

## Διαδικασία Δ5: Έγκριση σύναψης δημοσίων συμβάσεων άνω των ορίων των Οδηγιών της Ε.Ε. ή και τροποποίησης αυτών

### 1. Σκοπός

Ο σκοπός της διαδικασίας συνίσταται στη διασφάλιση της νομιμότητας των διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, που χρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΤΑΑ), προκειμένου να διασφαλιστεί η επιλεξιμότητα των δαπανών τους.

Ειδικότερα, ο έλεγχος κατά το στάδιο προ της σύναψης της σύμβασης αποσκοπεί στη διασφάλιση ότι η διαδικασία ανάθεσης που διενεργήθηκε, είναι σύμφωνη με το ισχύον εθνικό και ενωσιακό δίκαιο και ότι τηρήθηκαν οι γενικές αρχές του ενωσιακού δικαίου, όπως ιδίως, της διαφάνειας, της ίσης μεταχείρισης και του ανταγωνισμού. Περαιτέρω, ο έλεγχος αποσκοπεί στη διασφάλιση της συμμόρφωσης του σχεδίου της σύμβασης με το με το ισχύον εθνικό και ενωσιακό δίκαιο, καθώς και με τους όρους της απόφασης ένταξης της Δράσης/Εργου στο ΤΑΑ.

### 2. Πεδίο εφαρμογής

Η παρούσα διαδικασία εφαρμόζεται για τις Δράσεις και τα Έργα που χρηματοδοτούνται από το ΤΑΑ και υλοποιούνται μέσω της σύναψης δημοσίων συμβάσεων (έργων, προμηθειών και υπηρεσιών), με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των ορίων των άρθρων 5 (Βιβλίο Ι) και 235 (Βιβλίο ΙΙ) του Ν.4412/2016, ως εκάστοτε ισχύουν.

Για την εφαρμογή της διαδικασίας θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τα κάτωθι:

α) τα άρθρα 324 επ. του Ν. 4700/2020 (Α' 127), αναφορικά με την διενέργεια προσυμβατικού ελέγχου νομιμότητας από το Ελεγκτικό Συνέδριο (ΕΣ),

β) το άρθρο 2 παρ. 2 περ. γ' υποπ. δδ' του Ν. 4013/2011 (Α' 204), όπως ισχύει, αναφορικά με την παροχή σύμφωνης γνώμης της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) για την προσφυγή στην διαδικασία διαπραγμάτευσης για την ανάθεση συμβάσεων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της συγκεκριμένης διάταξης.

Η παρούσα διαδικασία δεν απαιτείται να εφαρμόζεται σε συμβάσεις των οποίων η νομιμότητα της ανάθεσης έχει ελεγχθεί πριν τη σύναψή τους από το ΕΣ ή την ΕΑΑΔΗΣΥ βάσει των ανωτέρω διατάξεων.

Στις περιπτώσεις αυτές ελέγχεται από την Υπηρεσία Συντονισμού η ύπαρξη σύμφωνης γνώμης του ΕΣ ή της ΕΑΑΔΗΣΥ και τουλάχιστον η συμβατότητα του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης με αυτό της διακήρυξης, της απόφασης ένταξης και του ΤΔΕ, η τήρηση του χρονοδιαγράμματος, η ημερομηνία επιλεξιμότητας δαπανών κ.λπ.

### 3. Περιγραφή Διαδικασίας

#### 3.1 Έγκριση σύναψης σύμβασης

##### 3.1.1 Υποβολή αιτήματος από τον Φορέα Υλοποίησης

Για την διενέργεια του ελέγχου νομιμότητας, ο Φορέας Υλοποίησης υποβάλλει στην Υπηρεσία Συντονισμού μέσω του ΟΠΣ ΤΑ αίτημα για την εξέταση της διαδικασίας ανάθεσης, συνοδευόμενο από τα απαραίτητα έγγραφα.

