπτυξη ηλεκτρονικών εργαλείων
I.1.2	Κωδικός κατά CPV	
I.1.3	Σύντομη περιγραφή φυσικού αντικείμενου σύμβασης	Μέσω του συγκεκριμένου Υποέργου θα εκπονηθούν δύο (2) μελέτες που σχετίζονται άμεσα με την αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης, την ανάλυση των υφιστάμενων κενών και τις πρακτικές άλλων χωρών για τη διαμόρφωση του πλαισίου για τον προσδιορισμό των δεξιοτήτων των δημοσίων υπαλλήλων. Με βάση το νέο πλαίσιο δεξιοτήτων θα πραγματοποιηθεί επικαιροποίηση και πιστοποίηση μέσω μηχανισμού των Ειδικών Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας ανά κατηγορία και ειδικότητα προσωπικού και ανάπτυξη εργαλειαθής για την εφαρμογή στοχευμένων προγραμμάτων κατάρτισης για τις τεχνικές υπηρεσίες των Δήμων. Επιπροσθέτως, θα αναπτυχθεί ηλεκτρονικό εργαλείο ανίχνευσης αναγκών κατάρτισης, το οποίο περιλαμβάνει: έρευνα/έλεγχο/μελέτη αξιολόγησης των τρεχουσών δεξιοτήτων, καθήκοντα δημοσίων υπαλλήλων για κάθε θέση και ειδικότητα, ΕΠΘ, ημιδομημένες συνεντεύξεις, ερωτηματολόγια περίπου για 250.000 δημοσίου υπαλλήλους (εξαιρείται το ένστολο προσωπικό, διδακτικό προσωπικό καθώς και το ιατρικό/νοσηλευτικό προσωπικό). Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στις απαιτήσεις του προσωπικού των Τεχνικών Υπηρεσιών των Δήμων. Στη συνέχεια θα γίνει αναβάθμιση της υφιστάμενης πλατφόρμας του ΕΚΔΔΑ καθώς και περαιτέρω ανάπτυξη με στοιχεία τεχνητής νοημοσύνης της διαλειτουργικότητας μεταξύ του ΠΣ ΕΚΔΔΑ και του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου (Απογραφή). Ακόμα θα αναπτυχθεί ένα σύστημα συνεχούς παρακολούθησης (follow-up), προκειμένου να διασφαλιστεί η αξιοποίηση του εκπαιδευτικού και επιμορφωτικού «κέρδους». Τέλος, θα αναπτυχθεί ψηφιακή πλατφόρμα μάθησης στο ΕΚΔΔΑ, η οποία θα παρέχει τη δυνατότητα είτε σύγχρονης (εάν απαιτείται) είτε ασύγχρονης εκπαίδευσης. Κάθε εκπαιδευτική συνεδρία θα έχει μέγιστο χρόνο ολοκλήρωσης και θα ακολουθείται από εξετάσεις πιστοποίησης. Η επιτυχής ολοκλήρωση και η πιστοποίηση θα πραγματοποιείται αυτόματα από την πλατφόρμα. Ενδεικτικά Παραδοτέα: Φάση 1 Π 1: Διαμόρφωση του νέου πλαισίου δεξιοτήτων των δημοσίων υπαλλήλων (θα περιλαμβάνονται και οι 30 τίτλοι των εκπαιδευτικών προγραμμάτων - modules) Π 2: Μελέτη ανάλυσης υφιστάμενης κατάστασης και ανάλυσης του χάσματος μεταξύ υφιστάμενων και επιθυμητών δεξιοτήτων (εκτός των ψηφιακών δεξιοτήτων) Π 3: Μελέτη βέλτιστων πρακτικών, διεθνών τάσεων και καινοτόμων στοιχείων που διέπουν τους δημόσιους υπαλλήλους και πώς αυτά θα μπορούσαν να προσαρμοστούν στην ελληνική πραγματικότητα της δημόσιας διοίκησης Π 4: Επικαιροποίηση Ειδικών Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας και πιστοποίηση μέσω μηχανισμού

Φάση 2

Π 1: Ανάπτυξη ηλεκτρονικού εργαλείου ανίχνευσης εκπαιδευτικών αναγκών

Π 2: Αναβάθμιση υφιστάμενης πλατφόρμας του ΕΚΔΔΑ και ενίσχυση της υφιστάμενης διαλειτουργικότητας μεταξύ ΠΣ ΕΚΔΔΑ και Απογραφής

Π 3: Προσαρμογή και περαιτέρω εξειδίκευση του εργαλείου αξιολόγησης δεξιοτήτων και εργασιακής αποτελεσματικότητας του ΑΣΕΠ με βάση το νέο πλαίσιο δεξιοτήτων ανά ΕΠΘ, προκειμένου να εστιάσει στις δεξιότητες που απαιτούνται για την κάλυψη κάθε θέσης

Π 4: Ανάπτυξη συστήματος αξιολόγησης της όλης εκπαιδευτικής διαδικασίας

Π 5: Ανάπτυξη ψηφιακής πλατφόρμας στο ΕΚΔΔΑ με δυνατότητα αυτόματης πιστοποίησης των νεοαποκτηθέντων δεξιοτήτων των δημοσίων υπαλλήλων. (θα περιλαμβάνει τους 30 τίτλους εκπαιδευτικών προγραμμάτων - modules)

I.1.4	Φορέας Υλοποίησης Σύμβασης	Κώδ:	16101002	Περιγραφή:	Γενική Γραμματεία Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα
I.1.5	Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Σύμβασης στο ΠΔΕ	1.883.936,96 €			
I.1.5.1	Συνεισφορά ΕΣΠΑ				
I.1.5.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ (με άλλο κωδικό ΣΑ)				
I.1.5.3	Ιδιωτική Συμμετοχή				
I.1.5.4	Άλλη Πηγή				
I.1.6	Εκτιμώμενος Συνολικός Προϋπολογισμός Σύμβασης	1.883.936,96 €			
I.1.7	Τύπος Έργου	Κύριο Υποέργο			
I.1.8	Είδος Σύμβασης	Παροχή Υπηρεσιών			
I.1.9	Θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης σύμβασης	4412/2016			
I.1.10	Εφαρμοζόμενη διαδικασία	Υλοποίηση έργου με διαγωνισμό π/υ άνω των ορίων (Ν.4412/2016)			
I.1.11	Ημερομηνία Δημοσίευσης	31/03/2022			
I.1.12	Ημερομηνία Διαγωνισμού	30/4/2022			
I.1.13	Ημερομηνία υπογραφής της νομικής δέσμευσης	01/07/2022			
I.1.14	Ημερομηνία ολοκλήρωσης σύμβασης	30/9/2023			

I.1	ΑΑ Σύμβασης	2
I.1.1	Τίτλος Σύμβασης	Προγράμματα κατάρτισης, ανάπτυξης δεξιοτήτων, ενδυνάμωσης, πιστοποίησης - υλοποίηση με ίδια μέσα, επιμόρφωση από το ΕΚΔΔΑ