Το αίτημα αυτό υποβάλλεται:

α) πριν την σύναψη της σύμβασης έργου, προμήθειας ή υπηρεσίας με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των ορίων των άρθρων 5 (Βιβλίο Ι) και 235 (Βιβλίο ΙΙ) του Ν.4412/2016, ως εκάστοτε ισχύουν,

β) κατά την υποβολή του αιτήματος για την ένταξη της Δράσης ή του Έργου στο ΤΑΑ, στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται μετά τη σύναψη της σύμβασης.

##### 3.1.2 Εξέταση αιτήματος από την Υπηρεσία Συντονισμού

Η Υπηρεσία Συντονισμού προβαίνει σε εξέταση του αιτήματος, με βάση το ισχύον νομικό πλαίσιο για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, καθώς και τους όρους της απόφασης ένταξης του έργου και της σχετικής διακήρυξης. Η Υπηρεσία Συντονισμού διατυπώνει σύμφωνη γνώμη για τη σύναψη της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου που διενεργεί αποτυπώνονται στις αντίστοιχες, κατά περίπτωση, Λίστες Ελέγχου Σύναψης Σύμβασης στο ΟΠΣ ΤΑ.

Ο έλεγχος διενεργείται σύμφωνα με τα ακόλουθα:

α) Εφόσον κατά τη διενέργεια του ελέγχου η Υπηρεσία Συντονισμού διαπιστώσει ότι το υποβληθέν αίτημα δεν συνοδεύεται από το σύνολο των απαραίτητων εγγράφων ή ότι το σχέδιο της σύμβασης ή τα έγγραφα της διαγωνιστικής διαδικασίας χρειάζονται ουσιώδεις αλλαγές, ζητεί από τον Φορέα υλοποίησης την παροχή συμπληρωματικών στοιχείων ή την επανυποβολή του φακέλου με τις απαιτούμενες αλλαγές.

β) Εφόσον κατά τη διενέργεια του ελέγχου η Υπηρεσία Συντονισμού διαπιστώσει ότι το σχέδιο της σύμβασης και τα έγγραφα του διαγωνισμού χρειάζονται μη ουσιώδεις αλλαγές, δύναται να εκδώσει σύμφωνη γνώμη υπό τον όρο της υιοθέτησης προ της σύναψης της σύμβασης συγκεκριμένων αλλαγών, τις οποίες αναφέρει στην σύμφωνη γνώμη.

##### 3.1.3 Αποτελέσματα ελέγχου

Η σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας Συντονισμού, η οποία υπογράφεται από τον Διοικητή (Έντυπο Δ5\_Ε4 Σχέδιο σύμφωνης γνώμης), αποτελεί όρο για τη χρηματοδότηση της Δράσης/Έργου.

Η έκδοση σύμφωνης γνώμης και η σχετική ενημέρωση του Φορέα Υλοποίησης διενεργούνται μέσω του ΟΠΣ ΤΑ.

### 3.2 Έγκριση τροποποίησης σύμβασης

Σε περίπτωση που κρίνεται απαραίτητη η τροποποίηση της συναφθείσας σύμβασης, υποβάλλεται από τον Φορέα Υλοποίησης στην ΕΥΣΤΑ, αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΤΑ, προς έγκριση, αίτημα για την εξέταση τροποποίησης της σύμβασης, με συνημμένα όλα τα απαραίτητα έγγραφα, αρμοδίως υπογεγραμμένο από τον Φορέα Υλοποίησης και το Υπουργείο Ευθύνης.

Ως προς τη διαδικασία εξέτασης του αιτήματος τροποποίησης της σύμβασης και την έκδοση σύμφωνης γνώμης, εφαρμόζεται αναλόγως η διαδικασία που αναφέρεται ανωτέρω υπό τα σημεία 3.1.2 και 3.1.3.

### 5. Σχετικά Έντυπα

Κωδικός	Περιγραφή
Δ5_E1	Λίστα ελέγχου σύμβασης προμηθειών/υπηρεσιών άνω των ορίων των Οδηγιών της ΕΕ
Δ5_E2	Λίστα ελέγχου σύμβασης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών άνω των ορίων των Οδηγιών της ΕΕ
Δ5_E3	Λίστα ελέγχου σύμβασης έργου άνω των ορίων των Οδηγιών της ΕΕ
Δ5_E4	Σχέδιο σύμφωνης γνώμης