I.1.2	Κωδικός κατά CPV				
I.1.3	Σύντομη περιγραφή φυσικού αντικείμενου σύμβασης				
Μέσω του Υποέργου 2, με βάση το «νέο πλαίσιο δεξιοτήτων και ικανοτήτων» καθώς και τα επικαιροποιημένα ειδικά περιγράμματα θέσεων εργασίας του Υποέργου 1, θα σχεδιαστεί και δημιουργηθεί εκπαιδευτικό υλικό για τους 30 τίτλους εκπαιδευτικών προγραμμάτων (modules), για την κατάρτιση των 150.000 δημοσίων υπαλλήλων που θα υλοποιηθούν από το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης (ΙΝΕΠ) στο πλαίσιο του παρόντος Υποέργου. Το ίδιο εκπαιδευτικό υλικό θα χρησιμοποιηθεί και από τους εξωτερικούς αναδόχους (πιστοποιημένες δομές επαγγελματικής κατάρτισης) στο πλαίσιο του Υποέργου 3. Το Υπόεργο θα υλοποιηθεί με Απόφαση Υλοποίησης με ίδια μέσα σύμφωνα με όσα ορίζονται στην Προγραμματική συμφωνία με την ΓΓΑΔΔΤ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, όπως κάθε φορά ισχύει, για το Σύστημα Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης. ΠΕ 1: Σχεδιασμός εκπαιδευτικού υλικού με βάση το «νέο πλαίσιο δεξιοτήτων και ικανοτήτων» και τους 30 τίτλους εκπαιδευτικών προγραμμάτων (modules), όπως διαμορφώθηκαν στο Υπόεργο 1. ΠΕ 2: Υλοποίηση προγραμμάτων αναβάθμισης δεξιοτήτων δημοσίων υπαλλήλων από το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης του ΕΚΔΔΑ. Ενδεικτικά Παραδοτέα: Π 1: Σχεδιασμός και δημιουργία Φάκελου σχεδιασμού προγράμματος και εκπαιδευτικού υλικού με βάση το «νέο πλαίσιο δεξιοτήτων και ικανοτήτων» και τους 30 τίτλους εκπαιδευτικών προγραμμάτων (modules), όπως διαμορφώθηκαν στο Υπόεργο 1 Π 2.1: Φάκελοι των εκπαιδευτικών δράσεων Π2.2: Έκθεση απολογισμού των εκπαιδευτικών δράσεων Ειδικότερα, τα προγράμματα κατάρτισης-αναβάθμισης δεξιοτήτων αφορούν: I. Κατάρτιση για «νεοπροσλαμβανόμενους» δημοσίους υπαλλήλους (ως «νεοπροσλαμβανόμενοι» θεωρούνται οι εξής: Α) οι εκάστοτε διοριζόμενοι για πρώτη φορά στο δημόσιο τομέα, Β) οι υπηρετούντες δημόσιοι υπάλληλοι οι οποίοι μετακινούνται από μία οργανική δομή σε άλλη εντός του ίδιου φορέα ή μετατάσσονται ή αποσπώνται σε άλλο φορέα) (30.000 ΔΥ) II. Κατάρτιση για δημοσίους υπαλλήλους III. Κατάρτιση για προϊσταμένους (II & III 120.000 ΔΥ) Η κατανομή του αριθμού δημοσίων υπαλλήλων, των οποίων οι δεξιότητες αναβαθμίζονται, και συνεπαγόμενα του αντίστοιχου προϋπολογισμού, ανάμεσα στην υλοποίηση με ίδια μέσα (Υπόεργο 2) και την προσφυγή σε εξωτερικούς αναδόχους (Υπόεργο 3) καθορίζεται στο εκάστοτε εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου και τις τροποποιήσεις αυτού.					
I.1.4	Φορέας Υλοποίησης Σύμβασης	Κώδ:	1010102	Περιγραφή:	Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
I.1.5	Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Σύμβασης στο ΠΔΕ	13.595.360,00 €			
I.1.5.1	Συνεισφορά ΕΣΠΑ				
I.1.5.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ (με άλλο κωδικό ΣΑ)				
I.1.5.3	Ιδιωτική Συμμετοχή				
I.1.5.4	Άλλη Πηγή				
I.1.6	Εκτιμώμενος Συνολικός Προϋπολογισμός Σύμβασης	13.595.360,00 €			
I.1.7	Τύπος Έργου	Άλλος τύπος Υποέργου			

I.1.6	Εκτιμώμενος Συνολικός Προϋπολογισμός Σύμβασης	13.595.360,00 €
I.1.7	Τύπος Έργου	Άλλος τύπος Υποέργου
I.1.8	Είδος Σύμβασης	Επιχορήγηση για εκτέλεση υποέργου με ίδια μέσα
I.1.9	Θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης σύμβασης	Άλλο
I.1.10	Εφαρμοζόμενη διαδικασία	Εκτέλεση έργων με ίδια μέσα
I.1.11	Ημερομηνία Δημοσίευσης	
I.1.12	Ημερομηνία Διαγωνισμού	
I.1.13	Ημερομηνία υπογραφής της νομικής δέσμευσης	01/07/2022
I.1.14	Ημερομηνία ολοκλήρωσης σύμβασης	31/12/2025

I.1	ΑΑ Σύμβασης	3
I.1.1	Τίτλος Σύμβασης	Προγράμματα κατάρτισης, ανάπτυξης δεξιοτήτων, ενδυνάμωσης από πιστοποιημένες δομές επαγγελματικής κατάρτισης
I.1.2	Κωδικός κατά CPV	
I.1.3	Σύντομη περιγραφή φυσικού αντικείμενου σύμβασης	Μέσω του Υποέργου 3 θα υλοποιηθεί η πιστοποίηση και επιλογή των δομών επαγγελματικής κατάρτισης που θα υλοποιήσουν προγράμματα κατάρτισης για 100.000 δημοσίους υπαλλήλους με το εκπαιδευτικό υλικό που έχει διαμορφωθεί από το ΕΚΔΔΑ στο πλαίσιο του υποέργου 2, για την αναβάθμιση των δεξιοτήτων 20.000 «νεοπροσλαμβανόμενων» υπαλλήλων και 80.000 υφιστάμενου προσωπικού. Η ανάδειξη των αναδόχων/δομών επαγγελματικής κατάρτισης θα γίνει μέσω διαγωνιστικής διαδικασίας του ν.4412/2016 και θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, όπως κάθε φορά ισχύει, για το Σύστημα Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης. Η διαδικασία ανάθεσης μπορεί να περιλαμβάνει προκαταρκτική διαβούλευση του άρθρου 46 ν.4412/2016 και το ύψος της ανάθεσης επιβάλλει προσυμβατικό έλεγχο από το Ελεγκτικό Συνέδριο (παρ.3 αρθρ.324 ν.4700/2020). Ενδεικτικά Παραδοτέα: Π 1 Ανάδειξη και πιστοποίηση δομών επαγγελματικής κατάρτισης σύμφωνα με το ισχύον Σύστημα Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης/παραδοτέο: οι δομές επαγγελματικής κατάρτισης Π 2: Υλοποίηση προγραμμάτων αναβάθμισης δεξιοτήτων δημοσίων υπαλλήλων από δομές επαγγελματικής κατάρτισης/παραδοτέα: Π 2.1: Φάκελοι των εκπαιδευτικών δράσεων Π2.2: Έκθεση απολογισμού των εκπαιδευτικών δράσεων Ειδικότερα, τα προγράμματα κατάρτισης-αναβάθμισης δεξιοτήτων αφορούν: I. Κατάρτιση-αναβάθμιση δεξιοτήτων «νεοπροσλαμβανόμενων» δημοσίων υπαλλήλων (20.000 ΔΥ) II. Κατάρτιση-αναβάθμιση δεξιοτήτων για δημοσίους υπαλλήλους III. Κατάρτιση-αναβάθμιση δεξιοτήτων για προϊσταμένους (II & III 80.000 ΔΥ) Η κατανομή του αριθμού δημοσίων υπαλλήλων, των οποίων οι δεξιότητες αναβαθμίζονται, και συνεπαγόμενα του αντίστοιχου προϋπολογισμού, ανάμεσα στην υλοποίηση με ίδια μέσα (Υποέργο 2) και την προσφυγή σε εξωτερικούς αναδόχους (Υποέργο 3) καθορίζεται στο εκάστοτε εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου και τις τροποποιήσεις αυτού.

I.1.4	Φορέας Υλοποίησης Σύμβασης	Κώδ:	1010102	Περιγραφή:	Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
I.1.5	Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Σύμβασης στο ΠΔΕ	9.056.960,00 €			
I.1.5.1	Συνεισφορά ΕΣΠΑ				
I.1.5.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ (με άλλο κωδικό ΣΑ)				
I.1.5.3	Ιδιωτική Συμμετοχή				
I.1.5.4	Άλλη Πηγή				
I.1.6	Εκτιμώμενος Συνολικός Προϋπολογισμός Σύμβασης	9.056.960,00 €			
I.1.7	Τύπος Έργου	Άλλος τύπος Υποέργου			
I.1.8	Είδος Σύμβασης	Παροχή Υπηρεσιών			
I.1.9	Θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης σύμβασης	4412/2016			
I.1.10	Εφαρμοζόμενη διαδικασία	Υλοποίηση έργου με διαγωνισμό π/υ άνω των ορίων (N.4412/2016)			
I.1.11	Ημερομηνία Δημοσίευσης	01/6/2022			
I.1.12	Ημερομηνία Διαγωνισμού	04/7/2022			
I.1.13	Ημερομηνία υπογραφής της νομικής δέσμευσης	31/3/2023			
I.1.14	Ημερομηνία ολοκλήρωσης σύμβασης	31/12/2025			

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία της κάθε Σύμβασης)

Κ: Συνέργεια – Συμπληρωματικότητα - Επέκταση

K.1.	Το έργο σχετίζεται με άλλο έργο				
K.1.1	Αν ΝΑΙ: Είδος συσχέτισης				
K.1.2	Κωδικός Συσχετιζόμενου Έργου ΠΔΕ				
K.1.3	Κωδικός Έργου Ταμείου (ΕΣΠΑ, CEF κλπ)				
K.1.4	Φορέας Υλοποίησης	ΚΩΔ:		Περιγραφή:	
K.1.5	Τίτλος έργου				
K.1.6	Προϋπολογισμός:				
K.1.7	Συνοπτική περιγραφή φυσικού αντικειμένου του υφιστάμενου έργου				

K.1.8	Ημερομηνία ολοκλήρωσης ή προβλεπόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης	
-------	--	--

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία κάθε συναφούς έργου)

Λ: Γεωγραφική Χωροθέτηση Έργου

Λ.1	ΑΑ Χωροθέτησης	Ελλάδα			
Λ.2	Περιφέρεια / / (NUTS Κωδικοποίηση)	NUTS Κωδ:	1.1	Περιγραφή:	Ελλάδα
Λ.3	Δήμος	LAU Κωδ.		Περιγραφή:	
Λ.4	Δημοτικό Διαμέρισμα	LAU Κωδ.		Περιγραφή:	
Λ.5	Διεύθυνση				
Λ.6	Αριθμός				
Λ.7	Ταχυδρομικός Κώδικας				
Λ.8	Γεωχωρικές Συντεταγμένες				

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία παραπάνω της μία γεωχωρικής χωροθέτησης)

Μ. Διασφάλιση λειτουργίας έργου μετά την ολοκλήρωση του

Τεκμηριώνεται η διασφάλιση της λειτουργίας του έργου μετά την ολοκλήρωσή του.

Ν: Κατάλογος Συνημμένων Εγγράφων

N.1 ΑΑ	N.2 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	N.3 ΥΠΟΒΛΗΘΕΝ	N.4 ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	N.5 ΣΧΟΛΙΑ
1	Τεχνικό Δελτίο Έργου	ΝΑΙ		
2	Προγραμματική Συμφωνία Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα και ΕΚΔΔΑ	ΝΑΙ		

Ο: Υπεύθυνη δήλωση

Ο φορέας Υλοποίησης και το Υπουργείο Ευθύνης δηλώνουν ότι:	
Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην πρόταση είναι αληθή και ακριβή.	ν
Οι προβλεπόμενες δαπάνες του εν λόγω έργου, ή μέρος αυτών, δεν έχουν τύχει χρηματοδότησης από άλλο Ταμείο ή Πρόγραμμα της ΕΕ.	ν
Έχουν λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρηθούν κατά την υλοποίηση του έργου στο πλαίσιο του ΕΣΑΑ.	ν
Ο Φορέας Υλοποίησης διαθέτει την απαιτούμενη διοικητική και επιχειρησιακή ικανότητα για την υλοποίηση του έργου.	ν
Όλα τα μέρη που θα εμπλακούν στην ένταξη, υλοποίηση και παρακολούθηση του έργου έχουν δηλώσει γραπτώς την απουσία σύγκρουσης συμφερόντων και ότι εάν προκύψει τέτοιος κίνδυνος θα το δηλώσουν αρμοδίως προς περαιτέρω αξιολόγηση, σύμφωνα με τη Διαδικασία Δ10_Διασφάλιση Μη Σύγκρουσης Συμφερόντων.	ν
Ο φορέας/είς λειτουργίας του έργου, που θα αναλάβει τη λειτουργία του έργου, έχει/ουν λάβει γνώση και συμφωνεί/ούν με το αντικείμενο του έργου (εφόσον υφίσταται).	ν

Π: Υπογραφές

	ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΥΘΥΝΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
Τίτλος	Γενική Γραμματέας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα	Υπηρεσιακή Γραμματέας	Πρόεδρος Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης
Όνομα - Επώνυμο	Παρασκευή Χαραλαμπογιάννη	Γεωργία Βαλατσού	Παρασκευή Δραμαλιώτη
Υπογραφή Υπευθύνου			



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η Προϊσταμένη
Του Τμήματος Γραμματείας &
Παροχής Πληροφοριών


Μαρίνα Χρυσή